

PROJEKT UMOWY
UMOWA Nr 1300-OP.261.3.....2019

zawarta w dniu 2019 r. w Rzeszowie pomiędzy Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie Oddział Regionalny w Rzeszowie, z siedzibą przy ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00299, którą reprezentuje:

.....
na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia,

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

firmą

z siedzibą w adres

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd

pod numerem KRSNIP REGON

lub (opcjonalnie)

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP, REGON

.....

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej Wykonawcą.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie czynności w zakresie serwisu pogwarancyjnego kserokopiarek, eksploatowanych w:

- 1) OR KRUS w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7,
- 2) PT KRUS w Kolbuszowej, ul. ks. L. Ruczki 10/1,
- 3) PT KRUS w Leżajsku, ul. Mickiewicza 82a,
- 4) PT KRUS w Mielcu, ul. Dworcowa 4/70,
- 5) PT KRUS w Strzyżowie, ul. Przeclawczyka 15,
- 6) PT KRUS w Nisku, ul. Sandomierska 6,
- 7) PT KRUS w Stalowej Woli przy ul. 1 Sierpnia 12,
- 8) PT KRUS w Tarnobrzegu przy ul. Zwierzyniecka 3,
- 9) PT KRUS w Jaśle, ul. Mickiewicza 4a,
- 10) PT KRUS w Brzozowie, ul. Legionistów 4,
- 11) PT KRUS w Dębicy, ul. Kościuszki 28,
- 12) PT KRUS w Krośnie, ul. Pużaka 53,
- 13) PT KRUS w Sanoku, ul. Rymanowska 34,
- 14) PT KRUS w Przeworsku, ul. Krasickiego 1,
- 15) PT KRUS w Jarosławiu, ul. Kraszewskiego 15,
- 16) PT KRUS w Przemyśle, ul. Kopernika 52.

Wykaz sprzętu stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

2. Przedmiot umowy został określony w formularzu zapytania ofertowego na usługi serwisu pogwarancyjnego kserokopiarek, który wraz z ofertą Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. W zakres świadczonych usług wchodzi następujące czynności:

- 1) okresowy przegląd konserwacyjny sprzętu - 1 raz w roku:

- 2) naprawy sprzętu,
- 3) dostawa części zamiennych podlegających wymianie w trakcie przeglądu konserwacyjnego oraz niezbędnych do naprawy sprzętu,
- 4) zabezpieczenie bez odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu na czas naprawy sprzętu rezerwowego o równoważnych parametrach techniczno – eksploatacyjnych w przypadku kiedy naprawa potrwa dłużej niż terminy określone w § 4 ust. 6,
- 5) bezpłatny serwis konsultacyjny (hotline) od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 - 15:00 w zakresie:
 - a) przedmiotu umowy,
 - b) pomocy w diagnozowaniu i rozwiązywaniu problemów ze sprzętem,
 - c) konsultacji związanych z modernizacją istniejącego sprzętu oraz zakupem nowego,
 - d) wykonywanie na wniosek Zamawiającego w ramach wynagrodzenia umownego pisemnych ocen technicznych sprzętu w celu określenia przydatności do dalszego użytkowania, mając na uwadze stopień zużycia i nowoczesności sprzętu.

§ 2

Wymagania związane z realizacją przedmiotu umowy – klauzule społeczne:

- 1) Zamawiający zgodnie z zaleceniami Rady Ministrów w sprawie uwzględniania przez administrację rządową aspektów społecznych w zamówieniach publicznych wymaga, aby osoby wykonujące wszystkie prace związane z naprawą i konserwacją urządzeń kserograficznych, przez cały okres ich realizacji były zatrudnione na podstawie umowy o pracę zawartej na podstawie art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
- 2) Wykonawca w Formularzu ofertowym wykazał osób do wykonywania napraw i konserwacji urządzeń kserograficznych, które będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczył Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób przeznaczonych do bezpośredniego wykonywania napraw i konserwacji urządzeń kserograficznych, w liczbie określonej w Formularzu ofertowym, ze wskazaniem tych osób, nazwisk i imion tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu.
- 4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.
- 5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1 w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający

ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę.

- 6) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1, Zamawiający przewiduje według swego wyboru sankcję w postaci odstąpienia od umowy lub jej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca i naliczenia kar umownych z tytułu odstąpienia lub sankcję naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 4.
- 7) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1 skutkujące sankcjami, o których mowa w pkt 6.
- 8) W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę.
- 9) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

1. W zakresie usługi, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 wchodzi następujące czynności:
 - 1) przegląd konserwacyjny kserokopiarek 1 raz w roku wykonywany w godzinach pracy Zamawiającego.
 - 2) Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z wykonania przeglądu konserwacyjnego w trakcie trwania umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za część umowy z której Zamawiający zrezygnował.
 - 3) przegląd konserwacyjny sprzętu nie powinien powodować przestoju w pracy Oddziału oraz Placówek Terenowych.
 - 4) Wykonawca w ramach kosztów przeglądu konserwacyjnego zobowiązany jest do drobnych napraw sprzętu o wartości robocizny nie przekraczającej 50,00 zł brutto na Oddział/Placówkę Terenową, przy każdorazowym przeglądzie konserwacyjnym (bez części zamiennych).
 - 5) Wykonawca zgłasza Zamawiającemu wszelkie ewentualne uszkodzenia oraz nieprawidłowości w działaniu sprzętu wykryte w trakcie wykonywania przeglądów konserwacyjnych.
 - 6) Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest do sporządzania w ramach wynagrodzenia umownego, pisemnych ocen technicznych co do zasadności dalszej eksploatacji sprzętu, mając na uwadze stopień zużycia i stopień nowoczesności.
 - 7) Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zapewni dojazd tam i z powrotem do miejsca wykonywania przedmiotu umowy, środki, materiały i urządzenia konieczne do przeprowadzania konserwacji.
2. Wykonawca dokona przeglądu konserwacyjnego sprzętu w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
3. Szczegółowa specyfikacja czynności konserwacyjnych zawarta jest w Załączniku Nr 2 do umowy.

§ 4

1. W zakres usług napraw sprzętu, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 wchodzi następujące czynności:
 - 1) lokalizacja uszkodzenia,
 - 2) naprawa uszkodzonego sprzętu, wraz z wymianą uszkodzonych części i podzespołów,
 - 3) poinformowanie Zamawiającego o ewentualnych przyczynach awarii,
 - 4) przedstawienie kosztorysu naprawy i uzyskanie jego akceptacji przez Zamawiającego,
 - 5) sporządzanie na wniosek Zamawiającego w ramach wynagrodzenia umownego pisemnych ocen technicznych co do zasadności dokonania naprawy oraz dalszej eksploatacji mając na uwadze koszty naprawy, stopień zużycia i stopień nowoczesności.
2. Naprawa wykonywana będzie na zlecenie Zamawiającego przekazane drogą faksową, mailową lub telefoniczną (numer telefonu:, numer faksu: e-mail:). Zgłoszenia mailem i faksem przyjmowane będą 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
3. Naprawa kserokopiarek wykonywana będzie w miejscu ich użytkowania. W przypadku konieczności zabrania urządzenia do serwisu, zamawiający pokrywa koszty dojazdu w taki sam sposób jakby sprzęt był naprawiony na miejscu (tj. tylko za dojazd do miejsca naprawy i z powrotem), wszelkie inne koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
4. Przystąpienie do naprawy lub usunięcia usterek nastąpi w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia, w dni robocze w godzinach 7:00 – 15:00.

