

## UMOWA

zawarta dnia ..... r. w Białymstoku, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, reprezentowaną przez:  
..... – Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, 15-099 Białystok, ul. Legionowa 18, NIP 526-00-13-054, REGON 01251326200489, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr ..... z dnia ..... r., zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
.....  
.....,  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej Stronami.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

### §1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadań z zakresu spraw obronnych i zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej, ochrony informacji niejawnych oraz ochrony przeciwpożarowej w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Białymstoku i podległych placówkach terenowych KRUS. Szczegółowe zadania zostały określone w załączniku nr 1 do umowy zlecenia.
2. Zadania będą realizowane przy użyciu sprzętu Zamawiającego.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością.
5. Umowa zostaje zawarta na okres od **1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r.**
6. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest Oddział Regionalny KRUS w Białymstoku.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonywanie niniejszej umowy innej osobie, ani przelewać przypadające mu należności.

### §2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie do

wykonania przedmiotu umowy.

2. Osobą wyznaczoną do realizacji umowy jest:.....
3. Wykonawca może dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 pod warunkiem, że nowa osoba będzie posiadała kwalifikacje wymagane w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz doświadczenie skutkujące przyznaniem takiej samej liczby punktów w kryterium oceny ofert "doświadczenie osoby przeznaczonej do wykonania zamówienia ", jaką otrzymała oferta Wykonawcy w związku z wyznaczeniem odchodzącej osoby przeznaczonej do realizacji umowy.

### §3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę zł..... (słownie: .....)  
brutto miesięcznie.

### §4

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:
    - a. **w przypadku zawarcia umowy z wykonawcą będącym osobą fizyczną** po wykonaniu usługi i otrzymaniu rachunku wystawionego do drugiego dnia następnego miesiąca, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, z określeniem czasu przeznaczanego na realizację umowy w danym miesiącu.
    - b. **w przypadku wykonawców niebędącymi osobami fizycznymi** podstawę zapłaty po wykonaniu usługi stanowi faktura wystawiona do drugiego dnia następnego miesiąca.
  2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 10 dnia następnego miesiąca. Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które będzie przelane wynagrodzenie:  
.....
  3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  4. Zamawiający, dokonuje potwierdzenia wykonania prac objętych umową
    - a. **w przypadku zawarcia umowy z wykonawcą będącym osobą fizyczną** na rachunku, o którym mowa w ust. 1 a.
    - b. **w przypadku wykonawców niebędącymi osobami fizycznymi** na fakturze , o której mowa w ust. 1 b.
- W przypadku zawarcia umowy z wykonawcą będącym osobą fizyczną:**
5. Maksymalny czas realizacji umowy w okresie jednego miesiąca – 32 godziny.
  6. Wynagrodzenie podlega/nie podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.

6. Wykonawca podlega/nie podlega ubezpieczeniu emerytalnemu, rentowemu i wypadkowemu z tytułu zawarcia niniejszej umowy w myśl art. 6 ust. 1 pkt 4, art. 9 ust. 2c i ust. 4a oraz art. 12 ust. 1 ustawy z 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.)
7. Wykonawca podlega ubezpieczeniu zdrowotnemu z tytułu zawarcia niniejszej umowy w myśl art. 66 ustawy z 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373, z późn. zm.).
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o ewentualnych zmianach mających wpływ na podleganie ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu.

#### §5

1. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego, niezwłocznego usunięcia.
2. W razie zwłoki lub powtarzających się wad w wykonywaniu czynności określonych w § 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym i żądać odszkodowania w wysokości 100% wynagrodzenia określonego w § 3 ust 2.
3. W przypadku gdyby odszkodowanie, o którym mowa w ust. 2, nie pokrywało całkowicie strat spowodowanych zwłoką lub wadą, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

#### §6

1. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzyskania niezbędnych uprawnień, zgodnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Wykonawca zobowiązuje się znać przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, brać udział w szkoleniu i instruktażu z tego zakresu oraz na własny koszt poddawać się wymaganym egzaminom sprawdzającym.
3. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt poddawać wstępnym, okresowym i kontrolnym oraz innym zleconym badaniom lekarskim i stosować się do wskazań lekarskich.
4. Wszelkie wydatki związane z należytym wykonywaniem zobowiązania, obciążają w całości Wykonawcę z wyjątkiem wydatków wymienionych w ust. 5.
5. Wykonawca otrzyma zwrot kosztów przejazdu, noclegów, diety i inne należności związane z wyjazdami do podległych Oddziałowi placówek terenowych KRUS oraz na szkolenia organizowane przez Centralę KRUS.
  - a. **w przypadku zawarcia umowy z wykonawcą będącym osobą fizyczną** podstawą zwrotu będzie zlecenie wyjazdu do placówek terenowych lub na szkolenie oraz rachunki za poniesione koszty wyjazdu wraz z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi wydatki, zwrot kosztów przysługuje w wysokości i na zasadach odnoszących się do pracowników.

