



Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach

ul. Wojska Polskiego 65B, 25-389 Kielce tel.: (41) 348-19-00, fax 348-19-20  
www.krus.gov.pl, e-mail: kielce@krus.gov.pl

Oznaczenie sprawy: 0500-OP.261.0.3.2019

Kielce, dnia 2019-07-11

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie SIWZ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 548 000 euro

Przedmiot zamówienia:

***„Wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych polegających na demontażu istniejącego dźwigu osobowego oraz dostawie i montażu fabrycznie nowego dźwigu osobowego o napędzie elektrycznym w budynku/siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B ”.***

Zatwierdzam:

DYREKTOR  
  
mgr inż. Tadeusz Jakubowski

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Nazwa Zamawiającego:** Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Kielcach

**Adres Zamawiającego:** ul. Wojska Polskiego 65 B, 25-389 Kielce

**Godziny urzędowania Zamawiającego:**

od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>15</sup> do 15<sup>15</sup>.

**Numer telefonu i faksu Zamawiającego:** tel. (41) 34-819-00,  
faks. (41) 34-819-20

**Adres e-mail Zamawiającego:** [kielce@krus.gov.pl](mailto:kielce@krus.gov.pl)

**Adres strony internetowej:** [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następných ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych – (tekst jednolity (Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity- Dz. U. z 2019r. poz. 1145).
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy-Prawo zamówień publicznych.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Informacje ogólne

1. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

<b>45000000-7</b>	Roboty budowlane
<b>51100000-3</b>	Usługi instalowania urządzeń elektrycznych i mechanicznych
<b>45313100-5</b>	Instalowanie wind
<b>42416100-6 CB10-1</b>	Windy z napędem elektrycznym
<b>50531400-0</b>	Usługi w zakresie napraw i konserwacji dźwigów

2. Przedmiotem zamówienia jest wymiana osobowego dźwigu windowego typu SMART MRL 002 (bez maszynowni) produkcji firmy SCHINDLER zainstalowanego w obiekcie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Kielcach przy ul. Wojska Polskiego 65B na fabrycznie nowy osobowy dźwig elektryczny spełniający wymagania dla osób niepełnosprawnych, umożliwiające przemieszczanie się osób na wózkach inwalidzkich.
3. Wymiana dźwigu nie będzie prowadzić do zmian w konstrukcji budynku innych niż niezbędne zmiany adaptacyjne szybu.

4. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
    - 1) demontaż istniejącego dźwigu (jego podzespołów, kabiny, drzwi z ościeżnicami, prowadnic, ramy kabinowej, istniejącej szafy sterowniczej itp.), w tym:
      - wywóz i utylizacja zdemontowanych części/urządzeń dźwigu na koszt Wykonawcy,
    - 2) wykonanie remontu szybu w niezbędnym zakresie,
    - 3) zakup, dostawa, montaż i uruchomienie kompletnego w pełni przystosowanego do korzystania przez osoby niepełnosprawne, nowego dźwigu o napędzie elektrycznym zgodnie z Polską Normą (dźwigową ) PN-EN 81-21 oraz PN-EN 81-70 w budynku/siedzibie Zamawiającego,
    - 4) wykonywanie comiesięcznych konserwacji dźwigu windowego przez okres 36 miesięcy.
  5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do SIWZ.
  6. Roboty budowlane/montażowe/installacyjne realizowane będą zgodnie z dokumentacją projektową, która stanowi Załącznik A do SIWZ.

Zamawiający na wniosek Wykonawcy udostępni dokumentację techniczną budynku oraz dokumentację techniczną istniejącego dźwigu windowego.
  7. Przedmiot zamówienia wykonywany będzie przez Wykonawcę w czynnym obiekcie i w związku z powyższym Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia na własny koszt terenu budowy przed dostępem osób trzecich.
  8. Wszystkie użyte w dokumentacji znaki towarowe, patenty, nazwy produktów, materiałów, urządzeń, firm należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Pod pojęciem „parametry” Zamawiający rozumie m.in. funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość itp.

Wykonawca może zaoferować produkty, materiały, urządzenia równoważne. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wykazanie, że oferowane przez niego produkty, materiały, urządzenia mają parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne co najmniej takie, jak wyroby wymienione w dokumentacji projektowej. Ciężar udowodnienia zachowania parametrów wymaganych przez Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
  9. Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego zapoznania się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz z przyszłym terenem budowy, ponieważ skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji obciążają Wykonawcę zamówienia. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia w obiekcie Zamawiającego celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca .

Termin wizji lokalnej powinien zostać wcześniej uzgodniony telefonicznie. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie wizji lokalnej jest Pan Wacław Majewski Tel. 348 19 64.
  10. Wykonawca ponosić będzie wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
  11. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na zainstalowany osobowy dźwig windowy, wykonane roboty budowlane, użyte materiały, stanowiące przedmiot zamówienia, gwarancji jakości na okres minimum 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego robót na warunkach określonych we wzorze umowy (*Załącznik nr 10 do SIWZ*).
- Wykonawca może udzielić gwarancji na wykonane roboty budowlane i dźwig windowy na dłuższy okres niż określony w zdaniu poprzednim co będzie dodatkowo premiiowane przez Zamawiającego przy ocenie oferty, zgodnie z opisem zamieszczonym w Rozdziale XIII SIWZ.**

12. Zaoferowana przez Wykonawcę cena za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie ceną ryczałtową za wykonanie całego zamówienia.
13. Zamawiający zaznacza, iż podstawą do obliczenia ryczałtowej ceny oferty jest dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, a załączone przedmiary robót mają wyłącznie charakter pomocniczy i orientacyjny.
14. Wykonawca zobowiązany jest stosować przepisy ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018r., poz. 799 ze zm.) i jako posiadacz odpadów postępować z nimi zgodnie z ustawą o odpadach (Dz. U. z 2019r., poz. 701 ze zm.).
15. W razie korzystania w trakcie robót z terenu, którego właścicielem jest osoba trzecia, Wykonawca uzyska zezwolenie na wejście w teren, a po zakończonych robotach przywróci teren do stanu pierwotnego i przekaze go właścicielowi ze stosownym protokołem oraz pokryje związane z tym koszty.
16. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza na czas realizacji zamówienia powinien posiadać aktualne (opłacone) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
17. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z realizacji zamówienia na inny/e podmiot/y.
18. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
19. Szczegółowe informacje w zakresie realizacji zamówienia oraz zasady rozliczeń zawiera wzór umowy (*Załącznik nr 10 do SIWZ*).
20. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
  - b) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i pkt 7,
  - c) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej,
  - d) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej,
  - e) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - f) Zamawiający żąda wskazania (odpowiednio do treści postanowień SIWZ) przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

**21. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:**

- 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jednolity- Dz. U. z 2019 r., poz. 1040) osób bezpośrednio wykonujących prace montażowe i instalacyjne.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poniżej dowody w celu

potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 21 ppkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
- poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy oraz inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

**22.** Szczegółowe informacje w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia niniejszego wymagania, sankcje itp. zawarte są we wzorze umowy- *Załącznik nr 10 do SIWZ*.

**23. Obowiązek informacyjny wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO” oraz art.72 ustawy z dnia 21 lutego 2019r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogłoszonej w Dz.U. z 2019r. poz. 730:**

- 1) Zamawiający wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z wymienionych ustaw jak również obowiązek związany z realizacją praw osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych uzyskanych w wyniku niniejszego postępowania, w Załączniku nr 11 do SIWZ zamieszcza klauzulę informacyjną dla Wykonawców.
- 2) Wykonawca, Podwykonawca, Podmiot trzeci podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania zobowiązany jest do przestrzegania obowiązku wynikającego z RODO, w szczególności w zakresie informacyjnym:
  - a) względem osób fizycznych, których dane dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (art.13 RODO) z zastrzeżeniem, że obowiązek niniejszy nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art.13 ust.4 RODO)
  - b) względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał (art.14 RODO), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Wykonawca, w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego oraz ochrony interesów osoby trzeciej, których dane zostały przekazane w związku z udziałem w niniejszym postępowaniu, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków

informacyjnych przewidzianych w pkt 23 ppkt 2 lit. a lub lit. b. Treść niniejszego oświadczenia zawarta została w pkt 5 "Formularza oferty"-Załącznik nr 2 do SIWZ oraz w Załączniku nr 2 do wzoru umowy ("Wykaz osób").

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w ciągu 60 dni, licząc od dnia następnego po dniu zawarcia umowy.

