

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Rodzaj robót	Powierzchnia ogółem- 510,73 m <sup>2</sup>	Nr pomieszczenia
1.	Malowanie pomieszczeń, w tym: <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowanie pomieszczeń do malowania, tj: wyniesienie/przesunięcie mebli i urządzeń , demontaż verticali okiennych, zabezpieczenie lamp, okien, parapetów, drzwi folia malarską;</li> <li>- przygotowanie powierzchni do malowania ( naprawa rys, szpachlowanie nierówności w razie konieczności);</li> <li>- gruntowanie powierzchni,</li> <li>- dwukrotne malowanie powierzchni farbami akrylowymi ( kolor farby-do uzgodnienia z Zamawiającym);</li> <li>- posprzątanie po malowaniu, wniesienie i ustawienie mebli/urządzeń po zakończeniu robót.</li> </ul>	Powierzchnia ogółem – 62,13 m <sup>2</sup>	Pokoje biurowe -  pom. o numerach; 5,19,20,21,31,45 oraz poczekalnia
2.	Roboty posadzkowe: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Dostawa i wymiana wykładzin, w tym:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- demontaż starych wykładzin,</li> <li>- przygotowanie podłoża ( wylewka samopoziomująca),</li> <li>- gruntowanie,</li> <li>- ułożenie nowej wykładziny dywanowej,</li> <li>- montaż listew: cokołowych, progowych</li> </ul>               Opis parametrów wykładziny dywanowej opisany został poniżej tabeli w pkt I.             </li> <li>2) Ułożenie płytek gresowych o wymiarach:30cm x 30 cm oraz cokołów z płytek o wymiarach 30cmx 30cm.</li> </ol>	Powierzchnia ogółem – 58,64 m <sup>2</sup>	Pokoje biurowe- Część pomieszczenia nowej informacji -  pom. nr: 21,31,45  pom.nr 19 i 20  -Część pomieszczenia nowej informacji i pomieszczenie nowej składnicy akt  pom.nr 19 i 20  pom.nr 5

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.	Wykonanie, dostawa i montaż rolet przeciwsłonecznych, w tym demontaż starych verticali (zgodnie z opisem pkt II poniżej tabeli).	Powierzchnia rolet: 2,24 m <sup>2</sup> 3,36 m <sup>2</sup> 4,48 m <sup>2</sup>	Ilość w szt.: 4 1 1	pom.nr19,20,31,45 pom.nr 21 pom.poczekalni
4.	Dostawa i montaż zabudowy meblowej (zgodnie z opisem pkt III poniżej tabeli)	Biuro pracownicze- szt.2 Kontener do biurka –szt.2 Szafa aktowa-szt.2 Szafka pod drukarkę-szt.1	Nowe stanowisko informacji	pom.nr 19 i 20
5.	Wykonanie i montaż meblowych odbojnic ściennych o szerokości 30 cm (gr.18 mm) zabezpieczonych kleiną PCV gr. 1mm.	Łączna długość-18m	Pokoje biurowe	pom. nr 21, nr.31,nr 45
6.	Dostawa i montaż drzwi: –jednoskrzydłowe oszkłone (P2) z kształowników aluminiowych zaopatrzone w samozamykacz, –jednoskrzydłowe wewnętrzne 90 MDF.	Szt. 2 Szt.1	Nowe stanowisko informacji	pom.nr 19 i nr 20
7.	Dostawa i montaż opraw oświetleniowych (świetlówkowych) n/t 60 x 60 LED	Kpl. 10	Ściana między pokojami	pom. nr.20 i pom. nr 21
8.	Dostawa i montaż zamka szyfrowego, dwóch zamków patentowych klasy C, samozamykacza		Pomieszczenie nowej składnicy akt	pom. nr 5
9.	Dostawa i montaż regałów: – jezdnych – stacjonarnych (zgodnie z opisem pkt IV poniżej tabeli)	Szt.8 Szt.1	Pomieszczenie nowej składnicy akt	pom. nr 5
10.	Dostawa i montaż klimatyzatorów (zgodnie z opisem pkt V poniżej tabeli)	–jednostki wewnętrzne (3szt.), –jednostki zewnętrzne (2szt.)	Pomieszczenie nowej składnicy akt (parter). Pomieszczenie Archiwum na poziomie -1.	Pomieszczenie nr 5 (składnica akt) Pomieszczenie nr 5 (składnica akt) pom. nr 19 i nr 20 pom. nr 11
11.	Roboty hydrauliczne: demontaż umywalki, baterii umywalkowych i zaślepienie rur.		Nowe stanowisko informacji	pom.nr 19
12.	Instalacje elektryczne: – dostosowanie istniejącej sieci strukturalnej do		Nowe stanowisko	

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

	potrzeb po wykonaniu remontu/adaptacji stanowisk informacji/, gniazd 230V, montaż dzwonka alarmowego, – wymiana opraw oświetleniowych, puszek i gniazd wtyczkowych.	informacji Pomieszczenie nowej składnicy akt	pom. nr 19 i nr 20  pom. nr 5
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------	-------------------------------------

**I. Wykładzina** musi spełniać następujące parametry użytkowe:

- struktura- pętelkowa,
- wygląd- melanz kolorów do uzgodnienia z Zamawiającym,
- skład runa- 100%PP AQALON,
- grubość całkowita wykładziny- minimum 6 mm,
- masa runa- minimum 660g/m<sup>2</sup>,
- spód z juty sztucznej,
- antyelektrostatyczna, trudnozapalna, odporna na kółka mebli biurowych,
- wykładzina musi posiadać atest/certyfikat higieniczny oraz dokument potwierdzający dopuszczenie wykładziny do montażu w obiektach użyteczności publicznej.

**II. Rolety przeciwśoneczne tkaninowe** muszą odpowiadać następującym warunkom:

- 1) Wymagania konstrukcyjne
  - przeznaczenie- do montażu na oknie PCV i AL,
  - rodzaj- rolety tkaninowe w kasecie maskującej z prowadnicą płaską w kolorze białym rozwijane z góry do dołu obciążone belką,
  - sposób mocowania- roleta kasetowa przykręcana do listwy przyszybowej z prowadnicami bocznymi (PCV) w kolorze białym,
  - roleta wyposażona w samohamujący mechanizm łańcuszkowy,
- 2) Parametry techniczne tkaniny:
  - poliester 100% zaimpregnowany środkiem ochronnym,
  - formaldehyd 0%,
  - gramatura- minimum 280g/m<sup>2</sup>,
  - trwałość kolorów >5,
  - wysoka odporność na działanie światła i czynników atmosferycznych,
  - stabilność wymiarowa,
  - odporność na rozdarcia,
  - przepuszczalność powietrza przy jednoczesnej odporności na wodę,

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- tkanina musi posiadać atest niepalności i higieniczny.
- Kolor rolet przeciwsłonecznych Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.

