

UMOWA ZP /2019 - wzór

zawarta dnia2019r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:

..... – Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Św. Marcin 46/50, 60-959 Poznań, NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262-00346, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr z dniar. zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanych dalej łącznie „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów wyżej wymienionej ustawy, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje pełnienie funkcji Inwestora zastępczego przy realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: „*Dobudowa składnicy akt na potrzeby Placówki Terenowej KRUS w Koninie przy ul. Kopernika 10*”.
2. Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego realizowane jest w imieniu i na rzecz Zamawiającego na każde wezwanie Zamawiającego i obejmuje obowiązki związane z profesjonalnym i kompleksowym nadzorem inwestorskim oraz kontrolą zadania inwestycyjnego, w tym w szczególności:
 - a) w zakresie dokumentacji projektowej:
 - 1) przyjęcie od Zamawiającego dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumentacja zostanie przekazana w jednym egzemplarzu oraz w formie elektronicznej,
 - 2) zbadania projektu pod względem zupełności oraz wad, błędów i prawidłowości rozwiązań,
 - 3) przygotowanie ewentualnych wniosków do projektanta dot. wprowadzenia zmian lub uzupełnień dokumentacji lub złożenie Zamawiającemu oświadczenia o braku uwag w terminie 7 dni od dnia przekazania dokumentacji projektowej.
 - b) w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych:
 - 1) współpraca z Zamawiającym w zakresie opisanego udziału w postępowaniu, a także ustaleń dotyczących gwarancji, terminu wykonania robót, kryterium oceny ofert oraz warunków płatności,
 - 2) współpraca z Zamawiającym w przygotowaniu Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), wzoru umowy oraz innych dokumentów niezbędnych do wszczęcia postępowania,
 - 3) czynny udział w pracach komisji zamówień publicznych w charakterze biegłego. Wykonawca złoży pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
 - 4) udzielenie na prośbę komisji zamówień publicznych w OR KRUS w Poznaniu propozycji

odpowiedzi na pytania skierowane do Zamawiającego od wykonawców w postępowaniu na wybór Wykonawcy robót budowlanych,

- 5) uczestniczenie w pracach komisji zamówień publicznych przy ocenie złożonych ofert,
 - 6) przygotowanie projektów odpowiedzi na ewentualne odwołania złożone przez wykonawców, udział w ewentualnych rozprawach toczących się przed KIO.
- c) w zakresie realizacji projektu, zarządzania, nadzoru, kontroli oraz rozliczenia zadania inwestycyjnego:
- 1) sprawdzenie opracowanego przez wykonawcę robót budowlanych harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz przygotowanie propozycji ewentualnych niezbędnych zmian i modyfikacji tego dokumentu oraz przedstawienie do akceptacji Zamawiającemu harmonogramu w terminie 10 dni od dnia przekazania harmonogramu przez wykonawcę robót, w tym bieżące aktualizowanie i kontrolowanie w stosunku do kwot zabezpieczonych w budżecie na realizację zadania inwestycyjnego,
 - 2) przejęcie od Zamawiającego obowiązków nadzoru nad budową od podpisania umowy z wykonawcą robót, w tym pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego i ustanowieniem inspektorów nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego wraz z ustanowieniem inspektorów nadzoru inwestorskiego wszystkich niezbędnych branż wynikających z zadania inwestycyjnego oraz realizacja obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności z art. 25 ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r. poz. 1332, z późn. zm.), wiedzą techniczną, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami,
 - 3) przygotowanie i sprawdzenie dokumentów związanych z przekazaniem placu budowy,
 - 4) kontrola procesu budowy oraz zapisów w dzienniku budowy w zakresie obsługi zadania inwestycyjnego oraz oświadczeń uprawnionych osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne,
 - 5) przeprowadzanie regularnych inspekcji placu budowy (przynajmniej raz w tygodniu) polegających na sprawdzeniu prawidłowości i jakości wykonywanych robót, jakości używanych materiałów itp.,
 - 6) pełna koordynacja działań, w zakresie współpracy z projektantem oraz rozwiązywanie problemów w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót wg dokumentacji technicznej i konieczności zatwierdzenia rozwiązań dodatkowych lub zamiennych,
 - 7) kontrola zgodności realizacji z dokumentacją projektową, techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, prawem budowlanym i innymi przepisami w tym zakresie,
 - 8) kontrolowanie zgodności realizacji inwestycji z zapisami umowy o realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego, w szczególności z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - 9) kontrola jakości i ilości wykonanych robót i częściowe ich odbiory oraz kontrola jakości zastosowanych materiałów i ich zgodności z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu do obrotu. Sprawdzenie posiadania przez wykonawcę robót odpowiednich dokumentów (atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań itp.) dotyczących materiałów i urządzeń stosowanych przez wykonawcę robót oraz decydowanie o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów oraz urządzeń przewidzianych do realizacji robót. Żądanie wykonania przez Wykonawcę dodatkowych badań, robót i materiałów budzących wątpliwość co do jakości oraz akceptowanie receptur i technologii, zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej oraz przepisami prawa,

