



**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Bydgoszczy**

ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz
tel. (52) 341 52 61 do 66, 341 14 81; fax (52) 341 57 81
www.krus.gov.pl, e-mail: bydgoszcz@krus.gov.pl

Znak: 0200-OP.261.3.5.2019

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
OF KRUS
mas
mgr inż. Piotr Moskał

Bydgoszcz, dnia 03 LIP. 2019

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

**Przetarg nieograniczony
o wartości poniżej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych**

Przedmiot zamówienia:

**„Remont pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych wraz z wymianą
drzwi w budynku Placówki Terenowej KRUS w Grudziądzu”**

Bydgoszcz, lipiec 2019 r.

Spis treści:

§1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
§2.	Tryb udzielenia zamówienia.....	3
§3.	Opis przedmiotu zamówienia	3
§4.	Termin wykonania zamówienia.....	5
§5.	Warunki udziału w postępowaniu i wykluczenie Wykonawcy z postępowania	5
§6.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	10
§7.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	14
§8.	Wymagania dotyczące wadium	16
§9.	Termin związania ofertą	17
§10.	Opis sposobu przygotowania ofert	17
§11.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	19
§12.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	20
§13.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	21
§14.	Informacje o formalnościach wymagających dopełnienia po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	24
§15.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	25
§16.	Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy	25
§17.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	25
§18.	Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia.....	27
§19.	Informacja dotycząca ochrony danych osobowych	27
§20.	Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część	28

§1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego:	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Bydgoszczy
Adres:	ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz
NIP:	526-00-13-054
REGON:	REGON 012513262
Strona internetowa:	www.krus.gov.pl
Telefon:	(0-52) 341 52 61
Fax.:	(0-52) 341 57 81
e-mail:	bydgoszcz@krus.gov.pl

§2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest przez Zamawiającego wg zasad określonych w **art. 24aa** ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp” oraz umieszczone w jego siedzibie w miejscu publicznie dostępnym, tj. na tablicy ogłoszeń OR KRUS w Bydgoszczy.
5. Postępowanie prowadzone jest przez Komisję Przetargową.
6. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

§3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Remont pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych wraz z wymianą drzwi w budynku Placówki Terenowej KRUS w Grudziądzu”** w zakresie opisanym w niniejszym dokumencie.
2. Czynności składające się na przedmiot zamówienia zostały szczegółowo określone w specyfikacji technicznej oraz szczegółowej specyfikacji technicznej, które stanowią załącznik numer 1 do umowy oraz w przedmiarze robót, który stanowi załącznik numer 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i sztuki technicznej, obowiązującymi normami, przepisami prawa i wymaganiami Zamawiającego oraz postanowieniami umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót nieobjętych umową, jeżeli są one niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią.
5. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający określa w §4 ust. 1 wzoru umowy, że czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
6. Wymóg powyższy nie dotyczy kierowników robót oraz innych osób, które wykonują czynności nie polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późniejszymi zmianami).
7. Wymóg określony w ust. 5 dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane powyżej prace.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
9. Umowy o podwykonawstwo zawierane przez Wykonawcę celem realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych i usług muszą zawierać stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 5.
10. W trakcie realizacji umowy, na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, Wykonawca oraz podwykonawcy zobowiązani będą do przedkładania wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących roboty budowlane. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
11. W trakcie realizacji umowy Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
12. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę:
 - a) aktualny wykaz, o którym mowa w ust. 10, osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy lub umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy lub umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika jak również data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu nie podlega anonimizacji (dane muszą być czytelne),
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
13. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii dokumentów określonych w ust. 12, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
15. Przedmiot zamówienia dotyczy potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych.
16. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca wykonanie wizji lokalnej w celu uzyskania wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
17. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia **na okres co najmniej 36 miesięcy** od daty końcowego odbioru robót, chyba że gwarancja udzielona przez producenta lub dostawcę jest dłuższa. W takim przypadku obowiązuje gwarancja producenta lub dostawcy.
18. Nazwa i kod CPV
- 45000000-7 – Roboty budowlane
 - 45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę
 - 45410000-4 – Tynkowanie
 - 45442100-8 – Roboty malarskie
 - 45431100-8 – Kładzenie płytek
 - 45432114-6 – Roboty w zakresie podłóg drewnianych
 - 45421146-9 – Instalowanie sufitów podwieszanych
 - 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
 - 45332400-7 – Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
19. W przypadku, gdy w dokumentacji przetargowej opisano materiały lub urządzenia za pomocą podania nazwy ich producenta, patentów lub pochodzenia, to w odniesieniu do tych materiałów lub urządzeń Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów lub urządzeń pod warunkiem posiadania przez nie parametrów nie gorszych niż materiały lub urządzenia, które one zastępują.