5. Zgłoszenia dokonane w godz. 15:00 – 7:00 liczone są jako zgłoszenia o godzinie 7:00 rano następnego dnia roboczego Zamawiającego (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt).
6. Naprawy niesprawnych urządzeń, będą wykonywane w terminie do 3 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt) od daty przyjęcia zgłoszenia. Termin naprawy liczony jest od momentu zgłoszenia awarii Wykonawcy w dni robocze od 7:00 do 15:00, dla zgłoszeń w innych godzinach czas liczony jest od godziny 7:00 najbliższego dnia roboczego Zamawiającego, do uruchomienia sprzętu po naprawie lub uruchomienia sprzętu zastępczego.
7. Przed dokonaniem naprawy sprzętu Wykonawca przedstawi kosztorys naprawy, który po akceptacji przez Zamawiającego będzie podstawą do realizacji usługi naprawy. Wykonawca w kosztorysie zobowiązany będzie podać cenę zakupu części zamiennych niezbędnych do wykonania naprawy oraz zastosować odpowiednią dla miejsca użytkowania i modelu naprawianej kserokopiarki, stawkę za roboczogodzinę i dojazd w wysokości określonej w Załączniku Nr 3 do umowy.
8. Do terminu naprawy nie wlicza się czasu od momentu przekazania Zamawiającemu kosztorysu naprawy, o którym mowa w ust. 7, do momentu jego akceptacji przez Zamawiającego,
9. W przypadku kiedy naprawa sprzętu przedłuży się ponad okres określony w ust. 6, Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia dostarczy i uruchomi sprzęt zastępczy o równoważnych parametrach techniczno-eksploatacyjnych, jak sprzęt naprawiany.
10. Każda naprawa obejmuje również wykonanie czynności konserwacyjnych naprawianego sprzętu bez odrębnego wynagrodzenia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania przez Wykonawcę usługi naprawy sprzętu, jeżeli uzna że zaproponowany koszt części zamiennych zawartych w kosztorysie naprawy jest wyższy od ich przeciętnych cen rynkowych lub z uwagi na koszty naprawa jest nieopłacalna. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
12. O każdej zmianie adresu do doręczeń, numeru faksu, telefonu, adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, zgłoszenie awarii sprzętu dokonane pod dotychczasowy adres, numer telefonu, faksu czy adres e-mail, uznaje się za skuteczne.
13. Uprawnionymi ze strony Zamawiającego do współpracy i zgłaszania napraw są osoby wymienione w Załączniku Nr 4 do umowy.
14. Uprawnionymi ze strony Wykonawcy do współpracy są:
15. Osoby, o których mowa w ust. 13 i 14 uzgadniają również terminy wykonywania przeglądów konserwacyjnych. Termin ten jest wiążący dla Wykonawcy a jego opóźnienie może spowodować skutki określone w § 7 ust. 1 i ust. 2 umowy.
16. Awarie sprzętu będą zgłaszane :
 - Tel.
 - Fax.
 - E-mail:

§ 5

1. Za wykonanie jednego przeglądu konserwacyjnego sprzętu (bez części zamiennych) oraz za dojazd tam i z powrotem, Wykonawca otrzyma zryczałtowane wynagrodzenie wyliczone indywidualnie dla każdej maszyny w zależności od miejsca jej użytkowania i modelu. Szczegółowe stawki wynagrodzenia za przeglądy oraz dojazdy określa Załącznik Nr 5 do niniejszej umowy. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty za czynności konserwacyjne w tym: czyszczenie, regulacje urządzeń, materiały serwisowe oraz koszty dojazdu. Wynagrodzenie jest stałe i nie może ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 12.
2. Wykonawca jest zobowiązany bez odrębnego wynagrodzenia wycenić koszt naprawy sprzętu albo stwierdzić, że naprawa jest nieopłacalna.
3. Wynagrodzenie za naprawy niesprawnego sprzętu rozliczane będzie na podstawie kosztorysu naprawy przedstawionego przez Wykonawcę przed naprawą, który został zaakceptowany przez Zamawiającego. Wykonawca w kosztorysie stosuje stawkę za roboczogodzinę oraz dojazdy w wysokości określonej w Załączniku Nr 3 do umowy. Kosztorys nie może uwzględniać ceny za konserwacje sprzętu wykonaną w trakcie naprawy.
4. W przypadku gdy podczas wykonywania przeglądu konserwacyjnego pojawi się konieczność naprawy, wymiany części lub podzespołów, rozliczenie usługi odbywać się będzie na zasadach określonych w ust. 3 (z wyłączeniem kosztów dojazdu), z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 pkt 6.
5. Stawka za 1 roboczogodzinę pracy oraz za dojazd tam i z powrotem, określona jest indywidualnie dla każdej kserokopiarki i uzależniona jest od modelu maszyny i miejsca jej użytkowania. Szczegółowy

wykaz wynagrodzenia za 1 roboczogodzinę oraz dojazdu określa Załącznik Nr 3 do umowy i nie może ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 12.

