

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego - CENTRALA
00 – 608 Warszawa, Al. Niepodległości 190

Biuro Zamówień Publicznych
tel.: (22) 592-64-20
e-mail:bzp@krus.gov.pl

Ogłoszenie o zamówieniu

na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 EURO, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1843),

na

usługę cateringowo/gastronomiczną na potrzeby Centrali KRUS w podziale na 2 części
0000-ZP.261.7.2020

Rozdział I - Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II – Wzór Umowy

Rozdział III – Załączniki do Ogłoszenia (Formularz oferty z załącznikami)

Warszawa, 2020r.

1. Nazwa, adres Zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – Centrala z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, zwana dalej „Zamawiającym” lub „KRUS”, ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. zwaną dalej ustawą – Pzp (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Niniejsze postępowanie zostanie przeprowadzone zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu. W sprawach nieuregulowanych odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, w tym dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest:

2.1.1. Część I

usługa cateringowo/gastronomiczna na potrzeby Centrali KRUS, polegająca na przygotowywaniu, dostarczaniu do siedziby Zamawiającego, bądź innego miejsca przez niego wskazanego na terenie Warszawy (nie więcej niż 3 spotkania poza siedzibą KRUS) oraz podawaniu posiłków, ciepłych i zimnych napojów, na wielokrotne zamówienia wysyłane przez Zamawiającego w zależności od jego bieżących potrzeb, według asortymentu wymienionego w Załączniku nr 1 do Umowy dla Części I, podczas:

spotkań służbowych - 135 zdarzeń w ciągu roku, w tym:

- a) 95 spotkań (do 20 osób),
- b) 35 spotkań (od 21 do 50 osób),
- c) 3 spotkań (od 51 do 70 osób),
- d) 2 spotkania (od 71 do 100 osób).

W roku 2019 odbyło się:

- a) 28 spotkań - (1 -10 osób)
- b) 50 spotkań - (11-20 osób)
- c) 23 spotkania - (21-30 osób)
- d) 7 spotkań - (31-40 osób)
- e) 6 spotkań - (41-50 osób)
- f) 3 spotkania - (61-70 osób)
- g) 1 spotkanie - (91-100 osób)

2.1.2. Część II

usługa cateringowo/gastronomiczna na potrzeby Centrali KRUS, polegająca na przygotowywaniu, dostarczaniu do siedziby Zamawiającego, bądź innego miejsca przez niego wskazanego na terenie Warszawy (nie więcej niż 2 spotkania poza siedzibą KRUS) oraz podawaniu posiłków, ciepłych i zimnych napojów, na wielokrotne zamówienia wysyłane przez Zamawiającego w zależności od jego bieżących potrzeb, według asortymentu wymienionego w Załączniku nr 1 do Umowy dla Części II, podczas:

dwóch spotkań świątecznych (wielkanocne - dla 60 osób i wigilijne - dla 80 osób) oraz innych spotkań okolicznościowych (trzy spotkania- dla 50 osób każde) - łącznie 5 spotkań,

W 2019 r. odbyło się:

- a) 1 spotkanie wielkanocne (na 60 osób)
- b) 1 spotkanie wigilijne (na 80 osób)
- c) 2 spotkania (na 50 osób)
- d) 1 spotkanie (na 60 osób)

- 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony we wzorach umów, dla każdej z części, w Rozdziale II Ogłoszenia.
- 2.3. Zamawiający zastrzega, że rzeczywista liczba spotkań i liczba osób w nich uczestniczących może być różna od przewidywanych, w szczególności mniejsza od tych, jakie zostały określone w pkt. 2.1.1 i 2.1.2., bowiem faktyczna liczba i wielkość zleceń będzie wynikać z bieżących potrzeb Zamawiającego.
- 2.4. Zamawiający zobowiązuje się poinformować o terminie spotkania najpóźniej:
 - 2.4.1. na 2 dni przed spotkaniami, których dotyczy część I zamówienia, z zastrzeżeniem 5 spotkań realizowanych w trybie pilnym, o których Zamawiający może poinformować na dzień przed spotkaniem. W trybie pilnym nie będą organizowane spotkania dla więcej niż 30 osób.
 - 2.4.2. na 5 dni roboczych przed spotkaniami, których dotyczy część II zamówienia. Niniejszy termin nie musi być zachowany w stosunku do spotkania wielkanocnego, które planowane jest na dzień 02.04.2020r. (zmiana terminu spotkania nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 8 ust.2 umowy, jednak powinna zostać dokonana w formie zlecenia).
- 2.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu zamówienia w całości, tj. w ilościach wykazanych w formularzu rzeczowo – cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
- 2.6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę przy realizacji usług, będących przedmiotem niniejszego zamówienia, co najmniej 1 osoby, która byłaby zatrudniona na podstawie umowy o pracę przynajmniej przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia.
- 2.7. Przedmiot zamówienia został określony wg kodów zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - 55320000-9 – usługi podawania posiłków
 - 55321000-6 – usługi przygotowywania posiłków
 - 55521200-0 – usługi dowożenia posiłków
- 2.8. Szacunkowa wartość zamówienia:
 - 83 333,33 zł netto/ 19 519,20 EURO/ 90 000 zł brutto, w tym:
 - Część I zamówienia – 55 555,56 zł netto/13 012,80 EURO/60 000 zł brutto
 - Część II zamówienia – 27 777,78 zł netto/6 506,40 EURO/30 000 zł brutto

3. Termin wykonania zamówienia dla Części I i II

Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2020r. lub do wyczerpania wynagrodzenia brutto, założonego przez Zamawiającego.

4. Warunki udziału w postępowaniu

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 4.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w ppkt 4.1.1. będzie dla tych Wykonawców dokonana odrębnie.

4.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów –

Dla części I i II - Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu w zakresie wykonywanej przez niego działalności cateringowej/gastronomicznej oraz aktualne zaświadczenie tego organu o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w zakresie działalności cateringowo/gastronomicznej (dotyczy podmiotów nieobjętych obowiązkiem uzyskania decyzji zatwierdzającej właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 1252).

