



KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

Oddział Regionalny w Olsztynie

WIELOOSOBOWE STANOWISKO PRACY DS. INFORMATYKI I TELEKOMUNIKACJI

Mickiewicza 1, 10-959 Olsztyn, tel. (89) 534-97-71, fax. (89) 523-67-59



UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

www.krus.gov.pl e-mail: olsztyn@krus.gov.pl

Oddział Regionalny w Olsztynie

10-959 Olsztyn, ul. Mickiewicza 1

tel: 89 534-97-71; fax: 89 523-67-59

Regon: 012513262-00091

(pieczęć Realizującego zamówienie)

1000-IT.261.2.7.2019

Olsztyn, dnia 27.08.2019 r.

Ogłoszenie o zamówieniu na zakup urządzeń wielofunkcyjnych dla Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie (dostawa/usługa/robota budowlana)

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Olsztynie, 10-959 Olsztyn
ul. Mickiewicza 1, tel.: 89 534 97 71, e-mail: olsztyn@krus.gov.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z rozładunkiem urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie oraz podległych Placówek Terenowych.
- 2) Szczegółowy opis urządzeń zawiera Załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.
- 3) Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych oraz roszczeń osób trzecich.
- 4) Pełną odpowiedzialność i ryzyko związane z zakupionymi urządzeniami, transportem i rozładunkiem w wskazane miejsce przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
- 5) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
- 6) Warunki gwarancji: okres gwarancji minimum 24 miesiące. Okres gwarancji będzie liczony od dnia protokolarnego odbioru – bez zastrzeżeń. Protokół odbioru stanowi załącznik nr 2 do umowy.
- 7) Warunki płatności:¹⁾ Zapłata wynagrodzenia brutto nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu umowy.
- 8) Wszystkie koszty m.in. koszty dojazdu Wykonawcy do miejsca realizacji dostawy i wniesienia ponosi Wykonawca i rozlicza je przez wkalkulowanie w cenę oferty.
- 9) Miejsce dostawy: OR KRUS w Olsztynie, ul. Mickiewicza 1, 10-959 Olsztyn
- 10) Przedmiot umowy powinien zostać dostarczony w godzinach 8⁰⁰- 14⁰⁰.

- 11) Zamawiający, w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego oraz ochrony interesów osoby fizycznej, których dane pozyska w związku z niniejszym ogłoszeniem o zamówieniu, w Załączniku nr 4 do ogłoszenia przekazuje Wykonawcom informację zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), („RODO”).

3. Termin wykonania zamówienia.

Ostateczny termin realizacji zamówienia: do dnia 30.09.2019 r.

4. Kryteria oceny ofert

Kryterium ceny – 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną

- 1) Zamawiający informuje, że zaproponowane ceny będą porównywane z innymi ofertami.
- 2) Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę (najniższa cena) zostanie podpisana umowa.
- 3) W przypadku złożenia ofert o takiej samej najniższej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 4) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 5) Stawki jednostkowe będące podstawą wyliczenia ceny są niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
- 6) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- 7) Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć:

- a) osobiście w siedzibie: *OR KRUS w Olsztynie, pokój nr 9 (Kancelaria)*
- b) przesłać na adres: *Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Olsztynie, ul. Mickiewicza 1, 10-959 Olsztyn,*
- c) w wersji elektronicznej na e-mail: olsztyn@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 02.09.2019 r. do godz. 12.00**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty – załącznik nr 2
- b) parafowany wzór umowy – załącznik nr 3

- c) inne dokumenty (np. opisy funkcjonalne i techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia; certyfikaty itp.)
- d) podpisana klauzula RODO – załącznik nr 4

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu podpisania umowy.

8. Klauzule informacyjne RODO stanowią załącznik do niniejszego ogłoszenia.

9. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 24 Prezesa KRUS z dnia 01.06.2017 r. w sprawie realizacji zamówień publicznych wyłączonych ze stosowania przepisów ustawy Pzp.

10. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (www.krus.gov.pl) i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz Oferty
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy
- Załącznik nr 4 - Klauzula RODO

¹⁾ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Ubezpieczeń


mgr Zdzisława Tokwińska

.....
(pieczęć i podpis Realizującego zamówienie)

Opis Przedmiotu Zamówienia

INFORMACJE OGÓLNE

Ogólnie typ	Wielofunkcyjny mono A4
Technologia	Laser mono
Prędkość drukowania i kopiowania	Drukowanie: do 45 stron A4 na minutę w mono, drukowanie (dupleks): do 22,5 stron A4 na minutę w mono, kopiowanie (dupleks): do 22,5 stron A4 na minutę w mono
Rozdzielczość	Drukowanie 1200 x 1200 dpi, kopiowanie i skanowanie 600 x 600 dpi
Czas nagrzewania	Ok. 21 sek. lub mniej
Czas pierwszego wydruku	Ok. 5,9 sek. lub mniej w mono
Czas pierwszej kopii	ok. 7 sek. lub mniej w mono
Pobór mocy	Drukowanie: 630 W Kopiowanie: 652 W Oszczędzanie energii: 29 W Tryb gotowości: 50 W Tryb uśpienia: 0.5 W
Napięcie zasilania	AC 220 ~ 240 V, 50 Hz
Certyfikaty	TÜV/GS, CE - urządzenie jest produkowane zgodnie z normami jakości ISO 9001 oraz ochrony środowiska ISO 14001
Pamięć	Standard 1GB Max. 3GB + 128GB SSD

OBSŁUGA PAPIERU

Pojemność wejściowa	Podajnik wielofunkcyjny: 100 arkuszy, 60–220g/m ² A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Folio, inne w zakresie (70 x 148 to 216 x 356 mm) Kaseta uniwersalna na: 500 arkuszy, 60–120 g/m ² A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Folio, , inne w zakresie (140 x 148 – 216 x 356 mm)
Maksymalna pojemność wejściowa (z opcjami)	2 600 arkuszy
Moduł dupleksu	W standardzie, obsługa papieru, 60–120 g/m ² , A4, A5, B5, Letter, Legal
Maksymalna pojemność wyjściowa	250 arkuszy wydrukiem do dołu z czujnikiem przepełnienia
Podajnik dokumentów	Podajnik dokumentów z funkcją odwracania dokumentów: 75 arkuszy, 50–120 g/m ² , A4, A5, A6, B5, Letter, Legal, inne w zakresie (105 x 148 to 216 x 356 mm)

DRUKOWANIE

Emulacje	PCL6 (5c/XL), bezpośrednie drukowanie PDF oraz XPS, wsparcie AES, TIFF/JPEG Direct Print Support, Open XPS, Line Printer, IBM Proprinter X24E, Epson LQ-850
Czcionki	93 czcionki konturowe PCL/PostScript, 8 czcionek (Windows Vista), 1 czcionka bitmapowa, 45 kodów kreskowych, obsługa 2-wymiarowych kodów (PDF417)
Dodatkowe możliwości drukowania	Druk bezpośredni szyfrowanych PDF, drukowanie IPP, drukowanie e-mail, WSD, wydruk bezpieczny przez SSL, IPsec, SNMPv3
Rozdzielczość	1 200 dpi (1 800 x 600, drukowanie)
Obsługiwane Systemy Operacyjne	Wszystkie bieżące wersje Microsoft Windows, Mac OS X wersja 10.8 lub wyższa, UNIX, LINUX oraz inne według potrzeb

KOPIOWANIE

Rozdzielczość	600 x 600 dpi
Maksymalny format oryginału	A4/Legal
Typy ekspozycji	Automatyczny, ręczny: 9 stopni
Współczynniki zoom	7 zmniejszeń/5 powiększeń
Zakres zoom	25 - 400 % co 1%
Kopiowanie ciągłe	1 - 999
Ustawienia obrazu	Tekst, Zdjęcie, Tekst + Zdjęcie, Grafika/Mapa

SKANOWANIE

Typ pliku	TIFF, JPEG, XPS, Open XPS, PDF, PDF/A, PDF/A-1a/b, PDF/A-2a/b/u, szyfrowany PDF, wysoko skompresowany PDF, MS Office, przeszukiwalny PDF (opcjonalnie wymagany Scan Extension Kit(A))
Funkcje	Banner Scan, skan kolorowy, wewnętrzna książka adresowa, wsparcie Active Directory, szyfrowana transmisja danych, wysyłanie do kilku miejsc jednocześnie (e-mail, fax, SMB/FTP folder, print), pomijanie pustych stron
Rozpoznawanie oryginału	Tekst, zdjęcie, tekst + zdjęcie, OCR
Maksymalny format skanowania	A4 / Legal
Funkcjonalności skanera	Skan do e-mail, do FTP, do SMB, do USB Host, Local/Network TWAIN, WIA, WSD scan
Dostępne rozdzielczości	600, 400, 300, 200 dpi 256 odcienie szarości

