

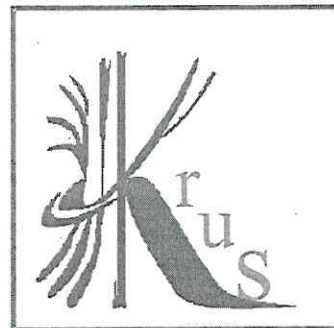
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Oddział Regionalny w Warszawie

ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa

tel. +4822 810-30-06, e-mail: ogolny.warszawa@krus.gov.pl

fax. +4822 810-46-88 www.krus.gov.pl



Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie przetargu nieograniczonego

na usługę wydrukowania i oprawy wraz z dostawą teczek na dokumentację medyczną oraz teczek na akta, w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

Nr sprawy: 1400-OP.261.1.12.2019

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

(zwana dalej SIWZ)

1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1. Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – Oddział Regionalny w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Mińskiej 25.
2. Jednostka prowadząca sprawę:
 - 2.1 Wydział Ogólny Oddziału Regionalnego KRUS w Warszawie – Adres korespondencyjny: ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa;
 - 2.1.1 tel. 22 – 810 – 29 – 69, fax. 22 – 810 – 46 – 88;
 - 2.1.2 e-mail: ogolny.warszawa@krus.gov.pl
 - 2.1.3 strona internetowa www.krus.gov.pl
 - 2.1.4 miejsce publikacji ogłoszeń i informacji
<http://www.krus.gov.pl/zadania-krus/zamowienia-publiczne/>

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, zwaną w dalszej części w skrócie ustawą Pzp (t.j. Dz. U. 2019r. poz. 1843, z późn. zm.), a wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej tzw. „progów unijnych”. **Dokonując oceny ofert Zamawiający zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, określoną w art. 24 aa ustawy Pzp.**
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1145 z późn. zm.).

3) Opis przedmiotu zamówienia,

1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy na usługę wydrukowania i oprawy teczek na dokumentację medyczną oraz teczek na akta wraz z dostawą do Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, z podziałem na zadania w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.
 - 1.1 **Część 1 zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy w zakresie realizacji (wykonania) usługi polegającej na wydrukowaniu i oprawie teczek na dokumentację medyczną w ilości 72 000 egzemplarzy w formacie 573 x 415 mm (po rozłożeniu), sztancowanych, wraz z dostawą do Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
 - 1.1.1 Pozostałe wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia:
 - 1) Karton jednostronnie bielony 300g/m² – o właściwościach takich jak: gramatura, grubość, sztywność, białość górnej warstwy, połysk, szorstkość, wilgotność itp., odpowiadających funkcjonalnie specyfikacji w załączniku nr 2 do SIWZ.
 - 2) Nadruk na teczkach (jednostronny) zgodnie z przekazanym wzorem zamawiającego.
 - 3) Kolorowość – druk jednostronny w kolorze zielonym PANTONE -348 C.
 - 4) Teczki powinny posiadać sześć bigów pionowych i sześć bigów poziomych zgodnie z załączonym schematem rozmieszczenia bigów i otworów - załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 5) Teczki powinny posiadać trzy klapy - załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 6) Do każdej teczki powinien być dołączony metalowy wąż o długości ok. 185 mm wraz z metalową blaszką do mocowania akt o długości ok. 110 mm z dwoma otworami o średnicy 5 mm.
 - 7) Blaszki i wąsy muszą zostać założone do każdej teczki.
 - 1.1.2 Wykonane nakłady powinny być spakowane w paczkach po 100 egzemplarzy. Materiały do druku zostaną przekazane wybranemu wykonawcy w dniu podpisania umowy. Wykonany nakład powinien zostać dostarczony w terminie przewidzianym umową do Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego zgodnie z załączonym rozdzielnikiem do umowy (Załącznik nr 1 do umowy).

1.2 Część 2 zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy w zakresie realizacji (wykonania) usługi polegającej na wydrukowaniu i oprawie teczek na akta w ilości 225 700 egzemplarzy w formacie 510x 320 mm (po rozłożeniu), wraz z dostawą do Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

1.2.1 Rodzaje teczek:

1. SR-1 111 600 sztuk, format 510×320 mm, pakowane po 100szt, ilość opakowań 1116
2. UD-22 69 300 sztuk, format 510×320 mm, pakowane po 100szt, ilość opakowań 693
3. UD-22z 44 800 sztuk, format 510×320 mm, pakowane po 100szt, ilość opakowań 448

Łączny nakład: 225 700 sztuk

1.2.2 Pozostałe wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia:

- 1) Karton jednostronnie bielony 300g/m² – o właściwościach takich jak: gramatura, grubość, sztywność, białość górnej warstwy, połysk, szorstkość, wilgotność itp., odpowiadających funkcjonalnie specyfikacji w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 2) Nadruk na teczkach (dwustronny) zgodnie z przekazanymi wzorami zamawiającego – trzy rodzaje nadruku.
- 3) Kolorowość – druk dwustronny w kolorze zielonym PANTONE -348 C.
- 4) Teczki powinny posiadać – 6 bigów grzbietowych, cztery otwory rozmieszczone symetrycznie w stosunku do wysokości teczki zgodnie z załączonym schematem rozmieszczenia bigów i otworów - załącznik nr 1 do SIWZ.
- 5) Karton z otworów, o których mowa w punkcie 4) powinien być usunięty – otwory powinny być puste.
- 6) Do każdej teczki powinien być dołączony metalowy wąż o długości ok. 185 mm wraz z metalową blaszką do mocowania akt o długości ok. 110 mm z dwoma otworami o średnicy 5 mm.
- 7) Blaszki i wąsy do danej paczki teczek muszą znajdować się w tej samej paczce co teczki.