§4. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany do dnia **30.09.2019 r.**

§5. Warunki udziału w postępowaniu i wykluczenie Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23, ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Pzp.

- 1) Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wzorami stanowiącymi Załącznik nr 3 do SIWZ (składane do oferty) i Załącznik nr 4 do SIWZ (składane przez Wykonawcę, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp” informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa wymagania co do spełnienia tego warunku.

Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości **co najmniej 160 000,00 zł brutto** (sto sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Za spełnienie warunku ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę opłaconej polisy na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 160 000,00 zł brutto (sto sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), aktualnej na dzień złożenia dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

W przypadku, gdy złożony przez Wykonawcę dokument zawiera kwoty podane w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP jako kurs przeliczeniowy waluty. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany przez NBP średni kurs walut, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji w BZP ogłoszenia o zamówieniu.

Zdolności technicznej lub zawodowej

- b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył **co najmniej dwie roboty budowlane polegające na remoncie budynku użyteczności publicznej, każda o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto** (sto tysięcy złotych 00/100), wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należyście co najmniej dwie roboty budowlane polegające na remoncie budynku użyteczności publicznej, każda o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (sto tysięcy złotych 00/100), zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

W celu wykazania zdolności technicznej lub zawodowej nie można sumować kilku oddzielnych robót budowlanych o mniejszej wartości, aby uzyskać wymaganą powyżej wartość.

W przypadku, gdy złożony przez Wykonawcę dokument zawiera kwoty podane w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP jako kurs przeliczeniowy waluty. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany przez NBP średni kurs walut, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji w BZP ogłoszenia o zamówieniu.

3. Zamawiający uzna warunki udziału za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ (składane do oferty).
4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ (składane do oferty).
6. W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, złożenia dokumentów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona i który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów wymienionych w §6 ust. 5 pkt 1–7 SIWZ.
8. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, dokumenty, o których mowa w §6 ust. 4 i 5 SIWZ, składa w trakcie badania i oceny ofert Wykonawca, którego oferta uzyska największą ilość punktów, o czym zostanie powiadomiony przez Zamawiającego.
9. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 oraz ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Pzp.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w §5 ust. 4 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
 - lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, Wykonawcy (zwani dalej konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) W takim przypadku wspólne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składają Wykonawcy łącznie lub co najmniej jeden z nich, który spełnia warunki udziału.
 - 3) W przypadku oświadczeń o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, składa oświadczenie oddzielnie.
 - 4) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 5) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający będzie żądał przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
 - 6) Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tj. przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 2 i 3 ustawy Pzp. Zamawiający będzie brał pod uwagę ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową oraz łączne doświadczenie z zastrzeżeniem, że przynajmniej jeden z Wykonawców musi posiadać całe wymagane doświadczenie tzn. spełniać samodzielnie warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej.
13. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 6 do SIWZ oraz oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące Załączniki nr 3 i nr 4 do SIWZ.
14. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
15. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12–23 ustawy Pzp (w poniższym zestawieniu pkt. 1-12 SIWZ) oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Pzp (w poniższym zestawieniu pkt. 13 i 14 SIWZ):
- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia,
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1137 z późniejszymi zmianami) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1463),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej, albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej, lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2.
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami, lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 z późniejszymi zmianami).
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 229), złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 13) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, a w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1508), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 2171 z późniejszymi zmianami);

- 14) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
16. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia, oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
17. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie §5 ust. 16 SIWZ.
18. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
19. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
20. Jeżeli Wykonawca, po wybraniu jego oferty przez Zamawiającego, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

§6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca musi dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:
- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum) oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 składa co najmniej ten Wykonawca, który spełnia warunki udziału.

