

## UMOWA nr...../2020

W dniu.....2020 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, 00 – 608 Warszawa, NIP 526 00 13 054, REGON 012513262, reprezentowaną przez:

**Pana Cezarego Nobisa - Dyrektora Biura Prewencji**, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Nr 154/2017 z dnia 11 maja 2017 r.

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....z siedzibą.....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numerem KRS.....

NIP....., REGON.....

....., o kapitale zakładowym: ..... zł.,

lub, opcjonalnie:

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON .....,

którą reprezentuje:

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot umowy stanowi zakup oraz dostawa nagród rzeczowych dla dzieci, które rozwiązały i przesyłały do Biura Prewencji certyfikat potwierdzający ukończenie kursu e-learningowego pt. "Bezpiecznie na wsi mamy - upadkom zapobiegamy", według specyfikacji przedmiotu umowy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy – dalej zwanych jako „nagrody rzeczowe”.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI I WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do Oddziałów Regionalnych i Centrali KRUS – dalej zwanych jako „odbiorca” w terminie od dnia **20.10.2020 r.** do dnia **20.11.2020 r.**, zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego w dniu **20.10.2020 r.** uzupełnionym rozdzielnikiem miejscowo - ilościowym dla przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4 do umowy).

2. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje: transport, rozładunek oraz wniesienie do określonych pomieszczeń wskazanych przez upoważnionych pracowników Odbiorcy.
3. Dostawa zostanie zrealizowana przez Wykonawcę w dzień roboczy dla Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00 – 15:00, po uprzednim powiadomieniu każdego Odbiorcy (na adres email wskazany w Załączniku nr 4) o planowanym terminie dostawy do danej lokalizacji (z wyprzedzeniem co najmniej dwudniowym).
4. Kompletność i zgodność dostarczonego przedmiotu umowy z wymogami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz z Rozdzielnikiem stanowiącym Załącznik nr 4 do umowy, potwierdzi wyznaczony przedstawiciel Odbiorcy w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie z protokołem odbioru (wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 3 do umowy).
5. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie będzie odpowiadać wymaganiom określonym w specyfikacji przedmiotu umowy stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy, upoważniony przedstawiciel Odbiorcy będzie uprawniony do wskazania uwag, w szczególności będzie mógł zażądać wymiany przedmiotu umowy, który jest uszkodzony bądź który nie odpowiada wymaganiom określonym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, na wolny od wad.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia i dostarczenia przedmiotu umowy na wolny od wad, w terminie **10 dni** od zawiadomienia przekazanego przez upoważnionego przedstawiciela Odbiorcy pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 5 ust. 2.

### § 3

#### WYNAGRODZENIE

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za całość przedmiotu umowy ustala się na **kwotę netto: .....zł.**, a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23%, **kwotę brutto: ..... zł.** (słownie: .....zł 00/100).

3. Ceny jednostkowe wynoszą:

w zł

Lp.	I Nazwa przedmiotu zamówienia	II Liczba (szt.)	III Cena jednostkowa netto	IV Wartość netto (iloczyn kolumny II i III)	V Kwota VAT	VI Wartość brutto
1.	Hulajnoga z hamulcem tarczowym	100				
<b>RAZEM:</b>						

4. Wykonawca jest płatnikiem VAT i posiada NIP .....
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 uwzględnia wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT, koszty ubezpieczenia na czas transportu oraz koszty dostarczenia i rozładunku we wskazane miejsca.
6. Wynagrodzenie za przedmiot umowy brutto jest stałe i nie ulega zmianie.

## § 4

### ZASADY PŁATNOŚCI

1. Płatność za zakup wraz z dostawą nagród rzeczowych będzie dokonana przez Centralę KRUS.
2. Faktura za dostarczony przedmiot umowy zostanie wystawiona dla Centrali KRUS.
3. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury. Wartość faktury nie może przekroczyć wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 2.
5. Podstawą do zapłaty faktury są oryginały protokołów odbioru (zgodne z załącznikiem nr 3 do umowy) potwierdzających przyjęcie nagród rzeczowych podpisane bez zastrzeżeń przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Obowiązek przedstawienia oryginału protokołu odbioru spoczywa na Wykonawcy.
6. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy. (dotyczy przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)
8. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106) wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [bf@krus.gov.pl](mailto:bf@krus.gov.pl). Wykonawca oświadcza, że adresatem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:.....