1.2.3 Wykonane nakłady powinny być spakowane po 100 egzemplarzy (z dołączonymi blaszkami i wąsami) w paczkach i odpowiednio oznakowane „SR-1”, „UD-22”, „UD-22z”, a następnie dostarczone w terminie przewidzianym umową i przekazania zaakceptowanych do druku materiałów do Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego zgodnie z załączonym rozdzielnikiem do umowy (*Załącznik nr 1 do umowy*).

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
78.80.00.00-2- usługi drukowania i powiązane,
79.97.10.00-1- usługi introligatorskie oraz wykańczalnicze.
3. Oryginał SIWZ podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby uprawnione, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej www.krus.gov.pl.
4. Zamawiający zaznacza, iż z uwagi na rodzaj i zakres zamówienia Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności w zakresie druku i oprawy były zatrudnione w ramach stosunku pracy jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować zatrudnienie na powyższych zasadach przez okres wykonywania tych czynności w trakcie realizacji przedmiotu. Zobowiązanie wynikające ze zdań poprzednich dotyczy również podwykonawców, którym Wykonawca zleci opisane czynności związane z realizacją usług objętych zakresem niniejszej umowy. Realizacja zamówienia przez ww. osoby będzie miała na celu podniesienie jakości wykonania

zamówienia, większą dyspozycyjność osób wykonujących zamówienie wobec Zamawiającego i Wykonawcy, większe doświadczenie personelu (wynikające ze stałości zatrudnienia u danego Wykonawcy), lepszą kontrolę wykonania zamówienia z uwagi na kierownictwo pracodawcy wynikające ze stosunku pracy, większe zaangażowanie pracowników (wynikające z potrzeby należytego wywiązania się z obowiązków pracowniczych), co przekłada się na utrzymanie zatrudnienia i promowanie aspektów społecznych.

4) Termin wykonania zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 21 dni od dnia zawarcia umowy.

5) Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia. tj.:
 - 1.1 Wykonawca musi posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, pozwalające na realizację zamówienia, **Zamawiający nie precyzuje w tym przypadku szczegółowego opisu warunku**, a ocena jego spełnienia będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik A do Formularza oferty.
 - 1.2 Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej, na realizację zamówienia, **Zamawiający nie precyzuje w tym przypadku szczegółowego opisu warunku**, a ocena jego spełnienia będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik A do Formularza oferty.
 - 1.3 Wykonawca musi posiadać zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, że:
 - 1.3.1. dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, **Zamawiający nie precyzuje w tym przypadku szczegółowego opisu warunku**, a ocena jego spełnienia będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik A do Formularza oferty.
 - 1.3.2 posiada niezbędną **wiedzę i doświadczenie**, **Zamawiający nie precyzuje w tym przypadku szczegółowego opisu warunku**, a ocena jego spełnienia będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik A do Formularza oferty.
 - 1.4 Spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym wskazuje ich spełnianie. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 1.5 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
 - 1.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,

odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5)1.4., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1.6.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,

1.6.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże samodzielnie zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

1.7 Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający, zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy Pzp może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2.1 Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wszystkie podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, jak również wykazani w ofercie podwykonawcy, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia.

2.2 Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy PZP, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia. dlatego też Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

2.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, bądź wobec którego w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub wobec którego sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2017 r., poz. 1508) lub wobec którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2017 r., poz. 2344 z późn. zm.),

2.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

2.2.3. który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

2.3 Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wszystkie podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, jak również wskazani w ofercie podwykonawcy, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia.

2.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są

odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia.

2.5 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia.

2.6 Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski dla tej waluty z dnia otwarcia ofert, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia..

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy Pzp i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp oraz w celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1.1 wraz z ofertą:

1.1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik A do Formularza oferty w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.1.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenia dotyczące tych podmiotów.

1.1.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, składa oświadczenia dotyczące wykazanych podwykonawców.

1.1.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2 na wezwanie Zamawiającego, przy uwzględnieniu zastosowania w niniejszym postępowaniu tzw. „procedury odwróconej” przewidzianej w art. 24aa ustawy PZP,

1.2.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 -23 ustawy Pzp, oraz w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1.2.1.1 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

1.3 Inne dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) Formularz oferty z załącznikami,
- 2) Pełnomocnictwo (o ile dotyczy),

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.2.1.1 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
9. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów w zakresie ich zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy, zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców. Zamawiający zastrzega, iż zmiana albo rezygnacja przez Wykonawcę z podmiotu będącego podwykonawcą na zasoby, którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w dokumentacji postępowania.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz

danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa, powyżej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych powyżej.
13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.
14. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
15. Zamawiający zaznacza, iż podziela rekomendacje opublikowaną na stronie internetowej UZP o następującej treści: „(...) *Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej złożone wraz z ofertą, niezależnie od ilości ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, również potwierdza brak podstawy do wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy*”. Dlatego też, Zamawiający podkreśla, iż Wykonawca, który nie należy do żadnej grupy kapitałowej (po zaznaczeniu odpowiednio miejsca w oświadczeniu), może złożyć takie oświadczenie wraz z ofertą. Wzór oświadczenia dotyczącego istnienia lub braku powiązań kapitałowych przedstawiony jest w **Załączniku nr A do Formularza oferty**.

7) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu, faxu lub drogą elektroniczną, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11) SIWZ.
2. Adres i osoba kontaktowa do porozumiewania się z Wykonawcami – Katarzyna Grudziń, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa; e-mail: ogolny.warszawa@krus.gov.pl
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek

o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)4. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień lub pytań i odpowiedzi lub modyfikacji wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
7. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, a w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a następnie zamieszcza ją na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, zamienia treść ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.

8) Wymagania dotyczące wadium, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9) Termin związania ofertą, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca musi złożyć wraz z wypełnionym i podpisanym formularzem oferty załączniki, zawierające oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia opisane w pkt 5) SIWZ, a wyszczególnione w pkt 6) SIWZ (wypełnione i uzupełnione lub sporządzone zgodnie z ich treścią).
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, czyli uczestników konsorcjum, w tym także spółki cywilne.
4. Wykonawca może polegać na sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, zgodnie z zasadami określonymi w art. 23 ustawy Pzp, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania,:
 - 5.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika, jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez umocowanych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.
 - 5.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
 - 5.3 Wszelka korespondencja z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
7. Oferta musi być sporządzona według treści formularza oferty i jego załączników zamieszczonych w niniejszej SIWZ.
8. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
9. Oferta musi być podpisana i napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym.
10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - 10.1. osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń i innych;
 - 10.2. osoby wykazane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki;
 - 10.3. osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;

- 10.4. w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum, czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
- 10.5. w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
11. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane (z zachowaniem kolejności numeracji stron) i złożone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
13. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł on, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy oferta zawiera tajemnice przedsiębiorstwa Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył oświadczenie w Formularzu oferty stanowiącym załącznik do SIWZ oraz umieścił wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, a do oferty załączył uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
14. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku istnienia podstaw wykluczenia.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

1. Oferty w jednym egzemplarzu należy składać w siedzibie Zamawiającego: parter pok. nr 2 – kancelaria, w terminie do dnia **18 listopada 2019 r. do godziny 10:00**.
2. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania, o czym Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej i nieprzeźroczystej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, na adres podany w pkt 11)1. SIWZ, która będzie posiadać następujące oznaczenia: „ **Oferta na usługę wydrukowania i oprawy teczek na akta oraz teczek na dokumentację medyczną, w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.. Znak sprawy 1400-OP.261.1.12.2019** - nie otwierać przed dniem **18 listopada 2019 r. godz. 10:15.**” oraz opatrzyć kopertę pieczęcią adresową Wykonawcy.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **18 listopada 2019r. o godzinie 10:15** w siedzibie Zamawiającego: w sali konferencyjnej pok. nr 201 – II piętro.

7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 8.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 8.2 firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 8.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Zamawiający wyklucza Wykonawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ustawy PZP.
12. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 – 8 lub art. 90 ust. 3 ustawy PZP.
13. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.
14. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o wykluczeniu Wykonawców, o odrzuceniu ofert, o unieważnieniu postępowania bądź o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.
15. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 11) 15. SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

12) Opis sposobu obliczenia ceny, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

1. Cenę oferty należy obliczyć według tabeli zamieszczonej w formularzu oferty.
2. Cena/y musi być podana w złotych polskich (PLN) oraz wyrażona liczbowo i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z powszechnie przyjętym systemem rachunkowości).
3. Cena określona przez Wykonawcę powinna zawierać w sobie wszystkie koszty mogące powstać w okresie ważności umowy, a także uwzględniać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy.
4. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2017r. poz. 1221 z późn. zm.).
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

1. Zamawiający oceniając oferty zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, określoną w art. 24 aa ustawy PZP, tj. najpierw dokona oceny ofert na podstawie określonych niżej kryteriów,

a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1 Cena brutto za całość zamówienia – 60%;

2.2 Termin wykonania – 40%;

3. Punkty przyznawane za kryterium „cena brutto za całość zamówienia”, będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o - cena podana przez wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 60.

Punkty przyznawane za kryterium „termin wykonania” będą liczone wg następującego wzoru:

$$T = (T_{naj} : T_o) \times 40$$

gdzie:

T - liczba punktów przyznana danemu wykonawcy za oferowany termin wykonania,

T_{naj} - najkorzystniejszy (najkrótszy) termin zaoferowany w postępowaniu,

T_o - termin podany przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany,

Termin wykonania zamówienia poniżej 14 dni nie będzie dodatkowo punktowany, a do wzoru zostanie podstawiony termin 14- dniowy dostawy.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 40.

4. Wskaźnik wynikowy (W) stanowi sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach oceny ofert, wg wzoru: $W = C + T$, przy czym wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

14) Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego:

1.1 wykaz podwykonawców o ile są przewidziani na etapie podpisania umowy,

1.2 umowę konsorcjum lub spółki cywilnej w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub emailem bądź 10 dni, jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14)2. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub zaistniały przesłanki określone w art. 94 ust. 2 Pzp.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy Pzp.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16) Wzór umowy, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

Umowa Nr 2019

zawarta w dniu 2019 roku

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez Prezesa, w imieniu którego działa Dyrektor Oddziału Regionalnego KRUS w Warszawie, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa – mgr Joanna Bala na podstawie upoważnienia Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr z dnia, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262 zwanym dalej „Zamawiającym”;

a

..... z siedzibą w..... wpisaną/ym/ do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez, pod numerem KRS, NIP, REGON, reprezentowaną/ym/ przez:

..... zwaną/ym/ dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”;

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

(zostanie uzupełnione opcjonalnie w zależności od wykonanej usługi)

