



**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Poznaniu**

ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań, tel. (0 61) 853 09 20, fax. (0 61) 853 09 21  
www.krus.gov.pl, e-mail: poznan@krus.gov.pl

ZNAK SPRAWY: 1200-OP.261.2.2020

**ZATWIERDZAM:**

**DYREKTOR**  
*A. Minkowski*  
mgr inż. Adam Minkowski

Poznań, dnia 04 02 2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
PUBLICZNEGO W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”**

Spis treści

- Rozdział I – Instrukcja dla Wykonawców
- Rozdział II – wzór umowy
- Rozdział III – formularze i załącznik do SIWZ
- Rozdział IV – dokumentacja techniczna i przedmiar robót

*[Handwritten signatures and initials]*

## ROZDZIAŁ I

### Instrukcja dla Wykonawców

#### I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

*Nazwa Zamawiającego:* Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu

*Adres Zamawiającego:* ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań

*Godziny urzędowania Zamawiającego:* od poniedziałku do piątku od 7.00 do 15.00

*Numer telefonu i faksu Zamawiającego:* tel. 61 8530920, faks 61 8530921

*Adres e-mail Zamawiającego:* [poznan@krus.gov.pl](mailto:poznan@krus.gov.pl)

*Adres strony internetowej:* [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl)

#### II. Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych zwanej w dalszej części SIWZ „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń w budynku OR KRUS w Poznaniu ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań oraz na stronie internetowej KRUS <http://www.krus.gov.pl>

#### III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą pn. „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia oraz standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia zostały określone w dokumentacji technicznej zawartej w Rozdziale IV SIWZ. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowią opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.
3. Szczegółowe warunki zamówienia zostały określone we wzorze umowy zawartym w Rozdziale II SIWZ.
4. Przedmiot zamówienia winien zostać zrealizowany zgodnie z projektem budowlano-wykonawczym, a także decyzjami i warunkami wydanymi na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia jak również zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi i jakościowymi, sztuką budowlaną, przepisami bhp i ppoż oraz zgodnie z poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego. Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę, że projekt budowlano – wykonawczy obejmuje swym zakresem również wyposażenie m.in. w meble biurowe oraz regały.
5. Zamawiający zaznacza, że załączony przedmiar ma wyłącznie charakter pomocniczy i orientacyjny, a podstawą do obliczenia ryczałtowej ceny oferty jest dokumentacja projektowa, STWiORB we wszystkich branżach oraz wymagania określone w umowie.
6. Zamawiający zaznacza, iż w przypadku nie ujęcia w przedmiarze robót pozycji koniecznych do wykonania z punktu widzenia kompletności wykonania robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną, a opisanych w projekcie, umowie lub STWiORB, Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Materiały wykończeniowe zastosowane przez Wykonawcę winny odpowiadać normom i przepisom oraz winny posiadać odpowiednie atesty dla obiektów użyteczności publicznej.
8. Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem oferty Wykonawca dokonał wizji lokalnej przyszłego terenu budowy celem zapoznania się z warunkami związanymi z wykonaniem przedmiotu zamówienia i dokonania prawidłowej kalkulacji ceny. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Termin wizji należy uzgodnić telefonicznie z Kierownikiem Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie lub osobą zastępującą ( tel. 62 721 44 21).
9. Wykonawca musi zaoferować co najmniej 36 – miesięczny okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, liczonej od daty końcowego odbioru robót. Szczegółowe warunki gwarancji zostały opisane w § 11 umowy.
10. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia od wszelkich ryzyk budowy i montażu obejmujące fizyczne zniszczenie lub uszkodzenie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami określonymi we wzorze umowy zawartym w Rozdziale II SIWZ i przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie przed zawarciem umowy na realizację przedmiotowej roboty budowlanej.

11. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 45000000-7 Roboty budowlane,
  - 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę,
  - 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków,
  - 45210000-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów,
  - 45231000-5 Roboty w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych,
  - 45232000-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli,
  - 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne,
  - 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach,
  - 45410000-4 Tynkowanie,
  - 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej,
  - 45432100-5 Kładzenie i wykładanie podłóg,
  - 45442100-8 Roboty malarskie,
  - 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe,
  - 39131100-2 Regały archiwalne,
  - 39000000-2 Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie
12. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy zawartym w Rozdziale II SIWZ.
13. Zamawiający w załączniku nr 6 zawartym w Rozdziale III SIWZ podaje informacje z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
14. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

#### **IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych w postępowaniu.

#### **V. Termin wykonania zamówienia.**

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w okresie do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Pzp
2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp. tj.
  - 1) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28.02.2003r. – Prawo upadłościowe
  - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w pkt 1 będzie dla tych Wykonawców dokonywana odrębnie.**

3. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 lit.b) ustawy pzp dotyczące:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej , o ile wynika to z odrębnych przepisów  
Zamawiający nie określa szczegółowo wymagania w tym zakresie.
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Zamawiający uzna warunek ten za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, obejmujące pełną odpowiedzialność Wykonawcy za szkody powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będącej przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna warunek ten za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.500.000,00 zł wraz z potwierdzeniem opłacenia należnej składki.

W przypadku gdy dokument będzie zawierać kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN ( polski złoty), Zamawiający na potrzeby oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złotówki ( z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu , a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych.

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

- a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie budynku użyteczności publicznej, każda o wartości nie mniejszej niż 2.000 000,00 zł brutto wraz podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

W przypadku wykonawców rozliczających się w innej walucie niż PLN ( polski złoty), przeliczenia walut należy dokonać według tabeli po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu , a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych.

- b) dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia tj.:
  - **jedną osobę – Kierownik budowy** - posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń; posiadająca doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy dla minimum 1 zadania inwestycyjnego w zakresie budowy budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 1 000 m<sup>3</sup> (dla każdego ze wskazanych budynków)

- **minimum jedną osobę - Kierownik robót sanitarnych** – posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

- **minimum jedną osobę - Kierownik robót elektrycznych** – posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i teletechnicznych.

Osoby, które będą pełnić funkcję Kierownika budowy i Kierowników robót muszą posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu/nadzorowaniu robotami budowlanymi.

**W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w pkt 3.1) do pkt 3.3) będzie dla tych Wykonawców dokonywana łącznie.**

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
  - d) czy podmiot, na zdolności którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1) oraz pkt 8) ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek udostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w pkt 4

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Jeżeli w toku postępowania, Wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Oferta powinna zawierać następujące aktualne na dzień składania ofert oświadczenia i dokumenty:
  - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 zawartym w Rozdziale III SIWZ;
  - b) wypełnione oświadczenia stanowiące załącznik nr 2 oraz załącznik nr 3 zawarte w Rozdziale III SIWZ.
  - c) oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza - pełnomocnictwa (upoważnienia) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy;

### **A. Oświadczenia składane wraz z ofertą**

1. Wykonawca **zobowiązany jest dołączyć do oferty** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu spełniających wymogi Zamawiającego określone w pkt VI.3 SIWZ według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 zawartego w Rozdziale III SIWZ**. **Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że podmioty trzecie, na zasobach których Wykonawca polega spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia.**
2. Wykonawca **zobowiązany jest dołączyć do oferty** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 4 oraz pkt 8

ustawy Pzp według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 zawartego w Rozdziale III SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt A.1 i A.2 SIWZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w pkt A.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**B. Oświadczenia składane obligatoryjnie przez wszystkich Wykonawców w terminie do 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego wykazu złożonych ofert.**

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 zawartego w Rozdziale III SIWZ.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**C. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego - dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W tym celu, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt od VII.C.1 do VII.C.4.

**1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda następujących dokumentów:**

**a) w zakresie warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:**

- wykaz robót budowlanych potwierdzających spełnienie warunku określonego w pkt VI.3.3a) SIWZ wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Wykaz powinien zostać sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 zawartego w Rozdziale III SIWZ.

- wykaz osób potwierdzających spełnienie warunku określonego w pkt VI.3.3b) SIWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz powinien zostać sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 zawartego w Rozdziale III SIWZ.

**b) w zakresie warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z potwierdzeniem opłacenia należnej składki w odpowiedniej wartości określonej w pkt VI.3.2) SIWZ

**2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda następujących dokumentów:**

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed


- upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie tych należności – załącznik nr 8 zawarty w Rozdziale III SIWZ
  - e) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - załącznik nr 8 zawarty w Rozdziale III SIWZ
  - f) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych ( Dz. U. z 2016, poz. 716) – załącznik nr 8 zawarty w Rozdziale III SIWZ

### 3. Wykonawca,:

- 1) który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt VI.4-9 SIWZ:
  - a) przedstawi Zamawiającemu w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt VII.C.2 SIWZ
  - b) przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, poprzez złożenie załącznika nr 9 zawartego w Rozdziale III SIWZ
- 2) który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom przedkłada załącznik nr 5 zawarty w Rozdziale III SIWZ ( o ile dotyczy)
- 3) w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, przedłoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

### 4. Dokumenty podmiotów zagranicznych

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VII.C.2.a) SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w pkt 4.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagania dotyczące daty wystawienia dokumentu określone w pkt 4.1) stosuje się odpowiednio.
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym ma siedzibę lub



miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wykonawca w sytuacji zaistnienia podstaw do jego wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy – Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy, tzw. self-cleaning. Zamawiający rozpatrzy dowody wykazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16- 20 i ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy-Pzp.
6. Postanowienia określone w pkt 5 nie mają zastosowania wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia i nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania zakazu.