## § 5

### GWARANCJA

1. Wykonawca zapewnia, że towar zakupiony w ramach niniejszej umowy, objęty jest gwarancją na okres **12 miesięcy**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia przyjęcia i podpisania bez uwag protokołu odbioru, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy.
2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wadliwości przedmiotu umowy lub niezgodności z parametrami określonymi w specyfikacją przedmiotu umowy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany dostarczonych nagród rzeczowych na wolne od wad w terminie 10 dni od złożenia przez Zamawiającego zawiadomienia (telefonicznie na numer ..... lub e-mailem na adres: .....).

## § 6

### KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jego określonej części, w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia;

- 2) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy, a także jego określonej części, w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu przewidzianego w § 2 ust. 6 i § 5 ust. 2.;
- 3) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
3. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do pełnej wysokości szkody, na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

## § 7

### ODSTĄPIENIE

1. Oprócz przypadków przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 8 dni, w odniesieniu do terminu określonego w § 2 ust. 1. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 15 dni po przekroczeniu powyższego terminu.
2. Odstąpienie od umowy następuje z dniem pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną część umowy stanowią wymienione w jej treści załączniki.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. Zm. ).
3. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spory będą rozwiązywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności zmiany.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

#### Załączniki:

1. Specyfikacja przedmiotu umowy
2. Logotypy
3. Protokół odbioru
4. Rozdzielnik miejscowo - ilościowy dla przedmiotu zamówienia

**Specyfikacja przedmiotu umowy:**

**100 szt. – Hulajnóg z hamulcem tarczowym i amortyzacją, wymagania minimalne:**

- wyposażona w ręczny hamulec tarczowy,
- posiada tradycyjny hamulec nożny,
- amortyzacja: na tylnym kole,
- gumowe rączki,
- kierownica: regulowana min. (82 cm - 106 cm),
- szerokość kierownicy: min. 37 cm,
- duże koła: 230 mm koło na przodzie, 200 mm koło z tyłu,
- twardość kół: min. 80A,
- łożyska: ABEC-7,
- wyposażona w podnóżek,
- wyposażona w uchwyt na bidon,
- możliwość składania,
- dł. podestu do użytkowania: 34 cm x 13 cm,
- maksymalna waga użytkownika: 100 kg,
- waga hulajnogi: max 8 kg,

**Ww. produkt ma być fabrycznie nowy, zapakowany w oddzielne pudło kartonowe i nie może nosić śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania.**

**Każdy karton z 1 szt. hulajnogi ma zostać starannie zapakowany w ciemno zielony papier, odporny na uszkodzenia wynikające z transportu oraz zawierać naklejkę (mim. szer. 9 cm x długość 20 cm) na opakowaniu (ciemno zielonym papierze) z danymi poniżej:**

- logo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (Załącznik nr 2 do umowy);
- adres strony internetowej Kasy, tj. [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl) oraz [www.wydarzenia-prewencyjne.krus.gov.pl](http://www.wydarzenia-prewencyjne.krus.gov.pl).

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajduje się jakikolwiek patent, czy pochodzenie - należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-eksploatacyjno-użytkowych nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu zamówienia lub o parametrach korzystniejszych.

**Logotypy:**



**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**

Załącznik Nr 3 do umowy nr ..... z dnia.....

....., dn.....

## PROTOKÓŁ ODBIORU

Potwierdzam odbiór:

.....szt. hulajnóg z hamulcem tarczowym, dostarczonych do .....

w dniu ....., zgodnie z umową nr ..... z dnia .....