6. Koszt części zamiennych zamontowanych w trakcie przeglądów lub napraw ponosi Zamawiający. Koszt ten nie może być wyższy od przeciętnych cen obowiązujących na rynku ani nie może zawierać marży Wykonawcy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, zobowiązany będzie udokumentować koszty zakupu części zamiennych, np. fakturą, cennikiem sprzedawcy lub w inny sposób.
7. Podstawą do wystawienia faktury za przegląd konserwacyjny lub naprawę będą protokoły wykonania i odbioru usług potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.
8. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/faktur VAT w formie papierowej. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych i odbieranych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania
9. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku nieuiszczenia należności w terminie, Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki za zwłokę.
11. Informacje o wykonanych czynnościach serwisowych zostaną odnotowane w odpowiedniej dokumentacji wymaganej przez System Zarządzania Jakością i Bezpieczeństwem Informacji w KRUS.
12. Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT o różnicę wynikającą ze zmiany tej stawki, począwszy od dnia zmiany stawki

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji jakości na części zamontowane w trakcie wykonywania napraw i przeglądów konserwacyjnych sprzętu oraz na wykonane naprawy i przeglądy konserwacyjne.
2. Na części zamienne objęte gwarancją producenta dłuższą niż miesięcy, Wykonawca udziela gwarancji na okres zgodny z okresem gwarancji producenta.
3. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu wykonania usługi bez usterek.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnej naprawy lub usunięcia ewentualnych usterek lub wad.
5. Uprawnienia wynikające z gwarancji nie wyłączają, nie ograniczają ani nie zawieszają uprawnień z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi biegnie od terminu określonego w ust. 3.
6. W wypadku wystąpienia w trakcie użytkowania jakiegokolwiek wady, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej jej naprawy w miejscu znajdowania się urządzenia w chwili ujawnienia wady, nie później niż w terminie 7 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt), licząc od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie lub mailem na adres podany w § 4 ust. 16.
7. Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokolarnie.
8. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Wykonawca nie usunie wady (usterki) w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany będzie pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty, niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej za opóźnienie terminu usunięcia wad (usterek).

§ 7

1. W przypadku nie dotrzymania terminu, o którym mowa w § 4 ust. 6 i 15 bądź § 6 ust. 3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości umowy brutto określonej w § 8 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku, gdy opóźnienie terminu naprawy/konserwacji, przekroczy 20 dni roboczych (liczonych od dnia zgłoszenia naprawy/konserwacji do dnia uruchomienia naprawionego sprzętu/wykonania konserwacji) Zamawiający może odstąpić od umowy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości umowy brutto o której mowa w § 8 ust. 2.
3. W przypadku opóźnienia terminu przeglądu konserwacyjnego, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy lub terminu naprawy, Zamawiający może zlecić dokonanie konserwacji / naprawy podmiotowi zewnętrznemu na koszt Wykonawcy z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych za opóźnienie.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100):
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt 5, lit.a),

