

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
Oddział Regionalny w Lublinie
ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin
tel.: (81) 759-35-49, (81) 759-34-10
www.krus.gov.pl, e-mail: lublin@krus.gov.pl

Znak sprawy: 0800-OP.261.11.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przedmiot zamówienia:

na usługę polegającą na przekazywaniu świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki
oszczędnościowo rozliczeniowe świadczeniobiorców.

Zatwierdzam:

27. 11. 2019
Z-CA DYREKTORA

mgr Marek Gil
data, podpis

Komisja przetargowa:

1. Anna Bednarska
2. Marzanna Góral
3. K. Kozłowski
4. J. Kozłowski
5. Jolanta Kozłowska
6. Katarzyna Kozłowska
7. Marcin Kozłowski

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

usługa polegająca na przekazywaniu świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki oszczędnościowo - rozliczeniowe świadczeniobiorców.

1. **Zamawiający:** Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, 20-325 Lublin, ul. Droga Męczenników Majdanka 12
NIP: 5260013054,, REGON: 012513262, strona internetowa: www.krus.gov.pl
tel. +48 /81/759 34 10, fax.: +48/81/746 22 38, godziny urzędowania: 7¹⁵ - 15¹⁵
2. **Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843).
Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1145 ze zm.).

Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- *pojęcie ustawy dotyczy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843);*
- *pojęcie rozporządzenia dotyczy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126 ze zm.);*
- *pojęcie SIWZ dotyczy niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.*

Informacje ogólne dotyczące przedmiotowej procedury:

- 2.1 W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oraz kryteriów oceny, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2.2 W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem Podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
 - 2.3 Zamawiający w rozdziale 22 SIWZ podaje informacje z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
 - 2.4 Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.
3. **Przedmiot zamówienia:**
 - 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przekazywaniu świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników, na rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe świadczeniobiorców KRUS na podstawie zbiorczego polecenia przelewu.
 - 3.2. Średniomiesięczna liczba przelewów na rzecz świadczeniobiorców KRUS to ok. 99 243 sztuk miesięcznie (z całego okresu trwania umowy). Zamawiający informuje, że jest to wartość szacunkowa, która może ulec zmianie w zależności od zmiany liczby obsługiwanych świadczeniobiorców KRUS. Zamawiający nie gwarantuje stałej ilości przelewów w okresie realizacji zamówienia.
 - 3.3. Szacunkowa miesięczna wartość (wolumen) przelewów na rzecz świadczeniobiorców KRUS wynosi 102 800 000,00 zł.
 - 3.4. Zamawiający informuje, że ze względu na fakt posiadania przez KRUS rachunku środków finansowych funduszu emerytalno-rentowego w NBP, Wykonawca musi być uczestnikiem wszystkich systemów bankowych stosowanych przez NBP do rozliczeń prowadzonych w PLN.
 - 3.5. Zamawiający w celu realizacji przedmiotu zamówienia prześle Wykonawcy spakowane przy użyciu kompresji w formacie ZIP pliki tekstowe z przelewami w formacie VideoTEL za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej Wykonawcy.
 - 3.6. Miejscem wykonywania usługi będzie siedziba Wykonawcy.

- 3.7. Termin przekazywania świadczeń to do: 8, 10, 15, 18, 20, 22, 25, 28 dnia każdego miesiąca oraz w codziennych terminach płatności.
 - 3.8. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tytułu przekazywania spakowanych plików tekstowych. Wykonawca zagwarantuje bezpieczny zapis przekazywanych zbiorów danych.
 - 3.9. Zamawiający będzie przekazywał na wskazane konto bankowe Wykonawcy, środki pieniężne przeznaczone na realizację przelewów dla świadczeniobiorców KRUS.
 - 3.10. Za niezrealizowane świadczenia z powodu niemożności wystania na rachunek świadczeniobiorców KRUS, Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego opłatami wynikającymi z realizacji usługi.
 - 3.11. Data spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego tj. Oddziału Regionalnego KRUS.
 - 3.12. W celu realizacji zamówienia Zamawiający nie przewiduje założenia odrębnego rachunku bankowego u Wykonawcy.
 - 3.13. Zamawiający pracuje w usługach terminalowych w systemie Windows serwer 2008 R2 64 bit i korzysta z terminali wyposażonych w czytniki kart mikroprocesorowych i nie dopuszcza instalacji żadnego systemu na serwerze z wyjątkiem sterowników do np. kart do podpisu.
 - 3.14. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia niezwłocznie po zainstalowaniu systemu informatycznego zapewni wdrożenie niezbędnego serwisu technicznego stanowiącego wsparcie techniczne dla Zamawiającego pomagającego w rozwiązywaniu na bieżąco problemów z obsługą ww. sytemu.
 - 3.15. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne o którym mowa w pkt. 3.14 SIWZ w dni robocze w godzinach 7:30-15:30.
 - 3.16. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze standardami jakościowymi zawarto we wzorze umowy.
 - 3.17. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia uzgodnień w zakresie dotyczącym korzystania z sytemu bankowości elektronicznej w formie porozumienia, które stanowić będzie załącznik do umowy. Treść porozumienia nie może naruszać postanowień SIWZ, umowy i oferty.
 - 3.18. **Dodatkowe wymagania Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia – klauzule społeczne:** Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w § 1 wzoru umowy, były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Szczegółowe informacje w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania niniejszego wymagania oraz sankcje z tytułu nie spełniania tego wymogu zawarte są we wzorze umowy.
 - 3.19. Przedmiot zamówienia został określony wg kodów zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): główny przedmiot: CPV: 66110000-4 - usługi bankowe.
- 4. Termin wykonania zamówienia:**
- 4.1. Termin wykonania zamówienia ustala się na czas oznaczony: tj. od 01.01.2020 r. do 31.12.2022 r., lub do czasu wyczerpania kwoty całkowitej wartości umowy, w zależności które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
 - 4.2. W przypadku zawarcia umowy po dniu 01.01.2020 r. umowa w zakresie realizacji usługi będzie obowiązywać od dnia jej zawarcia.
- 5. Podstawy wykluczenia wykonawców:**
- 5.1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
 - 5.2. Stosownie do treści art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.),
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