Uwagi:

.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Przedstawiciel KRUS  
odbierający zamówienie**

.....  
(Podpis i pieczęć imienna i firmowa)

.....  
(Podpis i pieczęć imienna i firmowa)

Rozdzielnik miejscowo - ilościowy dla przedmiotu zamówienia

L.p.	Oddziały Regionalne KRUS	Hulajnogi z hamulcem tarczowym i amortyzacją (szt.)
1	<b>OR Białystok</b> 15-099 Białystok 2, ul. Legionowa 18 tel. (85) 749-73-00 e-mail: <a href="mailto:bialystok@krus.gov.pl">bialystok@krus.gov.pl</a>	
2	<b>OR Bydgoszcz</b> 85-092 Bydgoszcz, ul. Wyczołkowskiego 22 tel. (52) 341 52 61 do 66, e-mail: <a href="mailto:bydgoszcz@krus.gov.pl">bydgoszcz@krus.gov.pl</a>	
3	<b>OR Częstochowa</b> 42-200 Częstochowa, ul. J. Korczaka 5 tel. (34) 366 97 70, 365 45 89, 365 56 74 e-mail: <a href="mailto:czestochowa@krus.gov.pl">czestochowa@krus.gov.pl</a>	
4	<b>OR Gdańsk</b> 80-043 Gdańsk, ul. Trakt Św. Wojciecha 137 tel. Centrala (58) 301 03 52, Sekretariat (58) 301 48 93 e-mail: <a href="mailto:gdansk@krus.gov.pl">gdansk@krus.gov.pl</a>	
5	<b>OR Kielce</b> 25-389 Kielce, ul. Wojska Polskiego 65 B tel. (41) 348 19 00, 348 19 10 e-mail: <a href="mailto:kielce@krus.gov.pl">kielce@krus.gov.pl</a>	
6	<b>OR Koszalin</b> 75-846 Koszalin, ul. Słowiańska 5 tel. (94) 342 77 31 e-mail: <a href="mailto:koszalin@krus.gov.pl">koszalin@krus.gov.pl</a>	
7	<b>OR Kraków</b> 31-201 Kraków, ul. Bratysławska 1 A tel. (12) 618 94 00, 618 94 10 e-mail: <a href="mailto:krakow@krus.gov.pl">krakow@krus.gov.pl</a>	
8	<b>OR Lublin</b> 20-325 Lublin, ul. Droga Męczenników, Majdanka 12 tel. (81) 759 34 10 e-mail: <a href="mailto:lublin@krus.gov.pl">lublin@krus.gov.pl</a>	
9	<b>OR Łódź</b> 90-643 Łódź, ul. Żeligowskiego 32/34 DOSTAWA <b>PT KRUS w Tomaszowie Mazowiecki</b> ul. Grota Roweckiego 38/40 97-200 Tomaszów Mazowiecki tel. (44) 725 64 25 e-mail: <a href="mailto:tomaszowmazowiecki@krus.gov.pl">tomaszowmazowiecki@krus.gov.pl</a>	
10	<b>OR Olsztyn</b> 10-959 Olsztyn, ul. Mickiewicza 1 tel. (89) 534 97 71 e-mail: <a href="mailto:olsztyn@krus.gov.pl">olsztyn@krus.gov.pl</a>	
11	<b>OR Opole</b> 45-058 Opole 1, ul. Ozimska 51a tel. (77) 454 56 41, 454 47 77 e-mail: <a href="mailto:opole@krus.gov.pl">opole@krus.gov.pl</a>	



12	<b>OR Poznań</b> 60-959 Poznań 2, ul. Św. Marcin 46/50, tel. (61) 85 30 920 e-mail: poznan@krus.gov.pl	
13	<b>OR Rzeszów</b> 35-060 Rzeszów, ul. Słowackiego 7 tel. (17) 867 34 00 (17) 862 12 66 e-mail: rzeszow@krus.gov.pl	
14	<b>OR Warszawa</b> 03-808 Warszawa, ul. Mińska 25 tel. (22) 810 27 19 e-mail: warszawa@krus.gov.pl	
15	<b>OR Wrocław</b> 53-333 Wrocław, ul. Powstańców Śląskich 62 tel. (71) 367 18 44 e-mail: wroclaw@krus.gov.pl	
16	<b>OR Zielona Góra</b> 65-170 Zielona Góra, ul. Gen. Józefa Bema 44 tel. (68) 452 31 00, 452 31 01 e-mail: zielonagora@krus.gov.pl	
17	<b>Centrala KRUS</b> 00-608 Warszawa, al. Niepodległości 190 tel. 22 592 64 10 e-mail: bp@krus.gov.pl	
<b>Razem</b>		<b>100</b>