- 2) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu każdego z dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 5, lit. b) - d),
- 3) odrębnie za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów określonych w § 2 ust. 4 pkt 8,
- 4) odrębnie za każdą osobę – za każdy dzień, w którym osoba wykonująca czynności, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 1, wykonywała przedmiot umowy na innej podstawie niż umowa o pracę,
- 5) odrębnie za każdą osobę – za każdy dzień w którym osoba wykonująca czynności, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 1 wykonywała przedmiot umowy z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
5. W razie nie wywiązywania się przez Wykonawcę z przyjętych na siebie zobowiązań wobec Zamawiającego, Zamawiający ma również prawo odstąpić od umowy lub jej części w terminie 6 miesięcy od zaistnienia okoliczności, która jest przyczyną odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 2.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty, o której mowa w § 8 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych i odstąpienia od umowy lub jej części, traktowane jako odstąpienie z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w przypadku:
 - 1) stwierdzenia przypadku zatrudnienia osób, wykonujących czynności, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 1 na innej podstawie niż umowa o pracę lub z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wskazanego w § 2 ust. 4 pkt 8.
9. W innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych oraz może żądać odszkodowania uzupełniającego, gdy wysokość szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. od dnia do dnia z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Maksymalna wartość umowy w okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty złotych brutto (słownie:).
3. Umowa wygasa z dniem osiągnięcia kwoty, o której mowa w ust. 2.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.).
5. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
6. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy, na zasadach określonych w Załączniku Nr 6 do umowy..
7. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO).
8. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności w miejscu ich wykonywania, zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami przeciwpożarowymi obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych.
9. Wykonawca nie może dokonywać żadnej cesji związanej z realizacją niniejszej umowy.
10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

11. Zamawiający może odstąpić od umowy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
12. Żadna ze stron nie może bez pisemnej zgody drugiej strony zmienić praw i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy lub przekazać ich stronie trzeciej.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
14. Ewentualne spory wynikające z postanowień umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne w Rzeszowie.
15. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNA

Wykaz kserokopiarek podlegających serwisowi

Lp.	Miejsce lokalizacji sprzętu	Specyfikacja sprzętu
1.	2.	3.
1	OR Rzeszów	Konica Minolta Bizhub 283
2		Konica Minolta Bizhub 283
3		TASK ALFA 3511i
4		Konica Minolta BizHub 162
5		Konica Minolta BizHub C352
6		Ricoh Afficio MP2550
7	PT Leżajsk	Konica Minolta Bizhub 250
8		Konica Minolta 1015
9		Ricoh Afficio MP3350
10		Konica Minolta Bizhub 283
11	PT Mielec	Konica Minolta Bizhub 283
12		Konica Minolta Bizhub 162
13	PT Kolbuszowa	Toshiba e-studio 160
14		Konica Minolta Bizhub 283
15	PT Strzyżów	Konica Minolta Bizhub 283
16	PT Nisko	Ricoh Afficio MP2851
17	PT Stalowa Wola	Konica Minolta Bizhub 350
18	PT Tarnobrzeg	Konica Minolta Bizhub 283
19	PT Jasło	Konica Minolta Bizhub 223
20	PT Dębica	Konica Minolta Bizhub 250
21	PT Brzozów	Ricoh Afficio MP2851
22	PT Krosno	Konica Minolta Bizhub 223
23	PT Sanok	Ricoh Afficio MP2851
24	PT Przeworsk	Konica Minolta 7228
25		Konica Minolta 7145
26		Konica Minolta Bizhub 283
27		Konica Minolta Bizhub 223
28		Konica Minolta Bizhub 223
29		Cannon IR-1510
30	PT Jarosław	Konica Minolta Bizhub 250
31	PT Przemyśl	Konica Minolta Bizhub 250

Konserwacja obejmować będzie w szczególności :

- 1) wykonanie kopii testowej, rozpoznanie wstępne, ocena stanu urządzenia;
- 2) czyszczenie: zespołu optyki i naświetlania, szyby ekspozycji, zespołu wywołującego i kół napędzających, zespołu dozowania tonera, zespołu bębna, zespołu transferu i separacji, zespołu utrwalania, zespołu rejestru, czujników optycznych i kontroli dozowania, termistorów, zespołu odrywaczy, zespołu czyszczenia zespołu utrwalania;
- 3) niezbędne smarowanie;
- 4) kontrola i ewentualne czyszczenie rolek podawania papieru;
- 5) reset i ustawienia licznika przeglądu;
- 6) czyszczenie wnętrza urządzenia;
- 7) regulacje procesu kopiowania, czujników, ekspozycji, dozowania i rejestru;
- 8) wykonanie kopii testowej, ocena stanu urządzenia;
- 9) czyszczenie urządzenia z zewnątrz;
- 10) odnotowanie niezbędnych danych w protokole z konserwacji.

