



Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Oddział Regionalny w Warszawie

ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa
Centrala tel.: 22 810-30-07, 22 810-30-08, 22 810-30-09
Sekretariat tel.: 22 810-27-19, 22 810-29-69; fax: 22 810-46-88
www.krus.gov.pl, e-mail: warszawa@krus.gov.pl

Warszawa, dnia 29 października 2019r.

1400-OAG.261.181.2019

Ogłoszenie o zamówieniu

na: wymianę wykładziny dywanowej w pomieszczeniach biurowych budynków Placówek Terenowych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Radomiu i Płońsku

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Warszawie, 03-808 Warszawa ul. Mińska 25;

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

2.1 Część I – Roboty remontowe – wymiana wykładziny dywanowej w pomieszczeniach biurowych budynku Placówki Terenowej KRUS w Radomiu przy ul. Narutowicza 11/13, 26-600 Radom.

Szczegółowy zakres prac zawiera przedmiar robót załączony do ogłoszenia.

2.2 Część II – Roboty remontowe – wymiana wykładziny dywanowej w pomieszczeniach biurowych budynku Placówki Terenowej KRUS w Płońsku przy ul. Zajazd 4, 09-100 Płońsk.

Szczegółowy zakres prac zawiera przedmiar robót załączony do ogłoszenia.

2.3 Specyfikacja robót do części I i II:

Przygotowanie pomieszczeń poprzez wyniesienie mebli, zabezpieczenie pozostałego wyposażenia, zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych i listew przypodłogowych. Oczyszczenie, gruntowanie podłogi preparatami gruntującymi, naprawa pęknięć posadzki cementowej z zatarciem na gładko, montaż nowej posadzki z wykładziny dywanowej w płytkach wraz z listwami przyściennymi dywanowymi. Po zakończeniu prac ponowne wniesienie mebli do pomieszczeń biurowych oraz wywiezienie i utylizacja materiałów z rozbiórki.

2.4 Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia do części I i II:

2.4.1 Do remontu będzie użyta wykładzina pętłkowa w płytkach o strukturze gładkiej, wysokość runa około 2,5 mm, całkowita wysokość około 6 mm, na podłożu bitumicznym, przeznaczona do stref o wysokim natężeniu ruchu posiadającą klasę trwałości 33, powinna posiadać certyfikat odporności ogniowej Bfl-s1 lub Cfl-s1, atest wytrzymałości i odporności na krzesła na kółkach, \leq gramatura runa \leq 400 gr / m². Wykładzina musi być przystosowana do prania mechanicznego na mokro. Kolor wykładziny należy uzgodnić z Kierownikiem Placówki Terenowej KRUS.

2.4.2 Wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać certyfikaty (Atesty Higieniczne PZH).

2.4.3 Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia (nie później niż do dnia odbioru robót) dostarczy certyfikaty na użyte materiały.

Wykonawca zrealizuje powyższe prace przy użyciu własnych narzędzi i materiałów.

- 2.5 warunki gwarancji: minimum 36 miesięcy,
- 2.6 warunki płatności: w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury,
- 2.7 miejsce wykonywania robót:
 - 2.8.1 część I - Placówka Terenowej KRUS w Radomiu przy ul. Narutowicza 11/13, 26-600 Radom,
 - 2.8.2 część II - Placówka Terenowej KRUS w Płońsku przy ul. Zajazd 4, 09-100 Płońsk,
- 2.9 inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:
 - 2.9.1 Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy czynnym obiekcie użyteczności publicznej, co należy uwzględnić przy organizacji terenu robót.
 - 2.9.2 Oferta musi zawierać wszystkie elementy kosztów związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
 - 2.9.2 Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał oględzin miejsca wykonywania planowanych robót przed złożeniem oferty, a istniejące tam warunki uwzględnił podczas przygotowywania oferty.

3. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 16.12.2019 r.

4. Kryteria oceny ofert: cena 100%.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- 1) osobiście w siedzibie: Oddziału Regionalnego KRUS Warszawa,
 - 2) przesłać na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Warszawie, 03-808 Warszawa ul. Mińska 25,
 - 3) faxem na nr: (022) 810-46-88,
 - 4) w wersji elektronicznej na e-mail: beata.paluch@krus.gov.pl lub tomasz.wojcik@krus.gov.pl
- w nieprzekraczalnym terminie: do **dnia 06.11.2019 r. godz. 12⁰⁰**.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

7. Wzory umów stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

KIEROWNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Gospodarczego

.....
(pieczęć, podpis osoby przeprowadzającej postępowanie)

DYREKTOR
Oddziału Regionalnego w Warszawie

mgr Joanna Bała

.....
(pieczęć, podpis Realizującego zamówienie)

GŁÓWNY SPECJALISTA

.....
mgr Beata Paluch