

(pieczęć Realizującego zamówienie)

Adresat: wszyscy zainteresowani

Ogłoszenie o zamówieniu

(dostawa/usługa/robota budowlana)

na zakup, dostarczenie i przekazanie ciągnika rolniczego przeznaczonego na nagrodę dla zwycięzcy Ogólnokrajowego Konkursu Bezpieczne Gospodarstwo Rolne.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

00-608 Warszawa, al. Niepodległości 190

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Ciągnik rolniczy kołowy z napędem na cztery koła przystosowany do prac w gospodarstwie rolnym z możliwością agregowania maszyn i urządzeń rolniczych zawieszanych i przyczepianych (fabrycznie nowy – rok produkcji 2020), spełniający aktualnie obowiązujące wymagania z zakresu ergonomii i BHP oraz przepisów o ruchu drogowym. Ciągnik musi posiadać w dniu przekazania aktualne świadectwo homologacji pojazdu i gwarancję minimum na 12 miesięcy.

Wymagania techniczne ciągnika:

- a) moc nominalna silnika 4-cylindrowego nie mniejsza niż 55,0 kW,
- b) skrzynia biegów min. 12 x 12, zsynchronizowana, z rewersem,
- c) napęd na cztery koła,
- d) norma emisji spalin minimum ETAP IIIB (norma emisji spalin ETAP IIIB jest dopuszczalna tylko w przypadku możliwości rejestracji do końca 2020 roku),
- e) ciągnik wyposażony w:
 - układ napędu maszyn i urządzeń rolniczych (WOM min. 540 obr/min);
 - układ zawieszania i przyczepiania maszyn i narzędzi;
 - układ hydrauliki zewnętrznej (max. udźwig podnośnika - nie mniej niż 2500 kg);
 - podnośnik hydrauliczny z regulacją pozycyjną, siłową;
 - instalację sterowania hamulcami pneumatycznymi;
 - zaczep transportowy i zaczep rolniczy;
 - kabinę (bezpieczną, wentylowaną, ogrzewaną).

Do ciągnika musi być załączona instrukcja obsługi w języku polskim.

Ciągnik rolniczy oraz symboliczny klucz do ciągnika należy oznakować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do załączonego wzoru umowy.

1) **warunki gwarancji: minimum 12 miesięcy** oraz zapewnienie nieodpłatnego serwisu w ramach gwarancji, realizowanego w miejscowości wskazanej przez Laureata Konkursu;

2) **warunki płatności:** płatność za zakupiony, dostarczony i odebrany przedmiot umowy, zostanie dokonana na rachunek *Wykonawcy* wskazany na fakturze VAT, w terminie **14 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dołączonym do niej oryginałem protokołu odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli *Stron* oraz Laureata Konkursu.

W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury korygującej.

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)

Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106) wyraża zgodę na wystawienie przez *Wykonawcę* faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bf@krus.gov.pl. *Wykonawca* oświadcza, że adresatem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:.....;

3) **warunki dostawy (miejsce):** *Wykonawca* zobowiązuje się dostarczyć ciągnik do miejsca podsumowania Konkursu BGR i do miejsca wydania ciągnika Laureatowi Konkursu, zgodnie z zapisami w załączonym wzorze umowy, tj. § 1 ust. 1 pkt 3 oraz § 3 ust. 3;

4) **inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:** koszt ubezpieczenia podczas transportu ciągnika do miejsca podsumowania Konkursu BGR i do miejsca wydania ciągnika Laureatowi Konkursu pokrywa *Wykonawca*.

3. **Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z zapisami w załączonym wzorze umowy, tj. § 3 Termin i sposób realizacji.

4. Kryteria oceny oferty.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie:

kryterium - cena 100%

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć:

- w wersji elektronicznej na e-mail: bp@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 20.02.2020 r.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert **nie będą poddawane ocenie.**

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty;
- parafowany wzór umowy.

6. Termin związania ofertą **30 dni.**

7. Formularz oferty i wzór umowy stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia.

8. Całkowita wartość zamówienia wynosi;

- Wartość bez VAT: **113 821,14**
- Waluta: **zł**

9. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, *Zamawiający* zastrzega sobie prawo skontaktowania się z właściwymi oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

10. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

11. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zobowiązania *Zamawiającego* do udzielenia niniejszego zamówienia.

12. Osoba do kontaktu:

– Ewelina Myszk

tel.: 22 592 65 09

DYREKTOR
Biura Prewencji
Cezary Nebis