**III. Zabudowa meblowa stanowisk obsługi interesantów:**

Lp.	Wyszczególnienie	Wymiary w mm (wys/szer/głęb)	Ilość w szt.	Opis wykonania
1.	Biurko pracownicze	750 x 2880 x 1000	2	Biurko prostokątne z przeszkleniem z frontu wykonane z płyty wiórowej obustronnie laminowanej w kolorze buk o klasie higieniczności E1; okleina krawędzi w kolorze płyty meblowej z PCV .
				przeszklenie
				1) konstrukcja: profile stalowe chromowane ( okrągłe, zaślepione), czteroelementowe, zamontowane od frontu w odległości 200 mm od krawędzi blatu, 2) szkło: bezpieczne, zamontowane na profilach ( chromowane uchwyty) na wysokości 200 mm od powierzchni blatu; – wymiar szkła: 1szt. wysokość 800 mm x szerokość 1500 mm x grubość 6 mm, 2 szt. 800mm x 800mm x 6mm, 3) przesłony pod szybami zamontowane trwale– wykonane z płyty meblowej (18mm) o wymiarach wysokość 200 mm x szerokość 800 mm.
				blat
				: wymiary:2880 x1000 mm – materiał-pogrubiona płyta meblowa-27 mm, krawędzie oklejone taśmą z PCV o grubości 2 mm. – 2 otwory w blacie z osłoną (przelotka na kable), po obu stronach biurka; – blat mocowany do konstrukcji nośnej za pomocą kołków drewnianych.
				podpory boczne
				wymiary: 723 x600 mm materiał- płyta meblowa-18mm, krawędzie oklejone taśmą z PCV o grubości 1 mm.

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

				<p>Szafka zamykana na zamek patentowy</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wymiary: 700 x400x 600 mm,</li> <li>- materiał- płyta meblowa-18mm, krawędzie oklejone taśmą z PCV o grubości 1 mm,</li> <li>- drzewiczki: mocowane w odległości 10 mm od blatu na 2 zawiasach puszgowych z uchwytem satynowym mocowanym wkrętami,</li> <li>- 1 półka z płyty meblowej (18 mm) mocowana (trwale) do boków szafki na ½ wysokości,</li> <li>- montaż- po prawej stronie biurka,</li> <li>-Element stabilizacyjny (blenda) o wymiarach: 723 x 2880 mm, wykonany z płyty meblowej (18 mm) i oklejony taśmą PCV (1 mm) powinien być umocowany bezpośrednio pod blatem na głębokości 300 mm. Blenda wyposażona w cokół wykonany z blachy aluminiowej o wysokości 100mm.</li> <li>-Biurko powinno być wyposażone w chromowaną stabilizującą nogę (1sz.) o regulowanej wysokości. Mocowanie nogi-lewa strona biurka w odległości 800 ÷ 1000 mm od brzegu.</li> </ul> <p>Biurko powinno być skrócone konfirmantami, a otwory zaślepienie w kolorze mebla. Blat biurka musi być mocowany do konstrukcji nośnej za pomocą kołków drewnianych.</p> <p>Biurko musi być wyposażone:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-w półkę na klawiaturę komputerową wykonaną z płyty meblowej (18 mm) i mocowaną pod blatem na prowadnicach rolkowych. oraz</li> <li>- w plastikowe stopki.</li> </ul>
				wykonanie	
2.	Kontener na rolkach jezdnych z patentowym zamkiem centralnym	586 x 420 x 500 (Uwaga! Wysokość kontenera liczona jest bez rolek jezdnych)	2		<p>Kontener wyposażony w 3 szuflady z pełnym dnem, wykonany z płyty wiórowej obustronnie laminowanej (18 mm) w kolorze buk o klasie higieniczności E1, okleina krawędzi o grubości 1 mm w kolorze płyty meblowej z PCV; górny prześwit wynikający z wysokości sztyldów zastąpiony płytą meblową (60 x 414 mm) zamontowany na głębokości 18 mm; kontener skrócony konfirmantami (zaślepkami dopasowane do koloru mebla), wyposażony w rolki jezdne; tył wykonany z płyty meblowej (9-13 mm) wpuszczony w konstrukcję,</p>

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

			szuflady (3szt.): wykonane z płyty meblowej (18 mm), oklejone taśmą PCV (1mm), dno-płyta HDF (3 mm), mocowane na prowadnicach rolkowych; szyldy szuflad zlicowane z głębokością kontenera o wysokości: dwie szuflady-170 mm, jedna szuflada (górna)- 140 mm; uchwyty szuflad w kolorze satyna mocowane dwoma wkrętami,	
3.	Szafa aktowa	2000 x 800 x 420 ( głębokość liczona bez grubości drzwi)	2	<p>Szafa 2-drzwiowa wykonana z płyty wiórowej obustronnie laminowanej w kolorze buk o klasie higieniczności E1 i grubości 18 mm; okleina krawędzi w kolorze płyty meblowej z PCV o grubości 2 mm . Półki meblowe (4szt.) o szerokości 764 mm i głębokości 400 mm w odstępach 350mm.</p> <p>grubość płyty meblowej -27 mm</p> <p>wymiary 100 x 764 mm, wykonany z płyty meblowej, cofnięty na głębokość 20 mm,</p> <p>plyta HDF o grubości 3 mm wsuwana w nafrezowane boki szafy mocowana za pomocą wkrętów (nie gwoździe),</p> <p>osadzone na 3 zawiasach puszkowych i wyposażone: w uchwyt w kolorze satyna, mocowany 2 wkrętami oraz zamek patentowy.</p> <p>Szafa powinna być skrecona konfirmantami, a otwory zaślepiene w kolorze mebla. Szafa powinna posiadać stopki plastikowe.</p>
4.	Szafka pod drukarkę	550 x 550 x 550	1	<p>Szafka wyposażona w 3 szuflady z pełnym dnem, wykonana z płyty wiórowej obustronnie laminowanej (18 mm) w kolorze buk ó klasie higieniczności E1, okleina krawędzi o grubości 1 mm w kolorze płyty meblowej z PCV; górny prześwit wynikający z wysokości szyldów zaślonięty płytą meblową (50 x 550 mm) zamontowany na głębokości 18 mm, okleina krawędzi 2 mm; szafka skrecona konfirmantami (zaśleпки dopasowane do koloru mebla); tył wykonany z płyty meblowej (9-13 mm) wpuszczony w konstrukcję. Szafa powinna posiadać stopki plastikowe</p> <p>Wymiary: 550 x 550 mm, wykonany z płyty meblowej w kolorze buk (27mm), okleina krawędzi o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej z PCV, mocowany do boków szafki.</p>

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

					wykonany z płyty meblowej w kolorze buk, szerokość 550mm i 60mm,
				szuflady (3szt.):	wykonane z płyty meblowej (18 mm), oklejone taśmą PCV (1mm), dno-płyta HDF (3 mm), mocowane na prowadnicach rolkowych; szuflady szuflad zlicowane z głębokością szafki (3szt.) o wysokości 140 mm; uchwyty szuflad w kolorze satyna mocowane dwoma wkrętami,

