

PROJEKT UMOWY
Umowa Nr 1300-OP.261.3.....2020

zawarta w dniu 2020 r. w Rzeszowie pomiędzy Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie Oddział Regionalny w Rzeszowie, z siedzibą przy ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów, NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262-00299, którą reprezentuje:

.....,
na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia

zwaną dalej "Zamawiającym"

a

....., reprezentowaną przez: zwaną dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej stronami.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) nie stosuje się przepisów tej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego w Rzeszowie przy ul. Słowackiego 7 oraz Placówek Terenowych w Jaśle przy ul. Mickiewicza 4a i Przeworsku przy ul. Krasickiego 1, fabrycznie nowego, najwyższej jakości maszyn biurowych, sprzętu i materiałów biurowych w ilościach i asortymencie podanym w załączniku do umowy, o parametrach określonych w ofercie i załącznikach do oferty z dnia, które stanowią integralną część umowy.
2. Strony umowy w oparciu o złożoną przez Wykonawcę ofertę ustalają, że łączna wartość umowy wynosi złotych netto + VAT = złotych brutto, (słownie: złotych brutto).
3. Wykonawca dostarczy towar we własnym zakresie, na własny koszt, w sposób zapewniający ich całość i nienaruszalność do siedzib wskazanych w Załączniku do Umowy.
4. Podane w umowie ceny zawierają w sobie wszystkie koszty Wykonawcy.
5. Ustalona przez strony cena umowy jest stała i nie może ulec podwyższeniu.
6. Przedmiot umowy (sprzęt i materiały biurowe) pochodzi z bieżącej produkcji tzn. został wyprodukowany nie wcześniej niż w I kwartale 2020 roku.

§ 2

WARUNKI I TERMIN DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia maszyn biurowych, sprzętu i materiałów biurowych opisanych w § 1 ust. 1 umowy w asortymencie, ilościach i do jednostek organizacyjnych Zamawiającego, wskazanych w załączniku do umowy, w terminie do 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dokumentu dostawy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez obie strony dokumentu dostawy.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający dokona zapłaty należności jednorazowo po wykonaniu całości przedmiotu umowy, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT w formie papierowej wraz z dołączonymi do niej dokumentami dostawy podpisanymi przez upoważnionych przedstawicieli stron.
2. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych i odbieranych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.
3. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 106) wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:

§ 4

KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % ceny brutto nie dostarczonego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy lub tej części umowy od której odstąpiono.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy lub tej części umowy, od której odstąpiono, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4 i 5.
4. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W przypadku niewykonania umowy lub jej części w terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części bez wyznaczania dodatkowego terminu wykonania umowy. W takim wypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, o których mowa w ust. 2.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady stwierdzone przy odbiorze przedmiotu umowy lub wady wykryte w toku eksploatacji przedmiotu umowy. Na tej zasadzie, Wykonawca stosownie do woli Zamawiającego wady usunie w wyznaczonym terminie, bądź naprawi wynikającą stąd szkodę.
7. W przypadku opóźnienia terminu o którym mowa w § 6 ust. 2, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20 złotych za każdy dzień opóźnienia.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 60 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających to odstąpienie.
9. Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, gdy wysokość szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5

PODWYKONAWCY

Zgodnie z oświadczeniem złożonym w Formularzu oferty, Wykonawca nie będzie korzystał z Podwykonawców.

