

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

Oddział Regionalny w Opolu
ul. Ozimska 51A, 45-058 Opole
tel.: 77/454-47-77, fax.: 77/453-84-87
www.krus.gov.pl, e-mail: opole@krus.gov.pl

Znak sprawy: 1100-OP.261. 1.10.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w procedurze odwróconej w przetargu nieograniczonym o szacunkowej wartości mniejszej niż kwota określona w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przedmiotem zamówienia jest:

wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji oraz remoncie biurowca
PT Nysa, obejmujące swym zakresem:
wymiana stolarki okiennej, remont elewacji budynku, naprawa dachu,
uszczelnienie bramy do garażu

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

Lech Waloszczyk

.....
(podpis i data zatwierdzenia)

Część I - Instrukcja dla Wykonawców

Część II - Formularze i Załączniki do SIWZ

Część III - Wzór umowy i załączniki do umowy

Część IV - Dokumentacja techniczna: Przedmiar robót, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR)

Opole, listopad 2019

CZĘŚĆ I - Instrukcja dla Wykonawców

I. Nazwa, adres Zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia

1. Zamawiający: **Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**

Oddział Regionalny w Opolu

ul. Ozimska 51A

45-058 Opole

NIP: 526-00-13-054

REGON: 012513262-00038

tel. 77/454-47-77; fax: 77/453-84-87

e-mail: opole@krus.gov.pl

strona: www.krus.gov.pl

miejsce publikacji ogłoszeń i informacji:

<http://www.krus.gov.pl/zadania-krus/zamowienia>

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części SIWZ „Pzp” (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843.), w sprawach nieuregulowanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).
3. Postępowanie prowadzone jest przez Komisję Przetargową powołaną do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w procedurze odwróconej w przetargu nieograniczonym o szacunkowej wartości mniejszej niż kwota określona w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego tj. na tablicy ogłoszeń w budynku OR KRUS w Opolu, a także na stronie internetowej KRUS: www.krus.gov.pl
6. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (RODO):**
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) informuję, że:
 - A. Administratorem danych osobowych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowana przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Opolu.
 - B. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest poprzez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztę tradycyjną na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
 - C. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 1100-OP.261.1.10.2019 na wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji oraz remoncie biurowca KRUS Placówki Terenowej w Nysie trybie przetargu nieograniczonego.

- D. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- E. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- F. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
- G. W odniesieniu do danych osobowych podejmowane decyzje nie będą opierały się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.
- H. Wykonawca posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego, sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
(wyjaśnienie: *skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO;
Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (wyjaśnienie: *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
- I. Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art.17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- J. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.
7. Zamówienie zostało podzielone na części według schematu wskazanego w rozdziale II A SIWZ.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji oraz remoncie biurowca Placówki Terenowej KRUS, mieszczącej się w Nysie przy ulicy Siemiradzkiego 1A i obejmujące swym zakresem: wymianę stolarki okiennej, remont elewacji budynku, naprawę dachu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 5a, 5b, 5c do SIWZ pn. Opis przedmiotu zamówienia; natomiast

