

.....
(pieczęć Realizującego zamówienie)

1600-OP.2300. 7 .2020

Adresat

Wszyscy zainteresowani Wykonawcy

Ogłoszenie o zamówieniu / Formularz zapytania ofertowego
(dostawa/usługa/robota budowlana)

**na materiały eksploatacyjne do urządzeń biurowych z dostawą do OR KRUS w Zielonej Górze przy
ul. Gen. Józefa Bema 44**

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny, 65-170 Zielona Góra, ul. Gen. Józefa Bema 44; zielonagora@krus.gov.pl

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

w zakresie przedmiotu zamówienia: **Kazimierz Złotowski, Paweł Diłaj** tel. 684523107 w godz.: pon. ÷ pt. 7⁰⁰ ÷ 15⁰⁰, zielonagora@krus.gov.pl

w zakresie formalno-prawnym: **Gabriela Grabowska** tel. 68-4763588 w godz.: pon. ÷ pt. 7⁰⁰ ÷ 15⁰⁰, zielonagora@krus.gov.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa z rozładunkiem materiałów eksploatacyjnych (tonery, tusze, taśmy, bębny) do maszyn biurowych w szczególności: drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Zielonej Górze i podległych placówek terenowych oraz odbioru od Zamawiającego kaset i pojemników po zużytych materiałach.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wykaz zamawianych materiałów eksploatacyjnych i parametrów poszczególnego asortymentu określony został w załączniku nr 2 do ogłoszenia – „Formularzu cenowym”, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie Załącznik do Formularza Oferty.
3. Przez oryginalne materiały eksploatacyjne Zamawiający rozumie wyłącznie materiały wyprodukowane przez producentów urządzeń, do których są przeznaczone, wymienione w Załączniku nr 2 do ogłoszenia.
4. Wszystkie dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem lub tuszem. Jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalania), niezamazywania się druku (kopii) winna odpowiadać wyrobowi

- producenta urządzenia, w którym będzie zainstalowany. Kasetę z tonerem musi posiadać zabezpieczenie uniemożliwiające wysypanie proszku tonera podczas transportu czy magazynowania.
5. Wszystkie materiały eksploatacyjne (oryginalne czy też równoważne) muszą być dostarczane w oryginalnych opakowaniach z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta (np. hologramy) z naniesionym na opakowaniu opisem identyfikującym produkt oraz listą urządzeń, do których dany artykuł jest przystosowany, oznaczone logo (znakiem firmowym producenta) i nazwą producenta.
 6. Dostarczone przez Wykonawcę materiały eksploatacyjne muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą do Zamawiającego.
 7. Zamawiający zainteresowany jest zakupem materiałów eksploatacyjnych o najwyższej jakości, zapewniających bezawaryjną pracę sprzętu.
 8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w stosunku do asortymentu określonego w opisie przedmiotu zamówienia i załączniku Nr 2 (do formularza oferty).
 9. Artykuł równoważny musi być artykułem fabrycznie nowym.
 10. Wykonawca może zaproponować taki produkt równoważny, który będzie spełniał wszystkie wymagane parametry, normy, standardy jakościowe i właściwości jak produkt określony w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry techniczne i jakościowe równoważnych materiałów eksploatacyjnych winny być takie same lub lepsze jak parametry tej samej klasy produktów oryginalnych. W szczególności musi być zagwarantowana nie gorsza jakość wydruku, taka sama lub lepsza wydajność czy pojemność.
 11. Wydajność artykułów równoważnych winna zostać odpowiednio stwierdzona testami przeprowadzonymi wg standardów norm ISO, tj:
 - 1) ISO/IEC 19752 – norma pomiarów wydajności tonerów do monochromatycznych drukarek laserowych,
 - 2) ISO/IEC 19758 oraz ISO/IEC 19798 – norma pomiarów wydajności kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych,
 - 3) ISO/IEC 24711 oraz ISO/IEC 24712 – norma pomiarów wydajności nabojów do drukarek atramentowych.
 12. W przypadku, kiedy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycie atramentu/tonera, produkt równoważny winien posiadać analogiczny element.
 13. Artykuły równoważne winny być wytwarzane w systemie zarządzania jakością zgodną z wymogami normy ISO 9001: 2000 lub ISO 9001: 2008 (lub równoważną).
 14. **Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w treści oferty, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego, bądź przewidują rozwiązania lepsze od wymaganych.**
 15. Na potwierdzenie, iż oferowane artykuły równoważne są o takich samych lub lepszych parametrach technicznych i jakościowych w odniesieniu do asortymentu określonego w załączniku nr 1 do formularza oferty (dotyczy tonerów), wykonawca winien dołączyć do oferty, między innymi:
 - 1) raporty z testów wydajności wykonanych wg standardów norm: ISO/IEC 19752 norma dla tonerów monochromatycznych, ISO/IEC 19758 norma dla tonerów kolorowych i normy ISO/IEC 24711 oraz ISO/IEC 24712 dla wkładów atramentowych, przy czym raporty z testów muszą dotyczyć każdego artykułu oddzielnie i określać wydajności przetestowanego produktu, dokumenty winny zostać wystawione przez producenta równoważnych materiałów eksploatacyjnych lub ich importera.
 - 2) certyfikaty potwierdzające, że proces produkcji oferowanych równoważnych materiałów eksploatacyjnych przebiega zgodnie z normami ISO 9001:2000 lub ISO 9001:2008 lub równoważnymi normami jakościowymi.
 16. Zamawiający dopuszcza do złożenia z ofertą wymaganych dokumentów w postaci raportów z testów przeprowadzonych przez niezależne jednostki badawcze na zgodność z ww. normami ISO, wydanych przez producenta lub importera równoważnego materiału eksploatacyjnego na podstawie badań wraz z deklaracjami zgodności dla wydajności produktów zgodnie

