

UMOWA ZP /2020 - wzór

zawarta dnia 2020r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:

..... – Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Św. Marcin 46/50, 60-959 Poznań, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00346, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr z dniar. zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”

a

.....
..... reprezentowaną przez:

.....
.....
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

zwanych łącznie „Stronami”

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług serwisowych w zakresie konserwacji i naprawy gilotyn w łącznej ilości 27 szt. będących w użytkowaniu Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu oraz podległych placówek terenowych zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - a) wykaz czynności wykonywanych przy konserwacji gilotyn:
 1. czyszczenie i konserwacja
 2. sprawdzenie i regulacja mechaniki
 3. sprawdzenie i regulacja parametrów elektroniki i fotooptyki
 4. sprawdzenie i testowanie pracy maszyny na zaprogramowanych formatach cięć wraz z użyciem stosowanych materiałów eksploatacyjnych (paski klinowe, oleje przekładniowe itp.)
 - b) wykaz czynności wykonywanych przy naprawie gilotyn:
 1. diagnostyka awarii
 2. naprawa i wymiana uszkodzonych części (podzespołów)
 3. wykonywanie bezpłatnych ekspertyz stanu technicznego urządzeń
 4. odbieranie wszelkich uszkodzonych części i podzespołów urządzeń celem utylizacji.
3. Wykonawca nie może zlecić wykonania usługi innemu podmiotowi lub osobie trzeciej.
4. Konserwację i naprawę urządzeń Wykonawca zobowiązuje się wykonać z należytą starannością, zgodnie z niniejszą umową, wymaganiami Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, a także zgodnie z normami, warunkami technicznymi .

5. Usługą objęte zostaną niżej wymienione gilotyny będące w użytkowaniu Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu oraz podległych Placówkach Terenowych:

Oddział Regionalny/ Placówka Terenowa	Typ gilotyny	Ilość
OR KRUS Poznań ul. Św. Marcin 46/50 60-959 Poznań	Gilotyna B \bar{o} we 316 ze stołem odbiorczym	1 szt.
PT KRUS Gniezno Al. Reymonta 2 62-200 Gniezno	Gilotyna B \bar{o} we 355	1 szt.
PT KRUS Grodzisk Wlkp. ul. 3 Maja 2 62-065 Grodzisk Wlkp.	Gilotyna B \bar{o} we 355	1 szt.
PT KRUS Nowy Tomyśl ul. Długa 18 64-300 Nowy Tomyśl	Gilotyna B \bar{o} we 355	1 szt.
PT KRUS Szamotuły ul. Staszica 10 64-500 Szamotuły	Gilotyna B \bar{o} we 355	1 szt.
PT KRUS Śrem ul. Grunwaldzka 10a 63-100 Śrem	Gilotyna B \bar{o} we 355	1 szt.
PT KRUS Środa Wlkp. ul. Harcerska 16 63-000 Środa Wlkp.	Gilotyna B \bar{o} we 355	1 szt.
PT KRUS Września ul. Szkolna 3 62-300 Września	Gilotyna B \bar{o} we 355	1 szt.
PT KRUS Rawicz ul. Wały Powstańców Wlkp. 7 63-900 Rawicz	Gilotyna B \bar{o} we 316 ze stołem odbiorczym	1 szt.
PT KRUS Gostyń ul. Wrocławska 45a, 63-800 Gostyń	Gilotyna B \bar{o} we 355	1 szt.
PT KRUS Kościan ul. Piaskowa 12 64-000 Kościan	Gilotyna B \bar{o} we 355	1 szt.
PT KRUS Leszno ul. Przemysłowa 12A 64-100 Leszno	Gilotyna B \bar{o} we 355	1 szt.
PT KRUS Wolsztyn ul. Kościelna 8 64-200 Wolsztyn	Gilotyna B \bar{o} we 355	1 szt.
PT KRUS Ostrów Wlkp. ul. Krotoszyńska 41 63-400 Ostrów Wlkp.	Gilotyna B \bar{o} we 316 ze stołem odbiorczym	1 szt.
PT KRUS Jarocin Al. Niepodległości 19a 63-200 Jarocin	Gilotyna B \bar{o} we 355	1 szt.