**IV. Regały metalowe:**

PARAMETR	OPIS
<b>REGAŁ MAGAZYNOWY JEZDNY DWUSTRONNY (8 szt.)</b>	
Wysokość regału (cm)	260
Długość regału (cm)	148
Półki -wykonanie	Półki wykonane z blachy stalowej zimnowalcowanej, mocowane za pomocą łatwo demontowanych specjalnych zaczepów i zaopatrzone w utrzymujące akta w pozycji pionowej przegrody podwieszane (pełne) – 2 szt. na każda półkę .
Długość półek (cm)	100 i 120 ( łączna długość półek użytkowych netto -534,4 m)
Głębokość półki(cm)	35
Grubość półki (cm)	min. 3
Liczba poziomów półek	7 i dodatkowo półka kryjąca
Nośność półki	100 kg
Rozstaw półek w świetle (cm)	30
Ściany działowe	Ściany pełne wykonane z blachy fosforanowanej, obustronnie lakierowane proszkowo na kolor szarobiałą RAL 9002
Ściany boczne	Ściany boczne wykonane z blachy fosforanowanej, wysokością i szerokością dostosowane do wymiarów regałów, o konstrukcji słupkowej.
<b>Napęd</b>	
Rodzaj napędu	łańcuchowo-korbowy, Przesuwanie regałów sterowane za pomocą trójramiennego pokrętła (korby) zakończonego uchwytnymi, obracającymi się niezależnie od obrotu całej korby. Uchwyt wykonany jest z twardego tworzywa sztucznego,

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

<b>Torowisko</b>	
Długość toru	Dopasowana do wymiarów pomieszczenia
Rodzaj torowiska	Stalowe ocynkowane wpuszczane w posadzkę i wyposażone w kostki oporowe zabezpieczające przed zjechaniem regału z torowiska
<b>REGAŁ MAGAZYNOWY (STACJONARNY)</b>	
Wysokość regału (cm)	260
Długość regału (cm)	420
Półki - wykonanie	Półki wykonane z blachy stalowej zimnowalcowanej, mocowane za pomocą łatwo demontowanych specjalnych zaczepów i zaopatrzone w utrzymujące akta w pozycji pionowej przegrody podwieszane (pełne) – 2 szt. na każda półkę.
Długość półek (cm)	70 i 100
Głębokość półki (cm)	35
Grubość półki (cm)	min. 3
Liczba poziomów półek	7 i dodatkowo półka kryjąca
Nośność półki	100 kg
Rozstaw półek w świetle (cm)	27
Ściany działowe	Ściany pełne wykonane z blachy fosforanowanej, obustronnie lakierowane proszkowo na kolor szarobiałą RAL 9002
Ściany boczne	Ściany boczne wykonane z blachy fosforanowanej, wysokością i szerokością dostosowane do wymiarów regałów, o konstrukcji słupkowej.

**V. Dostawa i montaż klimatyzatorów:**

Montaż klimatyzatorów przewidziany jest w pomieszczeniach o nr 19 (kubatura - 45 m<sup>3</sup>), nr 20 (kubatura - 45 m<sup>3</sup>), nr 11 (kubatura - 153 m<sup>3</sup>). Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w szczególności:

- 1) dostawy urządzeń klimatyzacyjnych typu SPLIT (z funkcją chłodzenia i grzania) własnym transportem,

Dostarczone urządzenia muszą być:

- o klasie energetycznej min. A+ i o niskim poziomie głośności,



## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- jednorodne w ramach całego zamówienia, tj. tego samego typu (modelu) i pochodzący od tego samego producenta,
  - fabrycznie nowe i objęte gwarancją,
  - oznakowane przez producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja produktu jak i producenta oraz posiadać Deklarację zgodności WE, etykiety energetyczne, oznakowanie CE,
  - zaopatrzone w pilota do sterowania bezprzewodowego,
  - zaopatrzone w instrukcje obsługi w języku polskim,
  - pochodzący z oficjalnych kanałów dystrybucji producenta na terenie Polski.
- 2) zamontowanie jednostek wewnętrznych o wydajności chłodniczej i grzewczej dopasowanej do pomieszczeń:
- a) 1 jednostka ścienna w pomieszczeniu nr 19 zlokalizowanym na parterze budynku (strona południowo-zachodnia) o kubaturze 45 m<sup>3</sup>
  - b) 1 jednostka ścienna w pomieszczeniu nr 20 zlokalizowanym na parterze budynku (strona południowo-zachodnia) o kubaturze 45 m<sup>3</sup>
  - c) 1 jednostka ścienna w pomieszczeniu nr 11 zlokalizowanym na poziomie „-1” budynku (strona północna) o kubaturze 153 m<sup>3</sup>
- 3) zamontowanie na elewacji budynku jednostek zewnętrznych:
- 1 agregat INVERTER MULTI SPLIT o nominalnej mocy dopasowanej do wielkości jednostek wewnętrznych określonych w ppkt 2 a i b
  - 1 agregat INVERTER o nominalnej mocy chłodniczej dopasowanej do wielkości jednostki wewnętrznej określonej w ppkt 2 c.
- 4) wykonanie instalacji chłodniczej,
- 5) połączenie jednostek instalacją chłodniczą,
- 6) montaż sterowników bezprzewodowych oraz przewodowych,
- 7) podłączenie do sieci zasilającej –elektrycznej ( tablica bezpiecznikowa) wraz z wykonaniem zabezpieczenia (wydzielonego),,
- 8) grawitacyjne odprowadzenia skroplin z jednostek wewnętrznych (w przypadku braku możliwości grawitacyjnego odprowadzenia skroplin dopuszcza się zastosowanie pompy skroplin),
- 9) przeprowadzenie prób ciśnień i szczelności układu chłodniczego,
- 10) dopełnienie układu czynnikiem chłodniczym (R410A lub R32),
- 11) uruchomienie urządzeń,
- 12) naniesienie na rzucie piwnicy i parteru budynku miejsc zamontowanych urządzeń, ich instalacji i rodzaju zabezpieczeń zamontowanych na tablicy bezpiecznikowej (wraz z opisem)
- 13) przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi klimatyzatorów,

Informacje w zakresie wykonania instalacji klimatyzacji zawiera Załącznik A do SIWZ – „Wytyczne do wykonania instalacji klimatyzacji”.

.....  
Miejscowość, data

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny  
w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

Przedmiot zamówienia:

*„Wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń  
biurowych w Placówce Terenowej KRUS w Opatowie , ul. Konopnickiej 2 ”  
( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2019)*

### **FORMULARZ OFERTY**

Pełna nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

NIP: .....

REGON:.....

telefon: .....

fax: .....

adres e-mail: .....

Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie niniejszego  
postępowania jest .....

Ubiegając się o zamówienie publiczne oświadczam(y), że:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków  
Zamówienia (SIWZ) za następującą cenę:

**Cena brutto (Cena oferty)**

( słownie złotych: .....  
.....)

**w tym:**

podatek VAT

(słownie złotych: .....  
.....)

Cena netto

(słownie złotych zł: .....  
.....)