- w Części IV SIWZ znajdują się Przedmiar robót (adekwatnie do poszczególnych części zamówienia) w PT KRUS w Nysie oraz Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR) w PT KRUS w Nysie.
2. Przedmiot zamówienia został określony wg kodów zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - 450 000 00-7 roboty budowlane
 - 451 110 00-8 roboty rozbiórkowe
 - 452 612 10-9 wykonywanie obróbek blacharskich
 - 454 220 00-1 roboty ciesielskie
 - 454 400 00-3 roboty malarskie
 - 454 211 00-5 roboty stolarki okiennej
 3. Zamawiający na wniosek Wykonawcy udostępni dokumentację techniczną budynku.
 4. Przedmiary robót zostały potraktowane przez Strony umowy jako materiał pomocniczy do skosztorysowania prac objętych umową. W złożonej ofercie Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również wykonanie prac pomocniczych, tj.:
 - a) przygotowanie pomieszczeń do remontu w zakresie zabezpieczenia mebli i wyposażenia, przeniesienie mebli i wyposażenia, uporządkowaniu pomieszczeń po zakończeniu prac z wniesieniem wyposażenia i mebli,
 - b) wywiezienie i utylizacja materiałów rozbiórkowych powstałych podczas wykonywania prac,
 - c) posprzątaniu pomieszczeń po przeprowadzonych pracach.
 5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia przy użyciu własnych środków, z własnych, nowych materiałów, wolnych od wad, odpowiadających wymaganiom określonym w ok. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186), a także spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 266) posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa i inne wymagane przepisami prawa dokumenty, oraz odpowiadających obowiązującym normom budowlanym
 6. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być realizowane zgodnie z STWiOR (Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych) oraz innymi załączonymi dokumentami a także zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi normami.
 7. Przedmiary robót Zamawiającego są potraktowane przez Strony jako materiał pomocniczy do skosztorysowania prac objętych umową
 8. Przed przystąpieniem do wykonania robót Wykonawca dokona własnego obmiaru remontowanych pomieszczeń oraz uzgodni z Zamawiającym barwę powłok malarskich i rolet przeciwsłonecznych.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia oraz z przyszłym terenem budowy, ponieważ skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji obciążają Wykonawcę zamówienia.
 10. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia w obiekcie Zamawiającego celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.
 11. Przedmiot zamówienia wykonywany będzie przez Wykonawcę w czynnym obiekcie i w związku z powyższym Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia na własny koszt terenu budowy przed dostępem osób trzecich.
 12. Realizacja robót będzie odbywała się na obiekcie czynnym i nie może powodować przerwy w pracy i obsłudze interesantów.
 13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania robót budowlanych w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania Zamawiającego tj. od 7.00 do 17.00.
 14. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający wyrazi zgodę na kontynuowanie robót budowlanych poza godzinami urzędowania (w tym w soboty w godz.

od 8.00 do 16.00). Roboty budowlane muszą być kontynuowane w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

15. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również wykonanie prac pomocniczych, tj. przygotowaniu pomieszczeń do remontu w zakresie zabezpieczenia mebli i wyposażenia, przesunięcie (bez ich uszkodzenia) mebli i wyposażenia, uporządkowaniu pomieszczeń po zakończeniu prac z ponownym przesunięciem wyposażenia i mebli; wywiezienie i utylizacja materiałów rozbiórkowych powstałych podczas wykonywania prac; posprzątaniu pomieszczeń po przeprowadzonych pracach (mycie okien, parapetów, itp.).
16. Wizję lokalną w miejscu realizacji robót należy przeprowadzić po uprzednim, wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Kierownikiem PT KRUS w Nysie (lub osobą wyznaczoną przez kierownika). 77/433-68-36 oraz z pracownikiem Samodzielnego Referatu Administracyjno-Gospodarczego KRUS OR w Opolu telefon 77/454-56-41, w godz. 8.00 do 14.00.
17. Wszystkie dokumenty zamieszczone przez Zamawiającego na stronie internetowej www.krus.gov.pl, ok. przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dostępne są również do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
18. Materiały stosowane przez Wykonawcę muszą posiadać wymagane atesty i certyfikaty.
19. Wykonawca musi zaoferować minimum 36 miesięczny okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Bieg gwarancji rozpoczyna się po potwierdzeniu wykonania przedmiotu zamówienia – bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.
20. Zamawiający określa kolor budynku na szary lub kremowy (ok. 30-40% nasycenia barwy). Próbki barwy należy dołączyć do oferty.
21. Zamawiający określa kolor rolet okiennych na szary lub kremowy (ok. 30-40% nasycenia barwy). Próbki materiału należy dołączyć do oferty.
22. Zamawiający określa kolor dachu na czerwony.
23. Zamawiający określa kolor okien na biały.

II A. Opis przedmiotu zamówienia w rozbiciu na części.

