

Projekt umowy

UMOWA NR

zawarta dnia w Łodzi, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie,

NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00124,

reprezentowaną przez:

..... – **dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Łodzi**, ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź – na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
(nazwa Wykonawcy)

z siedzibą w,

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego / Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej

prowadzonego przez pod numerem

NIP REGON

reprezentowaną przez:

.....
(nazwisko przedstawiciela Wykonawcy)zwaną dalej „**Wykonawcą**”,łącznie zwanymi „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z póź. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących, kopiujących i faksowych użytkowanych w jednostkach organizacyjnych Oddziału Regionalnego KRUS w Łodzi.
2. Wykaz zamawianych materiałów eksploatacyjnych stanowi **Załącznik nr 2 do umowy**.
3. Przedmiot umowy dostarczany będzie do jednostek organizacyjnych Zamawiającego wskazanych w **Załączniku nr 1 do umowy**, w terminie **do 7 dni roboczych** od zatwierdzenia zamówienia.
4. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy, określonego w ust. 1.
5. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością.

6. Materiały eksploatacyjne będą dostarczane w zależności od potrzeb Zamawiającego, w oparciu o składane zamówienia dokonywane przy pomocy internetowego systemu do składania zamówień (zwanego dalej „systemem”), który Wykonawca udostępni Zamawiającemu.
7. Materiały eksploatacyjne muszą być dopuszczone do obrotu na terytorium Polski oraz muszą spełniać wymogi określone przepisami prawa i normami.
8. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za awarie urządzeń spowodowane niewłaściwym funkcjonowaniem dostarczanych przez niego materiałów eksploatacyjnych. W takim przypadku Wykonawca pokryje koszt naprawy uszkodzonego sprzętu w autoryzowanym punkcie serwisowym. Podstawą zapłaty będzie opinia i faktura autoryzowanego serwisu dokonującego naprawy.
9. Część urządzeń biurowych Zamawiającego posiada aktualną gwarancję producenta – wykaz urządzeń stanowi **Załącznik nr 4 do umowy**. Jeśli Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia w związku ze stosowaniem materiałów dostarczanych przez Wykonawcę, w ramach rekompensaty za utracone korzyści Wykonawca będzie zobowiązany do przejęcia obowiązków wynikających z umowy gwarancyjnej na dane urządzenie, na pozostały okres udzielonej przez gwaranta gwarancji, bez zmiany warunków gwarancji.
10. W przypadku ujawnienia wad jakościowych dostarczonych materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca dostarczy w zamian takie same produkty wolne od wad, w terminie **do 7 dni roboczych** od zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego. Reklamacje na materiały eksploatacyjne posiadające gwarancję producenta, będą zgłaszane przez Wykonawcę zgodnie z kartą gwarancyjną. Wykonawca odbierze, na swój koszt, bez zmiany ceny, produkty reklamowane. Zgłoszenia reklamacji dokonywane będą w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
11. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych, w celu przekazania ich do utylizacji. Odbiór następować będzie na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, raz na trzy miesiące, z każdej z jednostek organizacyjnych Zamawiającego, wskazanych w **Załączniku nr 1 do umowy**.

§2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapewnia internetowy system do składania zamówień, który posiada następujące cechy:
 - 1) system będzie działał przy pomocy przeglądarki Internet Explorer w wersji 11 / Mozilla Firefox 71 lub nowszych, przy użyciu protokołu https, po uwierzytelnieniu za pomocą loginu i hasła użytkownika – z możliwością zmiany hasła użytkownika,
 - 2) możliwość składania zamówień przy użyciu systemu co najmniej przez pięć dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 do 15.30,
 - 3) możliwość bieżącego kontrolowania, za pośrednictwem systemu, wydatków brutto poniesionych na poszczególnych kontach,
 - 4) możliwość dokonywania bieżącej analizy zamówień aktualnych i już zrealizowanych, na poszczególnych kontach,
 - 5) możliwość nadawania uprawnień do składania zamówień oraz uprawnień do ich zatwierdzania dla osób, które wyznaczy Zamawiający,
 - 6) każda jednostka organizacyjna Zamawiającego zostanie zarejestrowana w systemie udostępnionym przez Wykonawcę. Rejestracja polegać będzie na utworzeniu dla każdej jednostki organizacyjnej Zamawiającego odrębnego konta w celu sprawnej rejestracji zamówienia oraz ich ewidencjonowania pod względem ilościowym i pod względem kosztów.