Funkcje 60 obrazów na minutę (300 dpi, A4, mono) 40 obrazów na minutę (300 dpi, A4 kolor) 26 obrazów na minutę (300 dpi, A4, mono, dupleks) 17 obrazów na minutę (300 dpi, A4, kolor, dupleks)

INTERFEJSY

USB 2.0 (Hi-Speed), 2 x USB Host 2.0, Gigabit Ethernet
Standardowo 10BaseT/100BaseTX/ 1000BaseT), gniazdo na dodatkowy serwer druku lub dysk SSD, gniazdo na opcjonalną kartę SD/SDHC®

GWARANCJA

Gwarancja 2-letnia gwarancja w standardzie.

UWAGA DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- Wymagamy ekran dotykowy - (7 cal)
- Urządzenie oferowane powinno być nowe i wyprodukowane w 2019

FORMULARZ OFERTY

**na zakup wraz z dostawą urządzeń wielofunkcyjnych w ilości 6 sztuk
dla Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie.**

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.

.....
.....

NIP:

REGON:

Adres e-mail.....

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:

1) Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu/formularzu zapytania ofertowego oraz wzorze umowy, za cenę netto zł, a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości % za cenę brutto zł*

Ceny urządzeń przedstawiają się następująco:

Rodzaj urządzenia (nazwa, model urządzenia)	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość ogółem brutto (zł)
1	2	3	4	5
	6			

2) przedmiot zamówienia jest objęty/nie jest objęty** odwrotnym obciążeniem VAT.

3. Oferujemy termin realizacji zamówienia:dni/tygodni, licząc od dnia podpisania umowy.

4. Warunki gwarancji – (minimum 24 miesiące).....

5. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

6. Oświadczam, że podana w ofercie cena zawiera w sobie wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych i Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia. Podana w ofercie cena nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.

7. Oświadczam, iż uzyskałem od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do realizacji zamówienia.

8. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy (zgodnie ze wzorem – zał. nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczam zapoznanie się z klauzulą RODO.

10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1) Parafowany wzór umowy – załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.

2) Podpisana klauzula RODO – załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu.

Miejscowość, dnia roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*w sytuacji, gdy cena przedmiotu zamówienia jest wieloskładnikowa, należy podać także cenę poszczególnych pozycji
** niepotrzebne skreślić

UMOWA (wzór)

Zawarta dnia..... r. w Olsztynie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Olsztynie, NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262-00091, reprezentowaną przez:

1.Dyrektor Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Olsztynie, ul. Mickiewicza 1, 10-959

- na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia nr

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

1.....prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:

.....,NIP.....REGON.....

reprezentowaną przez:

1.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1986) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa urządzeń wielofunkcyjnych (w ilości 6 sztuk) do Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Olsztynie o parametrach określonych w specyfikacji – załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 zobowiązany jest do:
3. Dostawy (transportu), rozładunku, wniesienia oraz ustawienia przedmiotu umowy w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie.
4. Ustawienia sprzętu w miejscach zgodnie ze wskazaniem przedstawiciela Zamawiającego
5. Usunięcia opakowań związanych z dostawą i rozpakowaniem urządzeń.
6. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku i nie noszące znamion użytkowania.
7. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyta starannością.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu urządzeń będących przedmiotem umowy do dnia.....
9. Odbiór urządzeń nastąpi protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2, będący integralną częścią umowy.
10. Za termin przekazania urządzeń przyjmuje się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
11. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy urządzeń z wyprzedzeniem nie krótszym niż 3 dni robocze
12. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja z przeprowadzonego postępowania dotycząca Wykonawcy oraz złożona przez niego oferta.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania umowy.

21

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot ustala się na kwotę netto.....zł, (słownie:.....00/100)
A wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości %, kwotę brutto:..... zł,
(słownie: złotych 00/100).
3. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty i opłaty niezbędne do wykonania umowy przez Wykonawcę i nie może ulec zwiększeniu w trakcie realizacji umowy.
4. Wykonawca jest/nie jest* płatnikiem VAT.