1. Nazewnictwo poszczególnych części przedmiotu zamówienia

część zamówienia	przedmiot zamówienia
I część zamówienia	wymiana stolarki okiennej
II część zamówienia	remont elewacji budynku
III część zamówienia	naprawa dachu
IV część zamówienia	uszczelnienie bramy do garażu – naprawa odwodnienia (procedura udzielenia zamówienia zgodnie z art. 6a ustawy Pzp, tj. w trybie poza ustawą Pzp;)

2. Całościowy opis przedmiotu zamówienia zawierają Załączniki nr 5a, 5b, 5c do SIWZ.

III. Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia (klauzule społeczne):

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a PZP wymaga, aby osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia (roboty przygotowawcze, roboty rozbiórkowe, roboty dekarско-ciesielskie, roboty murarskie, roboty rozbiórkowe i montażowe, roboty malarskie, uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu prac) w zakresie określonym w załączniku nr 5a, 5b, 5c do SIWZ zatrudnione były przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę zawartej na podstawie art. 24 § 1 Kodeksu pracy. Wymóg powyższy nie dotyczy IV części zamówienia oraz kierownika budowy i kierownika robót oraz innych osób, które wykonują czynności nie polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 Kodeksu pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów

- i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę, osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy oraz podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę i wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, wysokości wynagrodzenia). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych w sposób opisany w Rozdziale III SIWZ ust. 3 pkt. B.
4. Wymagania dotyczące Podwykonawstwa:
- 1) Zamawiający nie ogranicza udziału Podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2) Wykonywanie robót przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyta i terminową realizację przedmiotu zamówienia.
 - 3) Wykonawca odpowiada za działanie i zaniechanie Podwykonawców oraz innych osób, którymi będzie się posługiwał przy realizacji zamówienia, jak za własne.
 - 4) W przypadku powierzenia robót Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji robót w ramach ceny ofertowej.
 - 5) Zamawiający nie dopuszcza zawierania przez Podwykonawców umów z dalszymi Podwykonawcami.
5. Zamawiający w załączniku nr 4a, 4b, 4c do wzoru umowy podaje informacje z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej RODO.

6. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 2019-12-30, a termin rozpoczęcia będzie uzgodniony z Zamawiającym.

V. Podstawy wykluczenia Wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Stosownie do treści art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498),
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
 - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 25 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, wymagania określone w p. 2. ppkt 1, 2, 3 i 4 powinien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - a) **posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie określa

szczególności wymagań w tym zakresie i uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączników: nr 2a - dla części I, nr 2b - dla części II, nr 2c - dla części III,

- b) **posiadania wiedzy i doświadczenia** - Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże w złożonym wykazie, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie:
- a'/ w przypadku I części zamówienia – co najmniej 2 roboty budowlane o wartości każdej z nich – co najmniej 50.000,00 zł (brutto);
 - b'/ w przypadku II części zamówienia - co najmniej 2 roboty budowlane o wartości każdej z nich – co najmniej 20.000,00 zł (brutto);
 - c'/ w przypadku III części zamówienia - co najmniej 2 roboty budowlane o wartości każdej z nich – co najmniej 80.000,00 zł (brutto);
- wzór wykazu stanowi opcjonalnie Załącznik 3a, 3b, 3c do SIWZ.
- c) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Zamawiający nie określa szczegółowo wymagań w tym zakresie.
- d) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma ochrony OC nie może być mniejsza niż 150.000,00 zł dla wszystkich części zamówienia; szczegóły dotyczące ubezpieczenia dla ofert częściowych, znajdują się w rozdziale XVII Ubezpieczenie wykonawcy.
2. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena dla wymagań określonych w pkt 1. lit. a) – d) będzie dla tych Wykonawców dokonana łącznie.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenia i dokumenty dołączone do oferty. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia.
4. Informacja dla Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej: Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 369), mogą złożyć odrębne oferty w niniejszym postępowaniu pod warunkiem, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Informacja dla Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 141 ustawy Pzp,
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) W przypadku, gdy oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, warunkiem zawarcia umowy z Zamawiającym jest spełnienie następujących wymagań:
 - na żądanie Zamawiającego Wykonawcy przedłożą umowę wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego tzw. umowę konsorcjum,
 - umowa konsorcjum winna określać: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za zamówienie, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości

wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

6. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Zamawiający wyjaśnia, że "stosowna sytuacja" o której mowa wyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które określa w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp;
 - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnianie warunków zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1. **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym w opcjonalnie załączniku nr 2a, 2b, 2c do SIWZ; informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić

wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.
 - 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o Podwykonawcach w ww. oświadczeniu.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik opcjonalnie nr 4a, 4b, 4c do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie *Oświadczenie o przynależności (albo braku przynależności) do grupy kapitałowej* składa każdy z Wykonawców.
3. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia, niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**
4. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający **zażąda** następujących dokumentów:
- 1) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 roboty remontowe wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty remontowe zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty remontowe były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
Wartość każdej z robót nie może być mniejsza niż:
 - a/ w przypadku I części zamówienia – co najmniej 2 roboty budowlane o wartości każdej z nich – co najmniej 50.000,00 zł (brutto);
 - b/ w przypadku II części zamówienia - co najmniej 2 roboty budowlane o wartości każdej z nich – co najmniej 20.000,00 zł (brutto);
 - c/ w przypadku III części zamówienia - co najmniej 2 roboty budowlane o wartości każdej z nich – co najmniej 80.000,00 zł (brutto);wzór wykazu stanowi opcjonalnie Załącznik nr 3a, 3b, 3c do SIWZ.

- 2) **Polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma wartości ochrony OC nie może być mniejsza niż: 150.000,00 zł. i dotyczy:
- a/ w przypadku I części zamówienia - na kwotę co najmniej 50.000,00 zł,
 - b/ w przypadku II części zamówienia - na kwotę co najmniej 20.000,00 zł,
 - c/ w przypadku III części zamówienia - na kwotę co najmniej 80.000,00 zł.
5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający **zażąda** następujących dokumentów:
- 1) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składaniem ofert;
 - 2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) **zaświadczenia** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie złoży dokumenty wskazane w rozdz. VII pkt 1 ppkt 1-3 SIWZ w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie złoży **oddzielnie** dokumenty określone w rozdz. VII pkt 5 ppkt 1-3 SIWZ potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania.
7. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt 5 ppkt 1-3 SIWZ potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania.
8. Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt 5 ppkt 1-3, dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
9. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**
- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VII pkt 5, ppkt 1-3, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

- płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów,
o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagania dotyczące okresu ważności tego dokumentu stosuje się odpowiednio.
- 3) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Dokumenty, które składają się na ofertę:

- 1) Wypełniony formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1a, 1b, 1c do SIWZ podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną.
- 2) Wypełnione **oświadczenie** wg załącznika nr 2a, 2b, 2c do SIWZ;
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 4) W przypadku wykonywania części zamówienia przez Podwykonawców - wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom i firm Podwykonawców wg załącznika nr 1a, 1b, 1c do Formularza oferty.

11. Forma składania dokumentów:

- 1) Oferty (wraz z załącznikami) oraz oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w oryginale, podpisane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie - z imienną pieczętką.
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwo.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp. oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za

zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

12. Jeżeli Wykonawca nie złoży: oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25, ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisów wykonawczych do ustawy Prawo Zamówień Publicznych, między innymi rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Odwołania i wszelka korespondencja związana z odwołaniem może być przekazywana wyłącznie w formie pisemnej lub faksem. Oferty muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
3. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
5. Oświadczenia, wnioski oraz pozostałe informacje przekazywane za pośrednictwem faxu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a następnie zostaną niezwłocznie przekazane do Zamawiającego w formie pisemnej (przesłane pocztą lub dostarczone do siedziby Zamawiającego – pok. 306 sekretariat).
6. W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.
7. Zamawiający prosi o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres: opole@krus.gov.pl
8. Postępowanie prowadzi KRUS Oddział Regionalny w Opolu telefon: 77/454-47-77, fax: 77/45384-87, e-mail: opole@krus.gov.pl od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:30.
9. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - a. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Ryszard Sewiło - Starszy Inspektor z Samodzielnego Referatu Administracyjno-Gospodarczego OR KRUS w Opolu,
 - b. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Andrzej Nowosielski – Inspektor z Wydziału Ogólnego OR KRUS w Opolu.
10. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (www.krus.gov.pl) i zapoznania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.