6.1 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w pkt. 6.1 SIWZ będzie dla tych Wykonawców dokonywana odrębnie

6.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

6.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego (KNF):

a) do prowadzenia działalności bankowej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r, poz. 2187 ze zm.) - dotyczy to banków utworzonych po dniu 1 stycznia 1998 r. W przypadku banków, które prowadziły działalność przed tą datą Zamawiającym dopuszcza możliwość dołączenia do oferty innych dokumentów upoważniających bank do wykonywania czynności bankowych (zezwolenie Prezesa NBP, uchwały Rady Ministrów, statutu Banku itp.)

lub

b) na utworzenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej zgodnie z ustawą z dnia 5 listopada 2009 r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 2386 ze zm.).

lub

c) do świadczenia usług płatniczych zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 659 ze zm.);

2) uzyskał wpis do „Rejestru krajowych instytucji płatniczych i innych dostawców”, prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego (KNF) - dotyczy Wykonawców świadczących usługi płatnicze, na których ustawa o usługach płatniczych nie nakłada obowiązku posiadania zezwolenia KNF.

6.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej, na realizację zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, obejmujące pełną odpowiedzialność Wykonawcy za szkody powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000 zł. (słownie: jeden milion złotych);

6.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej pozwalającej, na realizację zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej jedną usługę masowego przekazywania zleceń na rzecz różnych odbiorców tj. w ilości co najmniej 20 000 szt. przelewów jednorazowo, przynajmniej raz w miesiącu przez okres minimum jednego roku i o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł. w skali roku wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana wraz z załączeniem dowodów, określających czy usługa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w ppkt 6.2.1 - 6.2.3. SIWZ będzie dla tych Wykonawców dokonywana łącznie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenia Wykonawcy stanowiące załączniki do formularza oferty oraz dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego zgodnie z pkt 7.2 SIWZ.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych

na dzień złożenia, niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

7.1 Dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, i ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy (w formie oryginału, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ).
Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
- 2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy (w formie oryginału, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ).

7.2 Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, od Wykonawcy, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta niepodlegająca odrzuceniu, została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:

A. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda:

- 1) **Odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 2) **Zaświadczenia** właściwego naczelnika urzędu skarbowego (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3) **Zaświadczenia** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W przypadku spółek cywilnych zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Wykonawca składa zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników.

- 4) **Oświadczenia** Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych (w formie oryginału), o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1170).

B. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda:

- 1) **aktualnego** zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego lub innych dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2.1. SIWZ, a w przypadku Wykonawców, na których ustawa o usługach płatniczych nie nakłada obowiązku posiadania zezwolenia KNF, oświadczenie o wpisie do „Rejestru krajowych instytucji płatniczych i innych dostawców” prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego (KNF);
- 2) **dokumentu** potwierdzającego że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych);

- 3) **wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz powinien zawierać minimum 1 usługę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

7.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, Zamawiający wymaga oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w formie oryginału), według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

7.4 Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 lit. A. ppkt 1) – 3) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż, odpowiednio 6 miesięcy i 3 miesiące, przed upływem terminu składania ofert.

7.5 Oświadczenia i dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej, przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum) lub przez spółkę cywilną:

- 1) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, wymienione w pkt 7.1 ppkt 1) SIWZ, pkt 7.2 lit. A. ppkt 1) – 4) SIWZ i pkt 7.3 SIWZ, składa każdy z Wykonawców oddzielnie;
- 2) Formularz oferty, jest składany przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- 4) **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

7.6 Oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 7.1. SIWZ składane są wraz z ofertą. Dokument określony w pkt 7.3 SIWZ składany jest przez Wykonawcę w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej

Zamawiającego informacji z otwarcia ofert. Dokumenty wymienione w pkt 7.2 SIWZ wymagane będą tylko od Wykonawcy, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza.

7.7 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 lit. A. ppkt 1) – 3) SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku wykorzystania faksu lub drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.2 Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres Wykonawcy lub faksem (komunikat OK na potwierdzeniu) zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

8.3 Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictwa.

8.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępnia na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskowania o przekazanie treści zapytań w wersji elektronicznej, w formie edytowalnej, pocztą email na adres: lublin@krus.gov.pl

8.5 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.