- 1. Przedmiotem umowy jest realizacja (wykonanie) usługi polegającej na wydrukowaniu i oprawie teczek na akta/ dokumentację medyczną w ilości 72 000 egzemplarzy w formacie 573 x 415 mm (po rozłożeniu), sztancowanych, wraz z dostawą do Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. Wykonane nakłady powinny być spakowane w paczkach po 100 egzemplarzy. Wykonany nakład powinien zostać dostarczony do Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego zgodnie z załączonym rozdzielnikiem do umowy (Załącznik nr 1 do umowy) / Przedmiotem umowy jest realizacja (wykonanie) usługi polegającej na wydrukowaniu i oprawie teczek na akta w ilości 257 500 egzemplarzy w formacie 510 x 320 mm (po rozłożeniu), wraz z dostawą do Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. Wykonane nakłady powinny być spakowane po 100 egzemplarzy (z dołączonymi blaszkami i wiasami) w paczkach i odpowiednio oznakowane „SR-1”, „UD-22”, „UD-22z”, a następnie dostarczone do Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego zgodnie z załączonym rozdzielnikiem do umowy (Załącznik nr 1 do umowy). Dokładne adresy poszczególnych Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego zostaną przekazane wybranemu wykonawcy w dniu podpisania umowy.*

2. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie druku i oprawy, będą zatrudnione w ramach stosunku pracy jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U z 2019r., poz. 1040 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować zatrudnienie na powyższych zasadach przez okres wykonywania tych czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Zobowiązanie wynikające ze zdań poprzednich dotyczy również podwykonawców, którym Wykonawca zleci opisane czynności związane z realizacją usług objętych zakresem niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności wskazanych w SIWZ przy realizacji niniejszego zamówienia w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego wezwania przedstawić (okazać, przedłożyć do wglądu) wszelkie niezbędne oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników zaangażowanych przy realizacji niniejszej umowy np.:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) tj.:
 1. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub
 2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. r o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz.1000) (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji),

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją

przedmiotu zamówienia, w tym kosztów transportu itp.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto: (słownie: 00/100), a wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości% na kwotę brutto (słownie: zł. 00/100).
3. Zamawiający w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, dopuszcza możliwość zmiany pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po przeprowadzeniu ustaleń i zawarciu stosownego aneksu, dla tej części wynagrodzenia umownego, której zmiana dotyczy.

§ 4

1. Wynagrodzenie o którym mowa powyżej, będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: w terminie dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zamawiający będzie zobowiązany do zapłacenia faktury VAT Wykonawcy w przypadku, gdy faktura ta zostanie wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Za datę zapłaty wynagrodzenia Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty wynagrodzenia.
3. Wykonawca oświadcza ze wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
4. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
5. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, faktura powinna zostać przekazana na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054 tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

§ 5

(zostanie uzupełnione opcjonalnie)

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust 2 umowy,
 - b) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust 2, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust 2, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Strony w celu usunięcia wad.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.

§ 7

1. Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym lub wypowiedzieć umowę z dwudniowym terminem wypowiedzenia, jeżeli jedna ze stron w sposób podstawowy naruszy postanowienia umowy, co spowoduje utratę zasadniczych korzyści, jakie strony mają osiągnąć w wyniku umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - b) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy strony zachowują prawo egzekucji kar umownych.

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy, w szczególności w przypadkach określonych w art. 144 ustawy – Pzp, a ponadto w przypadkach określonych w niniejszej umowie, a w szczególności jeżeli wystąpią następujące przesłanki:
 - a) w przypadku zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy;
 - b) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego;
 - c) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy;

§ 9

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

§ 10

(zostanie uzupełnione opcjonalnie)

Wykonawca ma prawo korzystania z usług Podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących Podwykonawców:

- a/ w zakresie,
 b/ w zakresie

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z Podwykonawców)

Zgodnie ze złożonym oświadczeniem Wykonawca nie będzie korzystał z Podwykonawców.

§ 11

Zamawiający, w celu wynikającym z prawidłowej realizacji Umowy, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, w stosunku do których Zamawiający jest administratorem danych osobowych. Zamawiający określa, że dane osobowe, powierzone Wykonawcy i przetwarzane w ramach realizacji niniejszego Umowy, mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy. Wykonawca oświadcza, że opracował i wdrożył środki, o których mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016, poz. 922), Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz. 1000), a także na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE0 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.

Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”, zapewniając ochronę powierzonych danych osobowych przed dostępem osób nieuprawnionych.

§ 12

1. Wszelkie oświadczenia stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. W takim przypadku strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.

§ 13

1. Żadna ze stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy także w przypadku zmiany formy prawnej Wykonawcy.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1145 z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 16

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ROZDZIELNIK
(zostanie wybrany opcjonalnie)