**1.1 Oferujemy ..... miesięczny okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz materiały i zamontowane urządzenia.**

**1.2 Zamówienie zrealizujemy w terminie ..... dni od dnia następnego po dniu zawarcia umowy.**

2. Cena oferty (wynagrodzenie ryczałtowe) uwzględni wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych wydatków (kosztów, opłat) poza zapłatą ceny określonej w niniejszej ofercie;
3. Ujęliśmy/ nie ujęliśmy \*w ofercie i planujemy/ nie planujemy \*zastosowanie/a innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale III pkt 13 SIWZ(wyjaśnienie: w przypadku odpowiedzi twierdzącej -Wykonawca dołączy do oferty Wykaz zaofertowanych materiałów równoważnych wg Załącznika nr 9 do SIWZ);
4. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazywanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania oraz nie zgłaszamy zastrzeżeń do SIWZ;
5. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO \*\*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
6. Akceptujemy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia pisemnej umowy na wymienionych warunkach w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
7. Uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje dotyczące niniejszego zamówienia;
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
9. Zamierzamy zlecić podwykonawcy następujący zakres (część) zamówienia (wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy):

zakres .....nazwa podwykonawcy.....

zakres .....nazwa podwykonawcy.....

.....

**10. Złożona przez nas oferta :**

- nie powoduje powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (odwrócone obciążenie VAT) zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- powoduje powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego (odwrócone obciążenie VAT) zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dla.....  
..... o wartości ..... ;  
(podać nazwę towaru/usługi)

**11. Informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane zgodnie z dołączonym do oferty pisemnym uzasadnieniem;**

12. Wadium w wysokości ..... zł (słownie zł:.....),  
zostało wniesione w dniu ..... w formie.....,  
Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art.46 ustawy-  
Prawo zamówień publicznych, na następujący rachunek bankowy.....  
.....

13. Jesteśmy mikro/małym/średnim przedsiębiorcą (wyjaśnienie: należy określić zgodnie (odpowiednio)  
art. 104/art.105/art.106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej ( tekst  
jednolity- Dz.U. z 2017r. poz.2168 ze zm.).

14. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

.....  
.....  
.....

Oferta nasza wraz z załącznikami zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

---

\**Niepotrzebne skreślić*

\*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.).

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

Załącznik nr ..... do oferty

.....  
Miejscowość, data

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny  
w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

Przedmiot zamówienia:

***„Wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń  
biurowych w Placówce Terenowej KRUS w Opatowie , ul. Konopnickiej 2”***

***( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2019)***

**OŚWIADCZENIE**

działając w imieniu Wykonawcy.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

1. oświadczam/oświadczamy, że na dzień składania ofert nie podlegam/nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy-Prawo zamówień publicznych;
2. oświadczam/oświadczamy, że na dzień składania ofert nie zachodzi wobec mnie/nas żadna z podstaw wykluczenia określonych w sekcji III2.2 ogłoszenia o zamówieniu i w Rozdziale Va SIWZ.
3. oświadczam/oświadczamy, że na dzień składania ofert zachodzą wobec mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....ustawy-Prawo zamówień publicznych (należy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,16-20 lub art.24 ust.5 pkt 1,2,4 i 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp, pojąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:  
.....  
.....
4. oświadczam/oświadczamy, że na dzień składania ofert podmiot/podmioty na zasobach których polegam:.....  
nie podlega/nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

5. oświadczam/oświadczamy, że na dzień składania ofert podmiot/podmioty będące podwykonawcami: .....

nie podlega/nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam/oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....

Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych

.....

do reprezentowania Wykonawcy

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze "Oświadczenie" powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.*

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

Załącznik nr ..... do oferty

.....  
Miejscowość, data

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny  
w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

Przedmiot zamówienia:

**„Wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń  
biurowych w Placówce Terenowej KRUS w Opatowie , ul. Konopnickiej 2”**

**( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2019)**

**OŚWIADCZENIE**

działając w imieniu Wykonawcy.....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

1. oświadczam/oświadczamy, że spełniam/spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu;
2. oświadczam/oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu

polegam/polegamy na zasobach następujących podmiotów (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CIDG):

.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....

Oświadczam/oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....

.....

Podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh

do  
reprezentowania Wykonawcy

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze "Oświadczenie" powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.*



.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

.....  
Miejscowość, data

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny  
w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

Przedmiot zamówienia:

**„Wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń  
biurowych w Placówce Terenowej KRUS w Opatowie, ul. Konopnickiej 2”  
( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2019)**

### OŚWIADCZENIE

działając w imieniu Wykonawcy .....

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Oświadczam/Oświadczamy, że \***

- ☞ nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.-Prawo zamówień publicznych z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.;
- ☞ należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

1) .....  
( Należy wpisać nazwę (firmę) i adres Wykonawcy)

2) .....

\*

**-niepotrzebne skreślić**

Wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą należącym do tej samej grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
Miejscowość, data

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny  
w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/ÓW**  
**oddającego/yh do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby**

.....  
.....  
Pełna nazwa , adres i nr telefonu podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby, tj. innego podmiotu  
zobowiązuję/zobowiązujemy się do oddania na rzecz  
.....  
.....  
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

przy wykonaniu zamówienia na :

***„Wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń  
biurowych w Placówce Terenowej KRUS w Opatowie , ul. Konopnickiej 2”  
( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2019)***

niezbędnych zasobów:

- w Załączniku nr .....  wiedza i doświadczenie,
- w Załączniku nr .....  potencjał techniczny,
- w Załączniku nr .....  osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- w Załączniku nr .....  sytuacja ekonomiczna i finansowa,

Treść każdego z załączników wskazanych powyżej powinna zawierać następujące informacje \* :  
„Oświadczam/my, że:

- a) udostępniam/my ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

\*  
w przypadku udostępniania wielu zasobów treść załączników należy odpowiedni powtórzyć

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie/ przez nas będzie następujący:

.....

c) charakter stosunku łączącego mnie/nas z Wykonawcą będzie następujący:

.....

d) zakres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) okres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....”

.....  
( miejscowość, data.)

.....  
( Podpis/y osoby/osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu  
oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby)

*Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów dotyczących doświadczenia musi uczestniczyć w realizacji zamówienia (art. 22a ust.4 ustawy-Prawo zamówień publicznych) oraz odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy- w przypadku udostępnienia potencjału ekonomicznego lub finansowego (art.22a ust.5 ustawy).*

\_\_\_\_\_  
 właściwie zaznaczyć

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

Przedmiot zamówienia:

**„Wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń  
biurowych w Placówce Terenowej KRUS w Opatowie , ul. Konopnickiej 2”**

**( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2019)**

**WYKAZ**

**wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych**  
(w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert ).

Działając w imieniu Wykonawcy.....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

oświadczam/my, że wykonane zostały następujące zamówienia:

Lp.	Zakres przedmiotowy (rodzaj roboty budowlanej)	wartość zamówienia (umowy) brutto	Data i miejsce wykonania/ wykonywania roboty budowlanej:	Nazwa i adres Podmiotu na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane
1.				
2.				

Wykaz winien zawierać zrealizowane roboty budowlane w ostatnich 5 latach /przed upływem terminu składania ofert zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Rozdziale V pkt1 ppkt2 lit. b.

