

Część III - **WZÓR**
UMOWA OP.261. .2019

W dniu r. pomiędzy

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny we Wrocławiu z siedzibą: 53-333 Wrocław, ul. Powstańców Śląskich 62,

NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262-00117

reprezentowaną przez:

..... - Dyrektor KRUS Oddział Regionalny we Wrocławiu - na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia....., zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

firmą.....z
siedzibą w..... ul.....wpisaną do
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd..... pod numerem
KRS....., NIP....., REGON.....*lub (opcjonalnie)*
wpisaną do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez..... pod
numerem, NIP....., REGON.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**

została zawarta umowa będąca wynikiem postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j.. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi utrzymania czystości wraz z wykonywaniem drobnych prac konserwatorskich w obiekcie Oddziału Regionalnego KRUS we Wrocławiu, utrzymania czystości w podległych Placówkach Terenowych KRUS w: Trzebnicy, Oleśnicy, Strzelinie, Wołowie, Środzie Śląskiej, Jeleniej Górze, Bolesławcu, Lubaniu, Kamiennej Górze, Legnicy, Polkowicach, Górze, Wałbrzychu, Świdnicy, Ząbkowicach Śląskich i Bystrzycy Kłodzkiej wraz z całorocznym utrzymaniem terenów zewnętrznych w Oddziale Regionalnym KRUS we Wrocławiu i w Placówkach Terenowych KRUS w: Jeleniej Górze, Bolesławcu, Wałbrzychu, Świdnicy, Legnicy, Strzelinie, Polkowicach i Ząbkowicach Śląskich.
2. Zakres rzeczowy usług oraz obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy zawarte są w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem do SIWZ i stanowiącym załącznik nr **1.** do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy w całym okresie trwania umowy na kwotę brutto: zł (słownie:złotych 00/100), w tym wynagrodzenie netto w wysokości: zł (słownie:złotych 00/100) + należny podatek VAT.

2. Miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, wynosi zł brutto (słownie: złotych brutto 00/100) w tym kwota netto zł (słownie: złotych netto 00/100) + podatek VAT zł.
3. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT.
Dane do faktury VAT:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny we Wrocławiu
Ul. Powstańców Śl. 62
53-333 Wrocław
NIP 526-00-13-054.
4. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT i ma numer identyfikacyjny:
5. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, Urząd Skarbowy w jest właściwym urzędem do rozliczeń podatku VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz zawiera wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych, w tym użytych do wykonania usługi środków, materiałów i urządzeń, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 jest stałe i nie ulegnie zmianie podczas obowiązywania umowy za wyjątkiem określonym w § 6 ust. 2 umowy.
8. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie płatne w okresach miesięcznych na podstawie prawidłowo wystawionej faktury na konto w niej wskazane, w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega prawo dostarczenia faktury do 10-tego dnia następnego miesiąca, po miesiącu w którym usługa była wykonywana.
10. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, faktura dla KRUS OR we Wrocławiu wraz z protokołem bezusterkowego odbioru, winna być przekazana na konto użytkownika platformy o nr NIP 5260013054.
12. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie, na podstawie art. 481 § 1 i § 2 kc.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) terminowego i starannego świadczenia usług będących przedmiotem umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,
 - 2) wykonywania usługi sprzątania z wykorzystaniem odpowiedniego do zakresu wykonywanych czynności sprzętu technicznego, materiałów, środków czystości oraz narzędzi, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ,
 - 3) natychmiastowego informowania upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach (usterkach) mogących spowodować szkody w obiekcie,
 - 4) pisemnego informowania Zamawiającego o zmianach osób wyznaczonych do realizacji usługi sprzątania,
 - 5) w przypadkach nagłych i niespodziewanych (np. zalanie budynku) zapewnienia o każdej porze odpowiedniej ilości osób w celu sprzątnięcia pomieszczeń, a w razie potrzeby np. usunięcia wody.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór nad personelem wykonującym prace, w tym kontrolować stan czystości obsługiwanego obiektu.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprzęt i wyposażenie Zamawiającego znajdujące się w sprzątanym pomieszczeniu oraz szkody powstałe w związku z wykonywaniem usługi lub przy okazji jej wykonywania .
5. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia, zaginięcia, kradzieży lub niewłaściwego zabezpieczenia sprzętu i wyposażenia przez którąkolwiek ze stron – każda ze stron winna zawiadomić drugą celem wyjaśnienia i ewentualnego spisania protokołu szkód wraz ze wskazaniem osób odpowiedzialnych.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody związane z zastosowaniem niewłaściwego środka chemicznego lub urządzenia.
7. Niezależnie od standardów bezpieczeństwa i higieny pracy Zamawiającego, Wykonawca będzie przestrzegał wszelkich obowiązujących aktów prawnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bieżącej praktyki w tej dziedzinie, w celu wdrożenia w marę potrzeby najlepszych standardów pracy.
8. Zamawiający ma prawo do kontroli jakości materiałów i środków czystości stosowanych do realizacji umowy. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości, Zamawiający prześle Wykonawcy wezwanie do ich wymiany.
9. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w danym dniu, upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego powiadamią o tym fakcie Wykonawcę, wzywając go w terminie natychmiastowym do usunięcia nieprawidłowości.
10. Wykonawca zobowiązany jest przed terminem realizacji przedmiotu umowy przekazać przedstawicielom Zamawiającego, wykaz osób skierowanych do wykonywania usług porządkowych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Zamawiającego. Wyłącznie te osoby zostaną upoważnione przez Zamawiającego do wykonywania usługi.
11. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie i na bieżąco zgłaszać przedstawicielom Zamawiającego wszelkie zmiany osobowe personelu sprząającego. Zamawiający nie dopuści do wykonywania usługi osób nie wskazanych w wykazie.
12. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić personel złożony z osób:
 - 1) przeszkolonych, doświadczonych i kompetentnych w zakresie wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy
 - 2) przeszkolonych w zakresie przepisów porządkowych i bezpieczeństwa oraz przepisów ochrony p.poż.,
 - 3) zaopatrzonych we wszelkie potrzebne narzędzia, sprzęt i materiały niezbędne do właściwego wykonywania prac.
 - 4) zaopatrzonych w identyfikatory z imieniem i nazwiskiem, nazwą Wykonawcy.
13. Sprzątanie pomieszczeń we wszystkich obiektach jednostek organizacyjnych KRUS odbywać się będzie codziennie od poniedziałku do piątku, wyłączając dni wolne od pracy, niedziele i święta, w czasie uzgodnionym z Kierownikiem PT/ Kierownikiem Wydziału Administracyjno Gospodarczego od godz. od 7.00 do 15.00.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonawstwa usług będących przedmiotem niniejszej umowy oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
15. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy w tym również do kontroli wykonawstwa usług oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji umowy, ze strony Zamawiającego w zakresie całości zamówienia oraz obiektu Oddziału Regionalnego we Wrocławiu upoważniony jest Kierownik Wydziału Administracyjno Gospodarczego nr tel. 71/ 335-95-05, w zakresie poszczególnych Placówek Terenowych KRUS - Kierownicy Placówek Terenowych lub osoby przez nich upoważnione.
16. Do kontroli ze strony Wykonawcy upoważniony jest nr tel.:

§ 4.

1. Zamawiający wymaga zgodnie z art. 29 ust. 3a, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, aby co najmniej dwie osoby bezpośrednio świadczące usługi utrzymania czystości (bez utrzymania terenów zewnętrznych oraz usług wykonywanych okresowo) były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy przez okres realizacji zamówienia. Wyżej wymieniony wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej prace.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

§ 5.

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) wskazania pomieszczenia do użytkowania przez osoby wykonujące usługi w celu przechowywania sprzętu niezbędnego do wykonywania tych usług,
 - 2) udostępnienia punktów poboru wody i prądu,
 - 3) poinformowania o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa informacji w KRUS,
 - 4) terminowej wypłaty wynagrodzenia.
2. O wszystkich nieprawidłowościach w wykonywaniu prac Wykonawca będzie powiadamiany telefonicznie lub pisemnie przez Zamawiającego. Nieprawidłowości będą usuwane bezzwłocznie i nieodpłatnie.

§ 6.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - a) w przypadku zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, m. in. z powodu zmiany ilości obiektów Zamawiającego lub ich powierzchni, w których będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia (w szczególności na skutek likwidacji jednostki organizacyjnej, rozwiązania umowy najmu, sprzedaży nieruchomości) lub ich części, umowa ulegnie zmianie poprzez zmniejszenie lub zwiększenie zakresu świadczonych usług wynikające ze zmiany ilości sprzątanym obiektów i nastąpi zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia o część wynagrodzenia, w takiej sytuacji należności za świadczone usługi zostaną zmienione proporcjonalnie do złożonej oferty.
 - b) zmiany podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę, rezygnacji z podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia, zmiany w zakresie podwykonawstwa w stosunku do zaproponowanego zakresu wynikającego z przyjętej oferty Wykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia,
 - c) oraz innych zmian nie powodujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Ponadto Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy na podstawie art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 3.
5. W przypadku zmian, o których mowa w powyższym ust. 3 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 3 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
8. Zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 lit. b) i c) wymaga udokumentowania faktycznego wpływu poszczególnych zmian na koszty, które ponosi Wykonawca przy wykonywaniu Umowy.
9. Warunkiem dokonania zmian w umowie, o których mowa w ust. 3 jest:
 - 1) zainicjowanie zmiany warunków przez stronę zainteresowaną poprzez złożenie pisemnego wniosku w sprawie proponowanej zmiany,
 - 2) przedstawienie opisu proponowanej zmiany,
 - 3) akceptacji zmiany przez obie strony umowy.
10. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

§ 7.

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.12.2019 r. do dnia 31.12.2020 r.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego i Wykonawcę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa z Wykonawcą może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę,
 - 2) zaistnienia zdarzeń nadzwyczajnych z udziałem lub z winy pracowników Wykonawcy, których skutkiem było zagrożenie bezpieczeństwa zamawiającego,
 - 3) nie przestrzeganie przepisów dotyczących poufności informacji i ochrony danych osobowych,
 - 4) wyrządzenia jakiegokolwiek szkody przy realizacji umowy,
 - 5) wszczęcia postępowania karnego w sprawie działalności Wykonawcy,
 - 6) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości,
 - 7) wykorzystywania do realizacji umowy środków, które nie odpowiadają wymaganym warunkom i nie posiadają atestów.

§ 8.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 % miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 3, za każdy dzień niewykonywania lub nienależytego wykonywania usługi. Warunkiem odpowiedzialności jest przesłanie przez Zamawiającego wezwania do wykonania usługi lub usunięcia wad we wskazanym przez Zamawiającego terminie, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną na rzecz Zamawiającego w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 3 za:
 - 1) naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych i zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego - za każde naruszenie,

- 2) przerwy trwającej dłużej niż 3 dni w wykonywaniu czynności lub w przypadku zaprzestania ich wykonywania na obiekcie KRUS.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku rozwiązania umowy wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych, o których mowa w § 7 ust 3 niniejszej umowy w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego.
6. W przypadku niezłożenia w terminie oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca zapłaci karę umowną na rzecz Zamawiającego w wysokości 2 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 3.
7. W przypadku niezatrudnienia osób wskazanych w § 4 ust. 1, Wykonawca zapłaci karę na rzecz Zamawiającego w wysokości 2 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 3.
8. Wykonawca oświadcza, że upoważnia Zamawiającego do potrącania z należnego mu wynagrodzenia naliczonych kar umownych.

§ 9.

1. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych pracowników u niego zatrudnionych, osób przebywających w siedzibie Zamawiającego i siedzibach podległych jednostek organizacyjnych oraz osób wykonujących usługi na rzecz Zamawiającego, w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), („RODO”).
2. Zamawiający powierza Wykonawcy na podstawie art.29 RODO (upoważnienia) na czas i w celu przewidzianym w Umowie przetwarzanie danych osobowych, do których Wykonawca będzie miał dostęp w związku z realizacją przedmiotu Umowy, tj.:
 - swoich pracowników (imię, nazwisko, wizerunek pracownika),
 - osób przebywających w charakterze gości w siedzibie Zamawiającego (imię, nazwisko, seria i nr dowodu osobistego, PESEL, wizerunek),
 - osób sprzątających w siedzibie Zamawiającego (imię, nazwisko, wizerunek),
3. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie (art. 4 pkt 2 RODO).
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania, niepowielania, oraz niewykorzystywania w celach niezwiązanych z realizacją niniejszej umowy jakiegokolwiek informacji i materiałów przekazanych przez Zamawiającego, w tym informacji poufnych.
6. Nie stanowią Informacji Poufnych informacje powszechnie znane, lub które zostały uzyskane od osób trzecich bez naruszenia Umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, lub w dacie ich ujawnienia przez Stronę były już znane Stronie otrzymującej bez obowiązku zachowania poufności, lub zostały uprzednio ujawnione przez

Stronę której informacja dotyczy jakiegokolwiek osobie trzeciej bez ograniczeń w zakresie poufności.