z przywołanymi normami ISO, przy czym dołączone wyniki testów winny mieć formę raportów przewidzianych ww. normami ISO.

17. Dokumenty, o których mowa w pkt 15 muszą być złożone w języku polskim bądź przetłumaczonych na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
18. Artykuły równoważne winny być określone w załączniku nr 2 FORMULARZU CEOWYM (do formularza oferty) poprzez nazwę producenta zamienników, symbolu/kodu artykułu oraz poprzez informację co do wydajności/pojemności/gramatury.
19. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia i odbioru na własny koszt bezpłatnych próbek/testerów oferowanych materiałów równoważnych w terminie do 7 dni liczonych od daty wezwania, Zamawiający zastrzega sobie prawo przetestowania załączonego produktu. Zamawiający zwróci próbki/testery Wykonawcom, których oferty nie zostaną wybrane, na ich wniosek. Zwrot próbek/testerów nie dotyczy Wykonawcy, który zostanie wyłoniony w postępowaniu do realizacji zamówienia.
20. Wykonawca składający ofertę na dostawę materiałów eksploatacyjnych musi zagwarantować w formie oświadczenia (*o treści jak w pkt. 8 formularza oferty*), że w przypadku awarii urządzenia spowodowanej niewłaściwym funkcjonowaniem materiałów eksploatacyjnych (oryginalnych, równoważnych, testerów) pokryje koszt naprawy uszkodzonego sprzętu w autoryzowanym punkcie serwisowym. Podstawą zapłaty będzie opinia i faktura autoryzowanego serwisu dokonującego naprawy.
21. Część urządzeń biurowych posiada aktualną gwarancję producenta. Jeśli na skutek awarii urządzenia wynikłej z winy stosowania materiałów równoważnych Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone korzyści Wykonawca będzie zobowiązany do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji, bez zmiany jej warunków – Wykonawca składający ofertę równoważną winien dodatkowo złożyć oświadczenie o treści jak w pkt. 9 formularza oferty.
22. W przypadku, gdy jakiś produkt wymieniony w załączniku nr 2 FORMULARZU CEOWYM (do formularza oferty) został wycofany z produkcji i nie spełnia wymagań zawartych w pkt 6, *wówczas* Zamawiający dopuszcza produkt wyprodukowany wcześniej. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu powyższe okoliczności (załączyć oświadczenie producenta o wycofaniu danego produktu z produkcji).
23. Z uwagi na fakt, iż urządzenia, do których zamawiane są materiały eksploatacyjne wykorzystywane są do przygotowywania dokumentacji przechowywanej nawet bezterminowo Zamawiający zainteresowany jest zakupem materiałów eksploatacyjnych o najwyższej jakości, zapewniających bezawaryjną pracę sprzętu.
24. Wykonawca zobowiązuje się na wezwanie Zamawiającego do odbioru na własny koszt zużytych materiałów eksploatacyjnych. Odbiór tych materiałów od Zamawiającego Wykonawca potwierdza protokołem.
25. Zamawiający zastrzega, iż w „formularzu cenowym” wskazano maksymalną ilość materiałów, jaką Zamawiający zamierza zamówić. Zgodnie z powyższym zastrzeżeniem, jeżeli w okresie objętym umową ilość odebranych materiałów będzie mniejsza, niż przewidział to w postępowaniu Zamawiający, Wykonawcy należne będzie wynagrodzenie jedynie za materiały odebrane przez Zamawiającego, co nie będzie rodziło po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń o zapłatę całej kwoty wynagrodzenia liczonego według oszacowanej ilości.
26. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru części lub całości przedmiotu zamówienia, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia będzie niekompletny, niezgodny z zapotrzebowaniem, posiadać będzie wady albo ślady zewnętrznego uszkodzenia.
27. Wykonawca musi zapewnić bezpłatną dostawę i rozładunek towaru do siedziby Oddziału Regionalnego w Zielonej Górze przy ul. Gen Józefa Bema 44 w dni robocze w godzinach pracy Oddziału.
28. Materiały eksploatacyjne będą dostarczane sukcesywnie w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od zgłoszenia, zgodnie z postanowieniami umowy, przy czym termin ten liczony jest od następnego dnia od dnia złożenia zamówienia.
29. Warunki realizacji zamówienia zostały określone również we wzorze umowy.
30. Przedmiot zamówienia został określony według kodów Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 30125110-5 – Tonery do drukarek laserowych/faksów,