**UWAGA!**

1. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione w tabeli zamówienia zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i zostały prawidłowo ukończone.
2. Tabelę można powielić i dołączyć do oferty

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

**Przedmiot zamówienia:**

*„Wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń biurowych w Placówce Terenowej KRUS w Opatowie, ul. Konopnickiej 2”*

( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2019)

**Wykaz osób**

które będą wykonywać zamówienie lub przewidzianych do jego realizacji wraz z informacjami na temat kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia (zgodnie z wymogami opisanymi w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. b i Rozdziale VI pkt 1C ppkt 3 SIWZ)

Działając w imieniu Wykonawcy.....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

oświadczam/oświadczamy, że do realizacji zamówienia skierujemy następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe /Wykształcenie ukończony kierunek/	Zakres uprawnień Branża Numery uprawnień	Planowana funkcja przy realizacji zamówienia	Doświadczenie zawodowe (okresy zatrudnienia, pełniona funkcja, nazwy i miejsca realizacji zadania (budowy))	Informacja o podstawie do dysponowania wymienioną osobą*
1.				Kierownik budowy		
2.				Koordinator		
3.				Montaż klimatyzatorów		
4.				Montaż klimatyzatorów		

1. Tabelę można powielić i dołączyć do oferty.

2. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie, że:

- osoba sprawująca funkcję kierownika budowy posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń stosownie do przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r.-Prawo budowlane ( tekst jednolity- Dz. U. z 2019 poz. 1186) oraz dokumenty potwierdzające doświadczenie Kierownika budowy.
- pozostałe osoby wskazane w Wykazie posiadają uprawnienia opisane w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2, lit. b SIWZ.

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

\*

Należy wpisać np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie do podjęcia obowiązków itp

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

.....  
(Miejscowość, data)

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

**Przedmiot zamówienia:**

**„Wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń biurowych w Placówce Terenowej KRUS w Opatowie , ul. Konopnickiej 2”**

**( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2019)**

**WYKAZ**

**zapropnowanych materiałów i urządzeń innych niż wskazane w SIWZ**

W związku z przystąpieniem do udziału w postępowaniu o udzielenie ww. przedmiotu zamówienia,

.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

proponujemy zastosowanie następujących materiałów/ urządzeń równoważnych do opisanych w SIWZ:

Lp.	Opis -pozycja w przedmiarze	Opis materiałów/urządzeń równoważnych zaproponowanych przez Wykonawcę	Dowód równoważności

**UWAGI!**

1. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty na podstawie, których udowodni, że zaproponowane materiały/urządzenia spełniają wymagania opisane w SIWZ.
2. Tabelę można powielić.

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/y ch do reprezentowania Wykonawcy

Wzór umowy

UMOWA NR 0500-OP.023. 2019

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Kielcach w wyniku postępowania o zamówienie publiczne 0500-OP.261.0.4.2019 przeprowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz.1986 ze zm.) pomiędzy:

**Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** reprezentowaną przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w imieniu którego działa :

– ..... - Dyrektor

Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B, NIP: 526-00-13-054 zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a:

.....  
z siedzibą w .....NIP ..... REGON .....

reprezentowanym przez:

– ..... - .....  
– ..... - .....

zwanym dalej WYKONAWCĄ.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych polegających na wykonaniu remontu pomieszczeń biurowych w budynku/siedzibie Placówki Terenowej KRUS w Opatowie, ul. Konopnickiej 2.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania (w szczególności) następujących robót/czynności:
  - adaptacji pomieszczeń biurowych na sale obsługi interesantów,
  - malowania pomieszczeń biurowych,
  - dostawy i wymiany wykładzin dywanowych, płytek gresowych,
  - dostawy i montażu przeciwsłonecznych rolet materiałowych,
  - dostawy i montażu zabudowy meblowej na nowej sali obsługi interesantów,
  - dostawy i montażu drzwi wewnętrznych,
  - dostawy i montażu regałów magazynowych stacjonarnych i regałów jezdnych,
  - dostawy i montażu klimatyzatorów ( 3 jednostki wewnętrzne i 2 jednostki zewnętrzne).
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określony został w Załączniku nr 1 do umowy.
4. Przedmiary robót zostały potraktowane przez Strony umowy jako materiał pomocniczy do skosztorysowania prac objętych umową. W złożonej ofercie Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że :
  - posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje osobami oraz stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy,

- przedmiot umowy wykona na warunkach określonych w niniejszej umowie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i zrealizowanych prac oraz zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami najlepszej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej przy zachowaniu należytej staranności,
  - dotrzyma umówionych terminów.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania Placówki Terenowej w Opatowie, tj. od 7:15 do 15:15.
  8. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyrazi zgodę na kontynuowanie robót budowlanych poza godzinami urzędowania. Roboty budowlane muszą być kontynuowane w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

### **Przedstawiciele stron i osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu umowy**

#### **§ 2**

##### **Zamawiający**

1. Zamawiający wyznacza do koordynacji umowy swojego przedstawiciela:

Pana .....nr tel. ....

##### **Wykonawca**

2. Wykonawca wyznacza do koordynacji umowy swojego przedstawiciela:  
Pana .....nr tel. ....
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie ....., który działa w ramach obowiązków określonych w ustawie – Prawo budowlane.
4. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy.
5. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki kierownika budowy na inną osobę, o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o zamówienie publiczne, w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa.
6. Zamawiający może w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgłosić uzasadniony sprzeciw, co do osoby kierownika budowy, a w takiej sytuacji Wykonawca będzie zobowiązany do zmiany kierownika robót w terminie 7 dni.
7. Kandydatura kierownika budowy posiadającego stosowne uprawnienia wymaga akceptacji Zamawiającego.
8. Każda ze stron umowy, która zmienia osobę koordynatora umowy zobowiązana jest do poinformowania drugiej Strony umowy, w terminie 3 dni od podjęcia decyzji o zmianie.
9. Zmiana osób wymienionych w ust. 1, ust.2 i ust.3 nie stanowi zmiany umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że do montażu instalacji klimatyzatorów skieruje minimum ..... osobę/osoby posiadającą/posiadające certyfikat potwierdzający, że osoba/osoby spełnia/spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (tekst jednolity- Dz. U. z 2018r. poz. 2221 ze zm.).
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawienia uprawnień pracowników, o których mowa w ust. 10.
12. Wykonawca i Podwykonawca ( jeśli dotyczy) ma obowiązek zatrudnić na podstawie umowy o pracę, o której mowa w art. 25 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tekst



jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1040), osoby które wykonywać będą prace tynkarskie i malarskie.

13. Wykonawca i Podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco dokumentacji zatrudnienia osób, o których mowa w ust.12, w celu potwierdzenia spełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.
14. W trakcie realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu aktualnego oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych.
15. W celu potwierdzenia zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 12, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 5 dni roboczych) innych dokumentów, w szczególności:
  - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - b) innych dokumentów
  - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na umowę o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
16. Jeżeli Wykonawca korzysta z Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, obowiązki określone w ust. 12 i ust.13 obciążają także Podwykonawców i dalszych Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany do nadzoru i kontroli Podwykonawców i dalszych Podwykonawców w zakresie ww. obowiązków oraz do przedkładania Zamawiającemu dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 14 i ust. 15 dotyczących Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.