#### **VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Odwołania i wszelka korespondencja związana z odwołaniem może być przekazywana wyłącznie w formie pisemnej lub faksem. Oferty muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
3. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
5. Oświadczenia, wnioski oraz pozostałe informacje przekazane za pośrednictwem faxu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a następnie zostaną niezwłocznie przekazane do Zamawiającego w formie pisemnej (przesłane pocztą lub dostarczone do siedziby Zamawiającego – pok. 307 kancelaria).
6. W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.
7. Zamawiający uprzejmie prosi o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres: [poznan@krus.gov.pl](mailto:poznan@krus.gov.pl)
8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest w zakresie:
  - a) zamówień publicznych–Pani Magdalena Wiśniewska, tel.618525063, mail: [poznan@krus.gov.pl](mailto:poznan@krus.gov.pl)
  - b) przedmiotu zamówienia – Pani Justyna Buczkowska, tel. 61 8512222, mail: [poznan@krus.gov.pl](mailto:poznan@krus.gov.pl)Dane adresowe Zamawiającego określone zostały w pkt I SIWZ, godziny pracy od poniedziałku do piątku 7.00-15.00.

#### ***Wyjaśnienia i modyfikacje specyfikacji istotnych warunków zamówienia.***

9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.

13. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła pytania oraz zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
15. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie zamówień publicznych.

#### **IX Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 50.000,00 zł ( słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) **przed upływem terminu składania ofert**, w jednej lub kilku z następujących form: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. **Wadium w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego:** NBP O/ Poznań 53 1010 1469 0021 5018 9320 0000 z adnotacją „Wadium – przetarg 1200-OP.261.2.2020 Budowa PT KRUS w Krotoszynie”
2. W przypadku wadium wnoszonego w innych formach niż pieniądź, należy oryginał dokumentu umieścić w odrębnej kopercie opatrzonej dopiskiem „WADIUM” i złożyć wraz z ofertą, natomiast kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem dołączyć do oferty. Natomiast za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa takie, które ww. terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego ( decyduje data i godzina uznania rachunku bankowego zamawiającego).
3. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, gwarancja musi:
  - 1) obejmować cały okres związania ofertą;
  - 2) być samoistna, nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie;
  - 3) zawierać wszystkie przypadki utraty wadium, o których mowa w pkt 4 i 5;
  - 4) być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **X. Termin związania ofertą.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i wynosi 30 dni.

#### **XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty wypełnionym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 zawartym w Rozdziale III SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo /upoważnienie/ do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) [pełnomocnictwo jest wymagane również, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum].
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje zastrzeżone powinny być jednoznacznie oznaczone.**

5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywne propozycje spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelną inną techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób pozwalający na ich identyfikację (czytelny podpis lub imienna pieczęć). Zaleca się, aby wszystkie strony były parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem i pieczęcią osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane są w oryginale.
11. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 10, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
12. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą:
  - a) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
  - b) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;
  - c) w przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów przez osobę/y, której/ych upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kserokopię, poświadczoną przez notariusza
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny Poznań ul. Św. Marcin 46/50, 61-972 Poznań – sekretariat piętro VI pok. 604 lub drogą pocztową w terminie do dnia **25.02.2020r. do godz. 10.00** w zamkniętej kopercie z pieczęcią Wykonawcy i oznaczonej w następujący sposób:

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu  
ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań**

**Oferta na: Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”**

2. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed wyznaczonym terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o modyfikacji oferty musi być złożone w zamkniętej kopercie oznaczonej pieczęcią Wykonawcy i dopiskiem „Modyfikacja”.
4. W przypadku wycofania oferty, zgodnie z pkt 2, nie będzie otwierana, oferta zostanie odesłana Wykonawcy.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „Modyfikacja” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
6. Zgłoszenia i pisma przesłane faksem nie będą traktowane jako oferty.
7. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 25.02.2020r. o godz. 10.15 w siedzibie OR KRUS Poznań, ul. Św. Marcin 46/50, piętro VI pok. 601 – sala konferencyjna**
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

2. Wykonawca określi ceny ściśle według zapisów zawartych w Formularzu oferty – załącznik nr 1 zawarty w Rozdziale III SIWZ.
3. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) oraz wyrażona liczbowo i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z powszechnie przyjętym systemem rachunkowości).
4. Cena określona przez Wykonawcę powinna zawierać w sobie wszystkie koszty mogące powstać w okresie ważności umowy, a także uwzględniać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy, jak również ewentualne upusty i rabaty.
5. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
6. Cena podana w ofercie jest ostateczna i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy – Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów wyboru:

#### Kryterium oceny ofert:

- a) Cena – 80 %
- b) Doświadczenie Kierownika budowy – 10 %
- c) Okres gwarancji – 10 %

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże ceny oferty, oferowanego okresu gwarancji oraz doświadczenia Kierownika budowy Zamawiający będzie zobligowany w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP odrzucić jego ofertę jako niezgodną z postanowieniami niniejszej SIWZ.

- a) Opis kryterium - „Cena” - cena brutto za całość przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę

Punkty przyznawane za kryterium „Cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_o) \times 80$$

Gdzie

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie w kryterium cena

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród ważnych ofert

C<sub>o</sub> – cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 80 pkt.

- b) Opis kryterium – „Doświadczenie Kierownika budowy”(D) – Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium na podstawie wskazanej w formularzu oferty ilości zadań inwestycyjnych w zakresie budowy budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 1 000 m<sup>3</sup> (dla każdego ze wskazanych budynków), dla których osoba wskazana na Kierownika budowy wykazała doświadczenie zawodowe jako kierownik budowy

Punkty przyznawane za kryterium „Doświadczenie Kierownika budowy” będą przyznawane następująco:

- pełnienie funkcji kierownika budowy dla 1 zadania inwestycyjnego w zakresie budowy budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 1 000 m<sup>3</sup> (dla każdego ze wskazanych budynków) – 0 pkt.

- pełnienie funkcji kierownika budowy dla 2 zadań inwestycyjnych w zakresie budowy budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 1 000 m<sup>3</sup> (dla każdego ze wskazanych budynków) – 5 pkt.
- pełnienie funkcji kierownika budowy dla 3 i więcej zadań inwestycyjnych w zakresie budowy budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 1 000 m<sup>3</sup> (dla każdego ze wskazanych budynków) – 10 pkt.

Osoba, której doświadczenie będzie punktowane w tym kryterium musi być wyznaczona do realizacji zamówienia i wskazana w Wykazie osób, o którym mowa w załączniku nr 7 zawartym w Rozdziale III SIWZ jako Kierownik budowy posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Jeżeli Wykonawca otrzymał punktację w ramach kryterium „Doświadczenie zawodowe Kierownika budowy” zobowiązany jest przy realizacji zadania zapewnić pełnienie funkcji kierownika budowy przez osobę wskazaną w ofercie. Zasady oraz warunki zmiany Kierownika budowy w trakcie realizacji zadania określa Wzór umowy zawarty w Rozdziale II SIWZ.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 10 pkt.

- c) Opis kryterium – „Okres gwarancji” (G) – długość okresu wykonywania bezpłatnych przeglądów i konserwacji wszystkich wbudowanych urządzeń i instalacji, wynikających z dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) poszczególnych urządzeń, dokumentów gwarancyjnych oraz przepisów prawa, a także wszystkich czynności niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania i użytkowania przedmiotowych urządzeń i instalacji w okresie od 36 miesięcy (minimum) licząc od protokolarnego odbioru robót do 60 miesięcy (maksimum)

Punkty przyznawane za kryterium „Okres gwarancji” będą liczone wg następującego wzoru:

$$G = G_o / G_{max} \times 10$$

Gdzie

G – liczba punktów przyznanych danej ofercie za udzielony okres gwarancji podany w miesiącach

G<sub>o</sub> – okres gwarancji podany w miesiącach przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

G<sub>max</sub> – najdłuższy okres gwarancji oferowany przez Wykonawcę wyrażony w miesiącach spośród ocenianych ofert nie podlegających odrzuceniu

**Okres gwarancji na całość zamówienia udzielony ponad 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany, a do wzoru zostanie podstawiony jako 60-miesięczny, natomiast za zaoferowanie wymaganego minimalnego okresu gwarancji wynoszącego 36 miesięcy Wykonawca otrzyma 0 pkt. i nie będzie on podstawiany do wzoru.**

Jeżeli Wykonawca poda długość okresu gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok= 12 miesięcy.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 10 pkt.