3. Zamawiający wyznacza co najmniej 35 osób, uprawnionych do składania zamówień i 2 osoby, które będą odpowiedzialne za zatwierdzanie zamówień. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za składanie lub zatwierdzanie zamówień, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę, za pomocą poczty elektronicznej. Wykaz osób uprawnionych do składania i zatwierdzania zamówień stanowi **Załącznik nr 3 do umowy**.
4. Wykonawca, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, zaimplementuje w systemie wykaz produktów wskazanych w **Załączniku nr 2 do umowy**.
5. Wykonawca zapewnia, że udostępnienie Zamawiającemu systemu nie narusza praw osób trzecich. W przypadku, gdy do Zamawiającego zostaną zgłoszone roszczenia osób trzecich dotyczące naruszenia praw związanych z korzystaniem z systemu, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia. Wykonawca zobowiązuje się także do pokrycia i zwrotu wszelkich kosztów jakie poniesie Zamawiający, wskutek dochodzenia roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie.
6. Zamawiający będzie składał zamówienia wyłącznie za pośrednictwem systemu. W sytuacji, gdy system ulegnie awarii, Zamawiający będzie składał zamówienia w formie pisemnej, faksowej, e-mailowej.

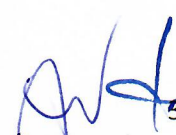
§3.

Wykonawca dostarczy materiały eksploatacyjne:

- 1) fabrycznie nowe, tj. wykonane w 100% z nowych elementów, wcześniej nie używane, nieregenerowane (pojemniki nie mogą być wyczyszczone i ponownie napełnione tonerem lub tuszem),
- 2) bez śladów uszkodzeń,
- 3) fabrycznie opakowane przez producenta, nienoszące śladów otwierania,
- 4) zaopatrzone w:
 - a) etykiety identyfikujące dany produkt,
 - b) datę ważności,
 - c) numer katalogowy produktu,
 - d) nazwę i symbol urządzenia, z którym jest kompatybilny,
 - e) oznaczenie koloru tonera lub tuszu,
 - f) nazwę producenta,
- 5) opakowane w sposób chroniący kasetę z tonerem lub tuszem, szczególnie przed wpływami otoczenia, zwłaszcza światłem i wilgocią.

§4.

1. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, oddeleguje opiekuna klienta, który będzie szkolił osoby uprawnione do składania i zatwierdzania zamówień.
2. Spotkania opiekuna klienta z wybranym przez Zamawiającego przedstawicielem, odbywać się będą, w miarę bieżących potrzeb, w siedzibie Zamawiającego.
3. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
..... tel. e-mail:.....
 - 2) ze strony Wykonawcy:
..... tel. e-mail:.....
4. W celu sprawnej obsługi dostaw materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca udostępni Zamawiającemu nr telefonu, faksu oraz e-maila:
tel., fax, e-mail:



§5.

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, w całym okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty:
netto zł (słownie.....) plus podatek VAT (wg stawki ...%).....zł, co daje kwotę bruttozł (słownie.....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może zostać zmienione w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT, przy czym wynagrodzenie netto nie może ulec zmianie.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto wskazane na fakturze, które powinno być zgodne z danymi w rejestrze elektronicznego wykazu przedsiębiorców Krajowej Administracji Skarbowej pn. Biała lista podatników VAT.
5. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, Wykonawca prześle fakturę na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP: 526-00-13-054, tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
6. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca gwarantuje utrzymanie w czasie trwania umowy cen na poziomie nie wyższym, niż poziom określony w ofercie złożonej przez Wykonawcę.
8. Zamawiający ma prawo do rezygnacji z zakupu części materiałów eksploatacyjnych, wskazanych w **Załączniku nr 2 do umowy**.
9. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część zamówienia.

§6.

