

## Umowa nr ZP /2020

z dnia ..... 2020 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:  
Adama Minkowskiego – Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań REGON 012513262-00346, NIP 526-00-13-054, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr ..... z dnia .....  
zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”

a firmą .....  
z siedzibą w .....  
posiadającą NIP nr ....., REGON .....,  
reprezentowaną przez: .....  
zwaną dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

### § 1

*(umowa zostanie odpowiednio zmodyfikowana w zależności od złożonej oferty na poszczególne części przez wybranego Wykonawcę)*

1. Przedmiotem umowy na podstawie oferty nr ... stanowiącej załącznik nr 1 do umowy jest zakup

Lp.	I	II	III	IV	V
	Część zamówienia (rodzaj materiału)	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto	Łączna wartość netto (kol. II x kol. III)	Łączna wartość brutto
1.	Część I – tablet	6			
2.	Część II – plecak	58			
3.	Część III – piłka siatkowa	58			

- i dostawa ww. materiałów do Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu. Dostarczenie obejmuje wniesienie do miejsca wskazanego przez pracownika Oddziału Regionalnego.
- Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
- Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyta starannością.
- Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do dnia .....2020 r., w godzinach od 7-15, w dniach pracy Zamawiającego, po uprzednim powiadomieniu Odbiorcy o planowanym terminie dostawy (z wyprzedzeniem co najmniej dwudniowym).
- Dostarczenie przedmiotu umowy Odbiorcy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, po uprzednim przeliczeniu ilości dostarczonych materiałów (wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
- Zgodność dostarczonych materiałów z umową potwierdzi wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie z protokołem odbioru.

7. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest: siedziba Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu, ul. Święty Marcin 46/50, 60-972 Poznań.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

## § 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę netto: .....zł., (słownie: .....), a wraz z należytym podatkiem VAT w wysokości .....% kwotę brutto: .....zł. (słownie: .....).
3. Wykonawca jest/ nie jest\* płatnikiem VAT.

## § 4

1. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2. nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku. Płatność będzie wykonana przez Oddział Regionalny KRUS w Poznaniu.
2. Podstawą wystawienia faktury/ rachunku jest oryginał protokołu odbioru (według załącznika nr 2 do niniejszej umowy) potwierdzający przyjęcie towaru, podpisane bez zastrzeżeń przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Obowiązek przedstawienia oryginałów protokołów spoczywa na Wykonawcy.
3. Osobami upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy są pracownicy Samodzielnego Referatu Prewencji, Rehabilitacji i Orzecznictwa Lekarskiego OR KRUS w Poznaniu..
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

## § 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu min. 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, liczonej od dnia następnego od po dniu podpisania protokołów odbioru bez zastrzeżeń.
2. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie do 10 dni od daty złożenia przez Zamawiającego pisemnego zawiadomienia.
3. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad, o których mowa w ust. 2 ponosi Wykonawca.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, odpowiednio do części zamówienia, której dotyczy opóźnienie.
  - 2) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad, odpowiednio do części zamówienia, której dotyczy opóźnienie.

- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, odpowiednio do części zamówienia, której dotyczy niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

#### **§ 7**

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 8**

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14. RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

#### **§ 9**

Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14. RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

#### **§ 10**

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu.

#### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny.

#### **§ 12**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Wzór protokołu odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Protokół dostawy i odbioru  
tableatów, plecaków, piłek do siatkówki \***

W dniu .....2020 roku została wykonana przez Dostawcę  
..... dostawa niżej wymienionych przedmiotów umowy do:

1. OR Poznań, 60-972 Poznań, ul. Św. Marcin 46/50 tel. (61)8530920 email:  
[poznan@krus.gov.pl](mailto:poznan@krus.gov.pl) \*

- a) ..... – ..... szt.  
b) ..... – ..... szt.  
c) ..... – ..... szt.

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
/podpis przedstawiciela Dostawcy/

.....  
/Podpisy przedstawicieli Zamawiającego/

\*niepotrzebne skreślić