7. Wszystkie dokumenty, w tym dane i inne informacje oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu Wykonawca zobowiązany jest do ich zwrotu bądź zniszczenia.
8. Zobowiązania, o których mowa w niniejszym paragrafie, wiążą Wykonawcę w okresie obowiązywania Umowy a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
9. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa informacji obowiązujących w KRUS, o których został poinformowany.
10. Osoby biorące udział ze strony Wykonawcy w wykonywaniu usług objętych umową są zobowiązane złożyć oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.

§ 10.

1. Zamawiający może od umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi do daty wyznaczonej przez Zamawiającego w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy.

§ 11.

Podwykonawcy

(zostanie wypełnione opcjonalnie)

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z podwykonawców)

1. Zgodnie z oświadczeniem złożonym w Formularzu Oferty Części II pkt. 9 Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców i zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy.

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców)

1. Wykonawca zgodnie z ofertą może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie.
2. Wykonawca może zmienić w trakcie trwania umowy podwykonawców w zakresie określonym w ofercie. Zmiana taka nie może mieć wpływu na realizację umowy, a Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające, iż podwykonawca posiada uprawnienia niezbędne do realizacji zamówienia. Nowy podwykonawca musi spełniać takie same warunki jak podwykonawca dotychczasowy.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 2 może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić podwykonawcę przewidzianego do uczestnictwa realizacji niniejszej umowy do akceptacji przez Zamawiającego, co najmniej 2 dni przed rozpoczęciem prac przez podwykonawcę.
4. Realizacja części przedmiotu zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności, ani obowiązków wynikających z umowy lub przepisów obowiązującego prawa.
5. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podzlecania prac podwykonawcom dla kolejnych podwykonawców.
7. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy, niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez

podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie lub przez inne firmy podwykonawców niż wskazane w Ofercie.

lub

Zgodnie z oświadczeniem Wykonawca nie będzie korzystał z Podwykonawców.

§12.

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (polisa stanowi załącznik nr 4 do umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do odnowienia ubezpieczenia bez żadnej przerwy na cały okres realizacji zamówienia przy czym wartość ochrony nie będzie mniejsza niż wartość ubezpieczenia wykazana w dokumencie ubezpieczenia, która została dołączona do oferty, zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, (w zależności od złożonej oferty). Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu odnowionej polisy.

§ 13.

1. Żadna ze stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazywanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
5. Wszelkie spory mogące powstać w tytułu wykonywania przedmiotu Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Wykaz osób skierowanych do realizacji umowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o poufności- wzór

Załącznik nr 4 - Polisa ubezpieczeniowa

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Pod względem formalnym - przesyłać
bc
Tomasz Brusilo

RADCA PRAWNY
nr upraw. Wt./JG/277

ZASTĘPCA DYREKTORA DS. FINANSOWYCH
Główny Księgowy

Teresa Pinkos
15.10.19

Zamawiający zaleca zapoznanie się z obiektami, w których będzie wykonywana usługa sprzątanía oraz zdobycie wszelkich informacji koniecznych do przygotowania ofert!

A. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa utrzymania czystości wraz z wykonywaniem drobnych prac konserwatorskich w obiekcie Oddziału Regionalnego KRUS we Wrocławiu, utrzymanie czystości w podległych Placówkach Terenowych KRUS w: Trzebnicy, Oleśnicy, Strzelinie, Wołowie, Środzie Śląskiej, Jeleniej Górze, Bolesławcu, Lubaniu, Kamiennej Górze, Legnicy, Polkowicach, Górze, Wałbrzychu, Świdnicy, Ząbkowicach Śląskich i Bystrzycy Kłodzkiej oraz całoroczne utrzymanie terenów zewnętrznych w Oddziale Regionalnym KRUS we Wrocławiu i Placówkach Terenowych KRUS w: Jeleniej Górze, Bolesławcu, Wałbrzychu, Świdnicy, Legnicy, Strzelinie, Polkowicach.

I. Do zadań Wykonawcy należeć będzie:

1. W zakresie sprzątanía pomieszczeń biurowych, gabinetów lekarskich, pomieszczeń sanitarnych, socjalnych, gospodarczych i ciągów komunikacyjnych:
 - a) **codziennie** (w dni pracy urzędu): utrzymanie czystości w pomieszczeniach sanitarnych i socjalnych tj. mycie umywalk i baterii, muszli klozetowych, pisuarów i ich dezynfekcja wraz z niezwłocznym uzupełnianiem zużytych toaletowych kostek zapachowych i odświeżaczy powietrza, mycie lustek, mycie „na mokro” podłogi,
 - b) **codziennie** (w dni pracy urzędu): opróżnianie koszy na śmieci wraz z wymianą worków na śmieci oraz opróżnianie niszczonek, wynoszenie śmieci do pojemnika znajdującego się na zewnątrz z uwzględnieniem segregacji odpadów (maktulatury, plastiku, szkła itp.),
 - c) **codziennie** mycie podłóg korytarzy i schodów, czyszczenie i trzepanie wycieraczek, a w przypadku wykładziny dywanowej na korytarzach odkurzanie (PT Legnica)
 - d) **2 razy w tygodniu** (poniedziałek, środa): czyszczenie biurek, krzesel, szaf, parapetów itp. sprzętów z kurzu i pyłu „na sucho” lub wilgotną tkaniną zwilżoną w wodnych roztworach łagodnych środków czyszczących oraz czyszczenie w miarę potrzeb aparatów telefonicznych oraz faxów z wyjątkiem sprzętu komputerowego (komputery, monitory, zasilacze, drukarki, kopiarki),
 - e) **2 razy w tygodniu** (poniedziałek, środa): odkurzanie wykładzin dywanowych w pokojach biurowych, mycie podłóg (panele, tarket i inne) w pokojach biurowych, mycie i czyszczenie posadzek ceramicznych, wykładzin PCV w gabinetach lekarskich i sanitariatach - środkiem dezynfekującym oraz wycieranie parapetów wewnętrznych „na mokro”,
 - f) **raz w tygodniu** mycie powierzchni ceramicznych ściennych w pomieszczeniach sanitarnych i socjalnych,
 - g) **raz w miesiącu** sprzątanie, mycie „na mokro” pomieszczeń gospodarczych, garażu w OR, archiwów, składnic akt, serwerowni (w obecności osób wyznaczonych przez Zamawiającego), sal konferencyjnych, mycie krzesel na sali obsługi interesantów,
 - h) **sukcesywne** wykładanie papieru toaletowego, ręczników papierowych, kostek zapachowych, uzupełnianie w dozownikach mydła w płynie, odświeżaczy powietrza,
 - i) **dwa razy w roku**: mycie ścian i ram okiennych, drzwi, ościeżnic i klamek, balustrad klatek schodowych, tarasu, powierzchni przeszklonych, powierzchni pionowych mebli biurowych, omiatanie ścian i punktów oświetleniowych z kurzu i pajęczyn, czyszczenie kratki wentylacyjnych,