IX. Wyjaśnienia i modyfikacje specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści postanowień niniejszej SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
6. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, która nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawców wadium na konto nr 37 1010 1401 0050 4718 9320 0000 przed terminem składania ofert.
2. W tytule przelewu należy wpisać: „Wadium do sprawy 1100-OP.261.1.10.2019”.
3. Zamawiający ustalił wysokość wadium w wysokości 3% wartości całego zamówienia brutto, tj. 8 610,00 zł – będąca jednocześnie sumą poszczególnych wartości dla części zamówień.
4. Dla ofert częściowych wysokość wadium wynosi odpowiednio:
 - a) I część zamówienia wadium wynosi 2.700,00 zł
 - b) II część zamówienia wadium wynosi 1.140,00 zł
 - c) III część zamówienia wadium wynosi 4.770,00 zł
5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę na kilka części zamówienia, wysokość wadium równe jest sumie wadium za poszczególne części zamówienia.
6. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 03-12-2019r., do godz. 10,15
7. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się w pełnej wysokości na rachunku bankowym Zamawiającego.
8. Należy dołączyć do oferty potwierdzenie dyspozycji przelewu na konto Zamawiającego potwierdzone przez Wykonawcę.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.

11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku gdy Wykonawca: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

XI. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 4) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

XII. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę odrębnie na każdą część zamówienia. Jeżeli wykonawca chce wykonywać kilka części zamówienia, winien złożyć odrębną ofertę na każdą część zamówienia (np. 3 oferty na 3 części zamówienia).
2. Złożenie większej liczby ofert na tę samą część zamówienia lub oferty zawierającej alternatywne propozycje oraz oferty łącznej na kilka części zamówienia, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną czytelną techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta wraz z załącznikami (wymienionymi w rozdz. VII SIWZ) musi być podpisana i ostemplowana pieczętką imienną przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę lub osoby



- upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 8. Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem i pieczętą osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
 9. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były trwale spięte (zszyte) w jedną całość oraz posiadały kolejno ponumerowane strony.
 10. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące niniejszego postępowania wymagane przez Zamawiającego muszą być przedstawione w formie i zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).
 11. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, dokumenty i inne informacje dołączone do niej są jawne i mogą być udostępniane w trybie art. 96 ust. 3 Pzp., z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone winny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
 12. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę, jeżeli stwierdzi, że złożone przez niego informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania są nieprawdziwe, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
 13. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: pok. 306 – sekretariat lub drogą pocztową w terminie do dnia **03-12-2019 r. do godz. 10:30** w zamkniętej kopercie z pieczętą Wykonawcy i oznaczonej w następujący sposób:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Opolu
ul. Ozimska 51A
45-058 Opole

Oferta na: „Wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji oraz remoncie biurowca KRUS PT w Nysie, obejmujące swym zakresem: wymianę stolarki okiennej, remont elewacji budynku, naprawę dachu.” + BRAMA
Znak sprawy: 1100-OP.261.1.10.2019; dotyczy części: ... Nie otwierać przed 03-12-2019 r. przed godziną 10:30”.

*** - wpisać właściwy nr części, oferty na poszczególne części należy składać osobno.**

2. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę bez otwierania, zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma stosowne pisemne powiadomienie przed wyznaczonym terminem składania ofert.
5. Powiadomienie o modyfikacji lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej dopiskiem „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
6. Koperty oznaczone napisem „Wycofanie” nie będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane.
7. Koperty oznaczone dopiskiem „Modyfikacja” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03-12-2019 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej nr 408.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Niezwłocznie, najpóźniej następnego dnia po otwarciu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce *zamówienia publiczne*, informacje określone w art. 86 ustawy Pzp.
11. Wykonawca, w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce *zamówienia publiczne*, informacji o której mowa wyżej, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13. Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z przepisami art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 5) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
 - 6) Wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - 7) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający wymaga, aby cena zaproponowana w ofercie była ceną ryczałtową