- 10) nadzorowanie i egzekwowanie wykonywania robót przez Wykonawcę zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapisami umowy o realizację przedsięwzięcia inwestycyjnego, ustawą Prawo Budowlane i przepisami z nią związanymi, ustawą i finansach publicznych, dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania robót, ustalonymi terminami realizacji, obowiązującymi normami, zasadami oraz przepisami prawa polskiego, a także udzielanymi na ich podstawie wytycznymi, w szczególności dotyczącymi procedur i standardów realizacji inwestycji,
- 11) opracowanie do podpisu przez Dyrektora OR KRUS w Poznaniu dokumentacji dotyczącej wszelkich zgód i uzgodnień warunkujących prawidłową realizację robót,
- 12) kontrola, czy stosowane przez wykonawców wyroby są dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z prawem budowlanym oraz archiwizacja dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 13) sprawdzanie i terminowe dokonywanie odbiorów robót zanikających i/lub ulegających zakryciu w terminie do 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Kierownika budowy i/lub Kierowników robót,
- 14) stałe, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, prowadzenie cyfrowej dokumentacji fotograficznej wykonanych robót, w szczególności zanikających oraz w przypadkach wystąpienia ewentualnych usterek. Kopia dokumentacji powinna być przekazywana sukcesywnie Zamawiającemu,
- 15) sprawdzanie prawidłowości protokołu odbioru robót oraz faktury pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zgodności z zawartą umową z wykonawcą robót,
- 16) powiadamianie Zamawiającego o odbiorach robót przez osobę pełniącą funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego,
- 17) zgłaszanie za pośrednictwem Zamawiającego projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji zgłoszonych przez Wykonawcę robót, dokonywanie z nim stosownych uzgodnień i wyjaśnień oraz wyegzekwowanie od projektanta stosownych poprawek, uszczegółowień, rozwiązań projektowych i innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji robót oraz przebiegu procesu inwestycyjnego,
- 18) kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym, oraz dokonywanie ich wyceny wstępnej w zakresie umożliwiającym przygotowanie zlecenia zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych oraz sprawdzenie wycen dokonywanych przez Wykonawcę,
- 19) w przypadku robót, które nie są objęte dokumentacją projektową lub zmian sugerowanych przez Wykonawcę, uzgodnienie z Zamawiającym procedury postępowania lub informowania o odrzuceniu sugerowanych zmian, przy czym podmiot pełniący nadzór inwestorski nie jest władny, bez uprzedniej akceptacji Zamawiającego, odrzucać bądź zatwierdzać dodatkowe roboty lub zmiany, niezależnie od tego, czy pociągną za sobą zmiany finansowe zadania oraz zmiany w przedmiocie kontraktu budowlanego,
- 20) ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych zgłaszanych przez wykonawcę, w tym przygotowanych kosztorysów i przedmiarów oraz uzyskanych wymaganych uzgodnień,
- 21) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych i/lub uzupełniających pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad ich realizacją w ramach zawartej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 22) opracowanie protokołów konieczności wykonania oraz opinii i uzasadnień:
 - na roboty dodatkowe nieprzewidziane i nieuwzględnione w dokumentacji projektowej warunkujące wykonanie robót objętych umową podstawową oraz uzyskanie ich zatwierdzenia przez Zamawiającego,