PT KRUS Pleszew ul. Lipowa 21A 63-300 Pleszew	Gilotyna B \ddot{u} we 355	1 szt.
PT KRUS Kalisz ul. Kaszubska 1 62-800 Kalisz	Gilotyna B \ddot{u} we 355	1 szt.
PT KRUS Krotoszyn ul. Kobylińska 10a 63-700 Krotoszyn	Gilotyna B \ddot{u} we 355	1 szt.
PT KRUS Ostrzeszów ul. Przemysłowa 7 63-500 Ostrzeszów	Gilotyna B \ddot{u} we 355	1 szt.
PT KRUS Kępno ul. Młyńska 8 63-600 Kępno	Gilotyna B \ddot{u} we 355	1 szt.
PT KRUS Konin ul. Kopernika 10 62-500 Konin	Gilotyna B \ddot{u} we 316 ze stołem odbiorczym 350	1 szt.
PT KRUS Koło ul. Niezłomnych 8 62-600 Koło	Gilotyna B \ddot{u} we 355	1 szt.
PT KRUS Słupca ul. Warszawska 1 62-400 Słupca	Gilotyna B \ddot{u} we 355	1 szt.
PT KRUS Piła ul. Wincentego Pola 4 64-920 Piła	Gilotyna B \ddot{u} we 316 ze stołem odbiorczym	1 szt.
PT KRUS Czarnków ul. Kościuszki 87 64-700 Czarnków	Gilotyna B \ddot{u} we 355	1 szt.
PT KRUS Wągrowiec ul. Przemysłowa 3 62-100 Wągrowiec	Gilotyna B \ddot{u} we 355	1 szt.
PT KRUS Złotów Al. Piasta 55a 77-400 Złotów	Gilotyna B \ddot{u} we 355	1 szt.
	razem	27 szt.

§ 2

1. Konserwacja urządzeń następować będzie raz w roku w miesiącu październiku, w okresie obowiązywania umowy, w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania zlecenia wykonania usługi.
2. Wykonanie usługi konserwacji i naprawy przez Wykonawcę nastąpi po otrzymaniu od Zamawiającego zlecenia usługi (dopuszcza się formę e-maila).
3. Konserwację i naprawy należy wykonać w godzinach pracy Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.

4. W realizacji przedmiotu zamówienia będą uczestniczyły osoby wskazane w załączniku nr 4 do umowy.
5. Potwierdzeniem wykonania usługi w zakresie:
 - konserwacji jest protokół stanowiący załącznik nr 2 do umowy,
 - naprawy jest protokół stanowiący załącznik nr 3 do umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) oddelegowania wykwalifikowanego personelu dla przeprowadzenia konserwacji i utrzymania urządzeń w stanie technicznym zapewniającym ich maksymalnie sprawną, bezpieczną i bezawaryjną eksploatację,
 - b) przybycia na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w przypadku powstałej awarii w celu jej usunięcia i przywrócenia normalnej pracy urządzenia w terminie dni od dnia wezwania,
 - c) przedstawienia kalkulacji naprawy urządzenia przed przystąpieniem do usunięcia uszkodzenia,
 - d) zapewnienia należytego zabezpieczenia prac w zakresie ochrony mienia, przeciwpożarowej, środowiska oraz przepisów bhp,
 - e) usunięcia na własny koszt wszelkich uszkodzeń powstałych w wyniku działalności Wykonawcy,
 - f) po zakończeniu prac – uporządkowania miejsca prowadzenia prac wraz z utylizacją powstałych odpadów.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o niesprawności urządzenia,
 - b) udostępnienia na czas wykonania przedmiotu umowy dostępu do pomieszczeń, w których są zainstalowane urządzenia wymienione w § 1 ust. 5,
 - c) wystawienia na podstawie przedstawionej kalkulacji dodatkowego zlecenia na wykonanie naprawy, w przypadku stwierdzenia konieczności wykonania naprawy.