8.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Dokonana zmiana treści SIWZ zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8.7 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

8.8 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

8.9 Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem, należy kierować na adres:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin

8.10 Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1) w sprawach merytorycznych: Anna Bednarska tel. 81 759-35-26, e-mail: lublin@krus.gov.pl

2) w sprawach formalnych: Katarzyna Wojtyła, Małgorzata Olszak tel. 81 759-35-49, e-mail: lublin@krus.gov.pl

9. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą:

10.1 Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1) ustawy Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni.

10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania oferty:

11.1 Na ofertę składają się:

Wypełniony i podpisany formularz oferty (w formie oryginału), zgodny ze wzorem formularza oferty, stanowiącym załącznik do SIWZ (w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty);

- 11.2 Do oferty powinny być dołączone:**
- 1) Oświadczenia wskazane w pkt 7.1 SIWZ (w formie oryginału);
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - 3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli Wykonawca będzie korzystał z takich zasobów.
- 11.3 Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.
- 11.4 Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
- 11.5 Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019r. poz. 1145 ze zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętka imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
- 11.6 Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zaleca się aby każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
- 11.7 Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 11.8 Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia za zgodność z oryginałem i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 11.9 Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
- 11.10 Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie lub innym zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Firma i siedziba Wykonawcy

Nr tel/faks

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny
Droga Męczenników Majdanka 12; 20-325 Lublin
Wydział Ogólny; Zamówienia Publiczne; pokój 210**

OFERTA W POSTĘPOWANIU 0800-OP.261.11.2019

na usługę polegającą na przekazywaniu świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki oszczędnościowo rozliczeniowe świadczeniobiorców.

Nie otwierać przed godz.

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

- 11.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „OFERTA W POSTĘPOWANIU 0800-OP.261.11.2019 - ZMIANA”. Koperty oznaczone „OFERTA W POSTĘPOWANIU 0800-OP.261.11.2019 - ZMIANA ” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.12 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „OFERTA W POSTĘPOWANIU 0800-OP.261.11.2019 - WYCOFANIE OFERTY”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności

postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

- 11.13 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest wykazać wraz z przedstawieniem dowodów, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca chce zastrzec, powinny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

- 11.14 Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów:

- 1) Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
- 2) Gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 12.1. Oferty należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, Zamówienia Publiczne, pokój 210 lub drogą pocztową na ww. adres w terminie do dnia: **5 grudnia 2019r. do godz. 10:00**.
- 12.2 Oferty zostaną otwarte w dniu: **5 grudnia 2019 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pokój 203.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 13.1 Wykonawca określi cenę ściśle według zapisów zawartych w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 13.2 Cena podana w formularzu powinna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ.
- 13.3 W przypadku jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.4 Cenę oferty należy podać w PLN, wyrażoną w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Cena jednostkowa za 1 przelew przyjęta w ofercie będzie stała w okresie objętym umową. Należności z tytułu wykonania zamówienia będą regulowane na warunkach określonych w umowie. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

- 14.1 Kryterium oceny ofert:

- 1) cena waga - 100%

- ocenie będzie podlegała łączna cena oferty brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty;

- 14.2 Przy dokonywaniu oceny Komisja Przetargowa posłuży się następującym wzorem:

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia C	100%	100	<p>Ocena w zakresie kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy:</p> $C = (C_n / C_o) \times 100 \text{ pkt}$ <p>wg oznaczenia:</p> <p>C- ocena punktowa za oceniane kryterium ceny;</p> <p>C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert;</p> <p>C_o – cena oferty ocenianej (brutto).</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać - 100 pkt.</p>

14.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

15. Informacja o formalnościach po wyborze oferty:

- 15.1 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców a także zamieści tę informację na stronie internetowej.
- 15.2 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 15.3 Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna zawierać co najmniej:
- 1) oznaczenie stron;
 - 2) datę i miejsce jej zawarcia;
 - 3) preambułę, w której wskazany jest wspólny cel, dla którego zawiera się tą umowę;
 - 4) wskazanie lidera konsorcjum;
 - 5) rozdzielenie w sposób precyzyjny zadań w ramach realizacji zamówienia pomiędzy strony umowy, w tym podmiotu uprawnionego do wystawienia faktury;
 - 6) wskazanie sposobu podziału wynagrodzenia pomiędzy strony umowy;
 - 7) wskazanie pełnomocnika i zakresu jego uprawnień;
 - 8) określenie zasad odpowiedzialności stron w przypadku, gdy zamawiającemu zostanie wyrządzona szkoda;
 - 9) podpisy stron.
- 15.4 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu projekt „Porozumienia”, który będzie stanowił Załącznik do umowy – dotyczy sytuacji, kiedy Wykonawca przewiduje konieczność zawarcia ww. porozumienia.
- 15.5 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 15.6 W przypadku, gdy Wykonawca podczas realizowania zamówienia będzie korzystał z udziału Podwykonawców zastosowanie będzie miał art. 36b ust. 1 ustawy.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

17. Podwykonawcy:

- 17.1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia z zastrzeżeniem pkt. 17.2.
- 17.2. Zamawiający na podstawie art. 36a ust. 2 ustawy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Kluczowymi częściami zamówienia są:
- 1) realizacja dyspozycji przelewów na rachunki oszczędnościowo - rozliczeniowe świadczeniobiorców w oparciu o przekazane przez Zamawiającego spakowane pliki przelewów,
 - 2) obsługa rachunku rozliczeniowego.