1. Zamawiający za zrealizowane zamówienia będzie regulował płatności w cyklu miesięcznym, na podstawie faktury VAT poprawnie wystawionej przez Wykonawcę.
2. Faktura obejmować będzie zamówienia złożone przez 20 jednostek organizacyjnych Zamawiającego, stosownie do wykazu stanowiącego **Załącznik nr 1 do umowy** oraz poszczególne materiały eksploatacyjne, których faktura dotyczy.
3. Termin płatności faktury wynosi 14 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia niezgodności w treści wystawionej faktury, 14 dniowy okres płatności liczony będzie od daty wpływu do siedziby Zamawiającego faktury korygującej.
5. Miesięczne płatności za zakupione materiały eksploatacyjne następować będą przelewem bankowym, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§7.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres 12 miesięcy licząc **od dnia do dnia** lub do wyczerpania całkowitej ceny umowy brutto, jeżeli nastąpi to przed upływem terminu na jaki umowa została zawarta.

§8.

1. Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia umowy, w formie pisemnej, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca kalendarzowego, wyłącznie w przypadku co najmniej trzydziestodniowej zwłoki Zamawiającego w zapłacie wymagalnych należności.
2. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy, w formie pisemnej, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku:
 - 1) co najmniej trzech nieterminowych dostaw w kwartale,
 - 2) co najmniej trzykrotnego braku zgodności dostarczonych materiałów eksploatacyjnych ze złożonym zamówieniem,
 - 3) udostępnienia systemu niezgodnego z wymogami opisanymi w § 2 umowy.
3. Po wypowiedzeniu umowy, Strony dokonają wzajemnych rozliczeń, nie później jednak, niż w ciągu 30 dni od dnia rozwiązania niniejszej umowy.

§9.

1. Istotne zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) liczby lub lokalizacji jednostek organizacyjnych Zamawiającego, wymienionych w **Załączniku nr 1 do umowy**, do których będą dostarczane materiały eksploatacyjne,
 - 2) dodania urządzeń nie ujętych lub wykreślenia urządzeń ujętych w wykazie, który stanowi **Załącznik nr 2 do umowy**, z określeniem właściwych tym urządzeniom materiałów eksploatacyjnych,
 - 3) innych okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, mających wpływ na jej realizację.

§10.

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania i dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) nieprzebrzegania terminów wykonania przedmiotu umowy, określonych w § 1 w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
5. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 4 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§11.

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować poufność informacji dotyczących Zamawiającego, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji pozyskanych w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, określonych w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO, Dz. Urz. UE. L z 04.05.2016 r. nr 119).

§12.

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania czy też wykładni niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy rzeczowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona się w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa (2) otrzymuje Zamawiający i jeden (1) Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

BIURO SAMODZIELNEGO REFERATU
Informacji i Telekomunikacji

10.01.2020
Maciek Miller

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. FINANSOWYCH Główny Księgowy

Iwona Rogulska

radca prawny

Arkadiusz Ochocki
1842

DYREKTOR
OR KRDŚ W Łodzi

Tomasz Nowicki

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz jednostek organizacyjnych OR KRUS w Łodzi.

Załącznik nr 2 – Wykaz materiałów eksploatacyjnych.

Załącznik nr 3 – Wykaz osób uprawnionych do składania i zatwierdzania zamówień.

Załącznik nr 4 – Wykaz urządzeń będących na gwarancji.

**WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH ODDZIAŁU REGIONALNEGO KRUS
W ŁODZI**

Lp.	Oddział Regionalny / Placówka Terenowa	Dane Adresowe
1.	Oddział Regionalny KRUS w Łodzi	Łódź, ul. Żeligowskiego 32/34
2.	PT KRUS w Bełchatowie	Bełchatów, ul. Wyspiańskiego 19
3.	PT KRUS w Brzezinach	Brzeziny, ul. Sienkiewicza 14
4.	PT KRUS w Kutnie	Kutno, ul. ZHP 8
5.	PT KRUS w Łasku	Łask, ul. Słowackiego 14
6.	PT KRUS w Łęczycy	Łęczycza, ul. Przedrynek 3
7.	PT KRUS w Łowiczu	Łowicz, ul. Kaliska 8
8.	PT KRUS w Opocznie	Opoczno, ul. Biernackiego 18 B
9.	PT KRUS w Pajęcznie	Pajęczno, ul. Wiśniowa 34
10.	PT KRUS w Piotrkowie Trybunalskim	Piotrków Trybunalski, ul. M. Skłodowskiej Curie 1
11.	PT KRUS w Poddębicach	Poddębice, ul. Sienkiewicza 26
12.	PT KRUS w Radomsku	Radomsko, ul. Armii Krajowej 16
13.	PT KRUS w Rawie Mazowieckiej	Rawa Mazowiecka, ul. Solidarności 21
14.	PT KRUS w Sieradzu	Sieradz, ul. Warszawska 14
15.	PT KRUS w Skierniewicach	Skierniewice, ul. Mszczonowska 33/35
16.	PT KRUS w Tomaszowie Mazowieckim	Tomaszów Mazowiecki, ul. Grota Roweckiego 38/40
17.	PT KRUS w Wieluniu	Wieluń, ul. Sieradzka 56a
18.	PT KRUS w Wieruszowie	Wieruszów, ul. Bursztynowa 4
19.	PT KRUS w Zduńskiej Woli	Zduńska Wola, ul. Żeromskiego 22
20.	PT KRUS w Zgierzu	Zgierz, ul. Długa 21

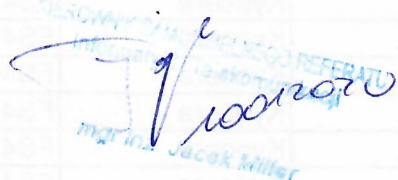
WZROWEK SAMODZIELNEGO REFERATU
Informatyki i Telekomunikacji

mgr inż. Jacek Miller
10.01.2020

Wykaz materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących w OR KRUS w Łodzi i podległych PT

L.p.	Producent urządzenia	Model urządzenia	Rodzaj materiału eksploatacyjnego	Uwagi	Wydajność minimalna
1.	Brother	M4318	taśma		4 mln znaków
2.	Epson	FX2190	taśma		12 mln znakow
3.	Panasonic	KX-FL503	bęben	FAX	
4.	Panasonic	KX-FL503	toner	FAX	
5.	Panasonic	UF4100-YF	toner	FAX	
6.	Panasonic	UF4100-YF	bęben	FAX	
7.	Panasonic	KX-FL513	toner	FAX	
8.	Panasonic	KX-FL513	bęben	FAX	
9.	Panasonic	KX-FL613	toner	FAX	
10.	Panasonic	KX-FL613	bęben	FAX	
11.	Panasonic	KX-FLM553	toner	FAX	
12.	Panasonic	KX-FLM553	bęben	FAX	
13.	HP	LJ1020	toner		
14.	HP	LJ1100	toner		
15.	HP	LJ1160	toner		2,5 tys. kopii A4
16.	HP	LJ1320	toner		6 tys. kopii A4
17.	HP	LJ2015dn	toner		7 tys. kopii A4
18.	HP	LJ MFP E72525dn	toner		10 tys. kopii A4
19.	HP	LJ MFP M477FDW	toner black		2,3 tys. kopii A4
20.	HP	LJ MFP M477FDW	toner cyan		2,3 tys. kopii A4
21.	HP	LJ MFP M477FDW	toner yellow		2,3 tys. kopii A4
22.	HP	LJ MFP M477FDW	toner magenta		2,3 tys. kopii A4
23.	Kyocera	FS1030dn	toner		7,2 tys. kopii A4
24.	Kyocera	FS1030dn	bęben		
25.	Kyocera	FS1035MFP	toner		7,2 tys. kopii A4
26.	Kyocera	FS1035MFP	bęben		
27.	Kyocera	FS1035MFP	developer		
28.	Kyocera	FS1300D	toner		
29.	Kyocera	FS1300D	bęben		
30.	Kyocera	TaskAlfa 3511i	toner		35 tys. kopii A4
31.	Kyocera	FS4020dn	toner		20 tys. kopii A4
32.	Kyocera	FS4020dn	bęben		
33.	Kyocera	FS4020dn	developer		
34.	Kyocera	FS4200dn	toner		25 tys. kopii A4
35.	Kyocera	FS4200dn	bęben		
36.	Kyocera	FS4200dn	developer		
37.	Kyocera	M3040D	toner		12,5 tys. kopii A4
38.	Kyocera	M3040D	bęben		
39.	Kyocera	M3040D	developer		
40.	Kyocera	P3055dn/3155dn/3655idr	toner		
41.	Lexmark	E352dn	toner		9 tys. kopii A4
42.	Lexmark	E352dn	bęben		
43.	Lexmark	E460dn	toner		15 tys. kopii A4
44.	Lexmark	E460dn	bęben		
45.	Lexmark	MX410de	toner		10 tys. kopii A4
46.	Lexmark	MX410de	bęben		60 tys. kopii A4
47.	Lexmark	T644n	toner		32 tys. kopii A4
48.	Lexmark	x264dn MFP	toner		9 tys. kopii A4
49.	Lexmark	x264dn MFP	bęben		
50.	OKI	3321	taśma		
51.	OKI	5521	taśma		
52.	OKI	C3400N	bęben black		