Rozdzielnik na teczki na akta 2019

lp.	Rodzaj druku	Adresy Oddziałów	Telefon	SR-1	UD-22	UD-22z
	Oddział					
1.	Białystok (PT Zambrów)	18-300 Zambrów, ul. Obrońców Zambrowa 4	tel. (86) 271 61 10, 271 41 87, 271 49 04	15 200	2 500	1 800
2.	Bydgoszcz	85-092 Bydgoszcz, ul. Wyczółkowskiego 22	tel. (52) 341 52 61 do 66	9 100	900	300
3.	Częstochowa	42-200 Częstochowa, ul. J.Korczaka 5	tel. (34) 366 97 70, 365 45 89, 365 56 74	2 100	2 000	3 000
4.	Gdańsk	80-043 Gdańsk, ul. Trakt Św. Wojciecha 137	tel. (58) 301 03 52, (58) 301 48 93	5 000	2 000	1 300
5.	Kielce	25-389 Kielce, ul. Wojska Polskiego 65 B	tel. (41) 348 19 00, 348 19 10	12 000	3 500	4 500
6.	Koszalin	75-846 Koszalin, ul. Słowiańska 5	tel. (94) 342 77 31	5 300	3 000	2 800
7.	Kraków	30-201 Kraków, ul. Bratysławska 1 A	tel. (12) 618 94 00, 618 94 10	3 000	3 000	3 000
8.	Lublin	20-325 Lublin, ul. Droga Męczenników Majdanka 12	tel. (81) 759 34 10	15 000	15 000	5 000
9.	Olsztyn	10-959 Olsztyn, ul. Mickiewicza 1	tel. (89) 534 97 71	0	1 500	1 500
10.	Opole	45-058 Opole 1, ul. Ozimska 51a	tel. (77) 454 56 41, 454 47 77	2 400	1 600	1 900
11.	Poznań	60-972 Poznań 1, ul. Św. Marcin 46/50	tel. (61) 85 30 920	18 100	9 000	7 100
12.	Rzeszów	35-060 Rzeszów, ul. Słowackiego 7	tel. (17) 867 34 00, (17) 862 12 66	6 400	12 800	12 600
13.	Warszawa	03-808 Warszawa, ul. Mińska 25	tel. (22) 810 29 69, 810 30 06 do 09	10 000	12 500	0
14.	Wrocław	53-333 Wrocław, ul. Powstańców Śląskich 62	tel. (71) 367 18 44	8 000	0	0
	Razem			111 600	69 300	44 800

Rozdzielnik na teczki na dokumentację medyczną 2019

lp.	Rodzaj druku	Adresy Oddziałów	Telefon	teczki MED.
	Oddział			
1.	Bydgoszcz	85-092 Bydgoszcz, ul. Wyczółkowskiego 22	tel. (52) 341 52 61 do 66	7 000
2.	Częstochowa	42-200 Częstochowa, ul. J.Korczaka 5	tel. (34) 366 97 70, 365 45 89, 365 56 74	4 000
3.	Gdańsk	80-043 Gdańsk, ul. Trakt Św. Wojciecha 137	tel. (58) 301 03 52, (58) 301 48 93	1 000
4.	Kielce	25-389 Kielce, ul. Wojska Polskiego 65 B	tel. (41) 348 19 00, 348 19 10	2 000
5.	Koszalin	75-846 Koszalin, ul. Słowiańska 5	tel. (94) 342 77 31	5 500
6.	Kraków	30-201 Kraków, ul. Bratysławska 1 A	tel. (12) 618 94 00, 618 94 10	5 000
7.	Olsztyn	10-959 Olsztyn, ul. Mickiewicza 1	tel. (89) 534 97 71	7 000
8.	Opole	45-058 Opole 1, ul. Ozimska 51a	tel. (77) 454 56 41, 454 47 77	1 700
9.	Poznań	60-972 Poznań 1, ul. Św. Marcin 46/50	tel. (61) 85 30 920	19 300
10.	Warszawa	03-808 Warszawa, ul. Mińska 25	tel. (22) 810 29 69, 810 30 06 do 09	16 000
11.	Wrocław	53-333 Wrocław, ul. Powstańców Śląskich 62	tel. (71) 367 18 44	1 000
12.	Zielona Góra	65-170 Zielona Góra, ul. Gen. Józefa Bema 44	tel. (68) 452 31 00, 452 31 01	2 500
	Razem			72 000

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub e-mailem.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych postanowieniami art. 182 ustawy Pzp:
 - 7.1 w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
 - 7.2 w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
 - 8.1 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
 - 8.2 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość

zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:
 - 9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - 9.2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 17)10. niniejszej SIWZ nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
13. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1822 z późn. zm.) o sądzie polubownym, jeżeli ustawa Pzp nie stanowi inaczej.
14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
15. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.
16. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
17. Zawiadomienie: Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

18. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
19. Na czynność wskazaną w pkt powyżej nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
20. Opozycja: Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu prawnego w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie to skarga nie przysługuje.
21. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g Pzp.

18) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych i podzielił zamówienie na części dla:
 - a) **części 1** - usługi polegającej na wydrukowaniu i oprawie teczek na dokumentację medyczną w ilości 72 000 egzemplarzy w formacie 573 x 415 mm (po rozłożeniu), sztancowanych, wraz z dostawą do Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
 - b) **części 2** - usługa polegająca na wydrukowaniu i oprawie teczek na akta w ilości 225 700 egzemplarzy w formacie 510x 320 mm (po rozłożeniu), wraz z dostawą do Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

19) Informacja o umowie ramowej, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

20) Informacja o przewidywanych zamówieniach powtarzających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień powtarzających.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego z uwagi na fakt, iż dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