- j) **w miarę potrzeb** miejscowe czyszczenie wykładzin dywanowych środkami piorącymi, tj. w przypadku widocznego zabrudzenia,
 - k) **w miarę potrzeb** pielęgnacja kwiatów żywych i sztucznych znajdujących się w miejscach ogólnodostępnych (informacje, hole, korytarze) wraz z podlewaniem,
2. W zakresie prac wykonywanych okresowo:
- a) **raz w miesiącu** stosowanie w muszlach klozetowych środków do chemicznego udrażniania rur kanalizacyjnych w ilościach określonych przez producenta środków, dostosowanych do rodzaju instalacji,
 - b) **raz na kwartał** rozmrażanie i mycie lodówek oraz mycie kuchenek mikrofalowych,
 - c) **dwa razy w roku** kompleksowe mycie okien od strony zewnętrznej i wewnętrznej lub tylko wewnętrznej w zależności od rodzaju okien,

Uwaga! Mycie okien nie wymaga technik alpinistycznych

- d) **raz w roku** mechaniczne czyszczenie (polimeryzacja) podłóg wyłożonych PCV i tarketem z zastosowaniem środków niepozostawiających smug i plam oraz ich konserwacja przy pomocy polerki wysokoobrotowej oraz maszynowe doczyszczanie kafli podłogowych w Oddziale Regionalnym,
 - e) sprzątanie po wykonywanych pracach remontowych (np. po malowaniu pomieszczeń) bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. W zakresie prac na terenach zewnętrznych i zielonych w OR Wrocław oraz PT KRUS w Jeleniej Górze, Bolesławcu, Wałbrzychu, Świdnicy, Legnicy, Strzelinie, Polkowicach:
- a) bieżące sprzątanie, zmiatanie, usuwanie śmieci oraz liści z ciągów komunikacyjnych i parkingów z drogami dojazdowymi,
 - b) pielęgnacja trawników obejmująca koszenie trawy (1 - 2 razy w miesiącu) oraz podlewanie w miarę zgłoszonych potrzeb trawników, bieżące usuwanie chwastów i innych zanieczyszczeń w okresie od wiosny do jesieni,
 - c) w sezonie zimowym odśnieżanie i posypywanie piaskiem oraz solą techniczną chodników przed obiektami, schodów zewnętrznych, terenu przed bramą garażową, parkingu, podjazdu, usuwanie sopli, odśnieżanie dachu w Oddziale Regionalnym.

UWAGA: Czynności porządkowe wokół budynków (włącznie z zimowym utrzymaniem terenów obiektów) wykonywane będą na bieżąco, według zaistniałych potrzeb, zarówno przed rozpoczęciem pracy przez Zamawiającego, w trakcie pracy, jak również po godzinach pracy.

4. Środki do wykonywania usługi we wszystkich jednostkach:
- a) środki czystości: płyny czyszczące, proszki, pasty, mydło toaletowe w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe, worki na śmieci, odświeżacze powietrza (w sprayu, żelu), ścierki i inne zapewnia Wykonawca według własnej kalkulacji zużycia,
 - b) sprzęt: odkurzacze, **dla PT Legnica wymagany jest odkurzacz przemysłowy**, kosiarki, węże ogrodowe, mechaniczne urządzenia czyszczące, mopy, wiadra, szczotki i inny niezbędny sprzęt zapewnia Wykonawca według własnej kalkulacji zużycia,
 - c) materiały i sprzęt niezbędny do zimowego utrzymania terenów zewnętrznych (m.in. piasek, sól, łopaty) zapewnia Wykonawca według własnej kalkulacji zużycia,

- d) czynności sprzątania powinny być wykonywane przy użyciu środków dobrej jakości, nietoksycznych i nieszkodliwych dla środowiska, przeznaczonych do czyszczenia danej powierzchni, nie niszczących jej, zapewniających spodziewany efekt, nie zostawiających smug,
- e) środki dezynfekcyjne nie mogą charakteryzować się drażniącym zapachem, a środki zapachowe muszą mieć miły, niedrażniący i długo utrzymujący się zapach,
- f) środki czystości powinny być odpowiednio dobrane do rodzaju powierzchni posiadające stosowne atesty,
- g) kupowane w ramach uzupełnienia wkładów sanitarnych środki powinny posiadać: mydło w płynie pH 5,5-6,5 zawierające łagodne dla skóry środki myjące, papier toaletowy biały dwuwarstwowy o dobrych właściwościach użytkowych, ręczniki papierowe w listkach (ZZ) oraz na rolkach w dowolnym kolorze winny spełniać określone normy, wymagania i być dobrej jakości,
- h) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną wynikającą z zastosowania niewłaściwego środka chemicznego lub urządzenia,
- i) pobór energii elektrycznej oraz wody niezbędnej do wykonywania usługi stanowi koszt Zamawiającego,
- j) Zamawiający zapewnia pomieszczenia na sprzęt, odzież i środki czystości.