§ 4

1. Strony umowy ustalają, że wynagrodzenie za przeprowadzenie:
 - a) jednorazowej konserwacji 27 szt. gilotyn z wliczonym kosztem dojazdu wynosi zł netto (słownie:.....), a powiększone o należny podatek VAT w wysokości 23% wynosi zł brutto (słownie:.....). Łączne wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie konserwacji w okresie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości zł netto (słownie:), a powiększone o należny podatek VAT w wysokości 23% wynosi zł brutto (słownie:).
 - b) czynności związanych z naprawą urządzenia ustala się w wysokości będącej sumą kosztów:
 - robocizny [iloczynu stawki za jedną roboczogodzinę pracy serwisanta z wliczonym kosztem dojazdu w wysokościzł netto (słownie:.....), a powiększone o należny podatek VAT w wysokości 23% wynosi..... zł brutto (słownie:.....) i ilości roboczogodzin maksymalnie 4 rbh na każde urządzenie w okresie obowiązywania umowy]
 - oraz wymienionych części i podzespołów koniecznych do wykonania naprawy zgodnie z

obowiązującym cennikiem Wykonawcy na dzień sporządzania kalkulacji. Koszt wymienionych części w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:).

Łączne wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie naprawy określonej w pkt. b) w okresie trwania umowy nie przekroczy kwoty w wysokości zł netto (słownie:) a powiększone o podatek VAT w wysokości 23% wynosi zł brutto (słownie:) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

2. Zgodnie ze złożoną ofertą w okresie obowiązywania umowy wynagrodzenie z tytułu jednokrotnej konserwacji wraz z ujętymi w niej kosztami dojazdu oraz stawka roboczogodziny z wliczonym kosztem dojazdu w przypadku napraw są stałe i nie mogą ulec zmianie.
3. Podstawą wystawienia faktury za konserwację lub naprawę jest sporządzenie przez Wykonawcę – uprawnionego serwisanta protokołu wykonania usługi stanowiącego załącznik nr 2 lub 3 do umowy potwierdzonego przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
4. Należność za wykonanie usługi zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru robót.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§ 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca a także w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust.1
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust.1
 - c) za niedotrzymanie terminu wykonania usługi – w wysokości 1% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego kary umowne.

§ 7

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkiej dokumentacji przekazanej przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

2. Wykonawca w związku z wykonywaniem niniejszej umowy ponosi odpowiedzialność za nielegalne ujawnianie lub pozyskiwanie danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, zgodnie z RODO i ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000).
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy strony będą rozwiązywać polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe, przekażą je do rozstrzygnięcia przez Sąd właściwy dla siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**PROTOKÓŁ WYKONANIA KONSERWACJI
GILOTYNY**

....., dnia

1. Miejsce użytkowania:

2. Wykonano czynności:

(zgodnie z § 1 ust.2 umowy)

3. Uwagi i zalecenia

4. Potwierdzam wykonanie usługi oraz sprawność urządzenia.

.....
.....
potwierdzenie wykonania usługi
przez uprawnionego przedstawiciela
Zamawiającego
(pieczętka i podpis)

podpis i pieczętka Wykonawcy

**PROTOKÓŁ WYKONANIA NAPRAWY
GILOTYNY**

....., dnia

1. Miejsce użytkowania:
2. Wykonano czynności:
3. Czas trwania naprawy (ilość roboczogodzin)
4. Wykaz wymienionych elementów i uzupełnionych materiałów eksploatacyjnych:
5. Uwagi i zalecenia :
6. Potwierdzam wykonanie usługi oraz sprawność urządzenia.

.....
potwierdzenie wykonania usługi
przez uprawnionego przedstawiciela
Zamawiającego
(pieczętka i podpis)

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB
UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

Lp.	Imię i nazwisko	Nr dowodu osobistego
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Uwaga:

Należy wymienić wszystkie osoby, które będą brały udział w realizacji zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