1. e-mail: ogolny.warszawa@krus.gov.pl
2. strona internetowa www.krus.gov.pl

23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

24) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

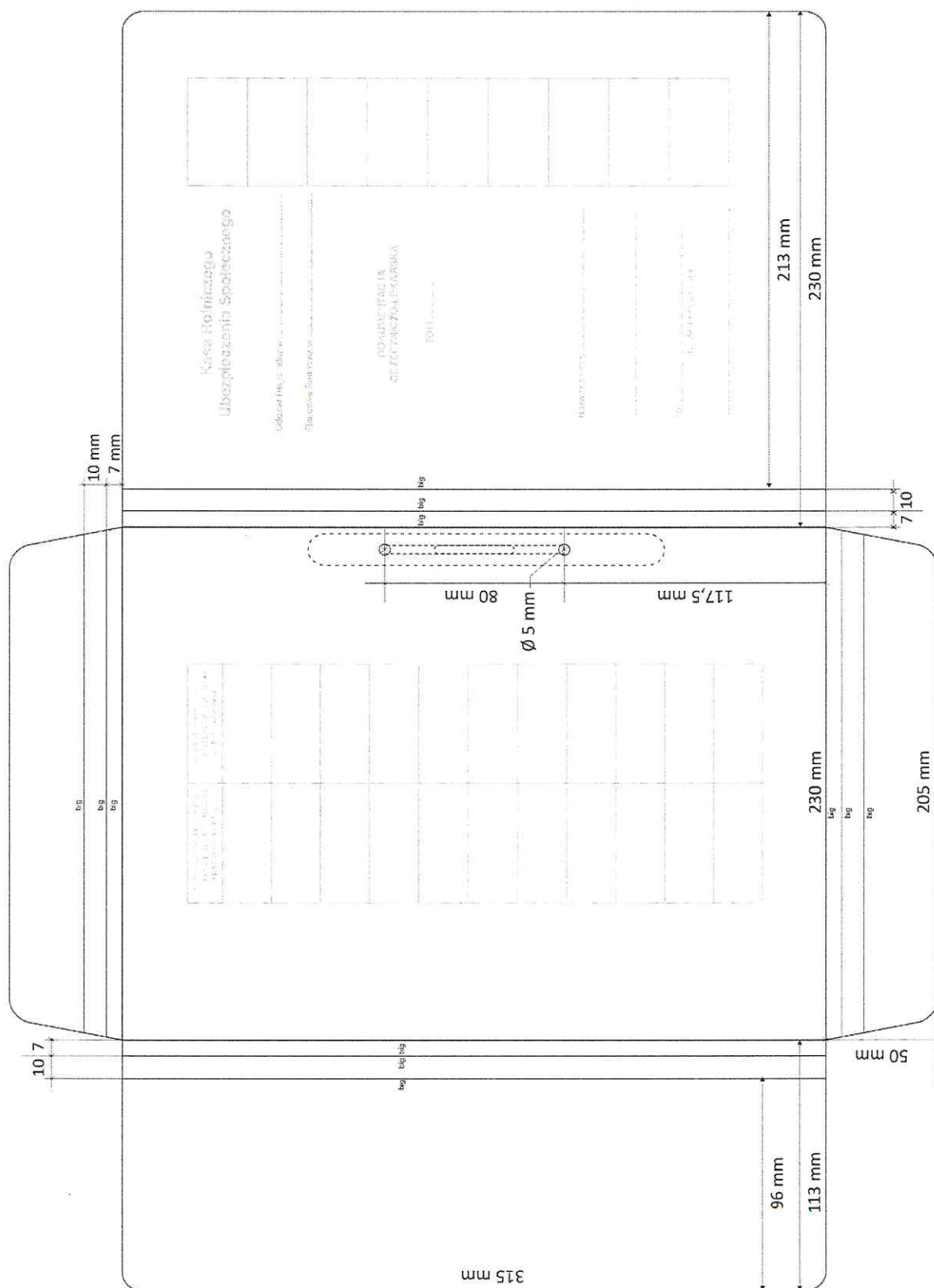
25) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

26) Zamawiający żąda wskazania, odpowiednio do treści postanowień SIWZ, przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie ze wzorami stanowiącym odpowiednie załączniki do formularza oferty. Ponadto Zamawiający żąda od Wykonawcy, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podał również imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych. Wykonawca ma obowiązek zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację.
2. Jeśli Wykonawca w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w zakresie wskazanym w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podmiot (podwykonawca).