- 17.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 17.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 18.1 Zamawiający zawrze umowę, zgodnie z zapisami wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ, z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z art. 94. ust. 1 pkt 2) ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1) lit. a) ustawy oraz art. 94 ust. 2 pkt 3) ustawy oraz zgodnie z postanowieniami Działu IV ustawy Pzp.
- 18.2 Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 18.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy na podstawie art. 142 ust. 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego:

Wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują odpowiednio środki ochrony prawnej o których mowa w dziale VI ustawy, tj.: odwołanie oraz skarga, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

20. Istotne postanowienia SIWZ:

- 20.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 20.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 20.3 Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 20.4 Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 20.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
- 20.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 20.7 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.
- 20.8 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 20.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 20.10 Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
- 20.11 Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy.
- 20.12 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy.

21. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- 21.1. Zamawiający - Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
- 1) administratorem danych osobowych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowany przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Lublinie;
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego: (e-mail) - iod@krus.gov.pl lub listownie na adres: KRUS-Centrała Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, z dopiskiem na kopercie: inspektor ochrony danych;

- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 0800-OP.261.11.2019 pod nazwą: „**Usługa polegająca na przekazywaniu świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki oszczędnościowo rozliczeniowe świadczeniobiorców**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą PZP;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych podejmowane decyzje nie będą opierały się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO;

21.2. Wykonawca posiada:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych.
W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych
(wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- 21.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (wyjaśnienie: *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- 21.4. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

21.5. Wykonawcy nie przysługuje:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- 21.6. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

22. Załączniki składające się na integralną część SIWZ:

- załącznik nr 1 – formularz oferty
- załącznik nr 2 – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- załącznik nr 3 – oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 4 – oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
- załącznik nr 5 – oświadczenie fakultatywne
- załącznik nr 6 – oświadczenie na podst. 24 ust. 5 pkt. 8 Pzp
- załącznik nr 7 – wzór umowy
- załącznik nr 8 – wykaz usług

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

/ imię i nazwisko lub firma /	
Adres wykonawcy/adres zamieszkania:	
ulica	nr
kod	miejsowość.....
adres e mail	
tel.:	fax:
REGON:.....	NIP:

Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy*):

(wpisać: mikro, małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo – w przypadku konsorcjum należy wskazać kategorię dla każdego konsorcjanta)

*]Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

- mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
- małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
- średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku, gdy przedsiębiorstwo wykonawcy nie zalicza się do żadnej z powyższych kategorii należy wpisać „duże“

Przystępując do prowadzonego przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. – postępowanie nr 0800-OP.261.11.2019), oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami SIWZ:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Oferujemy wykonanie zamówienia, za następującą cenę:

Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Cena jednostkowa [brutto]	Szacunkowa ilość pojedynczych operacji uznaniowych w okresie 01.01.2020 r. - 31.12.2022 r. [szt]	Łączna cena w zł za okres 01.01.2020 r. - 31.12.2022 r. [brutto]
Usługa przekazywania świadczeń na rachunki (ROR) zgodnie z indywidualną dyspozycją świadczeniobiorcy w okresie 01.01.2020 r. -31.12.2022 r.	zł	3 572 748 szt.

Słownie cena jednostkowa [brutto]zł.

Słownie cena [brutto].....zł.

- Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w SIWZ.

4. Oświadczamy, że podana cena zawiera w sobie wszystkie elementy opisane w SIWZ oraz opłaty i inne obciążenia publicznoprawne za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Cena została ustalona w oparciu o SIWZ i uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.
7. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ - wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego upływu terminu do składania ofert.
9. Oświadczamy, że jesteśmy bezpośrednim uczestnikiem wszystkich systemów bankowych stosowanych przez NBP do rozliczeń prowadzonych w PLN oraz w przypadku wyboru naszej oferty że będziemy realizować przedmiot umowy we wszystkich sesjach rozliczeniowych prowadzonych przez Krajową Izbę Rozliczeniową (KIR).
10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾
11. Zamówienie powierzmy Podwykonawcom w następującym zakresie:**
12. Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy lub Podwykonawcom:**
13. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Oświadczamy, że:
złożona przez nas oferta powoduje / nie powoduje* powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**** dla:
.....
(wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi)
o wartości
(wskazać wartość bez kwoty podatku)
15. Oferta wraz z załącznikami zawiera ponumerowanych stron.
16. Informacje zawarte na stronach od nr do nr..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji***.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby
upoważnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić;*

** *wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*** pozostawienie bez uzupełnienia oznacza, iż wszystkie strony oferty są jawne. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia

**** **UWAGA! Mechanizm odwrotnego obciążenia polega na przeniesieniu obowiązku rozliczania podatku VAT z Wykonawcy na Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.**

Zamawiający:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Lublinie
Droga Męczenników Majdanka 12
20-325 Lublin

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa polegająca na przekazywaniu świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki oszczędnościowo rozliczeniowe świadczeniobiorców” – postępowanie nr 0800-OP.261.11.2019, prowadzonego przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Oddział Regionalny w Lublinie, oświadczam, co następuje:

A1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis)

A2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Pzp .