Zamawiający nie podaje średniego zużycia środków typu papier toaletowy, ręczniki, płyny, mydła itp., gdyż środki te muszą być uzupełniane na bieżąco, a Wykonawca powinien wyliczyć ilości w oparciu o podaną liczbę pracowników zatrudnionych w danej jednostce.

- 5. Wymagania Zamawiającego w zakresie drobnych prac naprawczych wykonywanych w Oddziale Regionalnym we Wrocławiu:
 - a) prace te będą wykonywane przez jedną osobę w wymiarze 3 godziny tygodniowo w OR we Wrocławiu i będą polegać na wykonywaniu drobnych prac naprawczych w razie potrzeb i na wezwanie Zamawiającego. Prace naprawcze muszą być wykonane w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia w godzinach urzędowania Zamawiającego lub po uzgodnieniu z osobą zgłaszającą poza godzinami urzędowania;
 - b) wyposażenie osoby wykonującej prace naprawcze w materiały i części zamienne do wykonywania drobnych napraw zabezpiecza Zamawiający, natomiast Wykonawca wyposaża na swój koszt w narzędzia niezbędne przy realizowaniu usług;
 - c) Wykonawca wykonuje prace, które polegają na: naprawie biurek, krzeseł, naprawie lub wymianie zamków, klamek, wymiana żarówek, kontaktów, włączników światła, naprawa spłuczek, udrożnienie sanitariatów i inne tego typu drobne prace konserwatorskie, hydrauliczne i naprawcze.
- 6. Inne uwarunkowania między Zamawiającym a Wykonawcą:
 - a) osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji usługi winny ją wykonywać w takim czasie, aby zapewnić jej prawidłową i rzetelną realizację,
 - b) Zamawiający wymaga, aby usługa utrzymania czystości w Oddziale Regionalnym oraz w podległych Placówkach Terenowych świadczona była w godz. od 7.00 do 15.00,
 - c) Zamawiający wymaga aby Wykonawca, w sytuacjach awaryjnych (np. zalanie budynku, anomalie pogodowe, klęski żywiołowe itp.) zapewnił personel do podjęcia reakcji w celu usunięcia awarii w poszczególnych jednostkach organizacyjnych objętych zamówieniem. Czas reakcji w sytuacjach awaryjnych nie może być dłuższy niż 3 godziny,

- d) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych i z tego tytułu Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania podległych pracowników z treścią ustawy i poinformowaniu o konsekwencjach wynikających z jej niestosowania,
- e) osobami upoważnionymi do wydawania decyzji ze strony Zamawiającego są: Dyrektor, Główny Księgowy, Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego w Oddziale Regionalnym i Kierownicy Placówek Terenowych KRUS.

B. OPIS OBIEKTÓW PRZEZNACZONYCH DO SPRZĄTANIA

1. Oddział Regionalny KRUS we Wrocławiu

Adres: ul. Powstańców Śląskich 62, 53-333 Wrocław

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprząwania wynosiła: minimum 3 osoby sprząające, 1 osoba do utrzymania terenów zewnętrznych + 1 osoba do prac naprawczych.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 75

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprząwania wynosi ok. 1957 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (41 pokoi):

- podłogi z wykładziną dywanową do odkurzania	800 m ²
- podłogi do mycia (gres, tarket, PCV)	220 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	66 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	39 szt.

Pomieszczenia sanitarne (10 sz.) i socjalne (2 szt.)

- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	60 m ²
- zlewozmywaki	3 szt.
- umywalki	11 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (typ Merida na duże rolki)	12 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe	2 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	12 szt.
- muszle klozetowe	12 szt.
- pisuary	4 szt.
- kosze na śmieci	10 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych

491 m²

Powierzchnie sprząwane 1 raz w miesiącu

- podłogi do mycia (pok. 133, 14, 14b, 13, 19, 19 a, b, c d, e, 22, 12)	336 m ²
- powierzchnia drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie)	50 m ²

Tereny zewnętrzne:

Powierzchnia terenu zielonego (trawniki)	400 m ²
Powierzchnia terenu zewnętrznego (zamiatanie)	850 m ²
Powierzchnia terenu zewnętrznego (odsnieżanie)	200 m ²
Powierzchnia dachu do odsnieżania (w tym daszek oszklony nad wejściem do budynku)	1090 m ²

Usługi wykonywane okresowo:

Podłogi do odkurzania (pok. 135)	50 m ²
Garaż	50 m ²
Powierzchnia okien do mycia	

(okna myte jednostronnie od wewnątrz)	430 m ²
Polimeryzacja podłóg	208 m ²
Maszynowe doczyszczanie kafli podłogowych	90 m ²

Pomieszczenia znajdujące się w tzw. strefie szczególnie chronionej (archiwum, składnice akt, serwerownia itp.) winny być sprzątane w godzinach pracy urzędu w obecności pracownika Zamawiającego, w godz. np. od 13.00 do 15.00.

2. Placówka Terenowa KRUS w Trzebnicy

Adres: 55-100 Trzebnica, ul. Witosa 4-6

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątanania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca

Ilość osób zatrudniona na stałe: 11

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątanania wynosi ok. 321 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (7 pokoi):

- podłogi z wykładziną dywanową do odkurzania	131,20 m ²
- podłogi do mycia (płytki ceramiczne, tarket, PCV)	60,80 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	10 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	7 szt.

Pomieszczenia sanitarne (5 szt.) i socjalne (1 szt.)

- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	25 m ²
- zlewozmywaki	1 szt.
- umywalki	6 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na małe rolki)	3 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe	1 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	3 szt.
- muszle klozetowe	3 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych

112,30 m²

Usługi wykonywane okresowo:

Mycie powierzchni drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie)

80 m²

Powierzchnia okien

(okna nierozkręcane)

120 m²

Polimeryzacja podłóg

60 m²

3. Placówka Terenowa KRUS w Oleśnicy

Adres: 56-400 Oleśnica, ul. Lwowska 31/103

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątanania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 9

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątanania wynosi 247,18 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (6 pokoi):

- podłogi do mycia (płytki ceramiczne, panele)	154,70 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	9 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	9 szt.

Pomieszczenia sanitarne (1 szt.) i socjalne (1 szt.)

- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	30 m ²
- zlewozmywaki	1 szt.
- umywalki	1 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na małe rolki)	1 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe	1 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	2 szt.

- muszle klozetowe 1 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych 62,48 m²

Usługi wykonywane okresowo:

Mycie powierzchni drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie) 25 m²

Powierzchnia okien (okna nierozkręcane, część okien nieotwierana) 45 m²

4. Placówka Terenowa KRUS w Strzelinie

Adres: 57-100 Strzelin, ul. Dzierżoniowska 14

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątanania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 7

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątanania wynosi 176,67 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (6 pokoi):

- podłogi z wykładziną dywanową do odkurzania 72,80 m²

- podłogi do mycia (płytki ceramiczne) 20 m²

- kosze na śmieci (konieczne worki) 9 szt.

- niszczarki dokumentów (bez worków) 5 szt.

Pomieszczenia sanitarne (3 szt.) i socjalne (1szt.)

- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia 36,87 m²

- umywalki 4 szt.

- pojemniki na papier toaletowy (na duże rolki) 2 szt.

- dozowniki na mydło w płynie 3 szt.

- pojemnik na ręczniki papierowe 2 szt.

- muszle klozetowe 3 szt.

- pisuary 1 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych do mycia 47 m²

Tereny zewnętrzne:

Powierzchnia terenu zielonego (trawniki) 270 m²

Powierzchnia terenu zewnętrznego (zamiatanie) 130 m²

Powierzchnia terenu zewnętrznego (odśnieżanie) 130 m²

Usługi wykonywane okresowo:

Mycie powierzchni drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie) 57,76 m²

Powierzchnia okien (okna nierozkręcane) 63,60 m²

5. Placówka Terenowa KRUS w Wołowie

Adres: 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 19

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątanania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 6

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątanania wynosi 131,29 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (4 pokoje):

- podłogi do mycia (płytki ceramiczne, pcv) 90,29 m²

- kosze na śmieci (konieczne worki) 5 szt.

- niszczarki dokumentów (bez worków)	5 szt.
Pomieszczenia sanitarne (2 szt.) i socjalne (1szt.)	
- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	22,58 m ²
- zlewozmywaki	1 szt.
- umywalki	2 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na duże rolki)	2 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	2 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe	2 szt.
- muszle klozetowe	2 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych 18,42 m²

Usługi wykonywane okresowo:

Mycie powierzchni drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie)	10,80 m ²
Powierzchnia okien (okna nierozkręcane)	20,00 m ²

6. Placówka Terenowa KRUS w Środzie Śląskiej

Adres: 55-300 Środa Śląska, ul. Świdnicka 17

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątanania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 8

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątanania wynosi 224,93 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (5 pokoi):

- podłogi z wykładziną dywanową do odkurzania	82 m ²
- podłogi do mycia (płytki ceramiczne)	51,03 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	13 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	5 szt.

Pomieszczenia sanitarne (2 szt.) i socjalne (1 szt.)

- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	36 m ²
- zlewozmywaki	1 szt.
- umywalki	3 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na duże rolki)	2 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	3 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe	2 szt.
- muszle klozetowe	2 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych 55,90 m²

Usługi wykonywane okresowo:

Mycie powierzchni drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie)	21 m ²
Powierzchnia okien (okna nierozkręcane)	128,00 m ²

7. Placówka Terenowa KRUS w Jeleniej Górze

Adres: 58-500 Jelenia Góra, al. Jana Pawła II 13

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątanania wynosiła: minimum 2 osoby sprzątające + 1 osoba do utrzymania terenów zewnętrznych.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 20

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątanania wynosi 793,00 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (16 pokoi):

- podłogi z wykładziną dywanową do odkurzania	327 m ²
- podłogi do mycia (płytki ceramiczne, gres, PCV)	104 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	20 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	11 szt.
Pomieszczenia sanitarne (4 szt.) i socjalne (2 szt.)	
- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	79 m ²
- zlewozmywaki	2 szt.
- umywalki	6 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na duże rolki)	4 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	4 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe	1 szt.
- muszle klozetowe	4 szt.
- kabina prysznicowa	1 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych 116,40 m²

Powierzchnie sprzątane 1 raz w miesiącu	
- podłogi do odkurzania	78 m ²
- podłogi do mycia	141,00 m ²
- podłoga do zamiatania (poddasze nieużytkowe)	42,00 m ²

Tereny zewnętrzne:	
Powierzchnia terenu zielonego (trawniki)	600 m ²
Powierzchnia terenu zewnętrznego (zamiatanie, odśnieżanie)	1000 m ²

Usługi wykonywane okresowo:	
Garaż	32,50m ²
Mycie powierzchni drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie)	84 m ²
Powierzchnia okien (okna nierozkręcane)	300m ²

Pomieszczenia znajdujące się w tzw. strefie szczególnie chronionej (archiwum, składnice akt, serwerownia itp.) winny być sprzątane w godzinach pracy urzędu w obecności pracownika Zamawiającego, w godz. np. od 13.00 do 15.00.

8. Placówka Terenowa KRUS w Bolesławcu

Adres: 59-700 Bolesławiec, ul. Bankowa 6e

Ilość osób zatrudniona na stałe: 7

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca + 1 osoba do utrzymania terenów zewnętrznych.

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątania wynosi 237,80 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (5 pokoi):	
- podłogi z wykładziną dywanową do odkurzania	124,2 m ²
- podłogi do mycia (płytki ceramiczne, wykładzina pcv)	18,6 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	8 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	3 szt.
Pomieszczenia sanitarne (2 szt.) i socjalne	
- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	33 m ²
- zlewozmywaki	1 szt.
- umywalki	3 szt.

- pojemniki na papier toaletowy (na małe rolki) 2 szt.
- dozowniki na mydło w płynie 4 szt.
- muszle klozetowe 2 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych 62 m²

Tereny zewnętrzne:

Powierzchnia terenu zewnętrznego (zamiatanie, odśnieżanie) 50 m²

Usługi wykonywane okresowo:

Mycie powierzchni drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie) 18 m²

Powierzchnia okien (okna nierozkręcane) 66 m²

9. Placówka Terenowa KRUS w Lubaniu

Adres: 59-800 Lubań, ul. Armii Krajowej 30

Ilość osób zatrudniona na stałe: 7

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątanania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca.