Wykonawca może skrócić termin wykonania zamówienia co będzie dodatkowo premiowane przez Zamawiającego przy ocenie oferty, zgodnie z opisem zamieszczonym w Rozdziale XIII SIWZ.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

##### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia określonego w Rozdziale III mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art.24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art.24 ust.5 pkt 1,2,4 i 8 ustawy Pzp ;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 40.000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

b) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

##### WARUNEK UDZIAŁU W ZAKRESIE DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed terminem złożenia ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) wykonał należycie minimum 2 roboty budowlane, których jednym z etapów była wymiana lub modernizacja dźwigu windowego lub budowa nowego dźwigu windowego w budynku o minimum 3 kondygnacjach i o wartości każdej z nich- co najmniej 130.000,00 zł (brutto).

##### WARUNEK DYSPONOWANIA OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż dysponuje zespołem zdolnym do wykonania zamówienia, w tym:*

- *do pełnienia funkcji **kierownika budowy** - 1 osobę z wykształceniem technicznym z minimum 5-letnim stażem w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz uprawnieniami budowlanymi, bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.*

Wykonawca musi wykazać, że osoba przewidziana do pełnienia funkcji kierownika budowy (w ostatnich 5 latach przed terminem złożenia ofert) kierowała minimum 2 budowlami, w których jednym z etapów była wymiana/modernizacja/budowa dźwigu windowego.

**Zamawiający informuje**, że *Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach*

*uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz.2272 ze zm.) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania ww. kwalifikacji lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 ze zm.).*

- oraz skieruje do realizacji zamówienia osoby legitymujące się odpowiednimi kwalifikacjami do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.:

- co najmniej 1 osobę posiadającą Świadectwo kwalifikacyjne wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003 r. Nr 89 poz. 828 ze zm.) dla osób, które będą wykonywały prace na stanowisku DOZORU i/lub EKSPLOATACJI w zakresie: obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowym dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych do 1 kV,
- co najmniej 1 osobę posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacyjne „kategorii I” uprawniające do wykonywania konserwacji dźwigów wydane przez Urząd Dozoru Technicznego.

*Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.*

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

### 3. Informacja dla Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 369), mogą złożyć odrębne oferty w niniejszym postępowaniu pod warunkiem, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### 4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zgodnie z art. 141 ustawy Pzp.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający stawia następujące wymagania:
  - a) warunek, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 1 SIWZ powinien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - b) warunek, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. a i lit. b SIWZ zostanie spełniony, jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców spełni wymagania Zamawiającego.
- 5) W przypadku, gdy oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, warunkiem zawarcia umowy z Zamawiającym jest spełnienie następujących wymagań:

- na żądanie Zamawiającego Wykonawcy przedłożą umowę wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego tzw. umowę konsorcjum,
  - umowa konsorcjum winna określać: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za zamówienie, oznaczenie czasu trwania konsorcjum ( obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 6) Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się przepisy dotyczące Wykonawców, z zastrzeżeniem ppkt 4,

**5. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. a i b SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Zamawiający wyjaśnia, że "stosowna sytuacja", o której mowa wyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, wg wzoru określonego w *Załączniku nr 6 do SIWZ*;
  - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający zbada także, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 13-22 i ust.5 pkt 1,2,4 i 8 ustawy Pzp;
  - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia.
- 3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów finansowych lub ekonomicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

## Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP.

1. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
  - 1) w stosunku do którego **otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe(tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz.498);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub na podstawie okoliczności wymienionych powyżej w pkt 1, ppkt 2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ust.7 ustawy Pzp.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczenia i dokumenty:
  - A. Wykaz oświadczeń/dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
    - 1) Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- a) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 3 do SIWZ* oraz **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 4 do SIWZ*.
- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w ppkt a składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części/zakresu zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt a.
- d) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania-w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby-warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt a.
- e) **Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów** (w przypadku, o którym mowa w ppkt d) według *Załącznika nr 6 do SIWZ*.
- f) **Pełnomocnictwo/-wa** - w przypadku, gdy ofertę podpisuje(a) osoba(y) inna(e) niż wymieniona(e) w odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy.

Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Załączone pełnomocnictwo powinno zawierać co najmniej informację, o tym:

- kto go udziela,
- wskazanie osoby będącej pełnomocnikiem,
- zakres umocowania pełnomocnika.

Jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwo.

**B. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**- Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl) informacji z otwarcia ofert. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ*.

Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej złożą odrębne oferty mogą złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**C. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania**, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, tj.:

- 1) **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej** posiadanie przez Wykonawcę środków finansowych lub zdolność kredytową w kwocie 40.000 zł, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- 2) **Wykaz robót budowlanych wykonanych przez Wykonawcę** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale V ust.1 pkt 2 lit. b SIWZ. Wzór wykazu stanowi *Załącznik nr 7 do SIWZ*. Zgodnie z załączonym wzorem Wykonawca zobowiązany jest podać rodzaj roboty budowlanej, jej/ich wartość, datę realizacji, miejsca wykonania i podmiotu/podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane oraz załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonane roboty budowlane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty .

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego wykonane zostały roboty budowlane wskazane w wykazie, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających należyte wykonanie.

- 3) **Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia .**

Wykonawca wskaże:

- a) osobę do pełnienia funkcji kierownika budowy wraz z opisem tego doświadczenia (tj. wyszczególnienie okresów zatrudnienia, pełniona funkcja, nazwy i miejsca realizacji zadania (budowy) oraz wskazanie podstawy dysponowania wymienioną osobą, zgodnie z opisem zamieszczonym w Załączniku nr 8 do SIWZ). Wykonawca w opisie doświadczenia osoby wskazanej do kierowania budową powinien wykazać doświadczenie w zakresie robót budowlanych, tj.: kierowanie przynajmniej 2 budowami, w której jednym z etapów była wymiana/modernizacja/ budowa dźwigu windowego.
- b) osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Osoby wskazane przez Wykonawcę muszą legitymować się uprawnieniami opisanymi w rozdziale V pkt 1 ppkt.2 lit. b.

Do wykazu Wykonawca obowiązany jest dołączyć oświadczenie, że wskazane przez niego osoby posiadają wymagane uprawnienia oraz dokumenty potwierdzające doświadczenie Kierownika budowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia uprawnień osób skierowanych do wykonania zamówienia na każdym etapie postępowania.

- 4) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale Va pkt 1, ppkt 4 SIWZ;
- 5) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale Va pkt 1, ppkt 4 SIWZ;

- 6) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale Va pkt.1 ppkt 1 SIWZ;
  - 7) **Opcjonalnie - Wykaz zaproponowanych materiałów i urządzeń innych niż w dokumentacji projektowej** zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, które opisane zostały w rozdziale III pkt 8 SIWZ, według wzoru *stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ*.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, w terminie określonym w pkt C, dokumenty wymienione w pkt C ppkt 4-6 potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania tych podmiotów.
  3. Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt C ppkt 4-6, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach (lub sytuacji) Wykonawca polega.

#### **Uwaga!:**

- W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

#### **Wykonawcy zagraniczni:**

- I. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt C, tj.:
  - 1) pkt 4-6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- II. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt I, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób

uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony odpowiednio w terminie określonym w pkt I.

4. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz.11260) oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz. U. z 2018r. poz.1993).
5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania przez Zamawiającego, że uprzednio złożone przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu nie są aktualne, to dla zapewnienia odpowiedniego/przejrzystego postępowania Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o złożenie aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Czynność tę Zamawiający może wykonać na każdym etapie postępowania o zamówienie.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1A ppkt 1 lit.a niniejszej SIWZ, dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganego/wymaganych pełnomocnictwa/pełnomocnictw wymienionych w pkt 1A ppkt 1 lit. f SIWZ albo złoży wadliwe pełnomocnictwo/pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

### Przekazywanie oświadczeń i dokumentów

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę wymagań określonych przez Zamawiającego, a także dla zmiany lub wycofania oferty.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym na stronie tytułowej SIWZ.

3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres:

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65 B  
25-389 Kielce  
(SEKRETARIAT-pok.407)**

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną należy kierować na adres : [kielce@krus.gov.pl](mailto:kielce@krus.gov.pl), a faksem na nr **(41) 348-19-20**.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.