..... dnia

(miejscowość)

.....

(podpis)

A3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia

(miejscowość)

.....

(podpis)

B. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

(miejscowość)

.....

(podpis)

Uwaga! Każdy Wykonawca zobligowany jest wypełnić Oświadczenie w punktach: A1 – p. pkt 1 i 2 oraz B.

Oświadczenie w punktach A1 w zakresie p.pkt 3, A2 i A3 wypełnia wykonawca wyłącznie w sytuacji spełnienia wskazanych w tym oświadczeniu przesłanek.

0800-OP.261.11.2019 załącznik Nr 3 do SIWZ
– składany wraz z ofertą

Zamawiający:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Lublinie
Droga Męczenników Majdanka 12
20-325 Lublin

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
pod nazwą:

**Usługa polegająca na przekazywaniu świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki
oszczędnościowo rozliczeniowe świadczeniobiorców.
(postępowanie nr 0800-OP.261.11.2019)**

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia

(miejscowość)

.....

(podpis)

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów*):

L.p.	Pełna nazwa/firma, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG	***) W zakresie:
1		
2		
3		

*) wypełnić jeśli dotyczy lub jeśli nie dotyczy wpisać „nie dotyczy”

**) określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu.

....., dnia

(miejscowość)

.....

(podpis)

* Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy”

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

(miejscowość)

.....

(podpis)

Uwaga! Każdy Wykonawca zobligowany jest wypełnić Oświadczenie w punktach: I i III.

przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, oświadczenie dotyczące punktu II powinno zostać złożone przez każdego z Wykonawców w takim zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczenie w pkt. II wypełnia wykonawca wyłącznie w sytuacji spełnienia wskazanych w tym oświadczeniu przesłanek.

0800-OP.261.11.2019 załącznik nr 4 do SIWZ

– składany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert

Zamawiający:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Lublinie
Droga Męczenników Majdanka 12
20-325 Lublin

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa),
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
pod nazwą:

**Usługa polegająca na przekazywaniu świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki
oszczędnościowo rozliczeniowe świadczeniobiorców
(postępowanie nr 0800-OP.261.11.2019)**

Niniejszym oświadczam, że:

- * **NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej **, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy
- * **NALEŻĘ** do grupy kapitałowej **, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

..... dnia

(miejscowość)

.....

(podpis)

* Należy właściwie zaznaczyć (X)

** Grupa kapitałowa w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369) -tj. wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca.

0800-OP.261.11.2019 załącznik nr 5 do SIWZ
– oświadczenie fakultatywne

Zamawiający:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Lublinie
Droga Męczenników Majdanka 12
20-325 Lublin

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy *

składane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Oświadczam, że dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, pod adresem internetowym:

** - <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>
(dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego [KRS]),

** - <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx>
(dotyczy podmiotów wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [CEIDG])

** -
(wpisać odpowiedni adres internetowy w przypadku innych baz danych niż wyżej wskazane)

[** - proszę wybrać i zaznaczyć opcję właściwą dla danego rodzaju Wykonawcy]

W związku z powyższym wnoszę o samodzielne pobranie przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, z ww. bazy danych.

....., dnia,
(miejscowość)

.....
(podpis)

*Oświadczenie fakultatywne. Zgodnie z § 10 ust. 1. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126, ze zm.): W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 ww. rozporządzenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

SIWZ 0800-OP.261.11.2019 załącznik nr 6 do SIWZ
– składane na wezwanie Zamawiającego

Zamawiający:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Lublinie
Droga Męczenników Majdanka 12
20-325 Lublin

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
pod nazwą:

**Usługa polegająca na przekazywaniu świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki
oszczędnościowo rozliczeniowe świadczeniobiorców
(postępowanie nr 0800-OP.261.11.2019)**

Niniejszym oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170).

....., dnia,
(miejsowość)

.....
(podpis)

WZÓR UMOWY
Umowa Nr /OP/2019

zawarta w dniu w Lublinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262, reprezentowaną przez:

..... – Oddziału Regionalnego KRUS w Lublinie ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin – na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia

zwaną dalej „Zamawiającym”

a:

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą..... z siedzibą w, posiadającą NIP, REGON

lub (opcjonalnie)

wpisaną do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP....., REGON.....

zwany dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa przekazywania świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki oszczędnościowo - rozliczeniowe świadczeniobiorców Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (dalej *świadczeniobiorcy KRUS*) na podstawie zbiorczego polecenia przelewu.
2. Przedmiot umowy został określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) wraz z załącznikami, które łącznie z ofertą Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy określa oferta Wykonawcy, z dnia roku, stanowiąca wraz z całą dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia integralną część niniejszej umowy.