Do wykonania napraw i konserwacji będą wykorzystywane wyłącznie części fabrycznie nowe (nie regenerowane).

Wykaz stawek za 1 roboczogodzinę napraw sprzętu oraz za dojazd

Lp.	Miejsce lokalizacji sprzętu	Specyfikacja sprzętu	Stawka za 1 roboczogodzinę napraw sprzętu (w zł brutto)	Cena dojazdu tam i z powrotem do miejsca wykonania naprawy (w zł brutto)
1.	2.	3.	4.	5.
1	OR Rzeszów	Konica Minolta Bizhub 283		
2		Konica Minolta Bizhub 283		
3		TASK ALFA 3511i		
4		Konica Minolta BizHub 162		
5		Konica Minolta BizHub C352		
6		Ricoh Afficio MP2550		
7	PT Leżajsk	Konica Minolta Bizhub 250		
8		Konica Minolta 1015		
9		Ricoh Afficio MP3350		
10		Konica Minolta Bizhub 283		
11	PT Mielec	Konica Minolta Bizhub 283		
12		Konica Minolta Bizhub 162		
13	PT Kolbuszowa	Toshiba e-studio 160		
14		Konica Minolta Bizhub 283		
15	PT Strzyżów	Konica Minolta Bizhub 283		
16	PT Nisko	Ricoh Afficio MP2851		
17	PT Stalowa Wola	Konica Minolta Bizhub 350		
18	PT Tarnobrzeg	Konica Minolta Bizhub 283		
19	PT Jasło	Konica Minolta Bizhub 223		
20	PT Dębica	Konica Minolta Bizhub 250		
21	PT Brzozów	Ricoh Afficio MP2851		
22	PT Krosno	Konica Minolta Bizhub 223		
23	PT Sanok	Ricoh Afficio MP2851		
24	PT Przeworsk	Konica Minolta 7228		
25		Konica Minolta 7145		
26		Konica Minolta Bizhub 283		
27		Konica Minolta Bizhub 223		
28		Konica Minolta Bizhub 223		
29		Cannon IR-1510		
30	PT Jarosław	Konica Minolta Bizhub 250		
31	PT Przemyśl	Konica Minolta Bizhub 250		

Wykaz osób uprawnionych do zgłaszania napraw i ustalania terminów przeglądów konserwacyjnych

Lp.	Miejsce lokalizacji sprzętu	Imię i nazwisko osoby uprawnionej
1.	2.	3.
1.	OR Rzeszów	
2.	PT Leżajsk	
3.	PT Mielec	
4.	PT Kolbuszowa	
5.	PT Strzyżów	
6.	PT Nisko	
7.	PT Stalowa Wola	
8.	PT Tarnobrzeg	
9.	PT Jasło	
10.	PT Dębica	
11.	PT Brzozów	
12.	PT Krosno	
13.	PT Sanok	
14.	PT Przeworsk	
15.	PT Jarosław	
16.	PT Przemyśl	

