

PROJEKT UMOWY
Umowa Nr 1300-OP.261.3.....2019

zawarta w dniu 2019 r. w Rzeszowie pomiędzy Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie Oddział Regionalny w Rzeszowie, z siedzibą przy ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów, NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262-00299, którą reprezentuje:

.....,
na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia
zwaną dalej "Zamawiającym"
a
....., reprezentowaną przez: zwaną dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej stronami.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego w Rzeszowie przy ul. Słowackiego 7 oraz Placówek Terenowych w Jaśle przy ul. Mickiewicza 4a i Przeworsku przy ul. Krasickiego 1, fabrycznie nowego, najwyższej jakości maszyn biurowych, sprzętu i materiałów biurowych w ilościach i asortymencie podanym w załączniku do umowy, o parametrach określonych w ofercie i załącznikach do oferty z dnia, które stanowią integralną część umowy.
2. Strony umowy w oparciu o złożoną przez Wykonawcę ofertę ustalają, że łączna wartość umowy wynosi złotych netto + VAT =złotych brutto, (słownie: złotych brutto).
3. Wykonawca dostarczy towar we własnym zakresie, na własny koszt, w sposób zapewniający ich całość i nienaruszalność do siedzib wskazanych w Załączniku do Umowy.
4. Podane w umowie ceny zawierają w sobie wszystkie koszty Wykonawcy.
5. Ustalona przez strony cena umowy jest stała i nie może ulec podwyższeniu.
6. Przedmiot umowy (sprzęt i materiały biurowe) pochodzi z bieżącej produkcji tzn. został wyprodukowany nie wcześniej niż w I kwartale 2019 roku.

§ 2

WARUNKI I TERMIN DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia maszyn biurowych, sprzętu i materiałów biurowych opisanych w § 1 ust. 1 umowy w asortymencie, ilościach i do jednostek organizacyjnych Zamawiającego, wskazanych w załączniku do umowy, w terminie do 15 dni roboczych od daty zawarcia umowy (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dokumentu dostawy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez obie strony dokumentu dostawy.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający dokona zapłaty należności jednorazowo po wykonaniu całości przedmiotu umowy, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT w formie papierowej wraz z dołączonymi do niej dokumentami dostawy podpisanymi przez upoważnionych przedstawicieli stron.
2. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych i odbieranych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.
3. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % ceny brutto nie dostarczonego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy lub tej części umowy od której odstąpiono.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy lub tej części umowy, od której odstąpiono, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4 i 5.
4. Kary umowne mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W przypadku niewykonania umowy lub jej części w terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części bez wyznaczania dodatkowego terminu wykonania umowy. W takim wypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, o których mowa w ust. 2.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady stwierdzone przy odbiorze przedmiotu umowy lub wady wykryte w toku eksploatacji przedmiotu umowy. Na tej zasadzie, Wykonawca stosownie do woli Zamawiającego wady usunie w wyznaczonym terminie, bądź naprawi wynikającą stąd szkodę.
7. W przypadku opóźnienia terminu o którym mowa w § 6 ust. 2, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20 złotych za każdy dzień opóźnienia.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 60 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających to odstąpienie.
9. Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, gdy wysokość szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5

PODWYKONAWCY

Zgodnie z oświadczeniem złożonym w Formularzu oferty, Wykonawca nie będzie korzystał z Podwykonawców.

§ 6

WARUNKI GWARANCJI I REKLAMACJI

1. Na dostarczone maszyny biurowe, sprzęt i materiały biurowe Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji.
W przypadku gdy okres gwarancji producenta jest dłuższy, okres gwarancji Wykonawcy jest zgodny z okresem gwarancji producenta. Okres gwarancji liczony będzie od daty odbioru przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego i wskazanych siedzibach Placówek Terenowych.

2. Jeżeli dostarczony towar będzie uszkodzony lub nie będzie spełniać parametrów określonych w ofercie, Zamawiający ma prawo go zwrócić do Wykonawcy. Wykonawca prześle w zamian nowy towar nie uszkodzony i spełniający wymagane warunki, w terminie 7 dni od daty otrzymania reklamacji. Reklamacja może być zgłaszana przez Zamawiającego telefonicznie, e-mailem, faksem albo listownie na niżej podane dane teled adresowe.
3. Strony ustalają n/w dane teled adresowe:
 Zamawiający: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie:
 Adres: ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów,
 Numer telefonu: 17 862-12-66,
 Numer faksu: 17 862-25-26,
 Adres e-mail: rzeszow@krus.gov.pl
 Wykonawca:
 Adres:
 Numer telefonu:
 Numer faksu:
 Adres e-mail:
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego informowania drugiej strony o wszelkich zmianach danych teled adresowych zawartych w ust. 3. W przypadku niepoinformowania drugiej strony o powyższych zmianach, korespondencję dostarczoną na podany adres i numery uważa się za skutecznie doręczoną.
5. Przedstawicielami stron do współpracy są:
Ze strony Zamawiającego:
 - 1) Kierownik Wydziału Administracyjno - Gospodarczego OR KRUS w Rzeszowie lub osoba zastępująca, tel. (17) 8673444, fax (17) 862-25-26, e-mail: jadwiga.zakonek@krus.gov.pl
 - 2) Krzysztof Pec - Kierownik PT KRUS w Jaśle, tel. (13) 4435411, fax (13) 4435426, e-mail : krzysztof.pec@krus.gov.pl
 - 3) Anna Świdarska-Ciupa - Kierownik PT KRUS w Przeworsku, tel. (16) 6499411 , e-mail : anna.swiderska-ciupa@krus.gov.plZe strony Wykonawcy:
 - 1), tel/fax, e-mail :
 - 2), tel/fax, e-mail :

§ 7

WARUNKI OGÓLNE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oprócz przypadków przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.) oraz w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca nie może dokonywać żadnej cesji związanej z realizacją niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO).
7. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa informacji obowiązujących w KRUS na zasadach określonych w Załączniku Nr 2 do Umowy.
8. Wszelkie ewentualne spory mogące powstać w związku z umową będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy Sąd powszechny w Rzeszowie.

9. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA

Załącznik Nr 1 do Umowy Nr z dnia

*(zostanie sporządzony na podstawie najkorzystniejszej oferty,
która zostanie wybrana przez Zamawiającego)*

KLAUZULE INFORMACYJNE "RODO"

Zamawiający Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie prowadzący postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia Wykonawcy na dostawę maszyn biurowych, sprzętu i materiałów biurowych dla potrzeb KRUS OR w Rzeszowie, KRUS PT w Jaśle oraz KRUS PT w Przeworsku w podziale na dwie części informuje, co następuje:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r., o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowany przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Rzeszowie;
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego: e-mail - iod@krus.gov.pl lub listownie na adres: KRUS-Centrala, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, z dopiskiem na kopercie: Inspektor ochrony danych;
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zawarciem umowy Nr 1300-OP.261.3.....2019 z dnia 2019 r., na dostawę maszyn biurowych, sprzętu i materiałów biurowych dla potrzeb KRUS OR w Rzeszowie, KRUS PT w Jaśle oraz KRUS PT w Przeworsku;
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, art. 8a oraz art. 96 ust. 3, ust. 3a i ust. 3b ustawy Pzp;
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1, ust. 1a i ust. 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do danych osobowych podejmowane decyzje nie będą opierały się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych
W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
(wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (wyjaśnienie: *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.