3. Zamawiający spośród ofert, wybierze Wykonawcę, którego oferta uzyska najwyższy **wskaźnik wynikowy W** wyliczony wg następującego wzoru -  $W = C + D + G$
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku tj. bez zaokrąglenia poprzez odcięcie cyfr znajdujących się na dalszych pozycjach po przecinku.

**XV. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w SIWZ kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2) zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2, jeżeli wystąpią przesłanki zastosowania art. 94 ust. 2 pkt 1 lit.a)
4. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany:
  - a) przed podpisaniem umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego do złożenia :
    - kosztorysu ofertowego, sporządzonego na podstawie przedmiarów robót. Będzie to dokument pomocniczy dla Zamawiającego, nie stanowiący podstawy do rozliczeń,
    - zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej ryczałtowej ceny brutto podanej w ofercie,
    - wykazu pracowników wykonujących roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zatrudnionych i tych, którzy będą zatrudnieni, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, którego wzór określony jest w Załączniku nr 3 do umowy zawarty w Rozdziale II SIWZ;
    - dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie budowy od wszelkich ryzyk (ubezpieczenie ryzyk budowlano-montażowych) na zasadach określonych w § 16 ust. 1 umowy.
  - b) podpisania umowy w brzmieniu określonym w załączniku zawartym w Rozdziale II SIWZ.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, którego oferta została wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo– kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
  - c) gwarancjach bankowych
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. **W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, gwarancja:**
  - a) nie może zawierać warunku, że żądanie wypłaty powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego (Beneficjenta) i że podpisy należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Beneficjenta gwarancji
  - b) z jej treści winno wynikać, iż Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę wszelkich należności w wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zapłatę należności z tytułu kar umownych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego (Beneficjenta)
  - c) winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwróci:
  - a) 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
  - b) 30 % wartości zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wzór umowy stanowi załącznik zawarty w Rozdziale II SIWZ. Treść umowy zawiera istotne dla Zamawiającego i Wykonawcy warunki realizacji zamówienia.
2. Na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej lub kilku okoliczności określonych w § 20 wzoru umowy stanowiącej załącznik zawarty w Rozdziale II SIWZ.
3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek okoliczności, o których mowa w pkt. 2, Zamawiający albo Wykonawca, który poweźmie o nich wiadomości zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym pisemnie drugą stronę umowy wraz z udokumentowaniem zaistnienia okoliczności wpływających na konieczność zmiany.

#### **XVIII. Informacja o aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje dokonania ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **XX. Informacja o podwykonawcach**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia przedmiotowej roboty.
2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca (którego oferta została oceniona najwyżej) powinien wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom i podać firmy podwykonawców w załączniku nr 5 zawartym w Rozdziale II SWIZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców na równi z pracami wykonanymi samodzielnie.
5. Wykonywanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyta i terminową realizację przedmiotu zamówienia.
6. W przypadku powierzenia robót podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji robót w ramach ceny ofertowej.

#### **XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

#### **XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
4. Na czynności o których mowa w pkt. 3, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
5. W przedmiotowym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,

- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego,
  - d) opisu przedmiotu zamówienia,
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  8. Odwołujący przysyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią odwołania przed upływem tego terminu.
  9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych postanowieniami art. 182 ustawy Pzp.:
    - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp,
    - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie – 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy –Pzp,
    - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  10. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowania środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI, tj. art. 179 – 198 Pzp.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the letters "LA" and "SS".

## ROZDZIAŁ II SIWZ

### UMOWA ZP ...../..... –WZÓR

z dnia .....r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, reprezentowaną przez:

..... Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00346, na podstawie pełnomocnictwa nr ..... udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia ..... zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą ..... działającą zgodnie z wpisem do ..... prowadzonego przez ..... pod numerem ....., NIP..... reprezentowaną przez: ....., zwanym dalej „Wykonawcą” zwanych dalej łącznie „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego, zawarto umowę o następującej treści:

#### §1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pn.: „**Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie**” zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 1 do umowy**.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami, złożoną ofertą a w szczególności zgodnie z:
  - a) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej zwaną SIWZ),
  - b) Projektem budowlano-wykonawczym,
  - c) Przedmiarami robót,
  - d) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej zwaną STWiORB),
  - e) Pozwoleniem na budowę 798/2019 z dnia 18.09.2019r.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją techniczną – projektami, zweryfikował przedmiary robót oraz dokonał ich sprawdzenia pod kątem zgodności z ww. dokumentacją. Dokumentację powyższą Wykonawca uznaje za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym.
5. Wykonanie robót, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym, nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.
6. Z tytułu robót, o których mowa w ust. 5 Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
7. Wszystkie roboty budowlano-montażowe zostaną wykonane z fabrycznie nowych materiałów budowlanych (posiadających atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne lub zezwolenia na ich stosowanie w budownictwie), zapewnionych przez Wykonawcę. Stosowne atesty/certyfikaty/aprobaty dla zastosowanych materiałów Wykonawca przedłoży na żądanie Zamawiającego.
8. Wykonawca stosuje materiały i urządzenia o parametrach technicznych, konstrukcyjnych i użytkowych nie gorszych od podanych w STWiORB i projekcie.
9. W przypadku stwierdzenia, że wbudowywane materiały są niezgodne z umową Zamawiający ma prawo wymagać od Wykonawcy (na koszt Wykonawcy) usunięcia i ponownego wykonania robót z materiałów właściwych.

#### §2

#### TERMINY

1. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy przekaze Wykonawcy teren budowy.

2. Za termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uznaje dzień protokolarnego przekazania terenu budowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości przedmiotu umowy w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
4. Terminy pośrednie wykonania poszczególnych elementów przedmiotu umowy określa **Załącznik nr 2 do umowy**- Harmonogram rzeczowo-finansowy.
5. Wykonawca przedłoży Harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 7 dni od podpisania umowy do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający dokonuje akceptacji lub zgłasza uwagi w terminie 7 dni. W razie konieczności powyższą procedurę powtarza się. Bieg procedury zatwierdzania Harmonogramu Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy od rozpoczęcia robót w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.
6. Zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi z chwilą przekazania przez Wykonawcę zrealizowanego przedmiotu umowy i dokumentacją powykonawczą, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego oraz uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na jego użytkowanie.

### § 3

#### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający w ramach wykonania niniejszej umowy zobowiązuje się do:
  - a) ustanowienia nadzoru autorskiego i inwestorskiego,
  - b) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy,
  - c) przekazania Wykonawcy Dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy,
  - d) przekazania kompletnej dokumentacji technicznej dotyczącej przedmiotu umowy,
  - e) nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy terenu pod zaplecze budowy,
  - f) wyznaczania, w uzgodnieniu z Inspektorem nadzoru inwestorskiego, terminów odbiorów robót niezwłocznie od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów,
  - g) terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych,
  - h) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Dokumentacja projektowa i STWiORB stanowią własność Zamawiającego i mogą być wykorzystane wyłącznie w celu wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

### § 4

#### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca ma obowiązek:
  - a) realizowania przedmiotu umowy w oparciu o uzgodniony z Zamawiającym Harmonogram rzeczowo-finansowy,
  - b) wyznaczenia Kierownika budowy i kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane,
  - c) zorganizowania na własny koszt placu budowy,
  - d) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt dostaw energii elektrycznej, wody i innych mediów potrzebnych do wykonania robót,
  - e) utrzymania na placu budowy czystości i porządku,
  - f) zapewnienia ochrony przeciwpożarowej,
  - g) spełnienia wymagań środowiska,
  - h) po zakończeniu prac pozostawienia terenu budowy w stanie nadającym się do użytkowania,
  - i) prowadzenia dokumentacji budowy,
  - j) wykonania dokumentacji powykonawczej budowy w 3 egzemplarzach,
  - k) umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
  - l) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
  - m) terminowego usuwania wad ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
  - n) stosowania się do poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami umowy,
  - o) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach



- wykonania umowy,
- p) zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza podwykonawców do udziału w realizacji umowy,
  - q) zapewnienia na własny koszt ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy,
  - r) oznaczenia terenu budowy i zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - s) przeprowadzenia prób, pomiarów i sprawdzeń przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, na własny koszt, zapewnienia obsługi geodezyjnej budowy na własny koszt.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
  3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy chyba, że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
  4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody oraz niezwłocznego przekazania zgłoszenia szkody wraz ze szczegółowym odniesieniem się do zgłoszonych roszczeń do zakładu ubezpieczeń, w którym posiada zawartą polisę odpowiedzialności cywilnej obejmującej swoim zakresem przedmiot umowy.
  5. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:
    - a) dziennik budowy,
    - b) protokoły odbioru robót wraz z dokumentami laboratoryjnymi,
    - c) pozostałe dokumenty budowy, zgodnie z STWiORB.
  6. Do obowiązków Wykonawcy należy również opracowanie i aktualizacja, przekazanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do akceptacji i przechowywanie po zaakceptowaniu:
    - a) projektu organizacji robót,
    - b) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
    - c) planu zagospodarowania budowy,
    - d) informacji o wytwarzanych odpadach,
    - e) dokumentacji powykonawczej.
  7. W przypadku powierzenia wykonania części Zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję kierowniczą względem podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy.
  8. Od daty odbioru końcowego do upływu okresu gwarancji i rękojmi, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia wad i naprawienia każdej szkody powstałej w obiekcie, którego dotyczy przedmiot umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, a spowodowanej:
    - a) wadą, która wynikła z wykonanych w ramach umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu umowy,
    - b) wypadkiem zaistniałym przed dniem odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego,
    - c) czynnościami Wykonawcy na terenie budowy po dniu odbioru końcowego.
  9. Wykonawca odpowiada i ponosi koszty uszkodzeń urządzeń podziemnych zinventaryzowanych na planie uzbrojenia. W celu uściślenia lokalizacji urządzeń podziemnych w miejscu wykonywanych robót Wykonawca jest zobowiązany wykonać ręczne przekopy kontrolne. Wykonawca w trakcie wykonywania prac budowlanych zobowiązany jest również zachować szczególną ostrożność ze względu na ewentualność wystąpienia urządzeń niezainwentaryzowanych na planie uzbrojenia.
  10. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg, ciągów komunikacyjnych, chodników, parkingów, terenów zieleni i innego mienia należącego do osób trzecich, zniszczonych lub uszkodzonych podczas realizacji przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność w związku z realizacją umowy.
  11. Tymczasowe zajęcie terenów przyległych do linii rozgraniczających, niezbędnych do prowadzenia robót budowlanych – Wykonawca uzgodni we własnym zakresie i na swój koszt.
  12. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.

13. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu i poddawanych odbiorom częściowym.
14. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
15. Przed oddaniem obiektu do użytku Wykonawca przekaże Zamawiającemu ramową instrukcję eksploatacji i konserwacji, która winna zawierać listę wszystkich urządzeń, procedur i zasad wykonywania czynności koniecznych dla prawidłowego użytkowania – sporządzoną w 3 egzemplarzach.
16. Wykonawca zapewnia, że osoby realizujące niniejszą umowę posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami BHP).
17. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy przeszkoli pracowników wykonujących roboty budowlane w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie budowy.
18. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom wykonującym roboty budowlane odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
19. Wykonawca poinformuje pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy.
20. Wykonawca poinformuje pracowników o występujących zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie budowy.
21. Wykonawca przeprowadzi instruktaż stanowiskowy oraz zapozna pracowników z oceną ryzyka zawodowego.
22. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika.
23. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie budowy w czasie i z przyczyny wykonywania usługi związanej z realizacją umowy, odbywać się będzie w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.

## §5

### PRZEDSTAWICIELE STRON UMOWY

1. W celu zapewnienia właściwej współpracy i koordynacji działań Stron w trakcie wykonywania umowy, Strony wyznaczą swoich przedstawicieli do kontaktów i wskażą zakres ich umocowania. Zmiana tych przedstawicieli wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony i nie wymaga aneksu do umowy.
2. Ze strony Zamawiającego w zakresie przedmiotu umowy wyznacza się do kontaktu:
  - Kierownika Wydziału Administracyjno-Gospodarczego - tel. 61 851 22 22, kom. 798 788 796, e-mail : [poznan@krus.gov.pl](mailto:poznan@krus.gov.pl)
3. Ze strony Wykonawcy w zakresie przedmiotu umowy wyznacza się do kontaktu następujące osoby:
  - ....., tel....., e-mail: .....
4. Zamawiający oświadcza, że na podstawie umowy nr ZP 64/2019 z dnia 14.10.2019r. Inwestorem Zastępczym dla zadania inwestycyjnego objętego umową jest Jan Leszczyński „PROBUDEX” Zakład Projektowania i Usług Inwestycyjnych, ul. Kuzstelana 6, 53-021 Wrocław NIP 8990001757, REGON 930773334, nr tel. 602673478. W ramach powyższej umowy zostali ustanowieni następujący inspektorzy nadzoru inwestorskiego:
  - Jan Leszczyński w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
  - Jerzy Maciołek w zakresie instalacji wodno-kanalizacyjnej, wentylacyjnej, ciepłej, gazowej,
  - Tadeusz Waszak w zakresie instalacji elektrycznej i elektroenergetycznej oraz sieci teletechnicznej.
5. Ustanowiony nadzór działa w ramach obowiązków określonych w ustawie Prawo budowlane z dnia 07 lipca 1994r.
6. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego wypełniają swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektorów nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora odnośnie zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni



roboty przed dokonaniem zmiany. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy.

8. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki kierowania budową i ustanawia:
  - 1) Kierownika budowy: ..... tel.kom. ...., uprawnienia budowlane nr .....
  - 2) Kierownika robót: ..... tel.kom. ...., uprawnienia budowlane nr .....
  - 3) Kierownika robót: ..... tel.kom. ...., uprawnienia budowlane nr .....
  - 4) .....
9. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 8 wpisane zostały na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa i dysponują aktualnymi zaświadczeniami.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Kierownika budowy/robót w sposób nieprzerwany od chwili przekazania terenu budowy przez Zamawiającego do chwili jego zwrotnego przekazania Zamawiającemu, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawa i wymaganych uprawnień zawodowych.
11. Zmiany w zakresie Kierownika budowy/robót wymagają pisemnego wniosku od Wykonawcy wraz z uzasadnieniem oraz wymagają aneksu do umowy. Wykonawca może dokonać zmiany Kierownika budowy/robót pod warunkiem, że nowa osoba będzie posiadała kwalifikacje i doświadczenie wymagane w SIWZ wraz z dostarczeniem stosownych dokumentów.

## §6

### ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW

1. Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie realizacji umowy zatrudni osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: kierowanie pojazdami budowlanymi, kopanie wykopów, murywanie, tynkowanie, malowanie, wykonywanie okładzin ścian, wykładanie podłóg, wykonywanie pokrycia dachowego (konstrukcja, pokrycie, orynnowanie, obróbki blacharskie), wykonanie instalacji elektrycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, wentylacyjnej, klimatyzacyjnej jako swoich pracowników w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy. Wyżej określony wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane powyżej prace.
2. Wymóg powyższy nie dotyczy Kierownika budowy i kierowników robót oraz innych osób, które wykonują czynności nie polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy.
3. Wykaz pracowników zatrudnionych i tych, którzy będą zatrudnieni, na podstawie umowy o pracę, wykonujących roboty budowlane i usługi związane z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1, stanowi **załącznik nr 3 do umowy**.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę, podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, lub podwykonawcę:
  - a) aktualny wykaz, o którym mowa w ust. 2, osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy lub umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy lub umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, z tym, że nie podlegają anonimizacji dane dotyczące imienia i nazwiska

- pracownika, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii dokumentów określonych w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych zgodnie z § 19 ust. 4 pkt g) umowy.
  7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## §7

### ZMIANY DOTYCZĄCE PRACOWNIKÓW WYKONAWCY

1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Inwestora Zastępczego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Inwestorowi Zastępczemu propozycje zmian, o których mowa w ust. 1 nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga aktualizacji wykazu osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 2 i zatwierdzenia zmian przez Inwestora Zastępczego. Aktualizacja ta nie powoduje zmiany umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zgłoszenia do odbiorów przez osoby uprawnione w poszczególnych branżach i obecność przy odbiorach kierownika budowy i osób posiadających uprawnienia zawodowe do prowadzenia prac w zakresie branży sanitarnej i elektrycznej.
5. Inwestor Zastępczy jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
  - a) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
  - b) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
  - c) nie stosuje się do postanowień umowy,
  - d) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady BHP oraz przepisy ppoż.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 5, Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo w trybie przewidzianym w ust. 1 i ust. 2.

## §8

### PODWYKONAWCY

*(Dotyczy Wykonawcy zamierzającemu powierzyć część Zamówienia podwykonawcy.)*

1. Wykonawca w **załączniku nr 4 do umowy (załącznik nr 5 w Rozdziale III SIWZ)** wykazał podwykonawców oraz powierzonych im do realizacji części przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie Podwykonawcy robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych Umową lub przepisami prawa. W razie wykonywania przez Podwykonawcę części robót w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca usunie wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z terenu budowy.