4.1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

4.1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca **wykaże, że** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej:

Dla części I zamówienia

- 1 usługę cateringowo/gastronomiczną dla co najmniej 70 osób, obejmującą: przygotowanie poczęstunku, dowóz, serwis, obsługę kelnerską, spośród asortymentu wymienionego w załączniku Nr 1 do Umowy dla Części I, tj. minimum: kawa, herbata, woda, ciastka, ciasto.

Dla Części II zamówienia

- 1 usługę cateringowo/ gastronomiczną dla co najmniej 60 osób – w przypadku spotkań okolicznościowych, obejmującą przygotowanie potraw, dowóz, serwis, obsługę kelnerską, spośród asortymentu wymienionego w załączniku Nr 1 do Umowy dla Części II, tj. minimum: kawa, herbata, woda, ciastka, ciasto, zupa, drugie danie na ciepło, przystawki, sałatka.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia stosując zasadę spełnia/nie spełnia.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w pkt 4.1.2. będzie dla tych Wykonawców dokonana łącznie.

- 4.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W tym celu Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
- 4.5. W celu oceny, czy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć do oferty:
 - 4.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 4.5.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4.5.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4.5.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
 - 5.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne (*wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia*). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 5.1.1.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.
 - 5.1.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 5.1.2. W zakresie warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności:

Dla obydwu części: zgodnie z pkt 4.1.2.1 aktualną decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu w zakresie wykonywanej przez niego działalności cateringowej i gastronomicznej oraz aktualne zaświadczenie tego organu o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w zakresie działalności cateringowo- gastronomicznej (dotyczy podmiotów nie objętych obowiązkiem uzyskania decyzji zatwierdzającej właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 1252).

5.1.3. W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie żąda dokumentów.

5.1.4. W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

Dla obydwu części: Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz powinien zawierać usługi na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu (*wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do Ogłoszenia*);

5.2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (wzór oświadczenia zostanie opublikowany przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca nie jest zobowiązany do składania powyższego oświadczenia wraz z ofertą lecz po powzięciu wiadomości o okolicznościach warunkujących jego złożenie, zgodnie z przywołanym artykułem ustawy.

- 5.3. Wykonawca w sytuacji zaistnienia podstaw do jego wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 – Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy, tzw. self-cleaning. Zamawiający rozpatrzy dowody wykazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16- 20.

Postanowienia określone w pkt 5.3. nie mają zastosowania wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia i nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania zakazu.

- 5.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.).

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 6.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- 6.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019r. poz. 123, z późn. zm.).
- 6.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 6.4. W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego komunikatu poczty elektronicznej.
- 6.5. Postępowanie prowadzi Biuro Zamówień Publicznych. Wszelką korespondencję należy przesyłać na adres e-mail: bzp@krus.gov.pl lub pocztą na adres Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa.
- 6.6. Uprawnionymi ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień i informacji jest Biuro Zamówień Publicznych tel. (22) 592-64-20, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00.

7. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 8.1. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem określonym w Rozdziale III.
- 8.2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo /upoważnienie/ do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nieumocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) [pełnomocnictwo jest wymagane również, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum].
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 8.5. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje zastrzeżone powinny być jednoznacznie oznaczone.**
- 8.6. Każdy Wykonawca może składać oferty w odniesieniu do wszystkich części zamówienia. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy.
- 8.7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelną inną techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.8. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób pozwalający na ich identyfikację (czytelny podpis lub imienna pieczętka). Zaleca się, aby wszystkie strony były parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.9. Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem i pieczętka osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
- 8.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.11. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane są w oryginale.
- 8.12. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.11., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.13. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą:
 - 8.13.1. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętka osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
 - 8.13.2. poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;
 - 8.13.3. w przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów przez osobę/y, której/yh upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestracyjnego

Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kserokopię, poświadczoną przez notariusza,

- 8.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.15. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywne propozycje spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 9.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego na adres: Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, pok. 101 – kancelaria lub drogą pocztową w terminie do dnia **09.03.2020r. do godz. 09:30** w zamkniętej kopercie z pieczętą Wykonawcy i oznaczonej w następujący sposób:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – Centrala - BZP

Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa

„Oferta na usługę cateringowo/gastronomiczną dla Części ”

(wpisać nr części)

- 9.2. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed wyznaczonym terminem składania ofert.
- 9.3. Powiadomienie o modyfikacji oferty musi być złożone w zamkniętej kopercie oznaczonej pieczętą Wykonawcy i dopiskiem „Modyfikacja” .
- 9.4. W przypadku wycofania oferty, zgodnie z pkt 9.2, nie będzie ona otwierana i na wniosek Wykonawcy zostanie odesłana.
- 9.5. Koperty oznaczone dopiskiem „Modyfikacja” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 9.6. Zgłoszenia i pisma przesłane faksem nie będą traktowane jako oferty.
- 9.7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.03.2020r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej „A” - parter.

10. Opis sposobu obliczenia ceny

- 10.1. Wykonawca określi ceny poszczególnych produktów spożywczych oraz potraw wraz z usługami dodatkowymi, w odniesieniu do jednej osoby, ściśle według zapisów zawartych w Formularzu, rzeczowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia, oddzielnie dla każdej części zamówienia.
- 10.2. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) oraz wyrażona liczbowo i słownie, zgodnie z powszechnie przyjętym systemem rachunkowości - w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.3. Cena określona przez Wykonawcę, powinna zawierać w sobie wszystkie koszty mogące powstać w okresie ważności umowy, a także uwzględniać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy, jak również ewentualne upusty i rabaty.
- 10.4. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020r. poz. 106).
- 10.5. Cena podana w ofercie jest ostateczna i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
- 10.6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy – Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów

i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

11.1. Ocena ofert zostanie dokonana odrębnie dla każdej z części w oparciu o następujące kryteria wyboru:

Kc = cena za wykonanie usługi za jedną osobę 60 %

Oferty w kryterium Kc będą oceniane według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów (Kc)} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$$

Maksymalna liczba punktów, jaką w tym kryterium otrzyma oferta, wynosi 60.

Kd = Doświadczenie zawodowe 30 %

Dla obydwu części:

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wykazu usług (*Załącznik nr 4 do Ogłoszenia*) i referencji.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium „Doświadczenie zawodowe” wynosi - 30 pkt, w tym:

- 10 pkt za należycie zrealizowaną w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie) dodatkową 1 usługę cateringowo/gastronomiczną, spełniającą warunki określone w pkt 4.1.2.3 ponad wymagane w warunku minimum,
- 20 pkt za należycie zrealizowane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie) dodatkowe 2 usługi cateringowo/gastronomiczne, spełniające warunki określone w pkt 4.1.2.3 ponad wymagane w warunku minimum,
- 30 pkt za należycie zrealizowanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie) dodatkowe 3 usługi lub więcej, cateringowo/gastronomiczne spełniające warunki określone w pkt 4.1.2.3 ponad wymagane w warunku minimum.

Ks = Aspekt społeczny, zgodnie z art. 29 ust. 3 a ustawy Pzp. Punkty za powyższe kryterium zostaną przyznane na podstawie złożonego przez wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia (*Załącznik nr 4 do Ogłoszenia*).

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium „Aspekt społeczny” wynosi - 10 pkt., w tym:

Dla obydwu części:

- 3 pkt za zatrudnienie 1 osoby ponad wymagane minimum,
- 6 pkt za zatrudnienie 2 osób ponad wymagane minimum,
- 10 pkt za zatrudnienie 3 lub więcej osób ponad wymagane minimum.

Zamawiający spośród ofert ważnych, wybierze Wykonawcę, którego oferta uzyska najwyższy wskaźnik wynikowy (W), stanowiący sumę punktów uzyskanych w kryteriach oceny ofert, wg wzoru: $W = Kc + Kd + Ks$

- 11.2. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 12.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - 12.1.1. jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 12.2. Brak spełnienia wymogów określonych w pkt 12.1, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.

13. Wzór umowy

- 13.1. Umowy zostaną zawarte według wzoru zamieszczonego w Ogłoszeniu, Rozdział II (dla każdej część zamówienia zostanie zawarta oddzielna umowa).
- 13.2. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian:
 - a) działania siły wyższej (np. klęska żywiołowa), mające bezpośredni wpływ na realizację umowy,
 - b) wystąpienie innej okoliczności niemożliwej do przewidzenia w dniu zawarcia umowy, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie lub zakresie.

14. Informacja o podwykonawcach

- 14.1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
- 14.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 14.3. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Ogłoszeniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

15. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

16. Klauzula informacyjna - RODO

1. Administrator danych	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Al. Niepodległości 190 00-608 Warszawa, którą reprezentuje Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	poczta elektroniczna na adres e-mail: iod@krus.gov.pl , poczta tradycyjna na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”, telefonicznie na numer 22 592 64 43
3. Cele przetwarzania danych	przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi cateringowo/gastronomicznej na rzecz Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w 2020 roku, nr 0000-ZP.262.7.2020
4. Podstawa przetwarzania danych	a) na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nakładających obowiązki prawne na administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit c RODO): – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, – rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, – ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, b) w związku z koniecznością wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
5. Prawnie uzasadniony cel realizowany przez administratora (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie	Nie dotyczy

art. 6 ust. 1 lit. f RODO	
6. Odbiorcy danych	Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją zamówień publicznych mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich odbioru zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania
7. Czy dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?	Dane osobowe przetwarzane w związku z przeprowadzeniem zamówienia publicznego nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
8. Okres, przez który będą przetwarzane dane osobowe	Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres przedawnienia roszczeń z tejże umowy. Dane osobowe zawarte w dokumentacji księgowej i podatkowej będą przechowywane przez okresy wymagane w przepisach szczególnych. Ponadto okresy przechowywania danych osobowych wynikają z aktualnie obowiązujących przepisów kancelaryjnych w Kasie oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego
9. Prawa osoby, której dane są przetwarzane	a) żądania dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać

od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,

- b) żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
- c) żądania usunięcia przetwarzanych danych osobowych, jeżeli podstawą przetwarzania nie jest obowiązek prawny,
- d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z tym żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – nie ma zastosowania, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO
- f) w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO ma Pan/Pani prawo do przeniesienia danych, to jest prawo otrzymania od Kasy Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Pani/Panu przysługuje prawo przesłania tych danych innemu

	<p>administratorowi danych lub zażądania, aby Kasa przesłała te dane do innego administratora. Zrobienie tego jest możliwe tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe,</p> <p>g) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.</p>
10. Z czego wynika konieczność podania danych osobowych oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania	Przepisy prawa wskazane w rubryce 4
11. Konsekwencje niepodania danych osobowych	Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
12. Czy dane osobowe będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podawania decyzji, w tym profilowania	Nie

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

Rozdział II
Wzór umowy / Opis przedmiotu zamówienia

Wzór Umowy dla cz. I zamówienia

UMOWA NR

W dniu pomiędzy Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego mającą siedzibę w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, **NIP 526-00-13-054, REGON 012513262**, zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez Pana - Dyrektora Biura Organizacyjno-Prawnego, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Nr /

a

.....
z siedzibą w ul.
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, pod numerem KRS, NIP, REGON, o kapitale zakładowym:zł., i kapitale wpłaconym:zł.

lub

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP, REGON,

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej **Wykonawcą**,

w rezultacie wyboru Wykonawcy w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usługi cateringowej/gastronomicznej podczas spotkań służbowych, zwanych dalej "spotkaniami", obejmujących 135 zdarzeń, w tym:
 - a) 95 spotkań (do 20 osób),
 - b) 35 spotkań (od 21 do 50 osób),
 - c) 3 spotkań (od 51 do 70 osób),
 - d) 2 spotkania (od 71 do 100 osób).
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz z należytą starannością.
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. lub do wyczerpania środków, jakie Zamawiający przeznaczył

na realizację umowy.

5. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest siedziba Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie, al. Niepodległości 190 lub inne miejsce na terenie Warszawy wskazane przez Zamawiającego (może dotyczyć maks. 3 spotkań).
6. Usługa wykonywana będzie każdorazowo na podstawie zlecenia wystawionego przez Zamawiającego, na adres e-mail Wykonawcy, określającego datę, liczbę osób biorących udział w spotkaniach, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz ilość i asortyment produktów, które mają być dostarczone i podane zgodnie z *załącznikiem nr 1* do umowy. Wzór zlecenia stanowi *załącznik nr 2* do umowy.
7. Zamawiający zleci Wykonawcy wykonanie usługi nie później, niż na dwa dni przed planowanym wydarzeniem. Wykonawca ma obowiązek zrealizowania 5 (słownie: pięciu) spotkań w trybie pilnym, po poinformowaniu Wykonawcy przez Zamawiającego na dzień przed spotkaniem. Spotkania w trybie pilnym nie będą organizowane dla więcej niż 30 osób.
8. Rzeczywista liczba spotkań i liczba osób w nich uczestniczących może być różna od przewidywanych, w szczególności mniejsza od tych, jakie zostały określone w ust. 1.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca w dniu wydarzenia jest zobowiązany uwzględnić dodatkowy czas na przygotowanie wszystkich elementów stanowiących przedmiot zamówienia przed rozpoczęciem wydarzenia, a także usunięcie ich z miejsca wydarzenia po jego zakończeniu.
3. Wykonawca zapewnia i odpowiada za dostarczenie przedmiotu zamówienia oraz podanie go w sposób profesjonalny i przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami, zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia).
5. Wykonawca powinien zapewnić przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP, P.POŻ.
6. Wykonawca powinien dysponować stałym, stacjonarnym zapleczem, w którym przygotowywane będą zamawiane posiłki.
7. Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji niniejszej umowy zapewnić produkty najwyższej jakości.
8. Pracownicy Wykonawcy zajmujący się produkcją, dowozem, wydawaniem posiłków zobowiązani są do zachowania schludnego wyglądu oraz posiadania aktualnych książeczek zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.
9. Wykonawca odpowiada za utrzymanie ciepłych napojów w odpowiedniej temperaturze przez cały czas trwania wydarzenia oraz za estetyczny sposób serwowania posiłków, bieżące uzupełnianie dań i napojów oraz regularne sprzątanie miejsc, w których są serwowane.
10. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku świadczonych przez niego usług i ponosi odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości świadczonych usług ujawnione przez Zamawiającego.
11. Wykonawca musi posiadać prawo do świadczenia usług cateringowo/gastronomicznych będących przedmiotem oferty. Wykonawca posiada aktualną decyzję właściwego państwowego

powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu w zakresie wykonywanej przez niego działalności cateringowej i gastronomicznej oraz aktualne zaświadczenia tego organu o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w zakresie działalności cateringowo-gastronomicznej (dotyczy podmiotów nie objętych obowiązkiem uzyskania decyzji zatwierdzającej właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019r. poz. 1252).

12. Wykonawca jest/nie jest płatnikiem VAT.

13. Zamawiający stosuje klauzulę społeczną na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

Wykonawca zobowiązuje się do zaangażowania.....osoby/osób (zostanie uzupełnione zgodnie ze złożoną ofertą), pracującej/cych przy realizacji zamówienia na umowę o pracę. Na potwierdzenie spełnienia tego wymogu Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnienie ww. osoby/osób na podstawie umowy o pracę, tj.: poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osoby/osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, zawierającą informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy.

14. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umów.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.

2. Wynagrodzenie za cały przedmiot umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: 60.000,00 zł. (słownie: sześćdziesiąt tysięcy zł brutto 00/100). Wartość przedmiotu Umowy obejmuje wynagrodzenie i wszystkie należności poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy. Ostateczna wartość przedmiotu Umowy może być niższa i będzie wynikać z ilości faktycznie zrealizowanych zleceń. Z tytułu powstania różnicy pomiędzy maksymalną kwotą określoną powyżej, a faktyczną wartością przedmiotu Umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy od dnia jej zawarcia do dnia 31 grudnia 2020 r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 2, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi jako pierwsze. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wyczerpaniu kwoty, o której mowa w § 3 ust. 2, z siedmiodniowym wyprzedzeniem.

4. *(dotyczy przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)*

Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (DZ.U. z 2020 r. poz. 106), wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej

(w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bf@krus.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:

§ 4

1. Rozliczenie umowy będzie następowało sukcesywnie, po wykonaniu każdego pojedynczego zlecenia na podstawie cen brutto określonych przez Wykonawcę w Formularzu rzeczowo-cenowym (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia), stanowiącym integralną część niniejszej umowy oraz na podstawie liczby zamawianego asortymentu.
2. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia i jego odbiorze bez zastrzeżeń, na podstawie potwierdzenia podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy,
 - b) w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania pojedynczego zlecenia – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za dane zlecenie, obliczonego na podstawie załącznika nr 2 do umowy,
 - c) w przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy, a także jej określonej części, w wysokości 5% wartości danego zamówienia brutto za każde 15 minut opóźnienia liczone od terminu realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia, przez cały okres umowy, osób wskazanych przez Wykonawcę, jako wykonujących czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje zapłatę przez Wykonawcę, za każdą taką osobę niezatrudnioną z liczby wykazanych przez Wykonawcę pracowników, kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę tego obowiązku). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie tego wymogu.
4. Zamawiający może dochodzić dalszych roszczeń ponad wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków umowy na skutek działania siły wyższej. Pod pojęciem „siły wyższej” rozumie się wszystkie zdarzenia

zewnątrzne, niezależne od Stron umowy, o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia.

§ 6

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności dotyczące przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przedłoży następujące dowody:
 - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę tych osób, zawierającą informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy.
 - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

1. Strony przewidują możliwość wypowiedzenia umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. Zamawiający pokryje koszty za wykonane usługi, zgodnie z § 4 ust. 2.
2. W przypadku niezrealizowania lub niewłaściwego zrealizowania przez Wykonawcę usługi podczas co najmniej 3 (słownie: trzech) spotkań, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznemu. Odstąpienie może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Do kontaktów, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, strony wskazują następujące osoby:
 - od Zamawiającego: tel..... e- mail:.....,
 - od Wykonawcy: tel..... e- mail:.....,
5. Zmiana osoby wyznaczonej do kontaktu nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 8 ust. 2 umowy i może być dokonana pisemnym lub e-mailowym oświadczeniem strony zmieniającej.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) na skutek działania siły wyższej (np. klęska żywiołowa), mające bezpośredni wpływ na realizację umowy;
 - b) w razie wystąpienia innej okoliczności niemożliwej do przewidzenia w dniu zawarcia umowy, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie lub zakresie.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.
5. Sędem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Załączniki stanowią integralną część umowy.

Zamawiający :

.....

Wykonawca :

.....

Załączniki:

- 1) wykaz artykułów spożywczych
- 2) wzór jednostkowego zlecenia wraz z potwierdzeniem odbioru

Wykaz artykułów spożywczych

1. kawa z cukrem i śmietanką (200 ml/5 gr/10 ml)
2. herbata z cukrem i cytryną (200 ml/5 gr/1 plasterek)
3. soki serwowane z owoców sezonowych/zawartość owoców nie mniej niż 25% (0,3 l)
4. woda mineralna gazowana (0,5 l)
5. woda mineralna niegazowana (0,5 l)
6. ciastko porcjowane (100gr.)
7. ciastka kruche (100 gr.)
8. paluszki (50 gr.)
9. serwetki

Usługi dodatkowe objęte wynagrodzeniem:

- a) zapewnienie zastawy ceramicznej, szklanej lub podobnej i sztuców
- b) zapewnienie sprzętu umożliwiającego organizację wydarzenia i utrzymującego ciepłe napoje w odpowiedniej temperaturze przez cały czas trwania wydarzenia
- c) serwis kelnerski
- d) transport.

Warszawa, dn. 2020 r.

Pani/Pan

.....

.....

Biuro Organizacyjno - Prawne Centrali KRUS zleca wykonanie usługi w sali nr..... na spotkanie w dniu.....na godz..... dla osób, zgodnie z następującym asortymentem podanym w załączniku Nr 1 do Umowy A

L.p.	Rodzaj artykułu spożywczego	Ilość/ Liczba	Cena

RAZEM:

Potwierdzam wykonanie niniejszego zamówienia w dniu..... bez zastrzeżeń:

.....
Zmawiający:

.....
Wykonawca:

Wzór Umowy dla cz. II zamówienia

UMOWA Nr

W dniu pomiędzy Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego mającą siedzibę w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262, zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez Pana - Dyrektora Biura Organizacyjno-Prawnego, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Nr .../.....

a

.....
z siedzibą w ul.
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, pod numerem KRS, NIP, REGON....., o kapitale zakładowym:zł., i kapitale wpłaconym:zł.

lub

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP, REGON,

reprezentowaną przez:

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej **Wykonawcą**,

w rezultacie wyboru Wykonawcy w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi cateringowo/gastronomicznej podczas spotkań służbowych, zwanych dalej "spotkaniami" (nazwa spotkania każdorazowo określana przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy), obejmującej przygotowanie, dostarczenie i serwowanie oraz odbiór naczyń i elementów wyposażenia wraz z opakowaniami z miejsca wydarzenia po jego zakończeniu, zgodnie ze *Szczegółowym opisem usługi cateringowo/gastronomicznej* stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Spotkania obejmować będą: dwa spotkania świąteczne (wielkanocne - dla 60 osób i wigilijne - dla 80 osób) oraz spotkania okolicznościowe (trzy spotkania - dla 50 osób każde) - łącznie 5 spotkań.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz z należytą starannością.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. lub do wyczerpania środków, jakie Zamawiający przeznaczył na realizację umowy.

6. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest siedziba Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie, al. Niepodległości 190 lub inne miejsce na terenie Warszawy wskazane przez Zamawiającego (może dotyczyć max. 2 spotkań).
7. Usługa wykonywana będzie każdorazowo na podstawie zlecenia, wystawionego przez Zamawiającego, na adres e-mail Wykonawcy..... , określającego datę, liczbę osób biorących udział w spotkaniach, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz ilość i asortyment produktów, które mają być dostarczone i podane zgodnie z *załącznikiem nr 1* do umowy. Wzór zlecenia stanowi *załącznik nr 2* do umowy.
8. Zamawiający zleci wykonawcy wykonanie usługi nie później, niż na pięć dni roboczych przed planowanym wydarzeniem.
9. Termin wskazany w ust. 8 nie musi być przez Zleceniodawcę zachowany w stosunku do spotkania wielkanocnego, które odbędzie się 02.04.2020r. Zmiana tego terminu nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 8 ust. 2 umowy, jednak powinna zostać dokonana w formie zlecenia Zamawiającego.
10. Rzeczywista liczba spotkań i liczba osób w nich uczestniczących może być różna od przewidywanych, jakie zostały określone w ust. 2.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca w dniu wydarzenia jest zobowiązany uwzględnić dodatkowy czas na przygotowanie wszystkich elementów stanowiących przedmiot zamówienia przed rozpoczęciem wydarzenia, a także usunięcie ich z miejsca wydarzenia po jego zakończeniu.
3. Wykonawca zapewnia i odpowiada za dostarczenie przedmiotu zamówienia oraz podanie go w sposób profesjonalny i przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami, zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia).
5. Wykonawca powinien zapewnić przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP, P.POŻ.
6. Wykonawca powinien dysponować stałym, stacjonarnym zapleczem, w którym przygotowywane będą zamawiane posiłki.
7. Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji niniejszej umowy zapewnić produkty najwyższej jakości.
8. Pracownicy Wykonawcy zajmujący się produkcją, dowozem, wydawaniem posiłków zobowiązani są do zachowania schludnego wyglądu oraz posiadania aktualnych książeczek zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.
9. Wykonawca odpowiada za utrzymanie przygotowanych i serwowanych dań oraz napojów w odpowiedniej temperaturze przez cały czas trwania wydarzenia oraz za estetyczny sposób serwowania posiłków, bieżące uzupełnianie dań i napojów oraz regularne sprzątanie miejsc, w których są serwowane.
10. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku świadczonych przez niego usług i ponosi odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości świadczonych usług ujawnione przez Zamawiającego.
11. Wykonawca musi posiadać prawo do świadczenia usług cateringowych/gastronomicznych będących przedmiotem oferty. Wykonawca posiada aktualną decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu w zakresie wykonywanej przez niego działalności cateringowej i gastronomicznej oraz aktualne zaświadczenia tego organu o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji

Sanitarnej, bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w zakresie działalności cateringowo-gastronomicznej (dotyczy podmiotów nie objętych obowiązkiem uzyskania decyzji zatwierdzającej właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019r. poz. 1252).

12. Wykonawca jest/nie jest płatnikiem VAT.
13. Zamawiający stosuje klauzulę społeczną na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
Wykonawca zobowiązuje się do zaangażowania.....osoby/osób (zostanie uzupełnione zgodnie ze złożoną ofertą), pracującej/cych przy realizacji zamówienia na umowę o pracę. Na potwierdzenie spełnienia tego wymogu Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnienie ww. osoby/osób na podstawie umowy o pracę, tj: poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osoby/osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, zawierającą informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy.
14. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za cały przedmiot umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: 30.000,00 zł. (słownie: trzydzieści tysięcy zł brutto 00/100). Wartość przedmiotu Umowy obejmuje wynagrodzenie i wszystkie należności poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy. Ostateczna wartość przedmiotu Umowy może być niższa i będzie wynikać z ilości faktycznie zrealizowanych zleceń. Z tytułu powstania różnicy pomiędzy maksymalną kwotą określoną powyżej, a faktyczną wartością przedmiotu Umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy od dnia jej zawarcia do dnia 31 grudnia 2020 r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 2, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi jako pierwsze. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wyczerpaniu kwoty, o której mowa w § 3 ust. 2, z siedmiodniowym wyprzedzeniem.
4. *(dotyczy przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)*
Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (DZ.U. z 2020 r. poz. 106), wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bf@krus.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:

§ 4

1. Rozliczenie umowy będzie następowało sukcesywnie, po wykonaniu każdego pojedynczego zlecenia na podstawie cen brutto określonych przez Wykonawcę w Formularzu rzeczowo-cenowym (Załącznik

nr 2 do Ogłoszenia), stanowiącym integralną część niniejszej umowy oraz na podstawie ilości zamawianego asortymentu.

2. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia i jego odbiorze bez zastrzeżeń, na podstawie potwierdzenia podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy,
 - b) w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania pojedynczego zlecenia – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto danego zlecenia, obliczonego na podstawie załącznika nr 2 do umowy,
 - c) w przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy, a także jej określonej części, w wysokości 5% wartości danego zamówienia brutto za każde 15 minut opóźnienia liczone od terminu realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia, przez cały okres umowy, osób wskazanych przez Wykonawcę, jako wykonujących czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje zapłatę przez Wykonawcę, za każdą taką osobę niezatrudnioną z liczby wykazanych przez Wykonawcę pracowników, kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę tego obowiązku. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie tego wymogu.
4. Zamawiający może dochodzić dalszych roszczeń ponad wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków umowy na skutek działania siły wyższej. Pod pojęciem „siły wyższej” rozumie się wszystkie zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Stron umowy, o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia.

§ 6

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności dotyczące przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przedłoży następujące dowody:
- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę tych osób, zawierającą informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy.
 - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

1. Strony przewidują możliwość wypowiedzenia umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. Zamawiający pokryje koszty za wykonane usługi, zgodnie z § 4 ust. 2.
2. W przypadku niezrealizowania lub niewłaściwego zrealizowania przez Wykonawcę usługi podczas co najmniej 1 (słownie: jednego) spotkania, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznemu. Odstąpienie może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Do kontaktów, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, strony wskazują następujące osoby:
 - od Zamawiającego: tel..... e- mail:.....,
 - od Wykonawcy: tel..... e- mail:.....,
5. Zmiana osoby wyznaczonej do kontaktu nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 8 ust. 2 umowy i może być dokonana pisemnym lub e-mailowym oświadczeniem strony zmieniającej.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) na skutek działania siły wyższej (np. klęska żywiołowa), mające bezpośredni wpływ na realizację umowy;
 - b) w razie wystąpienia innej okoliczności niemożliwej do przewidzenia w dniu zawarcia umowy, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie lub zakresie.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.
5. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Załączniki stanowią integralną część umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - *Szczegółowy opis usługi cateringowo/gastronomicznej*

Załącznik nr 2 - *Wzór jednostkowego zlecenia wraz z potwierdzeniem odbioru*

Zamawiający

Wykonawca

Szczegółowy opis usługi cateringowo/gastronomicznej na spotkanie Kierownictwa Kasy

- Wydarzenie: określane każdorazowo przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy
- Czas trwania wydarzenia (do ustalenia w trakcie trwania umowy)
- Miejsce: Centrala Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa lub inne wskazane przez Zamawiającego
- Menu (wybór dań z niżej wymienionych) i liczba osób: określane każdorazowo przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy.

BUFET

- a) kawa z cukrem i śmietanką (200ml/5gr/10ml)
- b) herbata z cukrem i cytryną (200 ml/5gr/1plasterek)
- c) soki serwowane z owoców sezonowych/zawartość owoców nie mniej niż 25% (0,3 l)
- d) woda mineralna gazowana (0,5l)
- e) woda mineralna niegazowana (0,5l)
- f) ciastka kruche (100 gr)
- g) paluszki (50 gr)

ZUPY

- a) barszcz czerwony (100 ml)
- b) barszcz z białą kiełbasą/żurek (100 ml)
- c) zupa grzybowa z łazankami (100 ml)
- d) kompot wigilijny z suszu (100 ml)

RYBY

- a) karp w galarecie (100 gr)
- b) ryba po grecku (100 gr)
- c) śledź po polsku z cebulką w oleju (100 gr)
- d) roladki z łososia wędzonego z kozim serem i kaparami (100 gr)

DANIA NA CIEPŁO

- a) kapusta wigilijna z olejem lnianym (100 gr)
- b) pierś z kurczaka na musie żurawinowym (100 gr)
- c) karp smażony (100 gr)
- d) dorsz w sosie cytrynowym (100 gr)
- e) pasztet pieczony (100 gr)
- f) pierogi z kapustą i grzybami (1 sztuka)
- g) krolek z kapustą i z grzybami (1 sztuka)

DANIA NA ZIMNO

- a) pasztet ze śliwkami (100 gr)
- b) świeży ogórek nadziewany sałatką śledziową (100 gr)
- c) mięsa pieczone (łopatka, karkówka, boczek) (100 gr)
- d) indyk w galarecie z owocami (100 gr)

oraz:

- e) jajka faszerowane (1 sztuka)
- f) kanapki (1 sztuka)
- g) tartinki(1 sztuka)
- h) koreczki(1 sztuka)

SALATKI

- a) z wędzonym kurczakiem (100 gr)
- b) pieczarkowa (100 gr)
- c) jarzynowa (100 gr)

CIASTA

- a) sernik (100 gr)
- b) makowiec (100 gr)
- c) piernik (100 gr)
- d) babka drożdżowa (100 gr)

DODATKI

- a) pieczywo (50 gr)

- b) chrzan (10 gr)
- c) opłatek (1 sztuka)

Usługi dodatkowe objęte wynagrodzeniem:

- a) zapewnienie obrusów i stroika świątecznego
- b) zapewnienie zastawy ceramicznej, szklanej lub podobnej, sztućców, serwetek papierowych
- c) zapewnienie sprzętu umożliwiającego organizację wydarzenia i utrzymującego ciepłe dania i napoje w odpowiedniej temperaturze przez cały czas trwania wydarzenia
- d) serwis kelnerski
- e) transport.

Załącznik nr 2 do umowy nr..... z dnia.....

Warszawa, dn. 2020 r.

Pani/Pan

.....

.....

Biuro Organizacyjno - Prawne Centrali KRUS zleca przygotowanie usługi cateringowo/gastronomicznej na spotkanie w dniu, w sali nrna godz. dla osób, zgodnie z następującym z asortymentem podanym w załączniku Nr 1 do Umowy B.

L.p	Rodzaj artykułu spożywczego/Danie	Ilość/ Gramatura	Liczba	Cena

RAZEM:

Potwierdzam wykonanie niniejszego zamówienia w dniu..... bez zastrzeżeń:

.....
Zmawiający:

.....

Wykonawca:

Formularz ofertowy

Nazwa (Firma) Wykonawcy

.....,

Adres siedziby

.....,

Adres do korespondencji

.....,

Osoba do kontaktów -

Tel. -; fax -

E-mail:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia

Społecznego - Centrala

Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843) zwanej dalej PZP na **usługi cateringowo/gastronomiczne na potrzeby Centrali KRUS w podziale na 2 części**

1. przedkładamy niniejszą ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu i **oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia dla:**

Części I -

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w Ogłoszeniu i ofercie za cenę brutto za jedną osobę w kwocie (zgodnie z załączonym formularzem rzeczowo-cenowym)

Części II

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w Ogłoszeniu i ofercie za cenę brutto za jedną osobę w kwocie (zgodnie z załączonym formularzem rzeczowo-cenowym)

2. Oświadczamy, że:

2.1. Złożona przez nas oferta **(wpisać: powoduje lub nie powoduje)*** powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dla:

.....
(wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi)

o wartości (wskazać wartość bez kwoty podatku).

2.2. oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu i zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia na warunkach określonych w Ogłoszeniu;

2.3. podane wyżej ceny są ostateczne i zawierają wszystkie koszty Wykonawcy;

2.4. akceptujemy warunki płatności określone we Wzorze umowy;

2.5. zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia, w tym z wzorem umowy, nie wnosimy zastrzeżeń i zobowiązujemy się do stosowania określonych warunków oraz w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy zgodnej ze złożoną ofertą oraz postanowieniami Ogłoszenia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

2.6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Ogłoszeniu, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;

2.9 Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia².

3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:

Imię i nazwisko....., tel.:

adres e-mail:

4. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach ogólnodostępnych:

a) Nazwa dokumentu/oświadczenia* Adres strony internetowej:

b) Nazwa dokumentu/oświadczenia* Adres strony internetowej:

* niepotrzebne skreślić

.....,

dn.

.....

Miejsce

data

*imię i nazwisko, podpisy osób
wskazanych w dokumencie
uprawniającym do
występowania w obrocie
prawnym lub
posiadających
pełnomocnictwo*

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nazwa Wykonawcy

.....,

Adres Wykonawcy

.....,

Formularz rzeczowo – cenowy**Dla Części I – na świadczenie usługi cateringowo/gastronomicznej podczas spotkań służbowych**

Wyszczególnienie	Ilość/ osoba	Wartość netto zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto zł
kawa	200 ml			
herbata	200 ml			
cukier	5 gr			
śmietanka	10 ml			
cytryna	1 plasterek			
soki serwowane z owoców sezonowych/zawartość owoców nie mniej niż 25%	0,3 l			
woda mineralna gazowana	0,5 l			
woda mineralna niegazowana	0,5 l			
ciastko porcjowane	100gr			
ciastka kruche	100 gr			
paluszki	50 gr			

serwetki	1 sztuka			
RAZEM (za 1 osobę)				

Usługi dodatkowe objęte wynagrodzeniem:

- a) zapewnienie zastawy ceramicznej, szklanej lub podobnej i sztućców,
- a) zapewnienie sprzętu umożliwiającego organizację wydarzenia i utrzymującego ciepłe napoje w odpowiedniej temperaturze przez cały czas trwania wydarzenia,
- b) serwis kelnerski,
- a) transport.

_____, dn. _____

Podpis Wykonawcy

Część II - na świadczenie usługi cateringowo/gastronomicznej w zakresie spotkań świątecznych (wielkanocne i wigilijne) oraz innych spotkań okolicznościowych

Wyszczególnienie	Ilość/ osoba	Wartość netto zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto zł
kawa	200 ml			
herbata	200 ml			
cukier	5 gr			
śmietanka	10 ml			
cytryna	1 plastere k			
soki serwowane z owoców sezonowych/zawartość owoców nie mniej niż 25%	0,3l			
woda mineralna gazowana	0,5 l			

woda mineralna niegazowana	0,5 l			
ciastka kruche	100 gr			
paluszki	50 gr			
Barszcz czerwony	100 ml			
Barszcz z białą kietbasą/żurek	100 ml			
Zupa grzybowa z łazankami	100 ml			
Kompot wigilijny z suszu	100 ml			
Karp w galarecie	100 gr			
Ryba po grecku	100 gr			
Śledź po polsku z cebulką w oleju	100 gr			
Roladki z łososia wędzonego z kozim serem i kaparami	100 gr			
Kapusta wigilijna z olejem lnianym	100 gr			
Pierś z kurczaka na musie żurawinowym	100 gr			
Karp smażony	100 gr			
Dorsz w sosie cytrynowym	100 gr			
Pasztet pieczony	100 gr			
Pierogi z kapustą i grzybami	1 sztuka			

Kroket z kapustą i z grzybami	1 sztuka			
Pasztet ze śliwkami	100 gr			
Świeży ogórek nadziewany sałatką śledziową	100 gr			
Mięsa pieczone (łopatka, karkówka, boczek)	100 gr			
Indyk w galarecie z owocami	100 gr			
Jajka faszerowane	1 sztuka			
Kanapki	1 sztuka			
Tartinki	1 sztuka			
Koreczki	1 sztuka			
Sałatka z wędzonym kurczakiem	100 gr			
Sałatka pieczarkowa	100 gr			
Sałatka jarzynowa	100 gr			
Sernik	100 gr			
Makowiec	100 gr			
Piernik	100 gr			
Babka drożdżowa	100 gr			
Pieczyno	50 gr			

Chrzan	10 gr			
Opłatek	1 sztuka			
RAZEM (za 1 osobę)				

Usługi dodatkowe objęte wynagrodzeniem:

- a) zapewnienie obrusów i stroika świątecznego,
- b) zapewnienie zastawy ceramicznej, szklanej lub podobnej, sztućców, serwetek papierowych,
- c) zapewnienie sprzętu umożliwiającego organizację wydarzenia i utrzymującego ciepłe dania i napoje w odpowiedniej temperaturze przez cały czas trwania wydarzenia,
- d) serwis kelnerski,
- e) transport.

_____, dn. _____

Podpis Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 EURO, do których zastosowanie mają przepisy
art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U z 2019r.poz. 1843),
na usługi cateringowo/gastronomiczne na potrzeby Centrali KRUS**

Ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wskazana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że:

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania;
2. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu;
3. Wykonawca powołuje się na zasoby następujących podmiotów:
 - a)(nazwa i adres podmiotu) w następującym zakresie (podać zakres w jakim wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu),
 - b)(nazwa i adres podmiotu) w następującym zakresie (podać zakres w jakim wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu),

które to podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

4. Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom:
 - c)(nazwa i adres podwykonawcy) w następującym zakresie (podać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy),
 - d)(nazwa i adres podwykonawcy) w następującym zakresie (podać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy).

Miejscowość i data.....

Podpis (imię, nazwisko).....

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

Nr postępowania: 0000-ZP-261.7.2020

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie -

Dla Części I zamówienia

co najmniej 1 usługę cateringowo/gastronomiczną dla co najmniej 70 osób, obejmującą: przygotowanie poczęstunku, dowóz, serwis, obsługę kelnerską, spośród asortymentu wymienionego w załączniku Nr 1 do Umowy dla Części I, tj. minimum: kawa, herbata, woda, ciasto, ciastka.

Lp.	Przedmiot usługi (należy podać: zakres usługi, ilość osób oraz asortyment)	Data wykonania/wykonywania (dzień, miesiąc, rok)	Podmiot Zamawiający	Nazwa Wykonawcy (podmiotu wykazującego spełnienie warunku)

Dla Części II zamówienia

co najmniej 1 usługę cateringowo/gastronomiczną dla co najmniej 60 osób, obejmującą: przygotowanie potraw, dowóz, serwis, obsługę kelnerską, spośród asortymentu wymienionego w załączniku nr 1 do Umowy dla Części II, tj. minimum: kawa, herbata, woda, ciastka, ciasto, zupa, drugie danie na ciepło, przystawki, sałatka..

Lp.	Przedmiot usługi (należy podać: zakres usługi, ilość osób oraz asortyment)	Data wykonania/wykonywania (dzień, miesiąc, rok)	Podmiot Zamawiający	Nazwa Wykonawcy (podmiotu wykazującego spełnienie warunku)

Uwaga!

Na potwierdzenie spełnienia warunku, Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie. Do poszczególnych punktów w wykazie Wykonawca winien przyporządkować odpowiedni dokument.

POUCZENIE:

Art. 297 § 1 Kodeksu Karnego: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od (...) instytucji dysponujących środkami publicznymi – (...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

_____, dn. _____

Podpis Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

**Oświadczenie Wykonawcy
o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby/osób**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą:
„Usługa cateringowo/gastronomiczna na potrzeby Centrali KRUS”, prowadzonego przez Kasę
Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego- Centralę, oświadczam, że:

1. Czynności objęte przedmiotem niniejszego zamówienia (dot. Części I)

będą wykonywane przez osobę / osoby, która/e będzie/ą zatrudniona/e na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji zamówienia).

2. Czynności objęte przedmiotem niniejszego zamówienia (dot. Części II)

będą wykonywane przez osobę / osoby, która/e będzie/ą zatrudniona/e na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji zamówienia.

Miejscowość dnia

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)