

Wzór protokołu odbioru robót

sporządzony w, dnia roku w sprawie odbioru
robót wykonanych przez
w obiekcie przy ul. w
na podstawie umowy nr z dnia

I. Skład Komisji:

Komisja odbioru Zamawiającego:

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie,
ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin.**

w składzie:

1.
2.
3.
4.
5.

przy udziale przedstawiciela Wykonawcy:

.....
.....

w składzie:

1.
2.
3.

przeprowadziła końcowy odbiór **Przedmiotu umowy**.

II. Po dokładnym zbadaniu zakresu robót wykonanych i zgodności z ustaleniami Komisja stwierdza co następuje:

- a) praca została wykonana zgodnie z Umową nr z dnia
.....
- b) okres gwarancji wykonanych robót – 60 miesięcy

c) w stosunku do Zamówienia wskazuje się następujące niezgodności:

.....
.....
.....

III. Stwierdzone wady i/lub usterki:

.....
.....

IV. Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad i/lub usterek:

.....
.....
.....
.....

V. Zastrzeżenia i uwagi Komisji:

.....
.....

Na tym protokół został zakończony, co członkowie Komisji stwierdzają przez podpisanie niniejszego protokołu.

Podpisy:

I. Członkowie Komisji:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

II. Przedstawiciele Wykonawcy:

- 1
- 2
- 3

Dostarczona przez wykonawcę dokumentacja:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

* Niepotrzebne skreślić