3. Do zawarcia przez Wykonawcę Umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą robót budowlanych jest wymagane uzyskanie przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego. Przed udzieleniem takiej zgody Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji obejmującej ten zakres. Projekt Umowy o podwykonawstwo powinien zawierać wszystkie istotne postanowienia Umowy, wpływające na zakres odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy od Wykonawcy, a w szczególności zawierać wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy.
4. Zgoda Zamawiającego zostanie udzielona wyłącznie, w przypadku gdy projekt umowy pomiędzy Podwykonawcą a Wykonawcą w sposób odpowiedni uwzględni będzie postanowienia Umowy, w szczególności dotyczące terminów wykonywania robót, terminów odbiorów, zasad odpowiedzialności, a także warunków i zasad płatności wynagrodzenia – w szczególności zasady, zgodnie z którą termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonanych robót, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia w umowie z Podwykonawcą robót budowlanych, następujących klauzul umownych:
  - 1) zakres i okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady wykonanych robót nie będzie krótszy od zakresu i okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości i rękopisami za wady określonego w Umowie,
  - 2) zobowiązujących Podwykonawcę do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zaległej płatności Wykonawcy wobec Podwykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia powstania zaległości,
  - 3) zobowiązujących Podwykonawcę do udzielania pisemnych wyjaśnień Zamawiającemu, na każde jego pisemne żądanie, dotyczących prawidłowości wypłacania przez Wykonawcę wynagrodzenia, oraz przedkładania w tym zakresie odpowiednich dokumentów,
  - 4) zobowiązujących Podwykonawcę do jednoczesnego doręczania Zamawiającemu kopii wszystkich dokumentów kierowanych do Wykonawcy, związanych z nieterminowym regulowaniem wynagrodzenia,
  - 5) wymagających zgody Zamawiającego na cesję praw wynikających z umowy podwykonawstwa,
  - 6) poddania się kontroli Zamawiającego określonej w §6 ust. 4 umowy.
6. W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca doręczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię tej umowy. Zamawiający, w terminie 3 dni od doręczenia Umowy o podwykonawstwo, zgłosi pisemny sprzeciw do tej umowy, w przypadku gdy nie spełnia ona wymogów określonych w pkt. 3 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 3 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
7. Ustalona w niniejszym paragrafie procedura zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą robót budowlanych ma odpowiednie zastosowanie także w przypadku każdorazowej zmiany tej umowy.
8. Na żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia żądania, Wykonawca dostarczy zestawienie Podwykonawców robót budowlanych wraz z podaniem zakresu prac, stanu ich wykonania, wysokości wymagalnych i niewymagalnych należności oraz innych dokumentów niezbędnych dla oceny stanu rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcami robót budowlanych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych Umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi – w rozumieniu, odpowiednio: art. 2 pkt 2 i pkt 8 Pzp – oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy lub usługi – w rozumieniu, odpowiednio: art. 2 pkt 2 i pkt 8 Pzp – Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany Umowy o podwykonawstwo pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

## WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustaliły wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy na kwotę brutto ..... złotych (słownie: ..... złotych), w tym wynagrodzenie netto w wysokości: ..... złotych (słownie: ..... złotych) oraz kwota podatku od towarów i usług w wysokości ..... złotych (słownie: ..... złotych), zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 1 do umowy**.
  2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tego tytułu.
  3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu umowy jakichkolwiek robót lub kosztów określonych w dokumentacji przetargowej i ich nieujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
  4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 9 ust. 1, będzie płatne częściami, w następujący sposób:
    - 1) płatności częściowe – do wysokości 90% wynagrodzenia wymienionego w § 9 ust. 1, dokonywane będą nie częściej niż raz na miesiąc, w wysokości wynikającej ze stosunku procentowego proporcjonalnego do zaawansowania wykonania robót budowlanych określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym i faktycznie wykonanych i odebranych robót. Podstawą wystawienia faktur częściowych będą zaakceptowane przez Inwestora Zastępczego protokoły odbiorów częściowych. Ostatnia płatność częściowa liczona będzie tak, aby do zapłaty pozostało 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1.
    - 2) płatność końcowa – w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia wymienionego w § 9 ust. 1 zostanie wypłacona po zakończeniu i odbiorze wszystkich robót budowlanych, bezusterkowym odbiorze końcowym robót, odbiorze dokumentacji powykonawczej oraz uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie.
  5. Podstawą rozliczenia końcowego Stron umowy będzie przekazanie przez Wykonawcę zrealizowanego przedmiotu umowy wraz z dokumentacją powykonawczą, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez uwag oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
  6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury częściowej lub końcowej, na konto wskazane na fakturze.
  7. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- Poniższe zapisy będą miały zastosowanie, gdy Wykonawca powierzy część Zamówienia podwykonawcy*
8. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy uzależniona jest od przedstawienia przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.
  9. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z częściowymi rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, dotyczące tych należności, których termin zapłaty upłynął. Oświadczenia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających jej podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo, których termin upłynął.
  10. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo Wykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
  11. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
  12. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty Zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub

- b) złożyć do depozytu kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości, co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 10, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 11 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
14. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia będą wystawione przez Wykonawcę faktury VAT, przedstawione Zamawiającemu wraz z:
- a) protokołem odbioru częściowego zakończenia etapu robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez podwykonawców lub do którego będą załączone protokoły odbioru części robót wykonanych przez podwykonawców w ramach odbieranego etapu robót,
  - b) kopiami faktur VAT lub rachunków zaakceptowanych przez Zamawiającego wystawionych przez podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
  - c) kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę,
  - d) w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez podwykonawców przed dniem odbioru częściowego robót budowlanych, lub jeżeli roszczenia podwykonawców nie były jeszcze wymagalne – wraz z oświadczeniami podwykonawców w tym zakresie.
15. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 14, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 14, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
16. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
17. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, faktury dla poszczególnych jednostek organizacyjnych KRUS wraz z podpisanymi bez zastrzeżeń protokołami odbioru przez upoważnionych przedstawicieli stron, winny być przekazane na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054 tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

## §10 ODBIORY

1. Strony ustalają w terminach i na zasadach określonych umową do:
  - a) odbioru robót ulegających zakryciu i zanikających,
  - b) odbiorów częściowych (elementów robót wskazanych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym),
  - c) odbioru końcowego (po wykonaniu przedmiotu umowy),
  - d) przeglądu gwarancyjnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do odbioru roboty ulegające zakryciu lub zanikające. Protokoły odbioru robót zanikających lub podlegających zakryciu stanowią załącznik do protokołu końcowego.
3. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub ulegającej zakryciu. W przypadku zakrycia robót przed ustalonym terminem odbioru lub nie zgłoszenia robót do odbioru Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo żądać odkrycia robót na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca będzie zgłaszał wykonanie robót do odbioru częściowego i końcowego poprzez jednoczesne zawiadomienie Zamawiającego i Inwestora Zastępczego na piśmie pod rygorem nieważności wraz z wpisem kierownika budowy do dziennika budowy o wykonaniu robót

- i gotowości do odbioru. W razie różnych dat zgłoszeniu i wpisu, datą właściwą dla ustalenia daty zgłoszenia przez Wykonawcę jest data późniejsza.
5. Zamawiający, po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru częściowego/końcowego, przystąpi do odbioru w terminie do 7 dni, licząc od zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru częściowego/końcowego.
  6. Potwierdzeniem dokonania odbioru częściowego będzie sporządzony przez Wykonawcę Protokół odbioru częściowego i potwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
  7. Jeżeli w toku odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady, Zamawiający:
    - 1) ma prawo odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli wady nadają się do usunięcia i wyznaczyć termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie,
    - 2) jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia i całkowicie uniemożliwiają użytkowanie, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy według swego wyboru w całości albo w niewykonanej części bądź zażądać ponownego wykonania.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego oraz jest uprawniony do żądania ponownego wyznaczenia terminu odbioru końcowego.
  9. Przegląd gwarancyjny przeprowadzony będzie komisyjnie, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w ciągu 30 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy Protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.

## §11

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszelkie prace objęte przedmiotem umowy, w tym na materiały, urządzenia i wyposażenie na okres .... miesięcy. *(co najmniej 36 miesięcy- okres ten zostanie uzupełniony wg oferty wybranego Wykonawcy)*.
2. Długość okresu rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
  - a) w dniu następnym, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, w przypadku gdy w jego toku nie stwierdzono wad lub uchybień,
  - b) w dniu następnym, licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad lub uchybień stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy,
  - c) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i trwałość wykonanych robót, instalacji i wmontowanych urządzeń, a także ich wykonanie zgodnie z niniejszą umową, całością dokumentacji, o której mowa w §1 umowy oraz obowiązującymi przepisami.
5. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy też przez podwykonawców, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
6. Jeżeli na poszczególne materiały, urządzenia czy wyposażenie udzielona jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji, po upływie gwarancji określonej w pkt. 1 powyżej Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie uprawnienia wynikające z gwarancji producentów.
7. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w przedmiocie umowy, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych liczonych od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Gwarancją nie są objęte wady przedmiotu umowy powstałe wskutek niewłaściwego użytkowania, niewłaściwej konserwacji, uszkodzeń mechanicznych, zdarzeń losowych.
9. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania usunięcia wad w przedmiocie umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić ww. koszty w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty z kopią faktury lub rachunku.
10. W okresie gwarancji Wykonawca nieodpłatnie przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z przeglądów, serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń i instalacji.

11. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub dokonania istotnych napraw. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
12. Zgłoszenie wad przedmiotu umowy będzie następowało w formie pisemnej (dopuszcza się przesłanie pocztą elektroniczną).
13. Po usunięciu wady przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wykonanych prac, z czynności których zostanie sporządzony protokół.
14. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
15. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

## §12

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 5 % kwoty brutto wynagrodzenia ryczałtowego, tj. w wysokości ..... złotych (słownie: ..... złotych) – zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 5 do umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało złożone w formie: ..... (w przypadku zabezpieczenia składanego w formie innej niż pieniężna musi być ono bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 30 dni).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w sposób następujący:
  - a) 70% wysokości zabezpieczenia określonego ust. 1 w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego odbiorem końcowym bez zastrzeżeń,
  - b) pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniężnej będzie przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
9. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 9 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.

11. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

### §13

#### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
  - a) z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
  - b) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 14 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 7 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
  - c) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
  - d) podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy albo jej części bez zgody Zamawiającego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
4. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:
  - a) zwłoka Zamawiającego w przekazaniu dokumentacji projektowej lub terenu budowy, przekracza 10 dni roboczych,
  - b) zwłoka Zamawiającego w podpisaniu protokołu odbioru przekracza 10 dni roboczych,
  - c) Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej według protokołu odbioru i załączonego do niego zestawienia wartości wykonanych robót w terminie 14 dni roboczych od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych,
  - d) Na skutek polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego działającego w imieniu Zamawiającego dokonanego wpisem do Dziennika budowy przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót trwa dłużej niż 20 dni roboczych, bez należytego uzasadnienia.
5. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.
6. Skutki odstąpienia następują na przyszłość i nie dotyczą kar umownych, gwarancji, rękojmi i prawa żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy w części zobowiązania wykonanej przed odstąpieniem od umowy. Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie z tytułu wykonanej części umowy.

### §14

#### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z ODSTĄPIENIEM OD UMOWY

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
  - a) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - b) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
3. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 10 dni odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## §15

### ROZLICZENIA W ZWIĄZKU Z ODSTĄPIENIEM OD UMOWY

1. W terminie 10 dni od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
4. Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT lub rachunku.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
6. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która jest winna odstąpienia od umowy.

## §16

### UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji niniejszej umowy ubezpieczenia:
  - a) od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i posiadanego mienia (polisę OC) obejmujące odpowiedzialność cywilną za szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone z tytułu czynów niedozwolonych oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych) - **załącznik nr 6 do umowy**;
  - b) ubezpieczenia wszelkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR) obejmujące fizyczne zniszczenie lub uszkodzenie przedmiotu umowy na terenie prac oraz w miejscach składowania mienia poza terenem prac powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy **na** sumę ubezpieczenia nie niższą niż 100 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 9 ust.1 umowy - **załącznik nr 7 do umowy**.
2. Zamawiający wymaga przywrócenia pełnej sumy gwarancyjnej w razie wypłaty odszkodowania (automatycznie lub poprzez doubezpieczenie).
3. Wykonawca nie może rozpocząć prac przed przedstawieniem Zamawiającemu kopii polis ubezpieczeniowych wraz z potwierdzeniem opłacenia wymaganych składek.
4. Wykonawca zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczeń wskazanych w ust. 1 w całym okresie realizacji umowy.
5. Jeżeli w trakcie wykonywania prac okaże się, że Wykonawca nie jest w stanie przedstawić dowodów opłacenia składek ubezpieczeniowych i ważności polis ubezpieczeniowych, to Zamawiający może

wstrzymać wykonanie prac ze skutkiem natychmiastowym, przy czym skutki i koszt takiego wstrzymania prac poniesie wyłącznie Wykonawca.

## §17

### OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na terenie budowy i wokół terenu budowy.
2. Z chwilą przejęcia terenu budowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów, w tym gruzu budowlanego, związanych z realizacją niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany gromadzić i usuwać odpady z terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywnien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
4. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz właściwy organ państwowy o znaleziskach archeologicznych i wykona polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego dotyczące właściwego zabezpieczenia miejsca znaleziska, obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.

## §18

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do nie wykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
3. Wykonawca w związku z wykonywaniem niniejszej umowy ponosi odpowiedzialność za nielegalne ujawnianie lub pozyskiwanie danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

## §19

### KARY

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania i dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.

3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę a także w przypadku niewykonania umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego, chyba, że odstąpienie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
  - b) za zwłokę w przedłożeniu Harmonogramu rzeczowo-finansowego lub jego aktualizacji – w wysokości 200,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - c) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy poprzez niedotrzymanie terminów określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym,
  - d) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - e) w razie braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy – w wysokości 0,01% wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki,
  - f) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane lub projektu jej zmiany, jak również nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,01% wynagrodzenia ryczałtowego za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania dokument, o którym mowa,
  - g) zwłoki w przedłożeniu na wezwanie Zamawiającego kopii dokumentów pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę i podwykonawców, a wykonujących czynności wskazane w §6 ust. 1 umowy – w wysokości 0,01% wynagrodzenia ryczałtowego, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w wezwaniu,
  - h) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla kierownika budowy lub robót, będzie wykonywała inna osoba niż zgłoszona Zamawiającemu – w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego,
  - i) a także w innych przypadkach nienależytego wykonania umowy – 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 20% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w §9 ust. 1 umowy.
6. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 4 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
7. Strony umowy zgodnie oświadczają, że Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należności do zapłaty wynikających z przedłożonych faktur.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku:
  - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności od Wykonawcy niezależnych – w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego,
  - b) zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki.
10. Limit kar umownych, jakich Wykonawca może żądać od Zamawiającego z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, wynosi 10% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w §9 ust. 1 umowy.

## §20

### ZMIANY UMOWY

1. Istotne zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony mają prawo do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy z powodu:
  - a) okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia pomimo zachowania należytej staranności,
  - b) siły wyższej,
  - c) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli

- konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
- d) wystąpienia zmian spowodowanych warunkami geologicznymi i terenowymi (w szczególności przebiegiem urządzeń podziemnych, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych), odmiennymi od przyjętych w dokumentacji projektowej – tj. np. wyższy poziom wody gruntowej, inny przebieg urządzeń podziemnych itp.,
  - e) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej,
  - f) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć,
  - g) pojawienia się znalezisk archeologicznych w trakcie realizacji robót.
3. Wszelkie opisane powyżej przypadki wpływające na możliwość przedłużenia terminu realizacji zawartej umowy muszą zostać potwierdzone protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron i nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1.
  4. Ciężar wykazania wystąpienia przypadków wymienionych w ust. 2 obciąża Wykonawcę.
  5. Termin wykonania przedmiotu umowy w przypadkach wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 2 może zostać wydłużony maksymalnie o okres trwania tych okoliczności.
  6. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości stawki wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
  7. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia ww. przesłanki, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej zgodnie z terminami ustalonymi umową po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
  8. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

## §21

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy, w tym cesji wierzytelności, bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w szczególności przepisy tego Kodeksu o umowie o roboty budowlane i o umowie o dzieło, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego Aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania czy też wykładni niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny dla miejsca siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu.
5. Umowa niniejsza została sporządzona się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

#### Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy (Formularz Ofertowy + Kosztorys)

Załącznik nr 2 – Harmonogram rzeczowo-finansowy

Załącznik nr 3 – Wykaz pracowników wykonujących roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

Załącznik nr 4 – Wykaz podwykonawców oraz powierzonych im do realizacji części przedmiotu zamówienia (zał. nr 5 w Rozdziale III SIWZ)

Załącznik nr 5 – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Załącznik nr 6 – Dokument ubezpieczenia OC

Załącznik nr 7 – dokument ubezpieczenia od wszelkich ryzyk

Zamawiający

Wykonawca

Zbigniew Andrzejczak

RADCA PRAWNY  
nr upraw. PZ 1768

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB  
UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Forma zatrudnienia*
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Oświadczam, że osoby wskazane w niniejszym wykazie są i pozostaną zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, przez cały okres realizacji zamówień wskazany w umowie.

W przypadku rozwiązania stosunku pracy z jedną z ww. osób przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuję się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby na takich samych warunkach, tj. na podstawie umowy o pracę.