**Oплата ryczałtowa za 1 przegląd konserwacyjny sprzętu
oraz za dojazd do miejsc wykonywania konserwacji**

Lp.	Miejsce lokalizacji sprzętu	Specyfikacja sprzętu	Cena ryczałtowa za wykonanie 1 przeglądu konserwacyjnego (w zł brutto)	Cena dojazdu tam i z powrotem do miejsca wykonania konserwacji (w zł brutto)
1.	2.	3.	4.	5.
1	OR Rzeszów	Konica Minolta Bizhub 283		
2		Konica Minolta Bizhub 283		
3		TASK ALFA 3511i		
4		Konica Minolta BizHub 162		
5		Konica Minolta BizHub C352		
6		Ricoh Afficio MP2550		
7	PT Leżajsk	Konica Minolta Bizhub 250		
8		Konica Minolta 1015		
9		Ricoh Afficio MP3350		
10		Konica Minolta Bizhub 283		
11	PT Mielec	Konica Minolta Bizhub 283		
12		Konica Minolta Bizhub 162		
13	PT Kolbuszowa	Toshiba e-studio 160		
14		Konica Minolta Bizhub 283		
15	PT Strzyżów	Konica Minolta Bizhub 283		
16	PT Nisko	Ricoh Afficio MP2851		
17	PT Stalowa Wola	Konica Minolta Bizhub 350		
18	PT Tarnobrzeg	Konica Minolta Bizhub 283		
19	PT Jasło	Konica Minolta Bizhub 223		
20	PT Dębica	Konica Minolta Bizhub 250		
21	PT Brzozów	Ricoh Afficio MP2851		
22	PT Krosno	Konica Minolta Bizhub 223		
23	PT Sanok	Ricoh Afficio MP2851		
24	PT Przeworsk	Konica Minolta 7228		
25		Konica Minolta 7145		
26		Konica Minolta Bizhub 283		
27		Konica Minolta Bizhub 223		
28		Konica Minolta Bizhub 223		
29		Cannon IR-1510		
30	PT Jarosław	Konica Minolta Bizhub 250		
31	PT Przemyśl	Konica Minolta Bizhub 250		

KLAUZULE INFORMACYJNE "RODO"

Zamawiający Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie prowadzący uproszczone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia Wykonawcy na wykonywanie napraw oraz konserwacji urządzeń kserograficznych eksploatowanych w Oddziale Regionalnym KRUS w Rzeszowie i podległych Placówkach Terenowych informuje, co następuje:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r., o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowany przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Rzeszowie;
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego: e-mail - iod@krus.gov.pl lub listownie na adres: KRUS-Centrała, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, z dopiskiem na kopercie: Inspektor ochrony danych;
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zawarciem umowy Nr 1300-OP.261.3.....2019 z dnia 2019 r., na wykonywanie napraw oraz konserwacji urządzeń kserograficznych eksploatowanych w Oddziale Regionalnym KRUS w Rzeszowie i podległych Placówkach Terenowych;
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, art. 8a oraz art. 96 ust. 3, ust. 3a i ust. 3b ustawy Pzp;
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1, ust. 1a i ust. 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do danych osobowych podejmowane decyzje nie będą opierały się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych

W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

–na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

(wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

–na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (wyjaśnienie: *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

–prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Wykonawcy nie przysługuje:

–w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

–prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

–na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

PROTOKÓŁ ODBIORU
wykonania usług konserwacyjnych urządzeń kserograficznych
zainstalowanych w

Lp.	Miejsce lokalizacji sprzętu	Specyfikacja sprzętu	Ilość (szt.)	Numer inwentarzowy sprzętu
1.	2.	3.	4.	5.
1.				

Uwagi:

Konserwacja została /nie została* wykonana zgodnie z umową.

Wykonanie zostało przyjęte / nieprzyjęte*:

Wykonawca

Zamawiający

.....

(pieczęć i podpis)

* niepotrzebne skreślić

.....

(data zakończenia usługi, pieczęć i podpis)

PROTOKÓŁ ODBIORU
wykonania napraw urządzeń kserograficznych
zainstalowanych w obiektach OR KRUS w Rzeszowie/PT KRUS

Lp.	Miejsce lokalizacji sprzętu	Specyfikacja sprzętu	Ilość (szt.)	Numer inwentarzowy sprzętu	Miejsce zamontowania (pokój)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					

Uwagi:.....

Naprawa została /nie została* wykonana zgodnie z umową.

Wykonanie zostało przyjęte / nieprzyjęte*:

Wykonawca

Zamawiający

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(data zakończenia usługi, pieczęć i podpis)

* niepotrzebne skreślić