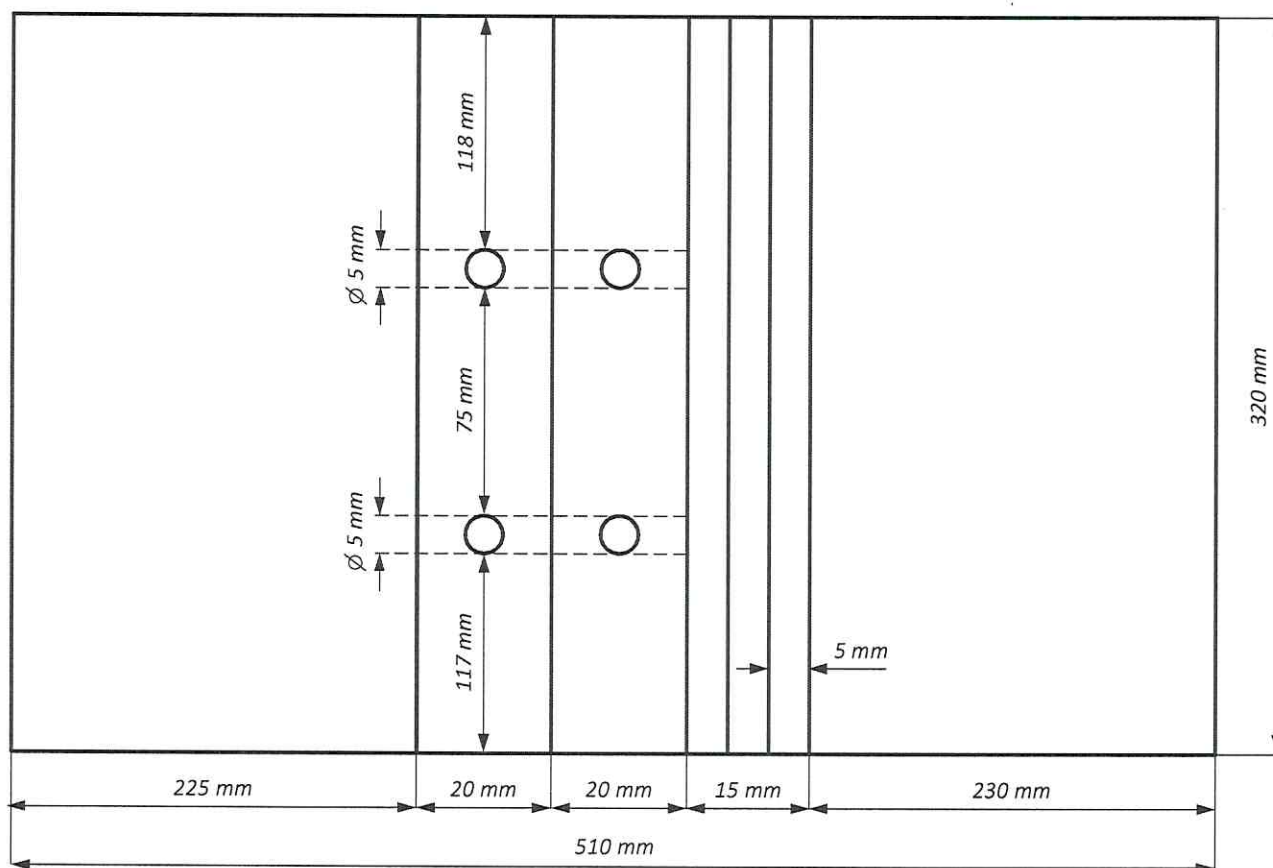
27) Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.

Załącznik nr1 do SIWZ odpowiednio w odniesieniu do 1 części zamówienia



SPECYFIKACJA							
GRAMATURA GRAMMAGE	GRUBOSC THICKNESS	SZTYWNOŚĆ STIFFNESS DIN 53 121 (5°)		SZTYWNOŚĆ STIFFNESS Taber (15°)		SZTYWNOŚĆ STIFFNESS I & W (15°)	
g/m ²	µm	mNm		mNm		mN	
		MD	CD	MD	CD	MD	CD
230	308	13,9	7,4	7,8	4,1	155	82
250	336	18,6	9,5	10,3	5,3	205	105
300	410	31,8	18,3	17,0	8,8	340	175
350	475	49,1	25,3	25,8	13,3	515	265
400	540	71,3	36,1	36,5	18,5	730	370
450	615	104,0	52,0	52,0	26,0	1040	520
Oznaczenie			Jednostka		Nr normy		Wartosc
BIAŁOŚĆ BRIGHTNESS		Elrepho		%	ISO 2470		Góra 84,0 ± 1
POLYSK GLOSS 75°		Gardner		%	TAPPI 480 om - 82		> 45
SZORSTKOŚĆ ROUGHNESS		PPS 510		µm	ISO 8791-4		< 1,8
ROZWARSTWIENIE INTERNAL BOND STRENGTH		Scott		J/m ²	TAPPI 833 om - 94		> 110
WYTRZYMAŁOŚĆ POWIERZCHNI NA ZRYWANIE SURFACE STRENGTH - medium viscosity IGT oil				m/s	ISO 3782		> 0,85
ABSORPCJA WODY WATER ABSORPTION		COB8 ₆₀		g/m ²	PN-EN 20535.1595		Góra < 55 Spód 30 - 120
WILGOTNOŚĆ MOISTURE CONTENT				%	PN-ISO 287:1994		6,0 - 8,0
TOLERANCJA TOLERANCES							
GRAMATURA GRAMMAGE				PN-ISO 536:1996		± 2,5 %	
GRUBOSC THICKNESS				PN-EN 20534: 199E		± 4 % max. 20 µm	
SZTYWNOŚĆ STIFFNESS				PN-ISO 2493		± 15 %	

Schemat bigów wraz z układem otworów



Format: 510 mm x 320 mm – wymiary materiału wyjściowego po rozłożeniu.

Nazwa (Firma) Wykonawcy.....,
 Adres siedziby –.....,
 Adres do korespondencji -.....,
 Tel. -..... ; Fax. -..... ; E-mail:.....,
 NIP - ; REGON -

FORMULARZ OFERTY

**Zamawiający: Kasa Rolniczego
 Ubezpieczenia Społecznego
 Oddział Regionalny w Warszawie
 ul. Mińska 25
 03-808 Warszawa**

Oświadczamy, iż oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z treścią SIWZ, ewentualnie, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian, jeżeli dotyczy, odpowiednio dla oferowanych części zamówienia, na niżej przedstawionych warunkach:

Dla części 1 zamówienia: *

Rodzaj teczki	Cena netto za 1 opakowanie zawierające 100 teczek w PLN	Ilość opakowań	Cena netto w PLN	VAT w %	Wartość brutto w PLN
a	b	c	d = b x c	e	f = d + e
Teczka na dokumentację medyczną	720	.....	.....	.....
Wartość łączna:					

Całkowita cena oferty wynosi:

..... zł netto + VAT % = brutto zł
 (słownie:)