### **Podwykonawcy**

#### **§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy, za wyjątkiem prac, które wykonają Podwykonawcy.

*(Zapisy ust.1 –ust. 24 dotyczą Wykonawcy, który przewiduje udział Podwykonawców w realizacji umowy)*

1. Zakres robót przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest wykazać w oświadczeniu, które zobowiązany jest złożyć w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/dostawy lub usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Każda umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dostawy lub usługi musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
  - a) terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi,
  - b) kwoty wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane roboty budowlane lub dostawy lub usługi,
  - c) oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, iż zapoznał się z treścią umowy łączącej Wykonawcę z Zamawiającym,

d) rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

4. Umowa o podwykonawstwo powinna być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania stron. Do umowy musi być dołączony odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej obu stron umowy.
5. Wymogi określone w ust. 3 mają zastosowanie odpowiednio także do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu umowy o podwykonawstwo, zaakceptuje lub zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca lub Podwykonawca albo dalszy Podwykonawca, któremu powierzono wykonanie robót budowlanych przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia doręczenia, zaakceptuje lub zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 9, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca umowy na roboty budowlane jest zobowiązany przedstawić ponownie, w powyższym trybie, odpowiednio projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia ust. 3-10 stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt. a, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, określonej w § 10 ust. 2 pkt g umowy.
13. Przepisy ust. 3-12 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
14. Przepisy ust. 3-12 stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami.
15. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 2 i ust.8 niniejszego paragrafu stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub żądania od Wykonawcy usunięcia tego Podwykonawcy z terenu budowy. Niniejsze postanowienia nie wykluczają innych uprawnień Zamawiającego określonych w umowie.
16. Nie przedłożenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od ich zawarcia, stanowić może podstawę do niezaakceptowania tych umów przez Zamawiającego.
17. W przypadku zmiany Podwykonawcy, na którego zasobach polegał Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na innego Podwykonawcę Wykonawca zobowiązany będzie do wykazania, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w stopniu nie gorszym niż poprzedni, na którego zasobach polegał Wykonawca, chyba że Wykonawca wykaże, że sam spełni postawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia warunki.

18. Zamawiający ponosi solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę maksymalnie do wysokości wynagrodzenia przewidzianego przez Wykonawcę za dany zakres/element robót.
19. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania zakresu robót budowlanych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pozostaje bez wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego co do wykonania tego zakresu robót.
20. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania.
21. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy. Wymagania i zasady dotyczące powierzania wykonania części zamówienia Podwykonawcy dotyczą także dalszego Podwykonawcy.
22. Umowa o podwykonawstwo nie może przewidywać potrąceń kwot na zabezpieczenie należytego wykonania umowy z wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. W przypadku, gdy w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą przewidziano wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gotówkowej wpłaty z tego tytułu stanowi odrębne zobowiązanie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wobec odpowiednio: Wykonawcy lub Podwykonawcy i nie jest przedmiotem solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego.
23. Wykonawca, który nie dopełni warunków określonych w niniejszym paragrafie umowy nie może wprowadzić Podwykonawcy na teren budowy.
24. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pełnienia funkcji koordynacyjnej w stosunku do wszystkich podmiotów biorących udział w robotach budowlano- instalacyjno-montażowych.

#### **Termin realizacji**

##### **§ 4**

1. Umowa zawarta zostaje na okres ..... dni, tj. od ..... do .....
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest dniem odbioru końcowego, potwierdzonym protokołem podpisanym przez Strony umowy, z zastrzeżeniem ust.3.
3. W przypadku wprowadzenia robót, o których mowa w § 8 ust.4 termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy może być odpowiednio przedłużony.

#### **Przekazanie terenu budowy**

##### **§ 5**

1. Zamawiający przekaze protokolarnie teren wykonywania przedmiotu umowy dla Wykonawcy, w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca na własny koszt wykona odpowiednie zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót.
3. Wykonawca od dnia przejęcia terenu budowy jest odpowiedzialny za eksploatację zaplecza budowy zgodnie z przepisami bhp, ppoż., ochrony środowiska oraz przepisami wynikającymi z ustawy-Prawo budowlane i ponosi wszelkie koszty związane z jego utrzymaniem..
4. Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków:
  - zapewni sprzęt i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
  - zapewni właściwą organizację robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż. oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przepisów bhp i ppoż.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe u Zamawiającego i osób trzecich spowodowane działaniem wynikającym z realizacji niniejszej umowy.

6. Z chwilą przejścia terenu budowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jednolity- Dz. U. z 2019r., poz. 701 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity- Dz. U. z 2019r., poz. 1396 ze zm.).

### **Materiały**

#### **§ 6**

1. Wykonawca zobowiązany jest do używania materiałów wyłącznie o jakości odpowiadającej Polskim Normom, mających wymagane przez polskie prawo atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić i przekazać Zamawiającemu deklaracje zgodności, certyfikaty, świadectwa i inne dokumenty stwierdzające jakość użytych/wbudowanych materiałów i wyrobów oraz zainstalowanych urządzeń.

### **Odbiory robót budowlanych**

#### **§ 7**

1. Strony umowy postanawiają, że każda część przedmiotu umowy oraz odbiory robót zanikających odbywać się będą na bieżąco. Z każdego odbioru sporządzony zostanie protokół (2 egz.) podpisany przez Strony umowy.
2. Strony umowy postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest poinformować (pisemnie) Zamawiającego o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego.
4. Wykonawca nie później niż przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru końcowego zobowiązany jest do wykonania prób technicznych, badań, pomiarów urządzeń, instalacji.
5. Czynności odbiorowe przedmiotu umowy przeprowadzi Komisja powołana przez Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3 Komisja odbierająca przedmiot umowy dokona wizualnej oceny jakościowej przeprowadzonych robót budowlanych oraz na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów wykonanej instalacji klimatyzacji.
6. Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumentację powykonawczą, w tym:
  - a) dokumenty wymienione w §6 ust.2 umowy,
  - b) instrukcje: obsługi, eksploatacji i konserwacji klimatyzatorów,
  - c) rysunek (rzut piwnicy i parteru) z naniesioną lokalizacją klimatyzatorów oraz schemat połączeń elektrycznych i zabezpieczenia instalacji klimatyzacji,
  - d) dokumenty gwarancyjne,
  - e) pisemne oświadczenie, że roboty objęte umową:
    - wykonane zostały zgodnie z przepisami prawa i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
    - są wolne od jakichkolwiek wad zmniejszających ich wartość i użyteczność.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
  - 1) nadające się do usunięcia- Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
  - 2) nienadające się do usunięcia- Zamawiający może:
    - jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,

- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem- odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
8. Z czynności odbioru końcowego Strony umowy sporządzą protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a w szczególności:
- ustalenia co do zgodności wykonanych robót z umową,
  - wykaz ujawnionych wad,
  - decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy (części), termin usunięcia wad (nie dłuższy niż 7 dni ), propozycje obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, itp.,
  - oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
  - podpisy osób uczestniczących w odbiorze.
9. W przypadku odbiorów częściowych postanowienia ust.7 i ust.8 stosuje się odpowiednio.
10. Zamawiający wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy po upływie okresu rękojmi i po upływie okresu gwarancji.

## Wynagrodzenie

### § 8

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
- netto ..... zł (słownie złotych: .....)
  - podatek VAT: ..... zł (słownie złotych: .....)
  - brutto: ..... zł (słownie złotych: .....)

Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym: koszty: dostawy, transportu, usług świadczonych w ramach gwarancji ( w szczególności przeglądów) jak również koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji.

2. Wynagrodzenie określone w ust.1 ustalone zostało na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę oferty przetargowej z dnia ..... Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie ilościami, cenami i elementami, a faktycznymi ilościami robót, cenami i zakresem robót koniecznymi do wykonania poszczególnych elementów, stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
3. Wynagrodzenie określone w ust.1 jest stałe i nie ulegnie zmianie w okresie realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust.4.
4. W przypadku, gdy realizacja umowy nie jest możliwa bez wykonania robót, które wykraczają poza zakres przedmiotu umowy, a które nie zostały przewidziane w dokumentacji przetargowej i niemożliwe były do przewidzenia w chwili podpisania umowy, Zamawiający na podstawie art. 144 ust.1 pkt 1 i pkt 3 ustawy-Prawo zamówień publicznych wyrazi zgodę na wykonanie przez Wykonawcę robót dodatkowych.
- Wykonanie robót dodatkowych może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do umowy, którego poprzedzać będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności, zaakceptowany przez Zamawiającego .
5. Protokół konieczności może zostać sporządzony wyłącznie po udzieleniu pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany sposobu świadczenia, o którą z wnioskiem wystąpił Wykonawca.

Skierowany do Zamawiającego wniosek Wykonawcy z propozycją zmiany, zawierał będzie:

- 1) opis propozycji zmiany;

- 2) uzasadnienie zmiany;
- 3) obliczenie kosztów zmiany w postaci kosztorysu zawierającego wycenę robót dodatkowych.
6. Kosztorys, o którym mowa w ust. 5 pkt 3 Wykonawca powinien opracować w oparciu o dane zawarte w kalkulacji Wykonawcy, a w razie braku możliwości ustalenia wartości na ich podstawie, minimalne ceny Sekocenbud dla województwa świętokrzyskiego z daty złożenia oferty z uwzględnieniem czynników cenotwórczych przyjętych w wymienionych dokumentach.
7. Wartość wprowadzonych zmian, o których mowa w ust.4 nie może przekroczyć 50% wartości umowy określonej w ust.1.
8. Wykonawca nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian w realizacji przedmiotu umowy bez uzgodnienia z Zamawiającym.

### **Zasady rozliczeń**

#### **§ 9**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o przedstawioną przez Wykonawcę fakturę końcową.
  2. Termin zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty ustala się do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury końcowej oraz protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 ust.8 umowy.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do faktury końcowej:
    - rozliczenia wykonanych robót budowlanych wg grup wskazanych przez Zamawiającego oraz
    - protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w §7 ust.8 umowy.
  4. Podpisany protokół odbioru końcowego Wykonawca załącza się do faktury końcowej.
  5. W przypadku nie dołączenia dokumentu wymienionego w ust. 3 lub błędów w fakturze końcowej, faktura będzie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
  6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze końcowej.
  7. Od kwoty wynagrodzenia Zamawiający może potrącać Wykonawcy kary umowne oraz inne wydatki obciążające Wykonawcę zgodnie z treścią umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- ( Zapisy ust.8 –ust. 19 dotyczą Wykonawcy, który przewiduje udział Podwykonawców w realizacji umowy)*
8. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
  9. Jeżeli część lub całość robót objętych wystawioną przez Wykonawcę fakturą realizowana była przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu wraz z fakturą, pisemnego oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, o dokonaniu na jego rzecz zapłaty, zgodnie z terminem określonym w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą.
  10. W przypadku nie dostarczenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający wstrzyma płatności należne Wykonawcy w kwocie równej należności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
  11. W przypadku określonym w ust. 10, nie zachodzi opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia i Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania Zamawiającemu odsetek za zwłokę w płatności wstrzymanej kwoty.
  12. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty

wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Podstawą do dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia faktury, wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, obciążającej Wykonawcę/Podwykonawcę, do której dołączony będzie protokół odbioru podpisany przez Podwykonawcę i Wykonawcę.

13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, który nie będzie krótszy niż 3 dni od dnia doręczenia wezwania.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności zapłaty bezpośredniej na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w ust. 12 zdanie drugie.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 12, Zamawiający potrąci kwotę wynagrodzenia wypłaconego Podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1.
19. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, bez uzyskania akceptacji Zamawiającego, Zamawiający może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy, w części którą wykonywał niezaakceptowany Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

Zapłata wstrzymanej części wynagrodzenia może nastąpić po wykazaniu przez Wykonawcę uregulowania należności wobec niezaakceptowanego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

### **Kary umowne**

#### **§ 10**

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- a) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1 umowy,
- b) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 400,00 zł, za każdy dzień opóźnienia,
- c) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od daty wyznaczonej na usunięcie wad,

*(Zapisy pkt d –pkt i dotyczą Wykonawcy, który przewiduje udział Podwykonawców w realizacji umowy)*

- d) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust.1 umowy, za każdy taki przypadek;
  - e) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki, odrębnie dla każdego przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom;
  - f) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy taki przypadek;
  - g) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust.1 umowy, za każdy taki przypadek;
  - h) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust.1 umowy, za każdy taki przypadek;
  - i) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymagań określonych w § 2 ust.12 lub gdy Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu w terminie dokumentów, o których mowa w §2 ust.14 i ust.15 – w wysokości 500,00 zł za każdą osobę, co do której ustalono, że nie jest zatrudniona w formie umowy o pracę lub co do której nie przedłożono wymaganych dokumentów, za każdy taki przypadek.
- 3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
  - 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, określonego w § 8 ust.1 umowy.

### **Gwarancja i Rękojmia**

#### **§ 11**

- 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez wad.
- 2. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość użytych materiałów, wyrobów i zamontowanych urządzeń.
- 3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 60 miesięcy od momentu odbioru końcowego przedmiotu umowy.



5. W ramach wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, Zamawiający będzie domagał się w szczególności:
  - w razie ujawnienia wad w wykonaniu robót budowlanych (w tym instalacyjnych)- do nieodpłatnego usunięcia wad,
  - w razie ujawnienia wad w wykonaniu/montażu mebli- do nieodpłatnej wymiany mebli (lub jego elementu) na wolny od wad,
  - w razie ujawnienia wad regałów jezdnych i stacjonarnych- do nieodpłatnej wymiany wadliwego regału lub usunięcia wad na zasadach i w trybie określonym w treści dokumentu gwarancyjnego regału,
  - w razie ujawnienia wad klimatyzatorów- do nieodpłatnej wymiany wadliwego urządzenia lub usunięcia wad na zasadach i w trybie określonym w treści dokumentu gwarancyjnego urządzenia,
  - w razie wadliwego montażu klimatyzatorów przez Wykonawcę- do demontażu klimatyzatora i jego ponownego prawidłowego zamontowania.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane (montażowe, instalacyjne) i użyte materiały/części oraz zamontowane urządzenia (regały, klimatyzatory) oraz meble.
7. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy. W przypadku wymiany wadliwego przedmiotu umowy (jego elementu lub modułu) na nowy, wolny od wad albo dokonania istotnej naprawy przedmiotu umowy (jego elementu lub modułu) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy (jego elementu lub modułu) wolnego od wad lub zwrócenia naprawionego przedmiotu umowy (jego elementu lub modułu).