§ 2 Wynagrodzenie, warunki płatności

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, którego łączna wartość została ustalona na podstawie oferty Wykonawcy i wynosi netto zł. (słownie:zł./100), plus należny podatek VAT w wysokości, co daje kwotę brutto: zł. (słownie:..... zł...../100).
2. Stawkę opłaty dla Wykonawcy za jeden przelew przekazany w formie elektronicznej na konto świadczeniobiorcy KRUS ustala się w kwocie PLN brutto, podaną w ofercie, słownie:
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za jeden miesiąc za usługi świadczone w okresie trwania umowy ustala się następująco: stawkę opłaty za 1 przelew indywidualny przekazywany na rachunek bankowy świadczeniobiorcy KRUS (zgodnie z ofertą) w kwocie PLN brutto mnoży się przez ilość zrealizowanych przelewów w ciągu miesiąca kalendarzowego.
4. Wynagrodzenie obliczone na podstawie ust. 2 powyżej Wykonawca otrzyma raz w miesiącu, po wystawieniu zbiorczej faktury lub noty bankowej, którą przedłoży w Oddziale Regionalnym KRUS w Lublinie najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, którego usługa dotyczy.
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane usługi w terminie do 7 dni roboczych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub noty bankowej, o której mowa w ust. 4 powyżej, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, który powinien być zgodny z danymi w rejestrze elektronicznego wykazu przedsiębiorców Krajowej Administracji Skarbowej pn. Biała lista podatników VAT.
6. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, faktury winny być przekazane na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP: 5260013054 tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
7. Za świadczenia niezrealizowane z powodu niemożności wystawienia na rachunek świadczeniobiorców KRUS Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego opłatami wynikającymi z realizacji usługi.
8. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Oddziału Regionalnego KRUS.

9. Koszty przekazania świadczeń na rachunek Zamawiającego, o których mowa w § 4 ust. 5 niniejszej umowy obciążają Wykonawcę.

§ 3 Termin wykonania umowy

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie **od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2022 roku**, lub do czasu wyczerpania kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 4 Warunki wykonania umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do używania powierzonych przez Zamawiającego środków pieniężnych wyłącznie do realizacji przedmiotu umowy.
2. Miejscem wykonywania usług jest siedziba Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest bezpośrednim uczestnikiem wszystkich systemów bankowych stosowanych przez NBP do rozliczeń prowadzonych w PLN oraz że będzie realizował przedmiot umowy we wszystkich sesjach rozliczeniowych prowadzonych przez Krajową Izbę Rozliczeniową (KIR).
4. Średniomiesięczna liczba przelewów na rzecz świadczeniobiorców KRUS to ok. 99 243 sztuki miesięcznie (z całego okresu trwania umowy). Zamawiający informuje, że jest to wartość szacunkowa, która może ulec zmianie w zależności od zmiany liczby obsługiwanych świadczeniobiorców KRUS.
5. Zamawiający w celu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy przekaze Wykonawcy spakowane przy użyciu kompresji w formacie ZIP pliki tekstowe z przelewami w formacie Videotel, za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej zwanego dalej Systemem.
6. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu umowy za pośrednictwem Systemu określa „Porozumienie” które stanowi załącznik nr 1 do umowy.
7. Wykonawca wdroży System, o którym mowa w ust. 1 a następnie przeprowadzi jego test, niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi Systemu, o którym mowa w ust. 1.
9. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia niezwłocznie po zainstalowaniu Systemu, o którym mowa w ust. 1, zapewni wdrożenie niezbędnego serwisu technicznego stanowiącego wsparcie techniczne dla Zamawiającego pomagającego w rozwiązywaniu na bieżąco problemów z obsługą ww. Systemu.
10. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne o którym mowa w ust. 9 w dni robocze w godzinach 7:30-15:30.
11. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tytułu przekazywania spakowanych plików tekstowych. Wykonawca zagwarantuje bezpieczny zapis przekazywanych zbiorów danych.
12. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających przekazanie plików za pomocą Systemu, określonego w ust. 1 powyżej, Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 zobowiązany będzie w terminie 4 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do odbioru z siedziby Zamawiającego plików zapisanych na elektronicznych nośnikach informacji (pendrive) zaszyfrowanym wolumenem.
13. Wykonawca będzie potwierdzał odbiór spakowanych plików tekstowych w formacie ZIP za pośrednictwem Systemu, w postaci dokumentu elektronicznego niewymagającego podpisu.
14. Osoby upoważnione do wykonania czynności, o których mowa w ust. 5 - 10, a także w innych sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy to:

ze strony Wykonawcy:	ze strony Zamawiającego:
a)	a)
b)	b)
c)	c)
d)	d)
15. Bezpośredni kontakt z Wykonawcą
nr. telefonu
e-mail
do kontaktu w celu rozwiązywania bieżących problemów.
16. Zmiana osób wymienionych w ust. 12 nie stanowi zmiany umowy.
17. Wykonawca zobowiązuje się, że w całym okresie realizacji przedmiotu umowy czynności o których mowa w §1, będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z póź. zm).
18. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu

potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w §1. Zamawiający jest uprawniony według własnego wyboru do żądania:

- a) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;
 - b) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy;
 - c) zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni kwartał.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przedkładanych dokumentów o których mowa w ust. 16 poprzez zwrócenie się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli zatrudnienia osób wykonujących przedmiot umowy.
 20. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 16 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 15
 21. Czynności składające się na zakres usługi przekazywania świadczeń Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w dokumentacji przetargowej z załącznikami
 22. Zamawiający będzie przekazywał ze swojego konta środki pieniężne przeznaczone na realizację przelewów dla świadczeniobiorców KRUS na wskazane przez Wykonawcę jego konto bankowe nr:
 23. Wykonawca dokona przekazania środków na rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe świadczeniobiorców KRUS:
 - a) w tym samym dniu roboczym, w przypadku, gdy wpływ środków na konto Wykonawcy nastąpi nie później niż jedną godzinę przed godziną graniczną zadeklarowaną przez Wykonawcę w formie,
 - b) w następnym dniu roboczym, w przypadku przekazania środków przez Zamawiającego na konto Wykonawcy później niż na jedną godzinę przed godziną graniczną zadeklarowaną przez Wykonawcę w formie,