- na roboty zamienne wraz z opracowaniem dokumentacji zamiennej potwierdzonej przez projektanta oraz uzyskanie ich zatwierdzenia przez Zamawiającego,
- 23) informowanie Zamawiającego o problemach, jakie wystąpiły, jak również o problemach przewidywanych, sposobach ich uniknięcia lub niezbędnych działaniach korygujących,
 - 24) wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodowałaby niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową. O tym fakcie należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
 - 25) ułatwienie polubownego rozstrzygnięcia sporów,
 - 26) organizowanie i prowadzenie okresowych narad koordynacyjnych na budowie, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i wykonawcą robót nie rzadziej niż raz na miesiąc, (włącznie z przygotowaniem i archiwizacją protokołów ze wszystkich formalnych narad) dotyczących bieżących i przyszłych robót (w razie konieczności), w których udział brać będą wykonawca robót, Zamawiający, jak również zapewnienie wdrażania podjętych decyzji wpływających na postęp i terminowość wykonywanych robót. W koniecznych przypadkach Zamawiający ma prawo żądać zwołania narady w określonym przez siebie miejscu i terminie.
 - 27) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także tych wymagających odkrycia robót lub elementów,
 - 28) żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót, dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót. Zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 29) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przechowywanie wszystkich protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie budowy, w celu przekazania Zamawiającemu,
 - 30) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego,
 - 31) przygotowanie zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę, w tym niezbędnych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 32) przyjęcie od Wykonawcy inwentaryzacji powykonawczej uzbrojenia terenu i usytuowania obiektów kubaturowych oraz skompletowanej całościowej dokumentacji powykonawczej i sprawdzenie jej kompletności poprzez dokonanie stosownej adnotacji w dzienniku budowy – zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
 - 33) przygotowanie i uczestniczenie w odbiorze końcowym oraz jego ostateczne rozliczenie, w tym w szczególności czynny udział w toku czynności wykonywanych przez powołane do tego organy (np. Państwowa Straż Pożarna itp.), przed wydaniem pozytywnego stanowiska w sprawie zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym oraz w czasie trwania kontroli organu nadzoru budowlanego w związku z obowiązkową kontrolą, którą przeprowadza właściwy organ nadzoru budowlanego przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego, aż do wydania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie budynku, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 34) wyegzekwowanie usunięcia przez Wykonawcę robót usterek oraz niedoróbek stwierdzonych komisyjnie w trakcie odbioru końcowego,
 - 35) wnioskowanie o dochodzenie należnych kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych, w tym przygotowanie i obliczenie wysokości należnych kar i odszkodowań,
 - 36) bieżąca kontrola kosztów inwestycji i terminów, w szczególności ich zgodności z harmonogramem rzeczowo-finansowym i podejmowanie stosownych działań, aby koszty

- i terminy umowne inwestycji nie zostały przekroczone,
- 37) kontrola rozliczeń wykonawcy robót z jego podwykonawcami,
 - 38) uczestniczenie w odbiorze pogwarancyjnym realizacji Zamówienia, w terminie ustalonym z Zamawiającym i uzgodnionym z wykonawcą robót,
 - 39) udział w komisji inwentaryzacyjnej, jeżeli zajdzie konieczność przedterminowego rozwiązania bądź zmiany wykonawcy robót,
 - 40) przygotowywanie i przekazanie do podpisu przez Dyrektora OR KRUS w Poznaniu wszelkiej korespondencji kierowanej do wykonawcy robót budowlanych,
3. Kontrola rozliczeń finansowych z wykonawcą robót obejmuje:
- a) weryfikacja kosztorysów (kalkulacji) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających pod względem rzeczowym, zgodności z obowiązującymi normami (nakładami rzeczowymi) oraz stosowania cen zgodnie z zasadami określonymi w umowie o wykonawstwo robót,
 - b) kontrola prawidłowości wystawienia faktur, zakresu prac i kwot w zakresie zgodności z umową zawartą z wykonawcą robót,
 - c) sprawdzenie faktur przedkładanych przez wykonawcę robót, kwalifikowanie ich do zapłaty i przekazanie ich Zamawiającemu do zapłaty,
 - d) przygotowanie materiałów związanych z naliczeniem kar umownych oraz odszkodowań od wykonawcy robót za nienależyte lub nieterminowe wykonanie przez niego zobowiązań umownych, których obowiązek zapłaty musi być zastrzeżony w zawartej z wykonawcą umowie,
 - e) kontrola kosztów inwestycji, aby koszty nie zostały przekroczone,
 - f) rozliczenie końcowe inwestycji w oparciu o aktualną „klasyfikację środków trwałych” w terminie 30 dni od protokolarnego, końcowego odbioru inwestycji przez Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy zgodnie z wymienionymi dokumentami i postanowieniami niniejszej umowy oraz z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r. poz. 1332, z późn. zm.), ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2016r. poz. 1570, z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2009r. w sprawie kontroli wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu (Dz.U. z 2009r. Nr 144 poz. 1182), ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2018r. poz. 620), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015r. Nr 75 poz. 1422, z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010r. (Dz.U. 2010 Nr 109, poz. 719) w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów oraz ustawą Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2017r. poz. 519 z późn. zm.), ustawą Prawo wodne (Dz.U. z 2017r. poz. 1121), ustawą o odpadach (Dz.U. z 2018r. poz. 21, z późn. zm.) oraz z innymi przepisami, od spełniania których uzależnione jest uzyskanie pozwolenia na użytkowanie i prawidłowe niezakłócone funkcjonowanie obiektu.
5. Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące procesu inwestycyjnego, które Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przeanalizować i uwzględnić, zawiadamiając Zamawiającego o podjętych działaniach i ich skutkach.
6. Inwestycja będzie realizowana zgodnie z „harmonogramem rzeczowo-finansowym”, który stanowi integralną część umowy na wykonawstwo robót.
7. Wybór wykonawcy robót budowlanych nastąpi na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.
8. Umowa z wykonawcą robót budowlanych zawarta zostanie przez Zamawiającego.