- 30192320-0 – Taśmy do drukarek,
- 30125100-2 – Wkłady barwiące,
- 30125120-8 – Toner do fotokopiarek
- 22600000-6 – Tusz
- 30124300-7 – Bębny do maszyn biurowych.

- A. warunki gwarancji:** wymagany okres minimum 12 m-cy od daty ich dostarczenia zamawiającemu;
- B. warunki płatności** ¹⁾ przelew 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury;
- C. warunki dostawy/usługi/roboty (miejsce):** siedziba zamawiającego przy ul. Gen. Józefa Bema 44, 65-170 Zielona Góra;

D. inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

III. Termin wykonania zamówienia.

Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana od dnia podpisania umowy przez **12 miesięcy, lub do wyczerpania się wcześniej kwoty wynagrodzenia.**

IV. Kryteria oceny ofert ²⁾

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Ogłoszeniu.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
1.	Cena (K _C)	50	<p>Kryterium oferowanej ceny brutto obliczone będzie wg wzoru:</p> $K_C = \frac{C_{naj}}{C_o} \times 50 = \dots \text{ pkt},$ <p>C_{naj} - cena najniższa z rozpatrywanych ofert C_o - cena badanej oferty</p>
2.	Jakość (K _J)	50	<p>Punkty przyznawane za kryterium "jakość" będą liczone według następującego wzoru:</p> $K_J = \frac{L_{org}}{L_z} \times 50 = \dots \text{ pkt}$ <p>L_{org} – liczba zaoferowanych materiałów oryginalnych przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym, L_z – liczba materiałów zamawianych przez zamawiającego (wykazana w Formularzu cenowym)</p>

3. Zamawiający wybierze wykonawcę, którego oferta uzyska najwyższą sumę punktów z poszczególnych kryteriów – wskaźnik W obliczony wg następującego wzoru:

$$W = K_C + K_J$$

W – suma punktów z poszczególnych kryteriów

4. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

V. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- 1) osobiście w siedzibie: Zamawiającego przy ul. Gen. Józefa Bema 44, 65-170 Zielona Góra;
- 2) przesać na adres: Zamawiającego jw.
- 3) faxem na numer: 68 4523110;
- 4) przesać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na e-mail: zielonagora@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16 MAR. 2020 godz.: 14⁰⁰.....