Czynności określone w ust. 21 pkt a i b powyżej zostaną wykonane zgodnie z wykazem zawartym w spakowanych plikach tekstowych (format ZIP) przekazanych za pomocą Systemu lub w sytuacji awaryjnej na elektronicznych nośnikach informacji (pendrive).
 24. Wykonawca potwierdzi fakt przekazania świadczeń na rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe świadczeniobiorców KRUS niezwłocznie, najpóźniej w następnym dniu roboczym od ich przekazania w postaci informacji przekazywanej w Systemie, jako dokument elektroniczny niewymagający podpisu (z komunikatem o równoznaczności z podpisem i stemplem bankowym).
 25. Ewentualne zwroty świadczeń wpływające na konto Wykonawcy z powodu likwidacji rachunku przez świadczeniobiorcę KRUS (lub na prośbę Zamawiającego) Wykonawca przekaże niezwłocznie, nie później niż w dniu następnym po otrzymaniu zwrotu, na konto bankowe Zamawiającego, z którego otrzymał środki pieniężne, a wykaz świadczeń KRUS, które nie zostały wypłacone zawierający informacje umożliwiające identyfikowanie świadczeniobiorców KRUS przekaże w powyższym terminie za pośrednictwem Systemu w postaci dokumentu elektronicznego niewymagającego podpisu (z komunikatem o równoznaczności z podpisem i stemplem bankowym). Koszty przekazania tych świadczeń nie obciążają Zamawiającego. Powyższy wykaz powinien zostać sporządzony analogicznie jak przekazywane przez Zamawiającego pliki tekstowe.
 26. W celu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający nie przewiduje zakładania odrębnego rachunku bankowego u Wykonawcy.
 27. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za błędy wynikające z wykonania nieprawidłowych operacji księgowych.

§ 5 Pozostałe warunki wykonania umowy

Terminy przekazywania świadczeń to:

- do 8,
- do 10,
- do 15,
- do 18,
- do 20,
- do 22,
- do 25,
- do 28

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
Oddział Regionalny w Lublinie
ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin
tel.: (81) 759-35-49, (81) 759-34-10
www.krus.gov.pl, e-mail: lublin@krus.gov.pl

dnia każdego miesiąca oraz w codziennych terminach płatności. Zmiana terminów wypłaty świadczeń nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

§ 6 Kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług.
2. W przypadku opóźnienia w wypłacie świadczeń z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wypłaci on świadczeniobiorcy KRUS z własnych środków ustawowe odsetki za okres opóźnienia.
3. W przypadku opóźnienia w przekazaniu świadczeń Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % wartości niezrealizowanego w terminie świadczenia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. W przypadku opóźnienia w przekazaniu zwrotu świadczeń przez Wykonawcę zgodnie z § 2 ust. 7 i § 4 ust. 23 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości niezwróconego w terminie świadczenia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymagań określonych w niniejszej umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto obliczonego w sposób określony w § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
6. W przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę wymogów, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto obliczonego w sposób określony w § 2 ust. 3 niniejszej umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, których Wykonawca nie dopełnił przedmiotowego wymogu.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy. Zamawiający na podstawie noty obciążeniowej potrąci kary umowne z wynagrodzenia, na które została wystawiony dokument stanowiący rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
9. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu umowy.
10. Kary umowne określone w ust. 2 -6 powyżej mogą być dochodzone łącznie.

§ 7 Okoliczności nieprzewidziane

1. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy albo umowa zostanie rozwiązana.
2. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec.

§ 8 Koordynacja wykonania postanowień umowy

1. Do kontaktu i koordynacji wykonania postanowień umowy upoważnieni są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
.....- tel., e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy:
.....- tel., e-mail:
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 powinna być sporządzona w formie pisemnej i nie stanowi istotnej zmiany niniejszej umowy oraz nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Niniejszą umowę może wypowiedzieć każda ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego w formie pisemnej. Okres wypowiedzenia biegnie poczynając od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano wypowiedzenia.
2. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w ciągu 21 dni od dowiedzenia się o przyczynie uzasadniającej skorzystanie z prawa odstąpienia.
3. Odstąpienie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

5. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, Strony zachowują prawo do egzekwowania kar umownych.

§ 10 Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego zabezpieczenia dokumentów oraz nośników informacji przekazanych przez Zamawiającego w ramach realizacji niniejszej umowy. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty i nośniki informacji mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie w celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. Nr 119, str. 1) oraz przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Jednakże, postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
5. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za ujawnienie w związku z realizacją niniejszej umowy lub wykorzystanie w jakikolwiek sposób zebranych informacji, objętych szczególną ochroną, a w szczególności, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 742).
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym oraz prawo do dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody.