§ 2 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych netto (słownie:) a wraz z należnym podatkiem VAT % w wysokości zł (słownie:), co stanowi brutto w wysokości zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usług Wykonawcy w ramach niniejszej umowy, łącznie z wszelkimi możliwymi kosztami za wykonanie czynności, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać celem prawidłowej i definitywnej realizacji umowy i osiągnięcia jej celu.
3. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją umowy, w tym także zwrot wszelkich kosztów poniesionych przez Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie jest ustalone na okres obowiązywania umowy i nie podlega zwiększeniu. W przypadku gdy realizacja robót nie dojdzie do skutku, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie stosownemu obniżeniu z uwzględnieniem tej części robót, które nie zostaną wykonane.

§ 3 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po zakończeniu i odbiorze wszystkich robót objętych nadzorem, w tym również ewentualnych robót dodatkowych i uzupełniających, bezusterkowym odbiorze końcowym robót, odbiorze dokumentacji powykonawczej, uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie oraz podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu, rozliczeniu końcowym inwestycji oraz dostarczeniu Zamawiającemu następujących dokumentów:
 - a) Protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wraz z ewentualnymi protokołami usunięcia stwierdzonych wad,
 - b) Ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanego obiektu,
 - c) Końcowego rozliczenia inwestycji,
 - d) Dokumentacji powykonawczej,
 - e) Kompletu dokumentów odbiorowych umożliwiających eksploatację wybudowanego obiektu,
 - f) Korespondencji i innej dokumentacji dotyczącej wykonanej inwestycji,
 - g) Kart gwarancyjnych wbudowanych urządzeń,
 - h) Harmonogramu przeglądów wynikających z gwarancji i rękojmi określonych w umowach i wynikających z przepisów prawa.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie do 14 dni od dnia ich doręczenia Zamawiającemu. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na jego rachunek wskazany na fakturze VAT.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, które spowodują, że realizacja umowy na roboty w całości lub części nie dojdzie do skutku (rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy), Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za niezrealizowaną część usług.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na cesje wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy.

§ 4
PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego są:
 - a) Kierownik Wydziału Administracyjno - Gospodarczego OR KRUS w Poznaniu, tel. 61 851 22 22, 798-788-796 lub pracownik Wydziału OAG,
 - b) Kierownik Placówki Terenowej KRUS w Koninie, tel. 63 240 14 11, 572-903-553 lub inny pracownik wyznaczony przez kierownika Placówki Terenowej KRUS w Koninie.
2. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy są:
 - a) koordynator -, tel. e-mail:,
 - b) inspektorzy nadzoru inwestorskiego w branży:
 - konstrukcyjnej -, tel.,
 - sanitarnej -, tel.,
 - elektrycznej -, tel.,
 - teletechnicznej -, tel.,
3. Inspektorzy wymienieni w ust. 2 pkt. b) winny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do realizacji przedmiotu umowy w branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej i teletechnicznej. Osoby, o których wyżej mowa muszą należeć do właściwej Izby samorządu zawodowego w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. – „o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2016r. poz. 1725 z późn. zm.).