§ 4

1. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 2, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku za przedmiot umowy jest protokół odbioru, potwierdzający fakt ich dostarczenia, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy – Załącznik nr 1.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca dostarczy towar własnym transportem, na własny koszt, w sposób zapewniający jego całość i nienaruszalność do siedziby Zamawiającego tj. Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie, ul. Mickiewicza 1, wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie
W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia.
3. Dostawa zostanie zrealizowana przez Wykonawcę w dzień roboczy Zamawiającego w godzinach 8.00 -14.00, po uprzednim powiadomieniu o dostawie (z wyprzedzeniem co najmniej dwudniowym).
4. Wykonawca dostarczy sprzęt do siedziby OR KRUS W Olsztynie dostawą jednorazową, tzn. wszystkie sprzęty/urządzenia dostarczone zostaną w tym samym dniu.
5. W przypadku widocznych uszkodzeń opakowań, Zamawiający ma prawo do sprawdzenia danego sprzętu i ma prawo odmowy jego przyjęcia.
6. W wypadku nie przyjęcia sprzętu ze względu na widoczne uszkodzenia, Zamawiający sporządzi protokół (Załącznik nr 2) i prześle do Wykonawcy, który wymieni uszkodzony sprzęt w ciągu trzech dni roboczych od dnia otrzymania protokołu.

§ 6

1. Sprzęt określony w § 1 ust. 1 umowy objęty jest(okres gwarancji zgodnie z ofertą). Szczegółowe postanowienia dot. gwarancji zostały ujęte w Załączniku nr 1 do ogłoszenia – Opis przedmiotu zamówienia. Awarie sprzętu zgłaszane będą przez użytkowników sprzętu drogą poczty elektronicznej na adres: Wykonawca będzie potwierdzał zwrótnie przyjęcie zgłoszenia awarii.

25

2. Termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykonać naprawę liczony jest od chwili zgłoszenia awarii (data i godzina wysłania wiadomości pocztą elektroniczną).

§ 7

1. Jeżeli do dnia Wykonawca nie przekaże Zamawiającemu niszczarek objętych niniejszą umową, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy, o której mowa § 3 ust. 2.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 2.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości brutto, o której mowa w § 3 ust.2 za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad.
4. Kary umowne mogą być kumulowane.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania, przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 10 dni kalendarzowych, w odniesieniu do terminu określonego w § 3 ust. 2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 21 dni po przekroczeniu powyższego terminu.
2. Odstąpienie od umowy następuje z dniem pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy.

§ 9

1. Zamawiający wyznacza osoby odpowiedzialne za koordynację wykonania przedmiotu umowy:
Główny Specjalista – Mariusz Potocki tel.: (89) 545 48 24
2. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za koordynację wykonania umowy:
.....

§ 10

Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025).

2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§ 13

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

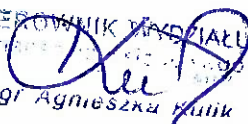
1. załącznik nr 1 – oferta wykonawcy,
2. załącznik nr 2 – protokół odbioru

*niepotrzebne skreślić

Zamawiający
ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Ubezpieczeń

.....
mgr Zdzisława Tolwińska

Wykonawca
.....

KIEROWNIK BIURO
Finansowo - Księgowość

mgr Agnieszka Kulik

bez zastrzeżeń
formalno-prawnych
RADCA PRAWNY
SŁAWOMIR MATCZAK


SPECJALISTA

inż. Daniel Sobierajski

Protokół Odbioru

Spisany w dniu:.....

Adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

.....
.....
.....

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

Dokonała/nie dokonała* odbioru przedmiotu umowy, wykonanego zgodnie z Umową
Nr z dnia r.

Uwagi Komisji:

.....
.....
.....
.....

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

* Niepotrzebnie skreślić

.....
Pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego

.....
Pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest *Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Al. Niepodległości 190,00-608 Warszawa*, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowany przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie;
- kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego: e-mail - iod@krus.gov.pl lub listownie na adres: KRUS-Centrała Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, z dopiskiem na kopercie: inspektor ochrony danych;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr: *1000-IT.261.2.7.2019*.
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- w odniesieniu do danych osobowych podejmowane decyzje nie będą opierały się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO;

Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych.

W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (wyjaśnienie: *skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (wyjaśnienie: *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.