Oświadczam, że składając niniejsze oświadczenie ponoszę pełną odpowiedzialność za jego treść, na zasadach określonych w art. 297 ustawy z dnia 06 czerwca 1997r. – Kodeks karny (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1137)

\*należy wpisać informację dot. zawartej umowy o pracę tj. czas jej trwania, wymiar etatu

.....  
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

### **Rozdział III – Formularze i załączniki do SIWZ**

#### Zawartość:

1. Załącznik nr 1 - Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 – Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom
6. Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
7. Załącznik nr 7 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
8. Załącznik nr 8 – oświadczenia, o których mowa w pkt VII.C.2.e),f),g) SIWZ
9. Załącznik nr 9 – oświadczenie podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji
10. Załącznik nr 10 – klauzula informacyjna



**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa (Firma) Wykonawcy – .....,  
 Adres siedziby – .....,  
 Adres do korespondencji – .....,  
 Osoba do kontaktu ..... Tel. ....  
 Tel. - .....; fax - .....; E-mail: .....;  
 NIP - .....; REGON - .....

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**  
**Oddział Regionalny w Poznaniu**  
 ul. Św. Marcin 46/50  
 60-972 Poznań  
 skrytka pocztowa 15

I.W związku z ogłoszeniem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na:  
*Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”*

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zgodnie z poniższą kalkulacją za:

Przedkładamy niniejszym naszą ofertę, informując jednocześnie, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej, bez wnoszenia dodatkowych własnych warunków realizacji zamówienia.

- 1) **całkowita cena ryczałtowa oferty wynosi:**..... złotych netto  
 (słownie:..... złotych),  
 plus podatek od towarów i usług (23 %) w wysokości .....złotych  
 (słownie: ..... złotych)  
 co daje razem kwotę brutto w wysokości .....złotych brutto  
 (słownie: .....złotych)
- 2) Kryterium „Doświadczenie Kierownika budowy”<sup>1</sup> – Oświadczamy, że osoba wskazana do wykonywania funkcji Kierownika budowy kierowała ..... ( słownie:.....) ( należy podać liczbę) zadaniem /zadaniami inwestycyjnymi:

Imię i nazwisko osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Kierownika budowy:				
L.p.	Podmiot, na rzecz którego zadanie inwestycyjne wykonywano (Nazwa i adres Inwestora)	Kubatura budynku (m <sup>3</sup> )	Rodzaj budynku, którego budowa dotyczyła	Okres pełnienia funkcji kierownika budowy przez ww. osobę (od-do)

- 3) Kryterium „Okres gwarancji”<sup>2</sup> - Oświadczamy, że oferujemy okres gwarancji w ilości .....

<sup>1</sup> Doświadczenie Kierownika budowy stanowi kryterium oceny ofert na podstawie, którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta – patrz zapis pkt XIV.2.b) SIWZ

<sup>2</sup> Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert na podstawie, którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta – patrz zapis pkt XIV.2.c) SIWZ

## II. Oświadczamy, że:

1. podana przez nas cena zawiera w sobie wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
2. oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi w SIWZ
3. uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do wykonania zamówienia.
4. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem budowlano – wykonawczym, STWiORB, przedmiarami robót oraz wyjaśnieniami i zmianami specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
5. zapoznaliśmy się z warunkami umowy i w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w brzmieniu określonym w załączniku zawartym w Rozdziale II SIWZ.
6. w przypadku wyboru naszej oferty zrealizujemy zamówienie w okresie określonym w pkt V SIWZ.
7. akceptujemy warunki i termin płatności określone we wzorze umowy zawarty w Rozdziale II SIWZ.
8. złożona przez nas oferta<sup>3</sup>:
  - a) **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*
  - b) **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. \* Nazwa ( rodzaj ) towaru lub usługi , których dostawa lub świadczenia będzie prowadzić do jego powstania:.....  
.....  
..... Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku: ..... \*

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy – Pzp – „Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.”

Wykaz towarów objętych obowiązkiem podatkowym u Zamawiającego (tzw. odwrotnym obciążeniem) zawiera Załącznik nr 11 do ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.

Ponadto w przypadku towarów wymienionych w Załączniku nr 11 poz. 28a- 28d do ustawy o podatku od towarów i usług mechanizm „odwrotnego obciążenia” będzie miał zastosowanie, gdy łączna wartość przedmiotu zamówienia przekroczy 20 000 zł netto.

\*\* Jeżeli dostawa towaru określonego w przedmiocie zamówienia wymieniona jest w Załączniku nr 11 to w odniesieniu do tych towarów znajduje zastosowanie mechanizm odwrotnego obciążenia, tj. przeniesienie obowiązku rozliczenia podatku VAT ze sprzedającego (Wykonawcę) na nabywcę (Zamawiającego).

W takiej sytuacji Wykonawca w Formularzu ofertowym wpisuje, że oferta prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, podając wartość zamówienia bez podania kwoty podatku VAT.

Oznacza to, że sama wartość zamówienia nie uwzględnia podatku VAT, jednakże w dalszym ciągu zamówienie podlega opodatkowaniu, ale to Zamawiający jest zobligowany do rozliczenia podatku od transakcji.

9. w przypadku wyboru naszej oferty zarówno my jak i nasi podwykonawcy spełniamy wymagania Zamawiającego, o których mowa w pkt III.12 SIWZ (klauzule społeczne)
10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
11. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do
  - a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w niniejszej ofercie
  - b) ubezpieczenia budowy od wszelkich ryzyk budowlanych i zakresu wskazanego w § 16 wzoru umowy.
12. Numer rachunku bankowego do zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu ( o ile dotyczy)  
.....
13. jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem - tak / nie \*

Zgodnie z definicją zawartą w załączeniu Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw ( Dz. urz. UE L 124 z 20.05.2003r., str. 36), **małe przedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR, zaś **średnie przedsiębiorstwa** to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami, i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

14. Informacje o oświadczenia lub dokumentach ogólnodostępnych:

- a) nazwa dokumentu/ oświadczenia\* ..... Adres strony internetowej: .....
- b) nazwa dokumentu/ oświadczenia\* ..... Adres strony internetowej: .....
- c) nazwa dokumentu/ oświadczenia\* ..... Adres strony internetowej: .....

15. W przypadku wyboru naszej oferty umowę w imieniu Wykonawcy podpisze/a/ :

..... stanowisko .....

..... stanowisko .....

16. W przypadku otrzymania zamówienia koordynatorem do stałych kontaktów w związku z realizacją wykonanego przedmiotu zamówienia zostanie

Pan/Pani .....adres .....

tel. kontaktowy .....mail .....

17. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

18. Oferta została złożona na ..... stronach.

19. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1/ .....
- 2/ .....
- 3/ .....
- 4/ .....
- 5/ .....

.....  
(podpisy i pieczęcie osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym powołaniu)

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(pełna nazwa/firma)

.....  
(adres)

.....  
(NIP/PESEL)

.....  
(KRS /CEIDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą”),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:  
*Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”*

**A. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt 8 ustawy.

....., dnia ..... r. ....  
(miejsowość i data) (podpis)

\* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

\*) wypełnić jeśli dotyczy lub jeśli nie dotyczy wpisać „nie dotyczy”

....., dnia ..... r. ....  
(miejsowość i data) (podpis)

**B. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(\*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r. ....

(miejsowość i data)

(podpis)

\*) wypełnić jeśli dotyczy lub jeśli nie dotyczy wpisać „nie dotyczy”

....., dnia ..... r. ....

(miejsowość i data)

(podpis)

**C. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r. ....

(miejsowość i data)

(podpis)

.....  
(pełna nazwa/firma)

.....  
(adres)

.....  
(NIP/PESEL)

.....  
(KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą Pzp”),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:  
*Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”*

składam następujące oświadczenia:

**A. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt VI.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia

....., dnia ..... r.

(miejsowość i data)

.....  
(podpis)

**B. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

\*Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale pkt. VI.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów\*\*:

L.p.	Pełna nazwa/firma, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG	Wskazanie warunku określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia pkt VI.3.2) lub pkt VI.3.3) SIWZ), którego dotyczy wsparcie innego podmiotu
1		
2		
3		

\*) wypełnić jeśli dotyczy lub jeśli nie dotyczy wpisać „nie dotyczy”

\*\*) wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu.

....., dnia ..... r.

(miejsowość i data)

.....  
(podpis)

**C. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

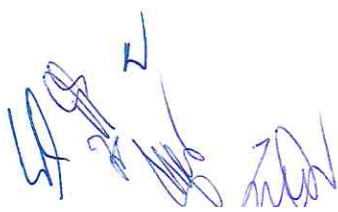
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

*(miejsowość i data)*

.....

*(podpis)*



.....  
pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

**Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności  
do grupy kapitałowej**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą Pzp”),

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

*Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”*

Ja niżej podpisany, reprezentujący firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

2. \* **nie należymy** \* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp
3. \* **należymy** \* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której

wchodzą następujące podmioty:

a) .....

b) .....

c) .....

....., dnia .....r.  
(miejscowość, data )

.....  
(podpisy i pieczęcie osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

\* niepotrzebne skreślić

**Uwaga**

1. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczenie można złożyć faksem lub mailem, a następnie niezwłocznie przesać pocztą lub doręczyć osobiście lub kurierem.