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- 1) **wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z formularzem cenowym;**
- 2) **parafowany wzór umowy;**
- 3) **pełnomocnictwo (o ile dotyczy);**
- 4) **inne dokumenty (np. opisy funkcjonalne i techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia; certyfikaty itp. – o ile były wymagane przez Zamawiającego):**

w przypadku materiałów równoważnych, na potwierdzenie, iż oferowane artykuły równoważne są o takich samych lub lepszych parametrach technicznych i jakościowych w odniesieniu do asortymentu określonego w załączniku nr 2 (dotyczy tonerów), Wykonawca winien dołączyć do oferty, między innymi:

- a) raporty z testów wydajności wykonanych wg standardów norm: ISO/IEC 19752 norma dla tonerów monochromatycznych, ISO/IEC 19758 oraz ISO/IEC 19798 norma dla tonerów kolorowych i normy ISO/IEC 24711 oraz ISO/IEC 24712 dla wkładów atramentowych, przy czym raporty z testów muszą dotyczyć każdego artykułu oddzielnie i określać wydajności przetestowanego produktu; dokumenty winny zostać wystawione przez producenta równoważnych materiałów eksploatacyjnych lub ich importera;
- b) certyfikaty potwierdzające, że proces produkcji oferowanych równoważnych materiałów eksploatacyjnych przebiega zgodnie z normami ISO 9001:2000 lub ISO 9001:2008 lub równoważnymi normami jakościowymi

- VI. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.
- VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, a wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.
- VIII. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- IX. Zamawiający w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego oraz ochrony interesów osób fizycznych, których dane pozyska w niniejszym postępowaniu, w załączeniu przekazuje Wykonawcom klauzulę „RODO”.

¹⁾ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

²⁾ w przypadku zamówień dotyczących najmu lub dzierżawy, należy podać informację, iż ocena złożonych ofert obejmuje również ewentualne oferty z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa.

Zapytanie ofertowe/ogłoszenie ze strony Zamawiającego zostało zaaprobowane dnia

10 MAR. 2020

r. przez

DIREKTOR OR KRUS


(pieczęć i podpis osoby występującej
w tym postępowaniu w imieniu
Zamawiającego)

Załączniki:

- 1) Formularz oferty.
- 2) Formularz cenowy.
- 3) Wzór umowy.
- 4) Klauzula „RODO”.

FORMULARZ OFERTY

na materiały eksploatacyjne do urządzeń biurowych z dostawą do OR KRUS w Zielonej Górze przy
ul. Gen. Józefa Bema 44

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:
.....
.....
NIP:
REGON:
tel./ fax/ e-mail
2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia, zgodna z wykazem produktów zawartych w formularzu cenowym:
 - 1) oferuję(my) wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę netto: zł, a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23 % za cenę brutto: zł;
 - 2) przedmiot zamówienia (**jest objęty/nie jest objęty***) odwrotnym obciążeniem VAT.
3. Oferuję(my) termin realizacji zamówienia zgodnie z zapisami umowy, licząc od dnia podpisania umowy.
4. **Warunki gwarancji:**.....
5. Zobowiązuję(my) się do udzielenia **rabatu w wysokości**% na asortyment nieuwzględniony w formularzu cenowym a znajdujący się w ofercie Wykonawcy.
6. Oświadczam(my), iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
7. Oświadczam(my) że oferowane przez nas materiały są:
 - a) oryginalne wyprodukowane przez producentów urządzeń, których materiał dotyczy. Są fabrycznie nowe, posiadają oryginalne opakowanie z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta (np. hologramy) oraz posiadają aktualną gwarancję.
 - b) równoważne, fabrycznie nowe, nieregenerowane i nie posiadające żadnych elementów pochodzących z recyklingu, czy też elementów wcześniej używanych czy modyfikowanych. Bierzymy pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu spowodowane użytkowaniem materiałów równoważnych. W przypadku utraty gwarancji na skutek awarii urządzenia wynikłej z winy stosowania materiałów równoważnych Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone korzyści zobowiązujemy się do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji, bez zmiany jej warunków.
8. Oświadczam(my), że w przypadku awarii urządzenia spowodowanej niewłaściwym funkcjonowaniem dostarczonych przez naszą firmę materiałów eksploatacyjnych (oryginalnych, równoważnych, testerów/próbek)* zobowiązujemy się do pokrycia kosztów naprawy uszkodzonego sprzętu w wysokości określonej w fakturze za naprawę wystawionej przez autoryzowany punkt serwisowy.
9. Oświadczam(my), że w przypadku awarii urządzenia wynikłej z winy stosowania materiałów równoważnych Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone korzyści zobowiązujemy się do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji, bez zmiany jej warunków.*
10. Oświadczam(my), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

11. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
- 1) formularz cenowy;
 - 2) parafowany wzór umowy;
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)

Miejscowość....., dnia roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty i jego załączniku (formularzu cenowym) Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

U M O W A
(wzór)

Zawarta dnia r. w, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziałem Regionalnym w Zielonej Górze z siedzibą przy ul. Gen. Józefa Bema 44, 65-170 Zielona Góra, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00060, reprezentowaną przez:

..... - na podstawie pełnomocnictwa udzielonego
przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia 05 lutego 2018 roku
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”,
zwanych dalej stronami.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i sukcesywna dostawa z rozładunkiem materiałów eksploatacyjnych (tonery, tusze, taśmy, bębny) do maszyn biurowych w szczególności: drukarek komputerowych, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych, na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Zielonej Górze oraz podległych Placówek Terenowych oraz odbioru od Zamawiającego kaset i pojemników po zużytych materiałach.
2. Rodzaj oraz ceny jednostkowe materiałów eksploatacyjnych określa załącznik do umowy „Formularz cenowy” stanowiący analogiczny załącznik nr 2 do formularza oferty Wykonawcy złożonej w przedmiotowym postępowaniu.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania, a w tym w szczególności ogłoszenie wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy.
4. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 – sukcesywnie wg zamówień w okresie obowiązywania umowy.
5. Zamawiający zastrzega, że przedstawione w Formularzu cenowym ilości zamawianych materiałów eksploatacyjnych mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w trakcie trwania umowy w ramach zamówień zamiennie bilansujących się w wartości umowy, określonej w niniejszej umowie. Wykonawca oświadcza, że z tego tytułu, nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością.
7. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru od Zamawiającego zużytych materiałów eksploatacyjnych w dniu dostawy nowych materiałów eksploatacyjnych w celu ich utylizacji zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.).
8. Wykonawca odbierze od Zamawiającego zużyte materiały eksploatacyjne, co zostanie udokumentowane Protokołem Dostawy/Odbioru. Ponadto Wykonawca dostarczy Zamawiającemu protokół przekazania odpadów do utylizacji, w terminie 7 dni od daty ich przekazania do utylizacji.

9. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy oraz opis przedmiotu zamówienia określony w ogłoszeniu.
10. Zamawiający zobowiązuje się do składania zapotrzebowania poprzez: zgłoszenie telefoniczne, za pośrednictwem faksu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
11. Towary odpowiadają normom jakościowym, obowiązującym w obrocie krajowym do celów, dla których zostały wytworzone.
12. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy sukcesywnie od dnia jej podpisania **w formie dostaw częściowych**, w ramach aktualnego zapotrzebowania zgłaszanego przez Zamawiającego.
13. Wszystkie dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem lub tuszem. Jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalania), nie zamazywania się druku (kopii) winna odpowiadać wyrobowi producenta urządzenia, w którym będzie zainstalowany. Kaseca z tonerem musi posiadać zabezpieczenie uniemożliwiające wysypanie proszku tonera podczas transportu czy magazynowania.
14. Materiały muszą być oryginalnie zabezpieczone przez producenta w sposób gwarantujący, iż produkt nie był użyty od momentu wyprodukowania.
15. Wszystkie materiały eksploatacyjne (oryginalne czy też równoważne) muszą być dostarczane w oryginalnych opakowaniach z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta (np. hologramy) z naniesionym na opakowaniu opisem identyfikującym produkt oraz listą urzędzeń, do których dany artykuł jest przystosowany, oznaczone logo (znakiem firmowym producenta) i nazwą producenta.
16. Dostarczone materiały muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostarczeniem do Zamawiającego.
17. Muszą one posiadać naniesiony na opakowaniu opis jednoznacznie identyfikujący produkt oraz jego wydajność, znak firmowy producenta, kod produktu, typ oraz model sprzętu, do którego materiał jest przeznaczony oraz datę ważności.
18. Data ta nie może być krótsza niż 12 miesięcy od daty dostarczenia materiałów zamawiającemu.
19. Wymagany okres gwarancji dla oferowanych materiałów eksploatacyjnych wynosi 12 miesięcy od daty ich dostarczenia Zamawiającemu.
20. W przypadku dostawy przez Wykonawcę produktu równoważnego do wymaganych przez zamawiającego materiałów eksploatacyjnych, ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy.
21. Artykuł równoważny musi być artykułem fabrycznie nowym.
22. Wykonawca może zaproponować taki produkt równoważny, który będzie spełniał wszystkie wymagane parametry, normy, standardy jakościowe i właściwości jak produkt określony w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry techniczne i jakościowe równoważnych materiałów eksploatacyjnych winny być takie same lub lepsze jak parametry tej samej klasy produktów oryginalnych. W szczególności musi być zagwarantowana nie gorsza jakość wydruku, taka sama lub lepsza wydajność czy pojemność.
23. Produkt kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony, o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych (pojemność tuszu/tonera, wydajność i jakość wydruku) w stosunku do materiału oryginalnego (pożądanego przez zamawiającego).
24. Jednocześnie musi on być nieregenerowany, niereprodukowany oraz nieposiadający elementów z recyklingu ani elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych.
25. Po jego zainstalowaniu w sprzęcie na monitorze oraz panelu kontrolnym sprzętu nie mogą się pojawiać żadne negatywne komunikaty (np. produkt nie sygnalizuje we