§ 6

WARUNKI GWARANCJI I REKLAMACJI

1. Na dostarczone maszyny biurowe, sprzęt i materiały biurowe Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji.
W przypadku gdy okres gwarancji producenta jest dłuższy, okres gwarancji Wykonawcy jest zgodny z okresem gwarancji producenta. Okres gwarancji liczony będzie od daty odbioru przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego i wskazanych siedzibach Placówek Terenowych.
2. Jeżeli dostarczony towar będzie uszkodzony lub nie będzie spełniać parametrów określonych w ofercie, Zamawiający ma prawo go zwrócić do Wykonawcy. Wykonawca prześle w zamian nowy towar nie uszkodzony i spełniający wymagane warunki, w terminie 7 dni od daty otrzymania reklamacji. Reklamacja może być zgłaszana przez Zamawiającego telefonicznie, e-mailem, faksem albo listownie na niżej podane dane teled adresowe.
3. Strony ustalają n/w dane teled adresowe:
Zamawiający: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie:
Adres: ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów,
Numer telefonu: 17 862-12-66,
Adres e-mail: rzeszow@krus.gov.pl
Wykonawca:
Adres:
Numer telefonu:
Numer faksu:
Adres e-mail:
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego informowania drugiej strony o wszelkich zmianach danych teled adresowych zawartych w ust. 3. W przypadku nie poinformowania drugiej strony o powyższych zmianach, korespondencję dostarczoną na podany adres i numery uważa się za skutecznie doręczoną.
5. Przedstawicielami stron do współpracy są:
Ze strony Zamawiającego:
1)
2)
3)
Ze strony Wykonawcy:
1) , tel/fax, e-mail :
2) , tel/fax, e-mail :

§ 7

WARUNKI OGÓLNE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oprócz przypadków przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.) oraz w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca nie może dokonywać żadnej cesji związanej z realizacją niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2019 r., poz. 1781) oraz w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE, tom L, nr 119, str. 1) (RODO).

7. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa informacji obowiązujących w KRUS na zasadach określonych w Załączniku Nr 2 do Umowy.
8. Wszelkie ewentualne spory mogące powstać w związku z umową będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy Sąd powszechny w Rzeszowie.
9. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA

Załącznik Nr 1 do Umowy Nr z dnia

*(zostanie sporządzony na podstawie najkorzystniejszej oferty,
która zostanie wybrana przez Zamawiającego)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Administrator danych	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą reprezentuje Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	poczta elektroniczna na adres e-mail: iod@krus.gov.pl , poczta tradycyjna na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”, telefonicznie na numer 22 592 64 43
3. Cele przetwarzania danych	zawarcie umowy o udzielenie zamówienia publicznego Nr 1300-OP.261.3.....2020 na dostawę maszyn biurowych oraz różnego sprzętu i materiałów biurowych do siedziby OR KRUS w Rzeszowie i podległych Placówek Terenowych w Jaśle i Przeworsku, prowadzonym w trybie uproszczonym
4. Podstawa przetwarzania danych	a) na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nakładających obowiązki prawne na administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit c RODO): - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, - rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, b) w związku z koniecznością wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
5. Prawnie uzasadniony cel realizowany przez administratora (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO)	Nie dotyczy
6. Odbiorcy danych	Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją zamówień publicznych mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich odbioru zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania
7. Czy dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?	Dane osobowe przetwarzane w związku z przeprowadzeniem zamówienia publicznego nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej
8. Okres, przez który będą przetwarzane dane osobowe	Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres przedawnienia roszczeń z tejże umowy.

	<p>Dane osobowe zawarte w dokumentacji księgowej i podatkowej będą przechowywane przez okresy wymagane w przepisach szczególnych.</p> <p>Ponadto okresy przechowywania danych osobowych wynikają z aktualnie obowiązujących przepisów kancelaryjnych w Kasie oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego</p>
<p>9. Prawa osoby, której dane są przetwarzane</p>	<p>a) żądania dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,</p> <p>b) żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,</p> <p>c) żądania usunięcia przetwarzanych danych osobowych, jeżeli podstawą przetwarzania nie jest obowiązek prawny,</p> <p>d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z tym żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,</p> <p>e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,</p> <p>f) w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO ma Pani/Pan prawo do przeniesienia danych, to jest prawo otrzymania od Kasy Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Pani/Panu przysługuje prawo przesłania tych danych innemu administratorowi danych lub zażądania, aby Kasa przesłała te dane do innego administratora. Zrobienie tego jest możliwe tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych</p>
<p>10. Z czego wynika konieczność podania danych osobowych oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania</p>	<p>Przepisy prawa wskazane w rubryce 4</p>

11. Konsekwencje niepodania danych osobowych	Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
12. Czy dane osobowe będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podawania decyzji, w tym profilowania	Nie

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.