§ 5
ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Na etapie gwarancji i rękojmi za wady do obowiązków Inwestora zastępczego należy:
 - a) egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych terminowego usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z zapisami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót,
 - b) protokolarne stwierdzenie usunięcia wad przez Wykonawcę robót,
 - c) w razie sporu z Wykonawcą robót kompletowanie dokumentacji będącej w posiadaniu Inwestora zastępczego i doręczenie jej Zamawiającemu,
 - d) współuczestnictwo na wniosek Zamawiającego w dochodzeniu od Wykonawcy robót roszczeń dotyczących rękojmi za wady.

§ 6
CZAS TRWANIA UMOWY

1. Czas trwania umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji inwestycji przez Wykonawcę robót i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.
2. Końcowy odbiór robót zostanie dokonany komisyjnie przy udziale przedstawicieli Stron w ciągu 7 dni licząc od daty pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu robót do odbioru.

§ 7
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo kontrolowania Inwestora zastępczego w każdej fazie realizacji inwestycji.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w przypadku, gdy Inwestor zastępczy:
 - a) nie rozpoczął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - b) przerwał wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie,
 - c) zostanie ogłoszona upadłość lub nastąpi likwidacja Inwestora zastępczego,
 - d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Inwestora zastępczego.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3 Inwestor zastępczy może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonanie części zobowiązania.
5. Skutki odstąpienia następować będą na przyszłość i nie dotyczą kar umownych, rękojmi, gwarancji i prawa żądania odszkodowania za wykonaną część zobowiązania.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Inwestor zastępczy tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnosi zabezpieczenie w wysokości 10% wartości ceny ofertowej brutto, tj. kwotę zł (słownie:), na rachunek bankowy, z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pełnienia funkcji Inwestora zastępczego w PT KRUS Konin”.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało złożone w formie: (w przypadku zabezpieczenia składanego w formie innej niż pieniężna musi być ono bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni).
3. Wnoszone zabezpieczenie przeznaczone jest:
 - 1) jako gwarancja zgodnego z umową wykonania robót,
 - 2) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone):
 - 1) część zabezpieczenia 70% gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwolniona (zwrócona) w terminie 30 dni od dnia końcowego, bezusterkowego przekazania inwestycji i przyjęcia przez Zamawiającego jako należyte wykonanej i rozliczonej inwestycji oraz po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie,
 - 2) kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi w wysokości 30% zostanie zwrócona 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność inwestora zastępczego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania w postaci kar umownych, co nie wyklucza – w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej przez Zamawiającego szkody – dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

2. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności opisanych w § 7 ust. 2, za które odpowiada Inwestor zastępczy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wypadku odstąpienia od umowy przez Inwestora zastępczego z przyczyn zależnych od Inwestora zastępczego, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
3. Wykonawca zobowiązany jest za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania z przyczyn leżących po jego stronie zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu inwestycji w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad,
 - 3) za zwłokę w wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia należne kary umowne.
5. Inwestor zastępczy ponosi pełną odpowiedzialność za wady stwierdzone przy oddaniu zadania inwestycyjnego Zamawiającemu lub wady wykryte w toku eksploatacji przedmiotu zadania inwestycyjnego. Inwestor zastępczy odpowiada za usunięcie przez Wykonawcę robót budowlanych wad w wyznaczonym terminie.

§10 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem umowy na kwotę min. złotych.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopie polisy ubezpieczeniowej w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości zawartych umów ubezpieczenia w całym okresie wykonywania umowy i obowiązywania rękojmi oraz przekaze kopie polisy na co najmniej 1 dzień przed wygaśnięciem poprzedniej polisy.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 11 POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

3. Wykonawca w związku z wykonywaniem niniejszej umowy ponosi odpowiedzialność za nielegalne ujawnianie lub pozyskiwanie danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz.1000) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 12 SPORY

W przypadku zaistnienia sporu Strony będą dążyć w pierwszej kolejności do polubownego załatwienia sprawy w drodze negocjacji. W przypadku nie osiągnięcia przez Strony polubownego rozstrzygnięcia w terminie 30 dni od rozpoczęcia negocjacji, każda ze stron będzie uprawniona do dochodzenia roszczeń przed sądem właściwym dla siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu.

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2017r. poz. 459) oraz ustawy Prawo budowlane.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, dwa (2) egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden (1) egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....