- właściwy sposób stanu zużycia tuszu/tonera lub pokazuje komunikaty o nieoryginalności zastosowanego materiału).
26. W przypadku gdy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycie materiału eksploatacyjnego, produkt równoważny winien posiadać analogiczny element.
 27. Dostawy przedmiotu zamówienia muszą być opakowane w sposób umożliwiający jego identyfikację (ilość, rodzaj, parametry techniczne).
 28. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie **2 dni roboczych** od daty otrzymania zamówienia własnym transportem i na swój koszt.
 29. Odbioru przedmiotu zapotrzebowania dokona wyznaczony pracownik Zamawiającego, sprawdzi pod względem ilościowym, jakościowym oraz wad jawnych produktów.
 30. Wydanie - przyjęcie towaru dla Zamawiającego poświadczony będzie na stosownym dokumencie przez obydwie strony.
 31. **Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest siedziba Oddziału Regionalnego KRUS w Zielonej Górze przy ul. Gen. Józefa Bema 44.**
 32. **Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy będą:**
 - 1) ze strony Zamawiającego: **pracownicy Wieloosobowego Stanowiska ds. Informatyki i Telekomunikacji;**
 - 2) ze strony Wykonawcy:
tel./ fax /e-mail

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **od dnia podpisania przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania się wcześniej kwoty wynagrodzenia**, określonej w niniejszej umowie.
2. W czasie trwania umowy każda ze Stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie cen jednostkowych brutto oferty Wykonawcy (*analogiczny załącznik do niniejszej umowy stanowiący załącznik nr 2 do oferty - FORMULARZ CENOWY*).
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy **nie może przekroczyć łącznej kwoty: netto** **zł, a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości, kwotę brutto.....zł,**
(słownie:.....zł .../100).
4. Wykonawca **jest/nie jest*** płatnikiem VAT.
5. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 2, jest stałe i zawiera wszystkie koszty związane ze sprzedażą łącznie z dostawą i rozładunkiem przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego.
6. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT do cen netto doliczy się podatek od towarów i usług VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa podatkowego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zakupów uzupełniających wykraczających poza asortyment objęty formularzem cenowym.
8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia **rabatu w wysokości**% na asortyment nieuwzględniony w formularzu ofertowym a znajdujący się w ofercie Wykonawcy.

9. Zamawiający na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) nie przewiduje możliwości przesyłania między Wykonawcą a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego objętego niniejszą umową.
10. *(dotyczy przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)*
Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (DZ.U. z 2020r. poz. 106), wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zielonagora@krus.gov.pl; Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:
.....