#### **Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ**

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (adres pocztowy, adres poczty e-mail i nr faksu -podany w Rozdziale I SIWZ).
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawnienia źródła zapytania, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazana zostanie SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, której adres podany został w Rozdziale I niniejszej SIWZ.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 7.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

#### **Zmiana treści SIWZ**

12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, której adres podany został w Rozdziale I niniejszej SIWZ.
13. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i na stronie internetowej [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl) .
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający

przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

#### Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

15. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania upoważniona jest Pani Krystyna Śladkowska- Główny Specjalista.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy- Prawo zamówień publicznych nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt-zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami- niż wskazany w niniejszym Rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium. Wymagane wadium wynosi **3.500,00 zł** (słownie zł: **Trzy tysiące pięćset 00/100**).
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **29 lipca 2019r. do godziny 11:00**.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,

Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

– Nazwa banku i nr rachunku bankowego:  
NBP O/O Kielce 42 1010 1238 0840 5518 9320 0000

– Nazwa i adres Zamawiającego:  
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce

– Tytuł:  
„Wadium – przetarg nieograniczony – Wykonanie *robót budowlanych polegających na wymianie dźwigu osobowego w OR KRUS w Kielcach* Nr spr. 0500-OP.261.0.3.2019 ”

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na wskazanym powyżej rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których jest mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
4. W przypadku składania wadium w formie poręczenia lub gwarancji Wykonawca powinien zapewnić, aby te dokumenty zostały sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierały co najmniej:
  - dokładną nazwę Zleceniodawcy-Wykonawcy,

- dokładną nazwę i adres beneficjenta poręczenia/gwarancji- Zamawiającego,
- dokładną nazwę i adres poręczyciela/gwaranta,
- kwotę wadium,
- termin ważności poręczenia/gwarancji- który nie może być krótszy niż termin związania ofertą, tj. 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert,
- zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacji gdy zaistnieje jedna z przesłanek określonych w art. 46 ust.4a i ust.5 ustawy.

Zamawiający wymaga, aby oryginał dokumentu umieścić w odrębnej kopercie opatrzonej dopiskiem „WADIUM” i złożyć wraz z ofertą, natomiast kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem dołączyć do oferty.

5. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie zostanie zabezpieczona wadium przez Wykonawcę lub Wykonawca wniesie wadium w sposób nieprawidłowy.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, z zastrzeżeniem pkt 11, po wyborze najkorzystniejszej oferty (lub po unieważnieniu postępowania), z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt 3 niniejszego Rozdziału.

3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

#### X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Wypełniony *Formularz oferty*, którego wzór określony został w *Załączniku nr 2 do SIWZ*.
  - 2) Oświadczenia, *zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów (jeżeli dotyczy)* dokumenty) i pełnomocnictwa wymienione w Rozdziale VI pkt 1A niniejszej SIWZ.

#### Wymagania formalne:

6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego muszą być złożone w formie oryginałów i muszą być podpisane odpowiednio przez:
  - a) Wykonawcę składającego ofertę (dot. oświadczeń wymienionych w Rozdziale VI pkt 1A ppkt 1 lit.a SIWZ),
  - b) Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie,
 

*Zgodnie z zapisem zamieszczonym w Rozdziale VI pkt 1A ppkt 1 lit.b SIWZ, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie, składa odrębnie oświadczenia wymienionych w Rozdziale VI pkt 1A ppkt 1 lit.a SIWZ i podpisuje oświadczenia we własnym imieniu.*
8. Dokumenty wymienione w Rozdziale VI, inne niż oświadczenia wymienione w pkt 7 niniejszego Rozdziału mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii (czytelnej) poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy z dopiskiem: „**za zgodność z oryginałem**” (na każdej zapisanej stronie).
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. Oferta i załączniki muszą być podpisane w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (podpisujących), czytelnie lub z imienną pieczęcią podpisującego.
11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane (parafowane) przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

W przypadku konieczności poprawienia błędu pisarskiego, rachunkowego itp. Zamawiający zaleca, aby błędny zapis przekreślić w sposób umożliwiający jego odczytanie.

12. Zaleca się, aby składane: oferta i załączniki były zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale związane oraz posiadały kolejno ponumerowane strony. Każda strona powinna być parafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
13. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie (koperta) powinna być oznaczona **nazwą firmy Wykonawcy** lub jego imieniem i nazwiskiem **oraz dokładnym jego adresem** (dopuszcza się odcisk pieczęci) i opisane w następujący sposób:

<p>..... (oznaczenie Wykonawcy)</p>	<p><b>Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego</b> <b>Oddział Regionalny w Kielcach</b> <b>ul. Wojska Polskiego 65B</b> <b>25-389 Kielce</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Oferta na :</b></p> <p style="text-align: center;"><i>„Wykonanie robót budowlanych polegających na demontażu istniejącego dźwigu osobowego raz dostawie i montażu fabrycznie nowego dźwigu osobowego o napędzie elektrycznym w budynku/siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach Nr spr. 0500-OP.261.0.3.2019”</i></p> <p style="text-align: center;"><b><u>OTWIERA KOMISJA PRZETARGOWA</u></b></p> <p style="text-align: center;"><b>w dniu 29 lipca 2019 roku o godz. 11:30</b></p>
---	---