53.	OKI	C3400N	bęben cyan		
54.	OKI	C3400N	bęben magenta		
55.	OKI	C3400N	bęben yellow		
56.	OKI	C3400N	fuser		
57.	OKI	C3400N	pas transferu		
58.	OKI	C3400N	toner black		
59.	OKI	C3400N	toner cyan		
60.	OKI	C3400N	toner yellow		
61.	OKI	C3400N	toner magenta		
62.	OKI	C5550	bęben black		
63.	OKI	C5550	bęben cyan		
64.	OKI	C5550	bęben magenta		
65.	OKI	C5550	bęben yellow		
66.	OKI	C5550	fuser		
67.	OKI	C5550	pas transferu		
68.	OKI	C5550	toner black		5 tys. kopii A4
69.	OKI	C5550	toner cyan		5 tys. kopii A4
70.	OKI	C5550	toner yellow		5 tys. kopii A4
71.	OKI	C5550	toner magenta		5 tys. kopii A4
72.	OKI	ES7170	toner		36 tys. Kopii A4
73.	OKI	ES7170	bęben		72 tys. Kopii A4
74.	OKI	ES7170	fuser		
75.	OKI	MB470	toner		7 tys. kopii A4
76.	OKI	MB470	bęben		
77.	OKI	MB492dn	toner		7 tys. kopii A4
78.	OKI	MB492dn	bęben		
79.	OKI	3410	taśma		10 mln znakow
80.	Olivetti	D-Copia 1600	toner		
81.	Olivetti	D-Copia 1800	toner		
82.	Panasonic	KX-P3696	taśma		
83.	Panasonic	KX-P1694	taśma		
84.	Samsung	Pro Xpress M3870FW	toner		5 tys. kopii A4
85.	Sharp	2216	toner		
86.	Sharp	AR5012	toner		
87.	Toshiba	e-Studio 2802AM	toner		14,6 tys. kopii A4
88.	Toshiba	e-Studio 2802AF	toner		14,6 tys. kopii A4
89.	Xerox	WC5865	toner		110 tys. kopii A4



 9/10000000

Załącznik nr 3 do umowy nr/2020 z dnia2020 r.

Wykaz osób uprawnionych do składania zamówień

L.p.	Imię i nazwisko	Adres e-mail	Jednostka terenowa	Adres
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Wykaz osób uprawnionych do zatwierdzania zamówień

L.p.	Imię i nazwisko	Adres e-mail	Jednostka terenowa	Adres

KIEROWNIK BIURO WYKONAWCZEGO REFERATU
Informatyki i Telekomunikacji
mgr inż. Jacek Miller
02010001

Załącznik nr 4 do umowy nr/2020 z dnia2020 r.

Wykaz urządzeń będących na gwarancji

L.p.	Producent, model	Ilość
1.	Toshiba eStudio 2802AF	1
2.	Toshiba eStudio 2802AM	14
3.	Samsung ProXpress M3870FW	3
4.	HP LaserJet MFP M477FDW	1
5.	HP LaserJet MFP E72525dn	1
6.	Kyocera P3055DN	5
7.	Kyocera P3155DN	20
8.	Kyocera M3655iDN	1
9.	OKI ES7170	3


KIEROWNIK SAMODZIELNEGO REFERATU
Informatyki i Telekomunikacji
10.01.2020
mgr inż. Jacek Miller