- b) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Pzp, stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum) oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 składają odrębnie wszyscy Wykonawcy lub podpisują je wspólnie.

Uwaga dodatkowa: W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”, informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp („Informacja z otwarcia ofert”), **Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia

Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

2. Informacja z otwarcia ofert przewidziana w art. 86 ust 5 ustawy Pzp będzie upubliczniona w dniu otwarcia ofert na stronie internetowej Zamawiającego www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”.
3. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający dokona oceny wszystkich ofert, a następnie wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie 5 dni od daty otrzymania wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, wymienionych w §6 ust. 4 i 5 SIWZ.
4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, złoży:
 - a) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 160 000,00 zł brutto (sto sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), aktualny na termin jego złożenia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.

W przypadku, gdy złożony przez Wykonawcę dokument zawiera kwoty podane w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP jako kurs przeliczeniowy waluty. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany przez NBP średni kurs walut, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji w BZP ogłoszenia o zamówieniu.

- b) Wykaz co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na remoncie budynku użyteczności publicznej, każda o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (sto tysięcy złotych 00/100), zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. W celu wykazania zdolności technicznej lub zawodowej nie można sumować zamówień o mniejszej wartości, aby uzyskać wymaganą powyżej wartość.

W przypadku, gdy złożony przez Wykonawcę dokument zawiera kwoty podane w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP jako kurs przeliczeniowy waluty. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany przez NBP średni kurs walut, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji w BZP ogłoszenia o zamówieniu.

Dowodami, o których mowa, są:

referencje

lub

inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

W przypadku, gdy wykaz lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, złoży:
- 1) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 3) Zaświadczenie z właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 4) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
 - 5) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – Załącznik nr 7 do SIWZ.
 - 6) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – Załącznik nr 8 do SIWZ.
 - 7) Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późniejszymi zmianami) – Załącznik nr 9 do SIWZ.
6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:
- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt. 1–4 SIWZ, składa:
 - a) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
 - b) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł

- porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 lit. a) i c) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt. 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagania dotyczące okresu ważności tych dokumentów określone w ust. 6 pkt 2 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca, zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp, może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W tym celu Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w Formularzu Oferty w pkt. 12 (Załącznik nr 1 do SIWZ), części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć, podania firm podwykonawców. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia powiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach tych danych, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców przed ich przystąpieniem do realizacji powierzonej części zamówienia.
8. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu wymienionym w ust. 8, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 8, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
13. Inne dokumenty składane do oferty:
- 1) wypełniony Formularz Oferty – zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 2) pełnomocnictwo (upoważnienie) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub jego kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez

notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy,

3) dowód wniesienia wadium.

14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w §6 ust. 4 i 5, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 570). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu, w jakich procedurach czy postępowaniu te dokumenty są we władaniu Zamawiającego (nr postępowania, nr ogłoszenia o zamówieniu, oferta) lub wskazać stronę internetową lub bazę danych ogólnodostępnych, z których Zamawiający będzie mógł wejść w posiadanie tych oświadczeń lub dokumentów. Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów o ile są one aktualne.
15. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, albo gdy oświadczenia te lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy, lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają kwoty podane w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP jako kurs przeliczeniowy waluty. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany przez NBP średni kurs walut, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji w BZP ogłoszenia o zamówieniu.
18. W zakresie kwestii nie uregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz przepisy aktów wykonawczych do ustawy Pzp, między innymi Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).

§7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Wykonawcy składają oferty w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu do składania ofert.
3. Dopuszczalne są następujące formy komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:
 - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1481),
 - b) osobiście,

- c) za pośrednictwem posłańca,
 - d) za pomocą faksu,
 - e) za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219).
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
 5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem tego terminu, a następnie zostały niezwłocznie przekazane do Zamawiającego w formie pisemnej.
 6. W przypadku braku potwierdzenia ze strony Wykonawcy odebrania informacji przesłanych drogą elektroniczną Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego komunikatu poczty elektronicznej lub raportu z faksu o dostarczeniu tej informacji.
 7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.
 10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom zamieszczając je na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
 11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
 12. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
 13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, która nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.
 14. Wszelką korespondencję należy przysyłać na adres:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Bydgoszczy
ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz.
Faks: (0-52) 341 57 81, e-mail: bvdgoszcz@krus.gov.pl
 15. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Artemiusz Zakurzewski** – kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego OR KRUS w Bydgoszczy,

w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Ewa Ciemniak** – specjalista Wydziału Ogólnego OR KRUS w Bydgoszczy.

§8. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium. Wymagane wadium dla całości zamówienia wynosi **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **18 lipca 2019 r. do godz. 10:00**.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 359 z późniejszymi zmianami).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: **12 1130 1075 0002 6127 2690 0001**, z dopiskiem: „**Wadium – przetarg nieograniczony nr 0200.OP.261.3.5.2019 Remont PT Grudziądz**”.
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostanie termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. W przypadku wniesienia wadium w innych formach niż pieniądź – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem, i winny zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
 - 3) kwotę gwarancji (poręczenia),
 - 4) termin ważności gwarancji (poręczenia),
 - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - 6) podpis upoważnionego przedstawiciela gwaranta lub poręczyciela.

9. Wadium musi zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres, na jaki Wykonawca jest związany ofertą, tj. na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert.
10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty w pkt. 15 (Załącznik nr 1 do SIWZ).
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co powoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§9. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

§10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
2. Oferta, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona według Formularza Oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
6. Oferta powinna być napisana na komputerze lub maszynie do pisania, albo czytelnym pismem odręcznym.
7. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione czytelnie oraz podpisane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.
8. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
9. Zaleca się, by wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były trwale spięte (zszyte) w jedną całość.
10. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania oferty.
11. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
12. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kopię poświadczoną przez notariusza za zgodność z oryginałem. W przypadku podmiotów występujących wspólnie do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa dla osoby lub podmiotu występującego w imieniu tych podmiotów.
13. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące niniejszego postępowania, wymagane przez Zamawiającego, muszą być przedstawione w formie i zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. W powyższym przypadku Wykonawca dołącza informacje zastrzeżone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych, jawnych informacji zawartych w ofercie, oznaczając kopertę klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca
17. Wykonawca umieści ofertę w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego, o którym mowa w § 1. Kopertę należy opisać w następujący sposób:

OFERTA NA REMONT PT KRUS W GRUDZIĄDZU
OTWIERA KOMISJA PRZETARGOWA
ZNAK 0200-OP.261.3.5.2019
NIE OTWIERAĆ PRZED 18.07.2019 R. GODZ. 10:00

Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu. Na kopercie należy podać nazwę i dokładny adres wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci). Napis Oferta oraz tytuł postępowania winny być napisane w sposób wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego. Wszelkie elementy oferty nie opakowane i nie oznaczone w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównywania i oceny ofert. Brak adnotacji dotyczących Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem składania ofert

18. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty lub ją wycofać pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
19. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie, oznakowanej odpowiednio dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
20. Koperty oznaczone napisem „Wycofanie” zostaną dołączone do oferty. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy dane wycofanej oferty nie zostaną odczytane. Na wniosek Wykonawcy koperty zawierające wycofaną ofertę i oświadczenie o jej wycofaniu zostaną mu odesłane.
21. Koperty oznaczone napisem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, a po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, zostaną dołączone do oferty.
22. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić żadnych zmian do jej treści po upływie terminu do składania ofert.

§11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Bydgoszczy,
ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz, pok. nr 803 (Sekretariat),
w terminie do dnia **18 lipca 2019 r. do godz. 10:00**

W przypadku ofert wysłanych za pośrednictwem operatora pocztowego termin wpływu oferty stanowi data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.

2. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę bez otwierania.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **18 lipca 2019 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Bydgoszczy, przy ul. Wyczółkowskiego 22, VIII piętro, pokój 806 (sala konferencyjna).
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie, najpóźniej następnego dnia po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”, informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”, informacji o której mowa wyżej, Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania

z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. W przypadku innej omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty, Wykonawca zobligowany jest, w terminie 3 dni, licząc od dnia doręczenia zawiadomienia, do pisemnego wyrażenia zgody na poprawienie omyłki. Brak pisemnego potwierdzenia ze strony Wykonawcy skutkuje odrzuceniem oferty, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

§12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przygotowując ofertę, Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się ze SIWZ wraz z jej wszystkimi załącznikami.
2. Zamawiający wymaga, aby cena zaproponowana w ofercie była ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z póź. zm.), niepodlegającą zmianom w czasie wykonania zamówienia.
3. Wykonawca przedstawia wyrażoną w złotych polskich (PLN) cenę za realizację przedmiotu zamówienia w Formularzu Oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Wykonawca wpisuje cenę ryczałtową netto, podatek od towarów i usług oraz cenę ryczałtową brutto.
5. Cenę ryczałtową brutto Wykonawca wpisuje liczbowo i słownie. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest opis przedmiotu zamówienia oraz własna indywidualna kalkulacja Wykonawcy obejmująca wszystkie nakłady związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający zaznacza, że załączony do SIWZ przedmiar robót ma charakter wyłącznie informacyjny i w żaden sposób nie jest wiążący dla Wykonawcy. Zamawiający zaleca, żeby Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej dokonał własnego obmiaru w celu właściwego skalkulowania kosztów realizacji zamówienia i oferowanej ceny.
8. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
10. Wszystkie prace lub czynności nieopisane w SIWZ i załącznikach, a niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, należy traktować jako oczywiste i wliczyć do ceny ofertowej.
11. Uznaje się, że przed złożeniem oferty Wykonawca upewnił się co do jej prawidłowości i kompletności oraz stawek i cen przyjętych do wyliczenia ceny ofert, które powinny pokryć

wszystkie jego zobowiązania wynikające z kontraktu. Uznaje się, że Wykonawca wliczył w swoje stawki i ceny jednostkowe wszystkie koszty spowodowane możliwymi zakłóceniami postępu robót.

12. Cena oferty winna zawierać wszystkie elementy nieprzewidziane, ale konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia.
13. Nie przewiduje się zmiany ceny – wskazana cena ryczałtowa będzie wartością stałą w okresie realizacji zamówienia.
14. Rozliczenie za wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy zostanie dokonane na podstawie faktury końcowej.
15. Stawki będące podstawą wyliczenia ceny oferty powinny być określone jednoznacznie. Nie dopuszcza się stawek warunkowych, ani określania stawek w przedziałach, np.:
 - od ... do ...
 - ... zł nie mniej niż ... zł
 - ... zł nie więcej niż ... zł, itp.
16. Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:

ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół,
ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
17. Stawka podatku od towarów i usług jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2017, poz. 1221 z późniejszymi zmianami).
18. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku w Formularzu Oferty w pkt. 13 (Załącznik nr 1 do SIWZ).
19. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
20. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenie będzie dokonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).

§13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców nie wykluczonych i ofert nie odrzuconych).
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
 - 1) cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia (łącznie wartość brutto) – znaczenie 60%,
 - 2) okres przedłużenia gwarancji – znaczenie 40%.
3. Sposób oceny ofert:
 - 1) **Kryterium I** – cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia:

- a) Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia” wynosi 60 pkt.
- b) Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów (60 pkt.), inne zaś proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$K_c = \frac{C_{najn.}}{C_{bad.}} \times 60$$

gdzie:

- K_c – liczba punktów przyznana ofercie dla kryterium ceny,
 $C_{najn.}$ – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu, których Wykonawcy nie zostali wykluczeni z postępowania,
 $C_{bad.}$ – cena brutto oferty badanej,

Zamawiający dokona oceny na podstawie podanej w Formularzu Oferty ceny ryczałtowej brutto za całość zamówienia.

2) **Kryterium II** – okres przedłużenia gwarancji:

- a) Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „okres przedłużenia gwarancji” wynosi 40 pkt.

Minimalny okres gwarancji **36 miesięcy - 0 pkt.**

Przedłużenie okresu gwarancji o 6 m-cy tj. **42 miesiące – 10 pkt.**

Przedłużenie okresu gwarancji o 12 m-cy tj. **48 miesięcy – 20 pkt.**

Przedłużenie okresu gwarancji o 18 m-cy tj. **54 miesięcy – 30 pkt.**

Przedłużenie okresu gwarancji o 24 m-cy tj. **60 miesięcy – 40 pkt.**

- b) Zamawiający dokona oceny na podstawie podanego w Formularzu Oferty okresu gwarancji.
- I. Minimalna wymagana przez Zamawiającego długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
 - II. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż wymagana lub nie podania (wpisania) długości okresu gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
 - III. Maksymalna długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia uwzględniona do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje długość okresu gwarancji dłuższą niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęta długość okresu 60 miesięcy, natomiast w umowie zostanie uwzględniona długość okresu (60 lub więcej miesięcy), jaką zaproponuje Wykonawca.
 - IV. Wykonawca, który zaoferuje największą długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, (60 miesięcy lub więcej), otrzyma maksymalną liczbę punktów w ramach tego kryterium.

4. Każdej ocenianej ofercie odrębnie zostanie przyznana punktacja łączna skalkulowana według wzoru:

$$W = K_c + K_g$$

gdzie:

- W – wskaźnik wynikowy – suma punktów ocenianej oferty w dwóch kryteriach,
- K_c – liczba punktów przyznana ofercie dla kryterium ceny,
- K_g – liczba punktów przyznana ofercie dla kryterium długości okresu gwarancji.
5. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna tę z ofert, która uzyska najwyższą liczbę punktów (maksymalnie 100 pkt.) według wzoru wskazanego wyżej, spełni wymagania i zapisy niniejszej SIWZ oraz ustawy Pzp.
 6. Wszystkie wyniki obliczeń zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 8. Jeżeli zaferowana cena lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 847),
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 9. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
 10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
 11. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 12. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium ceny i kryterium gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
14. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
15. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (pkt 13 Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

§14. Informacje o formalnościach wymagających dopełnienia po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja o Wykonawcach wykluczonych będzie zawierała wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania,
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 5–7 ustawy Pzp, na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”.
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 3 SIWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
6. Zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, Zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,

jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, jeżeli wystąpią przesłanki zastosowania art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, jest zobowiązany do podpisania umowy w brzmieniu określonym w Załączniku nr 2 do SIWZ, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Wykonawca, którego oferta została wybrana, w celu zawarcia umowy zobowiązany jest przedłożyć między innymi:
 - 1) wykaz pracowników wykonujących roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zatrudnionych i tych, którzy będą zatrudnieni, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późniejszymi zmianami), którego wzór określony jest w Załączniku nr 3 do umowy.

§15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16. Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy

1. Wykonawca, którego ofertę Zamawiający uzna za najkorzystniejszą, jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie ustalonym przez Zamawiającego, zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
2. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.
3. Akceptacja treści wzoru umowy nastąpi przez podpisanie i złożenie oferty.
4. Wszelkie zmiany zawartej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
 9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
 10. Na czynności, o których mowa w ust. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
 11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 11 i 12 wnosi się – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 14. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

§18. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podlegających powtórzeniu na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.

§19. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowany przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Bydgoszczy;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego jest osoba, z którą można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
Z Inspektorem można się kontaktować mailowo – iod@krus.gov.pl; lub listownie: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem na kopercie: inspektor ochrony danych;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na remont pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych wraz z wymianą drzwi w budynku PT KRUS w Grudziądzu numer 0200-OP.261.3.5.2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.);
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą opierały się na zautomatyzowany przetwarzaniu, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby,

- której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (*wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§20. Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz Oferty
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór umowy z załącznikami
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp, o grupie kapitałowej – art. 24 ust. 1 pkt 23
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
8. Załącznik nr 8 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

9. Załącznik nr 9 do SIWZ – Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późniejszymi zmianami).

