

WZÓR UMOWY

zawarta w Warszawie w dniu 2019 r.
pomiędzy:

Skarb Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, w imieniu którego działa Dyrektor Oddziału Regionalnego KRUS w Warszawie, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa – **Joanna Bala** na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr 302/2018 z dnia 17 kwietnia 2018r., NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

firmą

z siedzibą wul.

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd pod numerem KRS, NIP, REGON.....

o kapitale zakładowym: zł, i kapitale wpłaconym: zł,
lub (opcjonalnie)

wpisaną do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez
pod nr, NIP, REGON

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

w wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.2019r.,poz.1843 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą artykułów biurowych do Oddziału Regionalnego KRUS w Warszawie i Placówek Terenowych KRUS Siedlce, Płock, Ostrołęka, Radom i Ciechanów, zgodnie z wykazem ilościowym wskazanym w załączniku nr 1. Artykuły biurowe zostały określone poprzez wskazanie właściwości technicznych lub artykułu wzorcowego z podaniem nazwy i producenta urządzenia, do którego jest przeznaczony.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z należytą starannością w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do **16.12.2019 r.**

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada zamawiane ilości artykułów, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca musi zapewnić bezpłatną dostawę i rozładunek towaru.
3. Przedmiot umowy dostarczony zostanie na wskazane poniżej adresy:
 - Oddział Regionalny KRUS w Warszawie ul. Mińska 25,
 - Placówka Terenowa KRUS w Siedlcach ul. Brzeska 39,
 - Placówka Terenowa KRUS w Płocku ul. Otolińska 25,
 - Placówka Terenowa KRUS w Ostrołęce ul. Kuklińskiego 3,

- Placówka Terenowa KRUS w Radomiu ul. Narutowicza 11/13,
- Placówka Terenowa KRUS w Ciechanowie ul. Sienkiewicza 81.

Artykuły biurowe zostaną dostarczone w opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu. Każdy zamówiony artykuł powinien posiadać termin ważności przynajmniej 12 miesięcy od daty dostawy.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na **kwotę netto:** zł (słownie: zł 00/100), wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości%, **kwotę brutto:** zł (słownie: zł 00/100).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca jest /nie jest płatnikiem VAT.

§ 4

1. Wykonawca otrzyma określone w § 3 ust. 2 wynagrodzenie po wykonaniu zamówienia, potwierdzonym protokołem odbioru i po złożeniu faktury.
2. Termin zapłaty faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy ustala się do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez strony protokołem odbioru.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez usterek.
2. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego towaru lub nieodpowiedniej jakości, Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnej wymiany na nowy wolny od wad, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia.

§ 6

Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.

§ 7

1. Wykonawca w przypadku nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w przypadku:
 - a) zwłoki w dostarczeniu zamówionych artykułów biurowych w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
 - b) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wartości niewykonanego zakresu umowy.

3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania od Wykonawcy przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1.

§ 8

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia z tytułu wykonania części dostawy.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz.1145 z póź.zm.)
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§ 10

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikają z realizacji tej umowy będzie sąd właściwości miejscowej Zamawiającego tj. Sąd w Warszawie.

§ 11

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

RADCA PRAWNY
Anna Iza Chamerska
Anna Iza Chamerska
Sprawdzono pod względem
formalnym i prawnym
29.10.2013r.

KIEROWNIK WYDZIAŁU Administracyjno-Gospodarczego
mgr Tomasz Wójcik

KIEROWNIK Wydziału Finansowo-Księgowego
mgr Barbara Korvicka

.....

DYREKTOR
Działu Regionalnego w Warszawie
mgr Joanna Bala