§ 5

Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 nastąpi za dostarczony przedmiot umowy w okresach miesięcznych przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze/rachunku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
2. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru dostaw w miesiącu, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez usterek.
2. Odbiór ilościowo-jakościowy przedmiotu umowy odbędzie się w dniu dostawy do siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia przedmiotu zamówienia w przypadku dokonania jej na warunkach odbiegających od ustaleń umowy, a w szczególności z powodu niezgodności rodzaju, ceny, niedotrzymania terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia.
4. Stwierdzony brak ilościowy Wykonawca zobowiązany będzie uzupełnić - czyli dostarczyć na swój koszt brakującą ilość Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia braku i zgłoszenia do Wykonawcy.
5. W przypadku ujawnienia wad jakościowych po odbiorze towaru, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę na numer faksu bądź e-mail podany w umowie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru w ciągu 2 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o stwierdzonych wadach.
7. W przypadku kiedy w ramach reklamacji wymieniony materiał równoważny dalej wykazuje wady, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia w ramach obowiązującej umowy w tym również i obowiązującej w umowie ceny, materiału oryginalnego producenta sprzętu.
8. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku awarii urządzenia spowodowanej niewłaściwym funkcjonowaniem materiałów równoważnych (w tym również materiałów testowanych) Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu kosztów naprawy uszkodzonego sprzętu. Podstawą zapłaty będzie opinia i faktura autoryzowanego serwisu dokonującego naprawy.
9. W przypadku trwałego uszkodzenia ograniczającego lub uniemożliwiającego użytkowanie sprzętu, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany urządzenia na taki sam produkt lub w przypadku braku na rynku urządzenia tego typu na urządzenie o parametrach nie gorszych niż uszkodzone (po uprzedniej akceptacji modelu przez Zamawiającego).

10. Część urządzeń biurowych posiada aktualną gwarancję producenta. Jeśli na skutek awarii urządzenia wynikłej z winy stosowania materiałów równoważnych Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone korzyści Wykonawca w drodze stosownej umowy będzie zobowiązany do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji, bez zmiany jej warunków.
11. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu niezależnie od tego czy sprzęt jest objęty gwarancją producenta czy w okresie pogwarancyjnym, spowodowane użytkowaniem dostarczonych materiałów eksploatacyjnych.
12. Wykonawca musi zapewnić naprawę lub wymianę na nowy urządzenia w przypadku gdy bezpośrednią przyczyną jego uszkodzenia było użycie materiału eksploatacyjnego przez niego dostarczonego.
13. Dostarczone przez Wykonawcę produkty równoważne nie mogą naruszać warunków gwarancji sprzętu.
14. Jeżeli na skutek awarii sprzętu wynikłej z winy zastosowania materiałów równoważnych Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone korzyści Wykonawca w drodze stosownej umowy będzie zobowiązany do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji, bez zmiany jej warunków.
15. W przypadku jeżeli czas naprawy uszkodzonego sprzętu w autoryzowanym serwisie przekroczy 48 godzin od momentu zgłoszenia, Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnego dostarczenia na czas naprawy innego nie gorszego sprzętu wraz z materiałami eksploatacyjnymi.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi.
17. **Wykonawca udziela Zamawiającemu (wskazać okres gwarancji) gwarancji na przedmiot umowy, liczonej od daty odbioru całości zamówienia. Gwarancja obejmuje (wskazać zakres gwarancji).**

Kary umowne

§ 7

Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy na skutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umowy brutto;
 - b) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - c) w przypadku opóźnienia w wymianie wadliwego lub niezgodnego z parametrami technicznymi przedmiotu umowy ponad termin określony przez Zamawiającego w celu usunięcia wad, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niewymienionej części przedmiotu umowy.
2. Zamawiający jest upoważniony do dochodzenia dalszych roszczeń ponad wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Oprócz przypadków określonych w art. 556 Kodeksu cywilnego – Kupujący może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku, gdy jakość sprzedawanych materiałów eksploatacyjnych będzie budziła zastrzeżenia Zamawiającego.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego (1) miesiąca licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

Oświadczenie o poufności

Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy, **na zasadach określonych w Załączniku nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu.**

Postanowienia końcowe

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 1145 ze zm.).
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§ 13

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA „RODO”

dot. przetwarzania danych osobowych oraz swobodnego przepływu takich danych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych jest **Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608 Warszawa**, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowany przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Zielonej Górze;
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego: e-mail - iod@krus.gov.pl lub listownie na adres: KRUS-Centrala Al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608 Warszawa, z dopiskiem na kopercie: inspektor ochrony danych *;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 1600-OP.2300.7.2020 na materiały eksploatacyjne do urządzeń biurowych z dostawą do OR KRUS w Zielonej Górze przy ul. Gen. Józefa Bema 44, prowadzonym w trybie uproszczonym art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana/Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych podejmowane decyzje nie będą opierały się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan/Wykonawca:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych; w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych **;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ***;
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu/Wykonawcy:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Wykonawcy danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.