



Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Bydgoszczy

ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz
tel. 52 341 52 61 do 66, 341 14 81; fax 52 341 57 81
www.krus.gov.pl, e-mail: bydgoszcz@krus.gov.pl

Bydgoszcz, dnia 27.09.2019 r.

0200-OAG.261.3.12.2019

Adresat:
wszyscy zainteresowani
Wykonawcy

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU **/ FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO** (dostawa/usługa/robota budowlana) **DOSTAWA MEBLI BIUROWYCH DO ODDZIAŁU REGIONALNEGO KRUS** **W BYDGOSZCZY I PODLEGŁYCH PLACÓWEK TERENOWYCH**

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Bydgoszczy,
ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli na zasadach określonych we wzorze umowy oraz zgodnych z:

- 1) opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
- 2) wykazem i wymiarami mebli oraz miejscem dostawy stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,
- 3) aranżacją stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki gwarancji, warunki płatności oraz inne szczegółowe wymagania Zamawiającego zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi normami i wymaganiami Zamawiającego.

3. Termin wykonywania zamówienia:

do 15.11.2019 roku.

4. Kryteria oceny ofert:

- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena. Znaczenie kryterium wyboru oferty - cena 100 %.
- 2) Zamawiający dokona wyboru oferty z najniższą ceną z pośród ważnych ofert.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

- 1) ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z opisem „OFERTA NA DOSTAWĘ MEBLI BIUROWYCH”, osobiście w siedzibie Zamawiającego (sekretariat, pok. 803) lub za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego podany w nagłówku,
- 2) ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 04.10.2019 roku do godz. 10:00, otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w pok. 405 (sala konferencyjna) w dniu 04.10.2019 roku o godzinie 10:15,
- 3) oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie,
- 4) do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty,
 - b) parafowany projekt umowy,
 - c) wykaz wykonanych dostaw mebli biurowych.

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

8. Warunki udziału w postępowaniu:

Wiedza i doświadczenie.

Wykonawca w celu wykazania spełniania powyższego warunku przedłoży Zamawiającemu wykaz wykonanych dostaw mebli biurowych (co najmniej 3 dostawy) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie. Dostawy w zakresie mebli biurowych powinny być wykonane w budynkach biurowych użyteczności publicznej, a wartość każdej z dostaw powinna odpowiadać minimum 50 000 PLN brutto. Wykaz zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do formularza oferty.

9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Sposób przygotowania i oceny ofert:

- 1) Cenę oferty brutto stanowi łączny koszt wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wartość ta obejmuje wszystkie koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych (w tym podatki) oraz rabaty i upusty, których Wykonawca zamierza udzielić. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji zamówienia.
- 3) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 4) Stawki będące podstawą wyliczenia ceny oferty powinny być określone jednoznacznie. Nie dopuszcza się stawek warunkowych.
- 5) Każdy z Wykonawców ma prawo złożyć jedną ofertę.
- 6) Zamawiający w celu wyboru oferty dokona oceny ofert według kryteriów oceny ofert, następnie zbada, czy oferta oceniona najkorzystniej spełnia wymagania Zamawiającego.

W przypadku odrzucenia oferty ocenianej jako najkorzystniejsza Zamawiający powtórzy procedurę oceny dla kolejnej oferty w rankingu.

- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia Wymaganych dokumentów oraz złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w wyznaczonym terminie.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, gdy jest niezgodna z treścią ogłoszenia, nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego, zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia oraz gdy jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 10) Po wyborze oferty a przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, do złożenia specyfikacji cenowej mebli według asortymentu do oferty (zawierającej ilość sztuk, cenę jednostkową netto i brutto, VAT oraz wartość brutto, zgodnie z wykazem i wymiarami mebli oraz miejscem dostawy stanowiącymi załącznik nr 2 do umowy). Przedłożony przez Wykonawcę dokument zostanie dołączony do dokumentacji związanej z ofertą. Jednostkowe ceny mebli w specyfikacji cenowej nie mogą przekroczyć kwoty 3.500 zł brutto.
- 11) Zamawiający po złożeniu przez Wykonawcę specyfikacji cenowej mebli według asortymentu zastrzega sobie prawo do ograniczenia zamówienia bądź – za zgodą Wykonawcy – do zwiększenia zamówienia asortymentu według cen określonych w przedmiotowej specyfikacji cenowej mebli według asortymentu.
- 12) Po wyborze oferty i zaakceptowaniu przez Zamawiającego specyfikacji cenowej mebli według asortymentu Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w miejscu oraz terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 13) Zamawiający, w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego oraz ochrony interesów osoby fizycznej, których dane pozyska w związku z niniejszym ogłoszeniem, w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu przekazuje Wykonawcom informację dotyczącą ochrony danych osobowych.

.....
DYREKTOR
OKRUS
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego)

mgr inż. Piotr Moskał

Załączniki:

1. formularz ofertowy,
2. wzór umowy wraz z załącznikami,
3. klauzula RODO.