W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający nie mógł korzystać z przedmiotu umowy.
8. Koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca.
9. Gwarancja obejmuje wymianę wszystkich części urządzeń, które nie zużywają się naturalnie w okresie gwarancji oraz czynności serwisanta, jego dojazd i/lub koszty przesyłki urządzenia lub elementu przeznaczonego do naprawy. Części zużywające się naturalnie w okresie gwarancji stanowią koszt Zamawiającego.
10. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
11. Gwarancja będzie świadczona na koszt Wykonawcy w siedzibie Placówki Terenowej KRUS w Opatowie, ul. Konopnickiej 2. Uprawnienia z tytułu rękojmi nie zostają wyłączone.
12. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany lub usunięcia wad na zasadach i w trybie określonym w treści dokumentu gwarancyjnego, z uwzględnieniem zapisów niniejszego paragrafu umowy.
13. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 5 dni, licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę (telefonicznie, faxem lub e-mailem). W przypadku naprawy urządzeń i konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych termin ten nie może być dłuższy niż 28 dni, chyba, że Strony umowy -w oparciu o stosowny protokół konieczności- zgodnie postanowią wydłużyć czas naprawy.
14. W przypadku trzykrotnej awarii tego samego elementu (dotyczy urządzeń) Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego elementu na nowy.

15. Okres gwarancji ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii (usterki).
16. Wykonawca w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:
  - dokument gwarancyjny dotyczący klimatyzatorów, regałów jezdnych (oświadczenie gwaranta);

Treść dokumentu gwarancji powinna obejmować m.in.: nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, czas trwania gwarancji, uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w razie stwierdzenia wady fizycznej, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy,
  - dokument gwarancyjny na wykonane roboty budowlane (montażowe i instalacyjne).
17. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub nie zastosuje się do powyższych zasad Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad (usterek) w drodze naprawy, na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.
18. Udzielona przez Wykonawcę rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody, w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
19. Zamawiający zobowiązuje się do dotrzymania warunków eksploatacji przedmiotu umowy określonych w dokumentach gwarancyjnych przekazanych przez Wykonawcę.

### **Ubezpieczenie**

#### **§ 12**

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy.
2. Koszty umowy (umów) ubezpieczenia, w szczególności składki ubezpieczeniowe pokrywa Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, tj. kopię umowy /polis ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy.
4. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1-3 i niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające tę czynność.

### **Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie**

#### **§ 13**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o niniejszych okolicznościach. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 2) wszczęcia postępowania w sprawie upadłości lub likwidacji Wykonawcy,

- 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
  - 4) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowanie ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 5) przerwania realizacji umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
  - 6) istotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, a zwłaszcza wykonywania robót niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego, przy zastosowaniu niewłaściwych materiałów.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki :
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
  - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 4) Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzone zaplecze.

### **Zmiany do umowy**

#### **§ 14**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu zakończenia umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 w drodze aneksu do umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) działania siły wyższej,
  - 2) udokumentowanego opóźnienia w przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego,
  - 3) konieczności wprowadzenia zamówień (dostaw, usług lub robót budowlanych) nieobjętych przedmiotem umowy (opisanych w § 8 ust.4 umowy), a których wykonanie stało się niezbędne w związku z realizacją umowy i powodujących wydłużenie terminu realizacji,
  - 4) innych okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Ewentualne przedłużenie terminu zakończenia umowy powinno zostać poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności i udokumentowaniem zaistnienia okoliczności wpływających na zmianę terminu, a następnie podpisaniem przez strony pisemnego aneksu do umowy.

### **Siła wyższa**

#### **§ 15**

1. Za okoliczności siły wyższej uznaje się zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć oraz którym nie można zapobiec.
2. Jeżeli skutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku uzgodniony zostanie sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

## **Poufność**

### **§ 16**

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, w tym dokumentacji projektowej i technicznej. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
2. Strony umowy zobowiązują się do odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę. Otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 17**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy, w szczególności:
  - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004r.-Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz.1986 ze zm.),
  - 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.)
  - 3) ustawa z dnia 7 lipca 1994r.-Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1186 ze zm.),  
oraz przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.
  - 4) Polskie Normy przenoszące normy europejskie.

### **§ 18**

Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

### **§ 19**

Żadna ze Stron umowy nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy, w tym cesji wierzytelności, bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.

### **§ 20**

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.

### **§ 21**

1. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dokumentacją projektową,
  - 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

### **§ 22**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 23

Wykaz załączników do umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy,
2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy,
3. Lista Podwykonawców.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

04 WRZ. 2019

RADCA PRAWNY  
*U. Zółtowska*  
mgr Urszula Zółtowska  
KL - K - 496

*Załącznik nr 1  
do Umowy nr 0500-OP.023.....2019  
z dnia .....2019r.*

**Szczegółowy opis przedmiotu umowy**  
(analogiczny jak Załącznik Nr 1 do SIWZ)

## WYKAZ OSÓB skierowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja /wykonywane czynności/	Zakres uprawnień Branża Numery uprawnień
1.		Kierownik budowy	
2.		Koordynator	
3.		.....	
4.		.....	
5.		.....	

### OŚWIADCZENIE

W związku z realizacją niniejszej umowy oświadczam, że:

1. wykonałem obowiązek wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, („RODO”)) w szczególności w zakresie informacyjnym:

a) względem osób wskazanych w niniejszym wykazie od których bezpośrednio pozyskałem dane osobowe zgodnie z art. 13 RODO

oraz

b) względem osób, których dane pozyskałem pośrednio przekazuję w niniejszym wykazie Zamawiającemu zgodnie z art.14 RODO.

.....  
podpis Wykonawcy

*Załącznik nr 3  
do Umowy nr 0500-OP.023.....2019  
z dnia .....2019r.*

**LISTA PODWYKONAWCÓW**



**Informacja**

**dla osób fizycznych, których dane osobowe Zamawiający bezpośrednio pozyska w wyniku niniejszego postępowania o zamówieniu publicznym**

Podstawa prawna: art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1ze zm.) „RODO” oraz

*art.72 ustawy z dnia 21 lutego 2019r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)ogłoszonej w Dz.U. poz. 730.*

Zamawiający Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Kielcach informuje, że:

1. administratorem Państwa danych osobowych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowany przez **Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach**,
2. kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego: *e-mail - [iod@krus.gov.pl](mailto:iod@krus.gov.pl)* lub listownie na adres: KRUS- Centrala Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, z dopiskiem na kopercie: „inspektor ochrony danych”,
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**„Wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń biurowych w Placówce Terenowej KRUS w Opatowie , ul. Konopnickiej 2 ” (Nr ref. 0500-OP.261.0.4.2019)** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

4. odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art. 96 ust.3 ustawy-Prawo zamówień publicznych,
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych ( Pzp), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Zamawiającemu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
7. w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. posiadają Państwo prawo do:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych,

2) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z niniejszego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

3) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem:

- przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

Wystąpienie do administratora z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

*(Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*

9. nie przysługuje Państwu prawo do:
- usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.