N


- w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego, niepodlegającą zmianom w czasie wykonania zamówienia.
2. Wykonawca w Formularzu Oferty w Części I wpisuje cenę ryczałtową netto, podatek VAT, cenę ryczałtową brutto, termin wykonania zamówienia oraz oferowany okres gwarancji (minimum 36 miesiące).
 3. Podstawą wyliczenia wynagrodzenia powinna być dla Wykonawcy indywidualna kalkulacja obejmująca nakłady związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, wynikające z dokumentacji przetargowej, z uwzględnieniem dokumentacji projektowej, jak również ich wykonania zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami techniczno budowlanymi.
 4. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
 5. Cena podana w ofercie musi być podana w złotych polskich (PLN), wyrażona liczbowo i słownie wraz z należnym podatkiem VAT, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku; obowiązuje zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę). Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt wynikający z prowadzenia robót w czynnym obiekcie. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto.
 6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
 7. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę - zgodnie z zasadą należytej staranności związanej z zakresem prowadzonej działalności gospodarczej - że występują prace nieopisane w dokumentacji przetargowej, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien zwrócić się z zapytaniem do Zamawiającego w celu jednoznacznego określenia zakresu robót lub użytych materiałów, aby przyjąć prawidłowy koszt zamówienia.
 8. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa oferty musi uwzględniać pełny zakres zamówienia określony w niniejszej SIWZ i uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, tj. koszty robót przygotowawczych, badań i prób, koszty wynikające z przepisów podatkowych oraz ewentualne rabaty, których Wykonawca zamierza udzielić, jak również wszelkie pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
 9. Uznaje się, że Wykonawca przed złożeniem oferty upewnił się co do jej prawidłowości i kompletności oraz stawek i cen przyjętych do wyliczenia ceny oferty, które powinny pokryć wszystkie jego zobowiązania wynikające z kontraktu. Uznaje się, że Wykonawca wliczył w swoje stawki i ceny jednostkowe wszystkie koszty spowodowane możliwymi zakłóceniami postępu robót.
 10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę co wynika z przyjętej ceny ryczałtowej.
 11. Wykonawca ponosić będzie skutki finansowe błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z przedmiotem zamówienia, a skutki finansowe jakichkolwiek błędów powstałych po odczytaniu dokumentacji postępowania lub jej interpretacji, w tym błędy powstałe przy niewłaściwej kalkulacji ceny obciążają Wykonawcę.
 12. Cena oferty winna zawierać wszystkie elementy nieprzewidziane ale konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia, a także zawierać koszty wszelkich innych robót, prac i nakładów, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.
 13. Wszystkie prace lub czynności nieopisane w SIWZ i załącznikach, a niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, należy traktować jako oczywiste i wliczyć do ceny ofertowej.
 14. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).



XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród wszystkich ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria ofert i ich znaczenie:

Kc – kryterium ceny = 60 %

Oferty będą oceniane wg następującego wzoru:

$$Kc = \frac{\text{najniższa cena ocenianych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 = \dots \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 60 pkt.

Kg – kryterium okresu gwarancji = 40 %

Ocena ofert w **kryterium okresu gwarancji Kg** dokonana zostanie z zastosowaniem następujących zasad:

- okres gwarancji - 36 miesięcy - 0 punktów
- okres gwarancji - 42 miesięcy - 10 punktów
- okres gwarancji - 48 miesięcy - 20 punktów
- okres gwarancji - 54 miesięcy - 30 punktów
- okres gwarancji - 60 miesięcy lub więcej - 40 punktów

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 40 pkt.