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**

14. Zamawiający informuje, że zgodnie z art.8 w związku z art.96 ust.3 ustawy-Prawo zamówień publicznych-oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity z 2019 poz.1010), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej (wewnętrznej) kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

#### Zmiana i wycofanie oferty

18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte w pierwszej kolejności przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane przez Zamawiającego na sesji otwarcia ofert.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII pkt 6-10 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych- nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert .

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

OFERTY NALEŻY SKŁADAĆ W SIEDZIBIE ZAMAWIAJĄCEGO:

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B, 25-389 Kielce  
pokój 407 (Sekretariat, IV piętro)**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT** upływa w dniu **29 lipca 2019 roku, o godz. 11:00**

**OTWARCIE OFERT** nastąpi w dniu **29 lipca 2019 roku o godz. 11:30**  
**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B, 25-389 Kielce,  
pokój 306 (sala konferencyjna, III piętro)**

1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która zostanie złożona po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na złożenie ofert (Tabela, wiersz 2).
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert będzie jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także informacje dotyczące zaoferowanej ceny i gwarancji.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny oferty, okresu gwarancji oraz terminu wykonania zamówienia.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym SIWZ i załącznikami do SIWZ. Wykonawca wypełni (zgodnie z opisem) kolejne pozycje Tabeli w „Formularzu oferty” (Załącznik nr 2 do SIWZ), tj. cenę ryczałtową (netto), podatek VAT i cenę brutto za wykonanie demontażu istniejącego dźwigu windowego i dostawę wraz z montażem nowego dźwigu (podając typ i nazwę producenta urządzenia) oraz cenę ryczałtową za konserwację dźwigu (cena jednostkowa ryczałtowa x 36 konserwacji). Suma wymienionych pozycji (brutto) stanowi Cenę oferty, którą Zamawiający będzie brał pod uwagę przy ocenie ofert, jakie wpłyną w postępowaniu.
2. Cenę brutto, podatek VAT i cenę netto należy podać w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów- cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  
(Zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cena oferty (ryczałtowa brutto) jako jedno z kryteriów wyboru oferty będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny w art. 632 wynagrodzenie ryczałtowe określa w następujący sposób:  
" Art. 632 [Wynagrodzenie ryczałtowe]  
§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.  
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę."
5. Ryczałtowa cena oferty powinna obejmować wszystkie nakłady na realizację całości zamówienia:
  - 1) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę – zgodnie z zasadą należytej staranności związanej z zakresem prowadzonej działalności gospodarczej – że występują prace nieopisane w dokumentacji przetargowej, a niezbędne do wykonania przedmiotu

zamówienia, Wykonawca winien zgłosić ten fakt do Zamawiającego przed terminem składania ofert.

