



## Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie

ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin  
tel.: (81) 746-31-91; 759-34-10; fax 746-22-38  
www.krus.gov.pl, e-mail: [lublin@krus.gov.pl](mailto:lublin@krus.gov.pl)  
Informacje Wydziałów: Świadczeń (81) 759-34-68, 759-34-69,  
Ubezpieczeń (81) 759-34-78, 759-34-77, Zasiłków (81) 759-34-67

Lublin, 22.06.2020 r.

0800-OP.2300.2.30.2020

### Ogłoszenie o zamówieniu (dostawa/usługa/robota budowlana)

#### na zakup materiałów promujących bezpieczeństwo pracy w rolnictwie

#### I. Nazwa i adres Zamawiającego

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie,  
ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin.

#### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie sprzedaży i dostawy materiałów promujących bezpieczeństwo pracy w rolnictwie na potrzeby imprez masowych oraz szkoleń organizowanych przez OR KRUS w Lublinie oraz podległe Placówki Terenowe.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu. Treść załącznika zawiera istotny dla Zamawiającego i Wykonawcy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

#### III. Warunki konieczne:

1. Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę, doświadczenie, dysponuje stosowną bazą sprzętową do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### IV. Warunki płatności:

1. Wynagrodzenie winno uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, po wykonaniu przedmiotu zamówienia w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, w formie papierowej, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, znajdujący się w rejestrze elektronicznego wykazu przedsiębiorców Krajowej Administracji Skarbowej pn. Biała Lista podatników VAT.
4. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### V. Inne szczególne informacje i wymagania Zamawiającego:

1. Oferta musi zawierać koszty wszystkich prac związanych z przedmiotem zamówienia m. in. realizację usługi dostawy do Zamawiającego.
2. Za prawidłowe ustalenie kosztów przedmiotu zamówienia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
3. Zamawiający zaznacza, że w przypadku nie ujęcia w wycenie pozycji koniecznych do wykonania z punktu widzenia kompletności zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, Wykonawca zobowiązany jest do ponownego wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Dostarczenie artykułów do Zamawiającego odbędzie się w dni robocze, w godzinach 7<sup>15</sup> – 15<sup>15</sup>.

#### VI. Termin realizacji zamówienia: - do 17 lipca 2020 r

**VII. Miejsce wykonania zamówienia:**

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie,  
ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin

**VIII. Osoby do kontaktu:**

- w sprawach dotyczących procedury:

Katarzyna Wojtyła, nr. tel.: 81 759 34 28, adres e-mail: [katarzyna.wojtyla@krus.gov.pl](mailto:katarzyna.wojtyla@krus.gov.pl)

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Ireneusz Świdorski, nr. tel.: 81 759 34 43, adres e-mail: [ireneusz.swiderski@krus.gov.pl](mailto:ireneusz.swiderski@krus.gov.pl)

**IX. Kryteria oceny:**

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto zawarta w Formularzu Oferty

– waga 100%.

**X. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia, na załączonym do Ogłoszenia – Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 1

Wykonawca w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia podaje:

- wartość netto
- stawkę podatku VAT
- kwotę podatku VAT
- wartość brutto

1. Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. Cena, określona przez Wykonawcę, musi zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją niniejszego zamówienia.
4. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
5. Stawki jednostkowe będące podstawą wyliczenia cen pozostaną niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

1. osobiście w siedzibie: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 210;
2. przesłać na adres: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 210;
3. faxem na numer: 81 746-22-38 lub w wersji elektronicznej na e-mail: [katarzyna.wojtyla@krus.gov.pl](mailto:katarzyna.wojtyla@krus.gov.pl)

**w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 29.06.2020 r. do godz. 10:00.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) parafowany i podpisany wzór umowy (załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia);
- b) parafowany szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia);

Wszystkie dokumenty składane w postępowaniu w formie kopii dokumentu należy potwierdzić klauzulą „zgodne z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z pieczętką Wykonawcy, datą i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym



wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem. Poświadczenia (potwierdzenia) dokonuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy lub inna osoba upoważniona przez osobę uprawnioną do reprezentowania. Pełnomocnictwo (upoważnienie) wymaga formy pisemnej i powinno być dołączone w formie oryginału, z wyłączeniem ofert składanych drogą elektroniczną. Wszystkie składane dokumenty muszą umożliwiać Zamawiającemu dokładne i swobodne odczytanie zawartych w nich treści oraz identyfikację Wystawcy dokumentu w postaci nagłówka i osoby wystawiającej dokument.

Termin związania ofertą: 30 dni

**XI. Istotne dla stron postanowienia umowy:**

Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w Załączniku nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu - „Wzór umowy”.

**XII. Klauzula informacyjna**

Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w „RODO” stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia.

załącznik nr 1 – Formularz Oferty

załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 3 – Wzór umowy

załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dot. „RODO”

DYREKTOR



Kazimierz Robert Gorczyca

 KASA ROLNICZEGO  
UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO  
Oddział Regionalny w Lublinie  
20-325 Lublin, ul. Droga Męczenników Majdanka 12

6