.....  
 .....  
 .....  
 (nazwa/ firma, siedziba Wykonawcy)

.....  
 (NIP Wykonawcy)

**Wykaz części zamówienia,  
 których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom**

*(należy złożyć na wezwanie Zamawiającego)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”*, oświadczam, że ZAMIERZAM POWIERZYĆ następujące części zamówienia podwykonawcom:

Lp.	Opis części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom	Firma podwykonawcy

..... dnia.....

(miejsowość)

.....  
 Pieczęć i podpis upoważnionego  
 przedstawiciela Wykonawcy

Przedmiot zamówienia

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”

### WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

zgodnie z warunkiem określonym w pkt. VI.3.3a) SIWZ

(należy złożyć na wezwanie Zamawiającego)

W związku z przystąpieniem do udziału w postępowaniu o udzielenie ww. przedmiotu zamówienia

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy )

przedstawia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, które zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Lp.	Przedmiot zamówienia (nazwa roboty budowlanej)	Wartość brutto roboty budowlanej	Okres realizacji: rozpoczęcie (dd/mm/rrrr) – zakończenie (dd/mm/rrrr)	Nazwa i adres podmiotu na rzecz, którego wykonana została robota budowlana (nazwa, adres siedziby)	Nazwa podmiotu, który wykonał robotę budowlaną (Wykonawca lub podmiot udostępniający swoje zasoby na podstawie art. 22a ust 1 ustawy Pzp)

Uwaga:

Wykaz winien zawierać co najmniej dwie roboty budowlane, każda o wartości nie mniejszej niż 2.000 000,00 zł brutto (dwa miliony złotych 00/100) polegające na budowie budynku użyteczności publicznej\*, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Należy również podać informację czy wykazane roboty budowlane wykonał sam Wykonawca czy też podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Nie można sumować robót o mniejszej wartości, aby uzyskać wymaganą powyżej wartość.

\* zgodnie z definicją zawartą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie

....., dnia .....

(miejsceowość)

.....

/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciel(i) Wykonawcy/

Przedmiot zamówienia

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”

**Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego posiadających:**

- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń
  - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
  - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i teletechnicznych
- zgodnie z warunkiem określonym w pkt. VI.3.3b) SIWZ

(UWAGA - Osoby, które będą pełniły funkcję Kierownika budowy i Kierowników robót muszą posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu/nadzorowaniu robotami budowlanymi).

W związku z przystąpieniem do udziału w postępowaniu o udzielenie ww. przedmiotu zamówienia

(nazwa i adres Wykonawcy)

Przedkładam wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pełniąc funkcję kierownika budowy oraz odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi w danej specjalności, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Nazwisko i imię osoby, która będzie pełnić poszczególne funkcje	Informacja dotycząca kwalifikacji zawodowych i uprawnień (zakres, branża, nr uprawnień, przynależność do właściwej izby zawodowej)	Informacja o doświadczeniu tj. nazwa inwestycji, okres, pełniona funkcja	Informacja o podstawie do dysponowania wymienioną osobą *
1	2	3	4	5
1	- kierownik budowy			
2	- kierownik robót sanitarnych			
3	- kierownik robót elektrycznych			

Oświadczam, że osoby wymienione w tabeli powyżej, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

**Uwaga**

\* W kolumnie 5 należy podać podstawę dysponowania wskazaną osobą

W przypadku, gdy osoba ta nie będzie np. pracownikiem Wykonawcy lub Wykonawca nie będzie nią bezpośrednio dysponował na innej podstawie prawnej (np. umowa zlecenia, dzieło, inne) należy przedstawić zobowiązanie tej osoby, że będzie do dyspozycji Wykonawcy w czasie potrzebnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub zobowiązanie innego podmiotu, który będzie dysponował taką osobą do oddania jej Wykonawcy do dyspozycji na potrzeby realizacji zamówienia.

....., dnia .....,  
(miejscowość)

.....  
/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciel(i) Wykonawcy/

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”*, reprezentując podmiot, którego nazwa/ firma jest wskazana wyżej w pieczęci nagłówkowej, oświadczam, iż:

1. wobec wyżej wymienionego Wykonawcy nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne\*;
2. wobec wyżej wymienionego Wykonawcy nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
3. wyżej wymieniony Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

\*w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji Zamawiający żąda dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności

.....dnia .....

.....  
Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Pełna nazwa podmiotu ODDAJĄCEGO ZASOBY DO DYSPOZYCJI

.....

Adres siedziby

.....

.....  
(pieczęć firmowa PODMIOTU ODDAJĄCEGO  
ZASOBY DO DYSPOZYCJI)

### Oświadczenie

o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z **art. 22a Pzp** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Ja/My, niżej podpisany/-i reprezentując podmiot, którego nazwa jest wskazana w nagłówku (pieczęć podmiotu ODDAJĄCEGO ZASOBY DO DYSPOZYCJI), jako upoważniony na piśmie / wpisany w odpowiednich dokumentach rejestracyjnych\*, w imieniu reprezentowanego przeze mnie/ nas podmiotu oświadczam(-y), że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy:

.....

.....

.....  
nazwa/ firma Wykonawcy

.....

.....  
siedziba Wykonawcy (ulica nr, kod, miejscowość)

.....

.....  
NIP Wykonawcy

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”*, zobowiązujemy się oddać ww. Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby:

(wymienić rodzaj zasobów)

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

\* niepotrzebne skreślić

Uwaga – zobowiązanie winno określać w szczególności: a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, d) czy podmiot, na zdolności którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą – patrz zapis pkt VI.4-9 SIWZ

.....  
Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) PODMIOTU  
ODDAJĄCEGO ZASOBY DO DYSPOZYCJI

**Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Administrator danych	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Al. Niepodległości 190 00-608 Warszawa, którą reprezentuje Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, reprezentowana przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	poczta elektroniczna na adres e-mail: <a href="mailto:iod@krus.gov.pl">iod@krus.gov.pl</a> , poczta tradycyjna na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”, telefonicznie na numer 22 592 64 43
3. Cele przetwarzania danych	przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 1200-OP.261.2.2020 - <i>Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Krotoszynie”</i>
4. Podstawa przetwarzania danych	a) na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nakładających obowiązki prawne na administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO): – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, – rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, – ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, b) w związku z koniecznością wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
5. Prawnie uzasadniony cel realizowany przez administratora (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO)	Nie dotyczy
6. Odbiorcy danych	Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją zamówień publicznych mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich odbioru zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania
7. Czy dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?	Dane osobowe przetwarzane w związku z przeprowadzeniem zamówienia publicznego nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
8. Okres, przez który będą przetwarzane dane osobowe	Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres przedawnienia roszczeń z tejże umowy. Dane osobowe zawarte w dokumentacji księgowej i podatkowej będą przechowywane przez okresy wymagane w przepisach szczególnych.

	Ponadto okresy przechowywania danych osobowych wynikają z aktualnie obowiązujących przepisów kancelaryjnych w Kasie oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego
9. Prawa osoby, której dane są przetwarzane	<p>a) żądania dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,</p> <p>b) żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,</p> <p>c) żądania usunięcia przetwarzanych danych osobowych, jeżeli podstawą przetwarzania nie jest obowiązek prawny,</p> <p>d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z tym żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,</p> <p>e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,</p> <p>f) w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO ma Pani/Pani prawo do przeniesienia danych, to jest prawo otrzymania od Kasy Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Pani/Panu przysługuje prawo przesłania tych danych innemu administratorowi danych lub zażądania, aby Kasa przesłała te dane do innego administratora. Zrobienie tego jest możliwe tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe,</p> <p>g) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych</p>
10. Z czego wynika konieczność podania danych osobowych oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania	Przepisy prawa wskazane w rubryce 4
11. Konsekwencje niepodania danych osobowych	Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
12. Czy dane osobowe będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podawania decyzji, w tym profilowania	Nie

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

## Rozdział IV

### Dokumentacja techniczna i przedmiary robót

#### Zawartość:

##### **A. Projekt Budowlany**

- I. Dokumentacja formalno-prawna.
- II. Projekt zagospodarowania terenu.
- III. Architektura.
- IV. Konstrukcja.
- V. Instalacje sanitarne.
- VI. Charakterystyka energetyczna.
- VII. Instalacje elektryczne.
- VIII. Instalacje teletechniczne.
- IX. Drogi.
- X. BIOZ

##### **B. Projekt wykonawczy.**

###### Załączniki.

- I. Projekt zagospodarowania terenu.
- II. Architektura.
- III. Konstrukcja.
- IV. Instalacje sanitarne.
- V. Instalacje elektryczne.
- VI. Instalacje teletechniczne.
- VII. Drogi.
- VIII. Przyłącza.
- IX. Przedmiary, Specyfikacje.
- X. Projekt organizacji budowy.