- 2) W przypadku pominięcia w cenie oferty jakiegokolwiek zakresu prac czy robót niezbędnych do wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia objętego dokumentacją projektową, Wykonawca wykona ten zakres prac (robót) w ramach wynagrodzenia podanego w ofercie bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego, z zastrzeżeniem okoliczności opisanych w § 8 ust. 4 wzoru umowy (*Załącznik nr 10 do SIWZ*).
  - 3) Wykonawca w ofercie podaje cenę oferty – z zastrzeżeniem ppkt 1 i ppkt 2 – za wykonanie całego przedmiotu zamówienia obejmującą wszystkie nakłady związane z wykonaniem robót budowlano -instalacyjno- montażowych (w tym: demontaż i utylizację istniejącego dźwigu, dostawę dźwigu) wynikających wprost z dokumentacji przetargowej, z uwzględnieniem wymagań warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również ich wykonania zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami prawa.
6. Cena oferty (brutto) powinna odpowiadać zakresowi przedmiotu zamówienia, o którym mowa wyżej z uwzględnieniem wszystkich zakresów robót i prac zapewniających wykonanie przedmiotu zamówienia, a tym samym zapewniającym w pełni funkcję, jaką elementy objęte zamówieniem mają spełniać. Cena uwzględniać musi wymagania techniczno – jakościowe dostarczonego urządzenia, materiałów żądanych przez Zamawiającego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ i dołączoną dokumentacją projektową i STWiORB.
  7. Cena oferty ustalona zgodnie z pkt 5 winna zawierać wszystkie elementy nie przewidziane elementy ryzyka, ale konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia, zawierać także koszty wszelkich innych robót – prac i nakładów, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe tj.: zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób trzecich (zabezpieczenia otworów drzwiowych szybu, przejścia dla pieszych, stosowne oznakowania w tym zakresie itp.),, wszelkich prac przygotowawczych i demontażowych, koszt utylizacji i transportu – wywozu zdemontowanych materiałów/urządzeń na składowisko odpadów komunalnych, prac porządkowych, dostaw, badań, pomiarów, decyzji UDT, ocen i odbiorów robót (w tym technicznych) wymaganych dla wykonanych robót budowlanych, przywrócenia stanu terenu budowy do stanu przed jego przejęciem, sporządzenia dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi instrukcjami, opracowaniami i dokumentami, wypłatę odszkodowań za zniszczenia powstałe w trakcie realizacji robót z winy Wykonawcy, oraz innych prac i robót wymienionych w SIWZ.
  8. Uznaje się, że Wykonawca przed złożeniem oferty upewnił się, co do jej prawidłowości i kompletności, oraz stawek i cen przyjętych do wyliczenia ceny oferty, które powinny pokryć wszystkie jego zobowiązania wynikające z kontraktu. Uznaje się, że Wykonawca wliczył w swoje stawki i ceny jednostkowe wszystkie koszty spowodowane możliwymi zakłóceniami postępu robót.
  9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty przetargu i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów w §8 ust.4-8 wzoru umowy-*Załącznik nr 10 do SIWZ*.
  10. Wykonawca ponosić będzie skutki finansowe błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z przedmiotem zamówienia.
  11. Z chwilą przejęcia terenu budowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 701 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 799 ze zm.)

12. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.

### XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych przez Zamawiającego w niniejszym Rozdziale.
2. Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

#### 3. KRYTERIA

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

1. **CENA OFERTY - 60%,**
2. **OKRES GWARANCJI- 30 %,**
3. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA - 10%**

#### **CENA**

W kryterium CENA Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty obliczone wg poniższego wzoru,

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad. of.}}} \times 60 \%$$

**C** - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

**C<sub>min</sub>** - najniższa cena z rozpatrywanych ofert

**C<sub>bad. of.</sub>** - cena badanej oferty

- przyjmuje się, że 1% = 1 pkt,
- maksymalna liczba punktów w kryterium **CENA**, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji przetargowej wynosi **60 punktów**.

#### **OKRES GWARANCJI**

W kryterium „OKRES GWARANCJI” Zamawiający przyzna wskazaną w poniższej tabeli liczbę punktów za każdy zadeklarowany pełny rok (12 miesięcy) gwarancji ponad minimum, tj. 36 miesięcy -wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający przyjmuje założenie, że maksymalny okres gwarancji wyniesie 60 miesięcy (5 lat).

Jeśli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji na poziomie minimum (tj. 36 miesięcy) wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyzna 0 punktów.

Lp.	Oceniany okres gwarancji na dźwig osobowy oraz wykonane roboty budowlane	Liczba punktów przyznawana przez Zamawiającego
1.	Za 48 miesięcy gwarancji	20 pkt
2.	Za 60 miesięcy gwarancji i więcej	30 pkt

Zgodnie z tabelą Wykonawca może zdobyć maksymalnie 30 punktów. Następnie punkty zostaną przeliczone według następującego wzoru:

$$G = \frac{G_o}{G_{maks}} \times 30\%$$

**G** - liczba punktów oferty ocenianej w kryterium „Okres gwarancji”,

**G<sub>o</sub>** - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie zgodnie z tabelą w kryterium "okres gwarancji",

**G<sub>maks</sub>** - liczba punktów w kryterium "okres gwarancji" przyznanych zgodnie z tabelą najwyższej ocenionej ofercie

- przyjmuje się, że 1% = 1 pkt
- maksymalna liczba punktów w kryterium OKRES GWARANCJI, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka Komisji przetargowej równa jest 30 punktów.

#### TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 60 dni. Jeśli Wykonawca zaoferuje krótszy termin realizacji zamówienia otrzyma dodatkowe punkty wyliczone wg algorytmu opisanego poniżej. Natomiast, jeśli Wykonawca zadeklaruje termin realizacji zamówienia na poziomie maksimum wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 punktów.

Punkty w kryterium TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA będą liczone wg poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_n}{T_o} \times 10\%$$

**T** - liczba punktów oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji zamówienia”,

**T<sub>n</sub>** - termin najkrótszy zaproponowany w postępowaniu,

**T<sub>o</sub>** - termin w ofercie ocenianej.

- przyjmuje się, że 1% = 1 pkt
- maksymalna liczba punktów w kryterium "termin realizacji zamówienia", które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji przetargowej równa jest 10 punktów.

Suma punktów w kryterium CENA, kryterium OKRES GWARANCJI i kryterium TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA stanowić będzie ocenę oferty Wykonawcy.

Oceny ofert dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej Zamawiającego. Suma ocen członków Komisji przetargowej będzie końcową oceną danej oferty.

*Wykonawca zobowiązany jest do podania w Formularzu oferty: ceny, okresu gwarancji i terminu wykonania zamówienia. Jeśli Wykonawca nie wypełni formularza ofertowego w pozycjach określających długość okresu gwarancji i terminu wykonania zamówienia, to Zamawiający przyzna w tych kryteriach po 0 pkt.*

4. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwięcej punktów, spełniająca warunki, wymagania i zapisy SIWZ oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych, uznana zostanie za najkorzystniejszą.
6. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w Rozdziale VI pkt C SIWZ potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakiegokolwiek zmiany jej treści.
8. Jeżeli zaoferowana przez Wykonawcę cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i Zamawiający będzie miał wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
11. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie

zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na jej poprawienie Zamawiający odrzuci ofertę.

- 12.** Jeżeli w toku oceny złożonych ofert okaże się, że Zamawiający nie może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych, z zastrzeżeniem pkt 13.
- 13.** Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.** Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### Odrzucenie oferty

- 15.** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- jest niezgodna z ustawą,
  - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
  - Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - 4) unieważnieniu postępowania
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zamieści informację określoną w pkt 1 ppkt 1 i ppkt 4 na stronie internetowej [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl).
3. W zawiadomieniu przesłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana do realizacji zamówienia, Zamawiający wskaże termin i miejsce zawarcia umowy.
4. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego.

5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca na żądanie Zamawiającego powinien złożyć:
  - kopię umowy (tzw. umowę konsorcjum) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie,
  - wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia,
  - pełnomocnictwa na okoliczność zawarcia umowy- w przypadku zawierania umowy przez osobę/osoby inną/e niż umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy, wskazaną/e we właściwym rejestrze lub jeżeli jej/ich umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Wzór umowy stanowi *Załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ*. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje wprowadzenie następujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - 1) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany wartości umowy na podstawie art.144 ust.1 pkt 2 i pkt 3 ustawy Pzp., w przypadku konieczności wprowadzenia zamówień dodatkowych (dostaw, usług lub robót budowlanych) nieobjętych przedmiotem umowy, a których wykonanie stało się niezbędne w związku z realizacją umowy. Warunki wprowadzenia tych zmian opisane zostały w § 8 ust.4-8 wzoru umowy.
  - 2) Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu zakończenia umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
    - działania siły wyższej,
    - udokumentowanego opóźnienia w przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego,
    - opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu dokumentów niezbędnych do realizacji umowy,
    - konieczności wprowadzenia zamówień, o których mowa ppt 1, a których wprowadzenie powoduje wydłużenie terminu realizacji,
    - innych okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określa § 8 ust.4 i § 14 wzoru umowy .

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy- Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy jak dla postępowań, których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, którą prowadzi Prezes Urzędu Zamówień publicznych i ogłasza na stronie internetowej Urzędu.

## **XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są :

- A. *Dokumentacja projektowa (projekt budowlany, STWiORB, przedmiar robót),*
  1. *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.*
  2. *Formularz oferty,*
  3. *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,*
  4. *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,*
  5. *Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej , o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy.-Prawo zamówień publicznych,*
  6. *Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów,*
  7. *Wykaz zrealizowanych robót budowlanych,*
  8. *Wykaz osób,*
  9. *Wykaz zaproponowanych materiałów równoważnych,*
  10. *Wzór umowy ,*
  11. *Informacja wynikająca z art.13 ust.1 i 2 RODO*