Uwaga:

- a) Okres gwarancji należy podać w miesiącach w Formularzu oferty - załącznik nr 1a, 1b, 1c do SIWZ. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą: 1 rok = 12 miesięcy.
 - b) Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na roboty budowlane, wynosi 36 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okres gwarancji na roboty budowlane lub nie podanie (wpisanie) okresu gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
 - c) Maksymalny okres gwarancji na roboty budowlane wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.
3. Porównania ofert Zamawiający dokona na podstawie wskaźnika W, który stanowi sumę:

$$W = Kc + Kg$$

4. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
5. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów (maksymalnie 100 pkt), według wzorów wskazanych powyżej, spełni warunki, wymagania i zapisy SIWZ oraz ustawy Pzp.
6. Jeżeli cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów

Zamawiający wezwie Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień i złożenia dowodów zgodnie z zapisami art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
10. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
2. Po wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o treści przewidzianej w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej informację, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Po spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku zawierania umowy przez osoby inne niż umocowane do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub jeżeli ich umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, wymagane jest złożenie pełnomocnictwa do zawarcia umowy.
5. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem, stanowiącym Część III SIWZ. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy między innymi:
 - 1) kosztorys ofertowy opiewający na wartość oferty wg schematu zawartego w Przedmiarze robót,
 - 2) umowę ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, w wysokości określonej w Rozdziale VI ust 1., pkt d., tj. 150.000,00 zł,
 - 3) umowa ubezpieczenia musi obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy.
 - 4) wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia - wg załącznika nr 2a, 2b, 2c do umowy.
6. W przypadku powierzenia prac Podwykonawcom zastosowanie będzie miał art. 36 b ust. 1a ustawy Pzp.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, tzw. umowę konsorcjum, która w swojej treści powinna zawierać między innymi następujące postanowienia:
 - 1) okres obowiązywania, co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym powiększony o okres gwarancji i rękojmi,

- 2) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym,
 - 3) wytypowanie przez uczestników konsorcjum podmiotu wiodącego do wystawiania faktur za prace wykonane przez uczestników konsorcjum na rzecz Zamawiającego i prowadzenia korespondencji w zakresie realizowanej inwestycji,
 - 4) ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - 5) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 Pzp.

XVII. Ubezpieczenie Wykonawcy

1. W przypadku złożenia ofert dla wszystkich części (I-III) zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę co najmniej 150.000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych), lub :
 - a/ w przypadku I części zamówienia - na kwotę co najmniej 50.000,00 zł,
 - b/ w przypadku II części zamówienia - na kwotę co najmniej 20.000,00 zł,
 - c/ w przypadku III części zamówienia - na kwotę co najmniej 80.000,00 zł,
2. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
3. Koszty umowy (umów) ubezpieczenia, w szczególności składki ubezpieczeniowe pokrywa Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, tj. kopię umowy/polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia podpisania umowy.
5. Jeżeli termin ważności posiadanej polisy OC upływa w trakcie trwania przedmiotowej umowy, wówczas Wykonawca najpóźniej w dniu upływu okresu obowiązywania dotychczasowej polisy, jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii nowej polisy wraz z warunkami ubezpieczenia.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

XIX. Istotne postanowienia umowy

Wzór umowy stanowi Część III do SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na podanych w niej warunkach. Złożenie oferty przez Wykonawcę oznacza pełną akceptację umowy przez Wykonawcę. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy; zakres możliwych zmian został określony w § 14 wzoru umowy.

XX. Informacja o Podwykonawcach

1. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców w realizacji zamówienia.

2. Na podstawie art. 36b i 36ba ustawy Pzp - Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w zał. nr 1a, 1b, 1c do Formularza oferty, części lub zakresu przedmiotu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 P.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo określone są we wzorze umowy stanowiącym Część III SIWZ.

XXI. Informacje ogólne

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki odwoławcze zgodnie z działem VI pn. „środki ochrony prawnej” Ustawy Prawa zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XXIII. Inne uwagi Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, by pracownicy wykonujący prace w PT KRUS w Nysie zapoznali się z „Zasadami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy – obowiązujące w OR KRUS w Opolu oraz placówkach terenowych”; a następnie podpisali stosowne oświadczenie o zapoznaniu się z treścią.
2. Powyższa Księga i druki oświadczenia znajdują się u Kierownika PT KRUS w Nysie.

Komisja Przetargowa:

- | | |
|--------------------|-------------------------|
| 1. Przewodniczący: |
<i>Sewitko</i> |
| 2. Sekretarz: |
<i>Narosa</i> |
| 3. Członek: |
<i>Kulm</i> |
| 4. Członek: |
<i>Opunt</i> |

2
9