Dla części 2 zamówienia: *

Rodzaj teczki	Cena netto za 1 opakowanie zawierające 100 teczek w PLN	Ilość opakowań	Cena netto w PLN	VAT w %	Wartość brutto w PLN
a	b	c	d = b x c	e	f = d + e
SR - 1	1116	.....	.....	.....
UD - 22	693	.....	.....	.....
UD - 22 z	448	.....	.....	.....
Wartość łączna:					

Całkowita cena oferty wynosi:

..... zł netto + VAT % = brutto zł
(słownie:)

- Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać przedmiot umowy w terminie **do.....dni.**
- Warunki płatności – Zapłata należności nastąpi zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty wyznaczonego terminu składania ofert.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią wzoru umowy, stanowiącego integralną część SIWZ i akceptujemy bez zastrzeżeń zawarte w niej postanowienia oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że przy realizacji umowy osoby wykonujące czynności w zakresie druku i oprawy były zatrudnione w ramach stosunku pracy jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
- Oświadczamy, iż w cenie oferty uwzględniliśmy koszty i zakres całości przedmiotu zamówienia oraz, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.
- Na podstawie art. 8 ust.3 ustawy Pzp, żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
* / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie

- mogą być one udostępnione: oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji:
.....strony od... do.....
8. Oświadczamy, iż w związku z obowiązkiem stosowania od dnia 25.05.2018r. przepisów wprowadzonych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UEO 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”, a także na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz. 1000), wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. Oświadczamy, że:
- a) całość zamówienia wykonamy we własnym zakresie *,
- b) część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom w zakresie:(określić część)*.
10. Oświadczamy, że jesteśmy* / nie jesteśmy*: mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.
* - niepotrzebne skreślić
11. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.
12. Załączniki:
- 11.1 Załącznik A do Formularza Oferty,
- 11.2
- 11.3

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty i jego załączniku A Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy w zakresie *usługi wydrukowania i oprawy wraz z dostawą teczek na dokumentację medyczną oraz teczek na akta, w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia*, oświadczam/y, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH
INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegamy/y na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

*(wskazać podmiot/y i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/ów - o ile dotyczy)**

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję/emy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.,
2. Oświadczam/y, że znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia,
3. Oświadczam/y, że posiadam/y zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia,
 - 3.1 dysponuję/my osobami zdolnymi do realizacji zamówienia,
 - 3.2 posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie,
4. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
5. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp - o ile dotyczy)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....
(- o ile dotyczy)*

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

[UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om]

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności), przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę (ów), wraz z podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu.

W przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w zakresie ich zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców.

Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje zatrudnienie podwykonawcy/ów.

Oświadczamy, że powierzamy następującym podwykonawcy/om wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

Podwykonawca

.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

Powierzany zakres zamówienia:

.....

.....

.....

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

[UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/yh do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/yh do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

[UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu/ów trzeciego/ich, odpowiednią ilość razy w zależności od liczby podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy, a ponadto wymagane jest do złożenia wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasób/y]

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA
OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
ZGODNIE Z ART. 22a UST. 1 USTAWY PZP**

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)*

Oświadczam/y, że w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie *usługi wydrukowania i oprawy wraz z dostawą teczek na dokumentację medyczną oraz teczek na akta, w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia, znak sprawy 1400-OP.261.1.12.2019.*

zobowiązuję/my (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....

.....
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)*

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....

.....

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....

.....

3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....

4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

[UWAGA: poniższe zastosować i doręczyć Zamawiającemu na adres składania ofert podany w SIWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP]

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

znak sprawy 1400-OP.261.1.12.2019

OŚWIADCZENIE O POWIĄZANIU KAPITAŁOWYM

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP

Nawiązując do zamieszczonej w dniu 2019 r. na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP oświadczamy, że:

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)

w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej, o ile dotyczy*)

1.
2.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Oświadczenie można złożyć faksem lub e-mailem w zakreślonym powyżej terminie, a następnie niezwłocznie przesłać pocztą lub doręczyć osobiście bądź kurierem.

* niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest *Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Al. Niepodległości 190,00-608 Warszawa*, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowany przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Warszawie;
- kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego: e-mail - iod@krus.gov.pl lub listownie na adres: KRUS-Centrała Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, z dopiskiem na kopercie: inspektor ochrony danych;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr *1400-OP.261.1.11.2019 w zakresie usługi wydrukowania i oprawy wraz z dostawą teczek na dokumentację medyczną oraz teczek na akta, w odniesieniu od 1 do 2 części zamówienia.*
- *usługi wydrukowania i oprawy teczek na dokumentację medyczną wraz z dostawą* w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- w odniesieniu do danych osobowych podejmowane decyzje nie będą opierały się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych.

W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający

może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (wyjaśnienie: *skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (wyjaśnienie: *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);


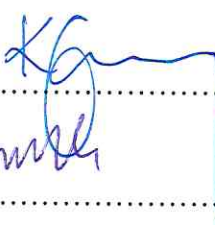
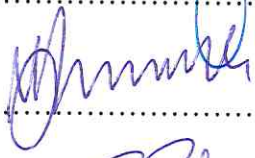

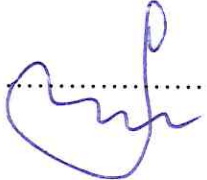
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

SIWZ wraz załącznikami przygotowali:

Warszawa, dnia 8 listopada 2019 r.

Podpisy Członków Komisji:

1. 
2. 
3. 
4. 
5. 

SIWZ wraz załącznikami zatwierdził:

Warszawa, dnia 8 listopada 2019 r.

Kierownik Zamawiającego:

DYREKTOR
Oddziału Regionalnego w Warszawie

mgr Joanna Bala

1.