§ 11 Podwykonawcy

zostanie wypełnione opcjonalnie:

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców)

1. Wykonawca ma prawo korzystania z usług podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy z zastrzeżeniem pkt. SIWZ dotyczących spełnienia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W każdym wypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie korzystał z następujących podwykonawców:
 - 1)w zakresie.....
 - 2)w zakresie.....

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z podwykonawców)

§ 12 Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian postanowień umowy w zakresie:
 - 1) terminów przekazywania świadczeń określonych w § 5,
 - 2) wprowadzenia dodatkowych terminów ich przekazywania,
 - 3) opodatkowania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy (usługa polegająca na realizacji przelewów międzybankowych) podatkiem od towarów i usług, w przypadku zmiany przepisów ustawowych .
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy na podstawie art. 142 ust. 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, ulegnie zmianie proporcjonalnie w sposób określony w ustępie 4.
4. W przypadku opodatkowania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy podatkiem od towarów i usług, w przypadku zmiany podatku od towarów i usług, w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3- 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2019 r., poz 2177), oraz w razie zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania

przedmiotu umowy przez Wykonawcę, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie adekwatnej zmianie, w oparciu o następujące zasady:

- a) zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga złożenia drugiej stronie umowy pisemnego wniosku zawierającego co najmniej: oświadczenie o zmianie kosztów wykonania zamówienia, wyszczególnienie zmian kosztów, datę, od której następuje zmiana kosztów, określenie zmian stawek i przepisów mających wpływ na zmianę kosztów wykonania zamówienia, informację zawierającą porównanie adekwatności określonej przez wykonawcę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy do zmiany stawki przepisów wymienionych w art. 142 ust. 5 pkt 1, 2 i 3 P.z.p.
 - b) Wykonawca dołączy do wniosku kalkulację kosztów obejmującą co najmniej informacje dotyczące liczby osób bezpośrednio wykonujących zamówienie (według stanu na dzień ogłoszenia zmian), z wykazaną wysokością zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę tych osób i związanych z tym danin publicznoprawnych lub zmiany ich składek na ubezpieczenia społeczne bądź ubezpieczenie zdrowotne, będących konsekwencją zmian ww. stanu prawnego, łączną kwotę zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z ww. zmianami, mającymi wpływ na koszty wykonania zamówienia.
 - c) Zamawiający może żądać dodatkowych wyjaśnień i dowodów potwierdzających adekwatność wysokości proponowanej zmiany wynagrodzenia do zmian ww. stanu prawnego oraz wpływ zmian tego stanu prawnego na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia przekazania żądania. Niedostarczenie ich przez Wykonawcę uważane będzie za odstąpienie od żądania podwyższenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy;
 - d) Wynagrodzenie w zmienionej wysokości należne będzie od dnia złożenia wniosku, ale nie wcześniej niż od dnia powstania zmiany kosztów wykonania zamówienia z ww. przyczyn określonych w art. 142 ust. 5 pkt 1, 2, 3 P.z.p;
 - e) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy, którego pisemny projekt Wykonawca przedstawi wraz z wnioskiem, w ciągu 14 dni od doręczenia dokumentów określonych w niniejszym ustępie litera a, b lub w ciągu 7 dni od doręczenia dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie litera c. Podpisany aneks będzie podstawą wystawienia faktury ze zmienioną kwotą wynagrodzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach formy prawnej prowadzonej działalności oraz zmianie adresu, nazwy (firmy) w okresie obowiązywania umowy, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji przesłanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
 6. Strony zobowiązują się do informowania o zmianie kont bankowych z wyprzedzeniem umożliwiającym prawidłowe wykonanie umowy.

§ 13 Kodeks Cywilny, Prawo bankowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.).

§ 14 Spory

Ewentualne spory, wynikłe z wykonania umowy, Strony będą rozstrzygać w drodze polubownej.

W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Lublinie

§ 15 Liczba egzemplarzy

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla każdej ze stron.

§ 16 Załączniki

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- | | |
|----------------------------------|----------------|
| 1. oferta wykonawcy z dnia | załącznik nr 1 |
| 3. SIWZ | załącznik nr 2 |

.....
Zamawiający:

.....
Wykonawca:

SIWZ 0800-OP.261.11.2019 załącznik nr 8 do SIWZ

.....

.....

.....

(nazwa/ firma, siedziba Wykonawcy)

.....

(NIP Wykonawcy)

Wykaz usług

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu p.n.: „Usługa polegająca na przekazywaniu świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki oszczędnościowo rozliczeniowe świadczeniobiorców”.

L.p.	Przedmiot usługi/usług (należy wskazać rodzaj i zakres usługi)	Nazwa i adres Podmiotu/ów na rzecz, których usługa/usługi zostały wykonane	Wartość usługi (brutto)		Data wykonywania usługi/usług (od...do...)
			Liczba przelewów jednorazowych (w ciągu miesiąca)	Kwota umowy	
1.					
2.					
3.					

Uwaga!

Na potwierdzenie spełnienia warunku, Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że wykazana/e usługa/i została/y wykonana/e należycie. Do poszczególnych punktów w wykazie Wykonawca winien przyporządkować odpowiedni dokument.

POUCZENIE:

Art. 297 § 1 Kodeksu Karnego: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od (...) instytucji dysponujących środkami publicznymi – (...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

_____, dn. _____

Podpis Wykonawcy