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątanania wynosi 183,60 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (5 pokoi):

- podłogi z wykładziną dywanową do odkurzania 68 m²
- podłogi do mycia (płytki ceramiczne) 30 m²
- kosze na śmieci (konieczne worki) 8 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków) 5 szt.

Pomieszczenia sanitarne (2 szt.) i socjalne

- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia 23,60m²
- zlewozmywaki 1 szt.
- umywalki 4 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na małe rolki) 2 szt.
- dozowniki na mydło w płynie 1 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe 1 szt.
- muszle klozetowe 2 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych 62 m²

Usługi wykonywane okresowo:

Mycie powierzchni drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie) 12 m²

Powierzchnia okien (okna nie rozkręcane) 54 m²

10. Placówka Terenowa KRUS w Kamiennej Górze

Adres: 58-400 Kamienna Góra, al. Wojska Polskiego 10

Ilość osób zatrudniona na stałe: 4

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątanania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca.

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątanania wynosi 94,53 m² w tym:

- podłogi z wykładziną dywanową do odkurzania 53 m²

- podłogi do mycia (płytki ceramiczne)	23 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	4 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	1 szt.
Pomieszczenie sanitarne sprzątane codziennie	
- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	18,53 m ²
- umywalki	1 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na małe rolki)	1 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	1 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe	1 szt.
- muszle klozetowe	1 szt.

Usługi wykonywane okresowo:

Powierzchnia okien do mycia raz w roku (okna nierozkręcane)	16 m ²
--	-------------------

11. Placówka Terenowa KRUS w Legnicy

Adres: 59-220 Legnica, ul. Reymonta 4

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątania wynosiła: minimum 3 osoby sprzątające, w tym 1 osoba do utrzymania terenów zewnętrznych.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 35

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątania wynosi 850 m² (parter, I, II piętro) w tym:

Pomieszczenia biurowe (12 pokoi):

- podłogi z wykładziną dywanową do odkurzania	490 m ²
- podłogi do mycia (płytki ceramiczne, gres)	60 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	30 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	18 szt.

Pomieszczenia sanitarne (11 szt) i socjalne (3 szt.)

- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	40,40 m ²
- zlewozmywaki	3 szt.
- umywalki	9 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na duże rolki)	11 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	9 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe	8 szt.
- muszle klozetowe	11 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych

319,60 m²

Tereny zewnętrzne:

Powierzchnia terenu zewnętrznego (zamiatanie, odśnieżanie)	171 m ²
--	--------------------

Usługi wykonywane okresowo:

1 raz w półroczu: odkurzanie III piętra	243 m ²
---	--------------------

1 raz w półroczu: mycie płytek ceramicznych na III piętrze:	42 m ²
---	-------------------

1 raz w roku sprzątanie strychu i kotłowni	100m ²
--	-------------------

Mycie powierzchni drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie)	21m ²
---	------------------

Powierzchnia okien (okna nierozkręcane)	502 m ²
--	--------------------

Pomieszczenia znajdujące się w tzw. strefie szczególnie chronionej (archiwum, składnice akt, serwerownia itp.) winny być sprzątane w godzinach pracy urzędu obecności pracownika Zamawiającego, w godz. np. od 13.00 do 15.00.

12. Placówka Terenowa KRUS w Polkowicach

Adres: 59-100 Polkowice, ul. Kilińskiego 1

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątanania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 9

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątanania wynosi 301,80 m² w tym:

Pomieszczeń biurowe (7 pokoi):

- podłogi z wykładziną dywanową do odkurzania	103 m ²
- podłogi do mycia (płytki ceramiczne, PCV)	49 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	9 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	6 szt.

Pomieszczenia sanitarne (3 szt.) i socjalne (1 szt.)

- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	32 m ²
- zlewozmywaki	1 szt.
- umywalki	4 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na małe rolki)	3 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	4 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe	4 szt.
- muszle klozetowe	3 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych66 m²**Tereny zewnętrzne:**

Powierzchnia chodnika: zmiatanie odśnieżanie	7 m ²
Powierzchnia ogródka wysypanego korą: odchwaszczanie	31 m ²
w tym żywopłot do przycinania	10 m ²

Usługi wykonywane okresowo:

Mycie powierzchni drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie)	22 m ²
Powierzchnia okien (okna nie rozkręcane)	72 m ²
Odkurzanie poddasza raz w roku (wykładzina dywanowa)	55 m ²

13. Placówka Terenowa KRUS w Górze**Adres: 56-200 Góra, ul. Wrocławska 54**

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątanania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 6

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątanania wynosi 182,72 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (6 pokoi):

- podłogi do mycia (płytki ceramiczne, PCV)	142,64 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	6 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	4 szt.

Pomieszczenia sanitarne (1 szt.) i socjalne (1 szt.)

- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	10 m ²
- umywalki	1 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na małe rolki)	2 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	1 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe	1 szt.
- muszle klozetowe	2 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych34 m²

Usługi wykonywane okresowo:	
Powierzchnia drzwi przeszklonych	8 m ²
Powierzchnia okien (okna nierozkręcane)	82 m ²

14. Placówka Terenowa KRUS w Wałbrzychu

Adres: 58-300 Wałbrzych, ul. Mickiewicza 42

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątania wynosiła: minimum 2 osoby sprzątające + 1 osoba do utrzymania terenów zewnętrznych.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 20

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątania wynosi 935 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (22 pokoje):

- podłogi do mycia (PCV, tarket)	471 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	35 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	23 szt.

Pomieszczenia sanitarne (8 szt.) i socjalne (1 szt.)

- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	25 m ²
- zlewozmywaki	2 szt.
- umywalki	9 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na małe rolki)	8 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	9 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe na rolkach	5 szt.
- muszle klozetowe	8 szt.