- b. w przypadku wykonawców niebędącymi osobami fizycznymi podstawą zwrotu kosztów wyjazdu będzie faktura wystawiona przez wykonawcę wraz z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi wydatki, na zasadach i w wysokości odnoszącej się do pracowników.
7. Zwrot kosztów przejazdu, noclegów, diety i inne należności związane z wyjazdami do podległych Oddziałowi placówek terenowych KRUS oraz na szkolenia organizowane przez Centralę KRUS będzie dokonany w terminie 7 dni od dnia przedłożenia rachunku lub w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego.

#### §7

Umowa niniejsza może być rozwiązana na mocy porozumienia stron lub za miesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze Stron ze skutkiem na koniec miesiąca.

#### §8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Numer telefonu Wykonawcy, pod który należy dzwonić w razie konieczności podjęcia czynności niezbędnych do realizacji obowiązków z zakresu objętego umową: .....
4. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str1), zwanej RODO.

#### §9

Zamawiający nie wyraża zgody na cesje wierzytelności.

§10

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji niniejszej umowy, będzie sąd powszechny w Białymstoku.

§11

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

**Zakres obowiązków wynikających z zawarcia umowy zlecenia:**

1. Opracowywanie i utrzymywanie w stałej aktualności dokumentacji obowiązującej w dziedzinie obronności.
2. Opracowywanie planów szkolenia obronnego, szkolenia i ćwiczeń obrony cywilnej w Oddziale Regionalnym KRUS w Białymstoku.
3. Szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie powszechnej samoobrony oraz ich organizacja.
4. Planowanie i nadzór nad zaopatrywaniem formacji obrony cywilnej w niezbędny sprzęt, środki oraz nadzór nad warunkami jego przechowywania i konserwacji.
5. Wykonywanie czynności związanych z ewidencjonowaniem, przechowywaniem dokumentów stanowiących tajemnicę państwową i służbową.
6. Tworzenie planów i programów w zakresie zarządzania kryzysowego oraz ustalenie procedur zarządzania i ich uruchamianie w sytuacjach kryzysowych.
7. Gromadzenie informacji o istotnych zagrożeniach oraz środkach zapobiegania i przeciwdziałania sytuacjom kryzysowym.
8. Kontrola przestrzegania zasad obowiązujących w zakresie ochrony przeciwpożarowej w Oddziale Regionalnym KRUS w Białymstoku i podległych placówkach terenowych.
9. Współdziałanie w zakresie wyposażenia pomieszczeń w podręczny sprzęt gaśniczy i urządzenia przeciwpożarowe.
10. Opracowywanie analiz stanu ochrony przeciwpożarowej.
11. Opracowywanie planów kontroli podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych.
12. Kontrola przeprowadzenia okresowych konserwacji sprzętu przeciwpożarowego, stanu instalacji elektrycznych, ogrzewczych, gazowych, odgromowych, wentylacyjnych, itp.
13. Kontrola drożności dróg ewakuacyjnych, komunikacyjnych i pożarowych.
14. Prowadzenie działalności uświadamiającej w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz szkolenia przeciwpożarowego nowozatrudnionych pracowników i szkoleń okresowych.
15. Zgłaszanie Dyrektorowi Oddziału spostrzeżeń i wniosków dotyczących poprawy bezpieczeństwa pożarowego.
16. Kontrola oznakowania obiektów znakami bezpieczeństwa oraz wyposażenia w instrukcje postępowania na wypadek pożaru łącznie z wykazami telefonów alarmowych.

17. Prowadzenie dokumentacji przeprowadzonych kontroli zabezpieczenia przeciwpożarowego.
18. Prowadzenie szkoleń pracowników z zakresu ochrony przeciwpożarowej.
19. Nadzór nad realizacją zaleceń i poleceń pokontrolnych wydanych w czasie kontroli zewnętrznych.
20. Aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa pożarowego Oddziału i podległych placówek terenowych.
21. Przeprowadzenie – w imieniu pracodawcy (zarządcy budynków) – sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji w siedzibach: Oddziału oraz Placówek Terenowych KRUS w Augustowie i Zambrowie (w okresie nieprzekraczającym 2 lat od poprzedniego sprawdzenia).

Białystok,

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCY

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(identyfikator podatkowy Pesel /NIP<sup>1</sup>)

.....  
(adres zamieszkania)

### Rachunek

Dla.....  
za wykonanie.....  
wg załączonego zlecenia (umowy) z dnia.....  
na zł.....

słownie.....  
Liczba godzin wykonania zlecenia .....

.....  
(podpis wystawcy)

---

Stwierdzam, że praca została wykonana wg warunków umowy (zlecenia-dzieła) i przyjęta bez  
zastrzeżeń w dniu..... . Liczba godzin wykonania zlecenia .....

.....  
(podpis kierownika jednostki)

---

Stwierdzam, że zlecenie wykonane było poza normalnymi godzinami zajęć służbowych wystawcy  
niniejszego rachunku. Jeżeli wystawca jest pracownikiem obcym – nie wypełnia się.

.....  
data

.....  
(podpis bezpośredniego przełożonego  
wystawcy rachunku)

.....  
(sprawdzono pod względem merytorycznym)

.....  
- (sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym)

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić