

## Projekt umowy

### UMOWA NR .../2020

zawarta dnia ..... 2020 r. w Łodzi, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** z siedzibą w Warszawie,  
NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00124,

reprezentowaną przez:

..... **Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Łodzi**, ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź – na podstawie pełnomocnictwa nr ..... udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

.....,

reprezentowaną przez .....,

NIP ....., REGON .....,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa 5.000 ryz papieru kserograficznego formatu A4 na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Łodzi.
2. Oferowany papier kserograficzny spełnia następujące parametry:
  - 1) uniwersalny papier biurowy o nazwie ....., przeznaczony do druku dwustronnego we wszystkich urządzeniach biurowych oraz w maszynach szybko kopiujących. Stopień bieli CIE min. 146 (PN - ISO11475:2012 średnia z obu stron), gramatura 80 gr/m<sup>2</sup> (pomiar i regulacja za pomocą systemu komputerowego, kalibracja głowic pomiarowych oraz kontrola parametru zgodnie z PN – ISO 536:2012), wilgotność 3,8-5% (pomiar i regulacja za pomocą systemu komputerowego, kalibracja głowic pomiarowych oraz kontrola parametru zgodnie z PN – ISO 287:2018-2), grubość min. 100 µm (PN – EN ISO 534:2012), nieprzeźroczystość min. 91% (ISO 2471:2008), gładkość (szorstkość wg Bendsten, max. 220 cm<sup>3</sup>/min, PN – 93/P – 50166.02, średnia z obu stron).

3. Papier pakowany jest w ryzy po 500 arkuszy w każdej, dodatkowo ryzy pakowane po 5 szt. w zbiorcze kartony. Na opakowaniu znajduje się logo producenta papieru.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez zbędnej zwłoki, w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
5. Wykonawca zobowiązany jest w całym okresie obowiązywania umowy, dostarczać towar zgodny z wymaganiami jakościowymi i parametrami technicznymi określonymi przez Zamawiającego w niniejszym paragrafie.
6. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia zamówienia w trakcie trwania umowy maksymalnie do 20% w stosunku do podstawowego zakresu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 i 2 z zachowaniem ceny jednej ryzy papieru ustalonej w umowie.

## § 2

1. Dostawa będzie realizowana w dwóch częściach w wyznaczonych terminach odpowiednio do Oddziału Regionalnego KRUS w Łodzi, do Placówki Terenowej KRUS w Tomaszowie Mazowieckim oraz do Placówki Terenowej KRUS w Zduńskiej Woli – zgodnie z podziałem i terminem wskazanym w **Załączniku nr 1** do umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przyspieszenia terminu dostawy. Zmiana terminu może zostać dokonana telefonicznie na nr telefonu ..... lub poprzez pocztę elektroniczną na adres ....., a nowo wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od złożenia zapotrzebowania.
2. Wykonawca przed dostawą telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy przedmiotu zamówienia. Dostawa odbędzie się w dniu urzędowania KRUS do godz. 15<sup>00</sup>.
3. Wykonawca dostarczy zamówiony towar do wskazanych miejsc dostaw swoim transportem i na własny koszt.
4. Wykonawca zapewni rozładunek przedmiotu umowy do wskazanych miejsc dostaw, a w przypadku dostawy do Placówki Terenowej KRUS w Zduńskiej Woli, zobowiązany jest także do wniesienia dostarczonego papieru do pomieszczenia magazynowego wskazanego przez pracowników Zamawiającego.
5. Dostawa towarów objętych przedmiotem umowy oraz ich rozładunek nastąpi w ramach kwoty ustalonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia towaru przed uszkodzeniem w czasie transportu.
7. Przekazanie i odbiór dostaw nastąpi na podstawie protokołu przekazania ilościowego, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy.

## § 3

Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy są:

1) ze strony Zamawiającego:

..... – tel. ...., e-mail: .....

..... – tel. ...., e-mail: .....

..... – tel. ...., e-mail: .....





2) ze strony Wykonawcy:

..... – tel. ...., e-mail: .....

#### § 4

1. Łączna wartość wykonania całości przedmiotu umowy została ustalona na podstawie oferty Wykonawcy i wynosi: ..... **zł netto (słownie: .....,) a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23%**, co stanowi ..... **zł brutto (słownie: .....,)**.
2. Cena jednej ryzy papieru kserograficznego formatu A4 o nazwie ....., zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynosi **netto ....., zł (słownie: .....,) a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ....., brutto ....., zł (słownie: .....,)**.
3. Ceny jednostkowe wskazane w ust. 2, nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto wskazane na fakturze, które powinno być zgodne z danymi zawartymi w rejestrze elektronicznego wykazu podmiotów VAT, prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową tzw.: „Biała lista podatników VAT”.
6. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, Wykonawca prześle fakturę na konto o numerze identyfikacyjnym NIP: 526-00-13-054, którego użytkownikiem jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
7. W przypadku wystąpienia niezgodności w treści wystawionej faktury, 14 dniowy okres płatności liczony będzie od daty wpływu do siedziby Zamawiającego faktury korygującej.
8. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Podstawą wystawienia faktury za dostawę będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół przekazania ilościowego podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

#### § 5

1. Zamawiający sprawdzi przedmiot umowy i w razie stwierdzenia nieprawidłowości złoży piśmiennie, telefonicznie lub e-mailem reklamację do Wykonawcy, w terminie 5 dni roboczych od daty przyjęcia.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że występują braki lub parametry dostarczonego przedmiotu umowy niekorzystnie odbiegają od wymagań Zamawiającego i oferty złożonej przez Wykonawcę, Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany wymienić przedmiot umowy na spełniający wymagania Zamawiającego, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania żądania od Zamawiającego
3. W przypadku uszkodzenia przedmiotu umowy podczas transportu odpowiedzialność za wynikłe szkody ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca udziela 12 – miesięcznej gwarancji na przedmioty objęte umową, licząc od daty bezusterkowej dostawy.

5. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany, w ramach wynagrodzenia umownego na nowy, wolny od wad, w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnie, telefonicznie lub e-mailem. Koszty transportu przedmiotu ponosi Wykonawca.
6. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 4 liczy się od daty podpisania protokołu przekazania ilościowego, potwierdzającego odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji, w szczególności koszty wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad, obciążają Wykonawcę.
8. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień dotyczących rękojmi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).

## § 6

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu dostawy, nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto wartości umowy w przypadku odstąpienia od umowy: przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Nietrzymanie terminu zapłaty faktury przez Zamawiającego spowoduje naliczenie odsetek ustawowych przez Wykonawcę.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
6. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 2 i 3 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

## § 7

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:

- 1) wystawienia faktury na cenę różniącą się od podanej w ofercie,
- 2) niezachowania norm jakościowych określonych w § 1 ust. 2,
- 3) niezachowania terminów dostawy.

## § 8

1. Umowa zostaje zawarta od dnia ..... do ..... r.





2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dnia od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
3. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania czy też wykładni niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd powszechny dla miejsca siedziby Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa (2) egzemplarze otrzymuje Zamawiający oraz jeden (1) egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Harmonogram dostaw papieru kserograficznego

Załącznik nr 2 – Protokół przekazania ilościowego,

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy.

Kierownik Wydziału  
Administracyjno-Gospodarczego  
mgr Zbigniew Stenkiewicz

radca prawny  
Arkadiusz Ochocki  
Łd-M-1842

Wiona Rogulska  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
IS FINANSOWYCH

DYREKTOR  
DR KRUS w Łodzi  
Tomasz Nowicki

## Harmonogram dostaw papieru kserograficznego

Lp.	Jednostka organizacyjna	Terminy dostaw papieru kserograficznego	
		Dostawa nr 1	Dostawa nr 2
		Do dnia 15.05.2020	Do dnia 28.08.2020
1.	<b>OR KRUS w Łodzi</b> ul. Żeligowskiego 32/34 90 - 643 Łódź	600 ryz	400 ryz
2.	<b>PT KRUS w Tomaszowie Mazowieckim</b> ul. Grota Roweckiego 38/40 97-200 Tomaszów Mazowiecki	1200 ryz	800 ryz
3.	<b>PT KRUS w Zduńskiej Woli</b> ul. Żeromskiego 22 98 - 220 Zduńska Wola	1200 ryz	800 ryz

**Protokół przekazania ilościowego**

W dniu ..... 2019 r., dokonano przekazania ilościowego zgodnie z warunkami umowy nr ..... z dnia .....

Stwierdza się, że dostawa spełnia / nie spełnia\* wymogi ilościowe określone w umowie.

Ewentualne uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*Pieczętka i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy  
oraz pieczętka firmowa*

.....  
*Pieczętka i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Zamawiającego  
oraz pieczętka firmowa*