**Powierzchnia ciągów komunikacyjnych
i klatek schodowych**

197,00 m²

Powierzchnie sprzątane 1 raz miesiącu

- podłogi do mycia	242 m ²
--------------------	--------------------

Tereny zewnętrzne:

Powierzchnia terenu zielonego (trawniki)	75 m ²
Powierzchnia terenu zewnętrznego (zamiatanie, odśnieżanie)	160 m ²

Usługi wykonywane okresowo:

Garaż	29 m ²
Powierzchnia drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie)	31 m ²
Powierzchnia okien (okna podwójne)	600 m ²
Polimeryzacja podłóg	500 m ²

Pomieszczenia znajdujące się w tzw. strefie szczególnie chronionej (archiwum, składnice akt, serwerownia itp.) winny być sprzątane w godzinach pracy urzędu w obecności pracownika Zamawiającego, w godz. np. od 13.00 do 15.00.

15. Placówka Terenowa KRUS w Świdnicy

Adres: 58-100 Świdnica, ul. Podchorążych 7

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 10

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątania wynosi 226,60 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (6 pokoi):

- podłogi z wykładziną dywanową do odkurzania	93,8 m ²
- podłogi do mycia (płytki ceramiczne, pcv)	50 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	14 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	5 szt.
Pomieszczenia sanitarne (2 szt.) i socjalne (1 szt.)	
- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	12,40 m ²
- zlewozmywaki	1 szt.
- umywalki	4 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na małe rolki)	2 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	3 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe na rolce	2 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe w listkach	2 szt.
- muszle klozetowe	2 szt.
Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych	
	47,20 m ²
Powierzchnie sprzątane 1 raz w tygodniu	
- podłogi do mycia	23,2 m ²
Tereny zewnętrzne:	
Powierzchnia terenu zielonego (trawniki)	30 m ²
Powierzchnia terenu zewnętrznego (zamiatanie, odśnieżanie)	150 m ²
Usługi wykonywane okresowo:	
Garaż	15 m ²
Powierzchnia drzwi przeszklonych i ścian szklanych (podano obustronnie)	20 m ²
Powierzchnia okien (okna nie rozkręcane)	100 m ²

16. Placówka Terenowa KRUS w Ząbkowicach Śląskich

Adres: 57-200 Ząbkowice Śląskie, ul. Powstańców Warszawy 7a

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 7

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątania wynosi 217 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (4 pokoje):

- wykładziny dywanowe	73 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	10 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	6 szt.

Pomieszczenia sanitarne 2 szt., socjalne 1 szt. gabinet lekarski 1 szt. i pomieszczenie porządkowe 1 szt.

- podłogi do mycia (płytki + tarket)	33,00 m ²
- powierzchnia płytek ceramicznych ściennych do mycia	49 m ²
- umywalki	4 szt.
- zlewozmywak	1 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na duże rolki)	2 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	4 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe	2 szt.
- muszle klozetowe	2 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i sala obsługi interesantów 57 m²

Usługi wykonywane okresowo:

Powierzchnia okien	77 m ²
Garaż	19 m ²
Kotłownia	6 m ²

Serwerownia	5 m ²
Składnica akt	19 m ²
Pomieszczenie magazynowe	5 m ²
Tereny zewnętrzne:	
Powierzchnia terenu zielonego (trawniki)	370 m ²
Powierzchnia terenu zewnętrznego (zamiatanie, odśnieżanie)	220 m ²

17. Placówka Terenowa KRUS w Bystrzycy Kłodzkiej

Adres: 57-500 Bystrzyca Kłodzka, ul. Okrzei 15

Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób świadcząca usługi sprzątanania wynosiła: minimum 1 osoba sprzątająca.

Ilość osób zatrudniona na stałe: 6

Całkowita powierzchnia lokalu przeznaczona do sprzątanania wynosi 126,8 m² w tym:

Pomieszczenia biurowe (6 pokoi):

- podłogi do mycia (płytki ceramiczne, PCV)	95,80 m ²
- kosze na śmieci (konieczne worki)	5 szt.
- niszczarki dokumentów (bez worków)	5 szt.

Pomieszczenie sanitarne (1 szt.)

- powierzchnia płytek ceramicznych do mycia	15 m ²
- umywalki	2 szt.
- pojemniki na papier toaletowy (na małe rolki)	1 szt.
- dozowniki na mydło w płynie	1 szt.
- pojemnik na ręczniki papierowe na rolce	1 szt.
- muszle klozetowe	1 szt.

Powierzchnia ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych

16 m²

Usługi wykonywane okresowo:

Powierzchnia okien (okna podwójne)	100 m ²
---------------------------------------	--------------------

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI UMOWY

Nazwa (Firma) Wykonawcy.....,

Adres siedziby –.....,

Adres do korespondencji

Tel. -..... ; Fax. -..... ; Email:.....,

NIP - ; REGON -

Oświadczam, że nw. osoba/ osoby wykonujące usługi utrzymania czystości wewnątrz obiektu Oddziału Regionalnym we Wrocławiu są zatrudnione na podstawie umowy o pracę:

L.p.	Jednostka organizacyjna Zamawiającego	Imię i Nazwisko	Podstawa zatrudnienia: rodzaj umowy i okres na jaki została zawarta
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			

22			
23			
24			

Oświadczam, że osoba/ osoby wskazane w niniejszym wykazie są i pozostaną zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy, przez cały okres realizacji umowy.

W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuję się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby na takich samych warunkach, tj. na podstawie umowy o pracę

Pozostałe osoby wykonujące usługę utrzymania czystości:

L.p.	Jednostka organizacyjna Zamawiającego	Imię i Nazwisko

Miejscowość dnia

.....
 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
Imię i Nazwisko

.....
Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI

Oświadczam, iż zapoznałam/em się* z przepisami w zakresie ochrony danych osobowych obowiązującymi w Kasie, w szczególności z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/We (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Polityki bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych kasy, Instrukcją zarządzania systemami informatycznymi służącymi do przetwarzania danych osobowych w Kasie, a także zasadami przetwarzania danych osobowych oraz prawami osób, których dane są przetwarzane.

Zobowiązuję się do:

- przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji powierzonych przez Zamawiającego obowiązków,
- zachowania w tajemnicy danych osobowych do których mam lub będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem obowiązków powierzonych przez Zamawiającego,
- niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i celem powierzonych przez Zamawiającego,
- zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
- ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem, nieuprawnionym dostępem oraz przetwarzaniem.

Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych oraz będzie traktowane jako naruszenie obowiązków Wykonawcy.

.....
podpis oświadczającego

* niepotrzebne skreślić

