

.....  
(pieczęć Realizującego zamówienie)

**Adresat:** wszyscy zainteresowani

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
(dostawa/usługa/roboty budowlane)

*na usługę opracowania projektu graficznego familijnej gry prewencyjnej, propagującej zasady bezpiecznej pracy oraz życia w gospodarstwie rolnym wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, jej wykonania na podstawie zatwierdzonego projektu oraz dostarczenia do Centrali KRUS.*

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

*Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa*

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania projektu graficznego familijnej gry prewencyjnej, propagującej zasady bezpiecznej pracy oraz życia w gospodarstwie rolnym wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, jej wykonania na podstawie zatwierdzonego projektu oraz dostarczenia do Centrali KRUS, zwanej dalej „grą”. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do załączonego wzoru umowy;

1) **warunki gwarancji:** 12 miesięcy;

2) **warunki płatności:** płatność za dostarczony i odebrany przedmiot umowy zostanie dokonana na rachunek *Wykonawcy* wskazany na fakturze VAT, w terminie **14 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dołączonym do niej oryginałem protokołu odbioru, podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.  
W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury korygującej;

*Zamawiający* oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 106), wyraża zgodę na wystawienie przez *Wykonawcę* faktury VAT, korekt faktury VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bf@krus.gov.pl. *Wykonawca* oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:.....(dotyczy przypadku, gdy wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej).

3) **warunki dostawy (miejsce):** dostawa do Biura Prewencji Centrali KRUS - Warszawa, odbędzie się w dzień roboczy dla *Zamawiającego*

tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 09<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, na adres:  
al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa;

4) **inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:**

- a) koszt ubezpieczenia i transportu do miejsca dostawy pokrywa Wykonawca;
- b) kwota wynagrodzenia brutto za przeniesienie autorskich praw majątkowych do gry nie może przekroczyć **2,2%** całkowitej ceny brutto oferty.

3. **Termin wykonania zamówienia:**

- *Wykonawca* w ciągu maksymalnie **40 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy wykona i przekaże *Zamawiającemu* do akceptacji projekt graficzny gry w wersji elektronicznej na adres e-mail *Zamawiającego* podany w § 8 ust. 3 w załączonym wzorze umowy.
- *Wykonawca* zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy niezwłocznie po pisemnej akceptacji przez *Zamawiającego* projektu graficznego gry, jednak nie później niż do **30 października 2020 r.**

4. **Kryteria oceny oferty.**

**Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

4.1. Zamówienie zostanie udzielone *Wykonawcy*, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktacji z dwóch kryteriów oceny ofert uzyska największą sumę punktów.

4.2. *Zamawiający* wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie.

4.2.1. **Kryterium nr 1 - Cena wykonania przedmiotu umowy – waga 60%**

4.2.2. **Kryterium nr 2 – Ocena scenariusza – waga 40%**

4.3. **Sposób oceny ofert:**

4.3.1. **Kryterium nr 1 - Cena – proporcjonalnie wg wzoru (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku):**

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

4.3.2. **Kryterium nr 2 - Ocena scenariusza (max. 40 pkt).**

*Zamawiający* dokona oceny scenariusza gry biorąc pod uwagę poniższe elementy:

- a) **zakres** zaprezentowanych zagrożeń wypadkowych, na które narażeni są mieszkańcy gospodarstwa rolnego oraz wskazanie sposobów ich unikania i/lub minimalizowania - **od 0 pkt do 20 pkt;**
- b) **przekaz gry** - powinna nieść ze sobą ideę, że podjęcie określonych działań prewencyjnych zapobiega wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym rolników - **od 0 pkt do 5 pkt;**

- c) **oryginalność** - atrakcyjność pomysłu przedstawienia zakresu merytorycznego gry - od 0 pkt do 15 pkt.

5. **Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:**

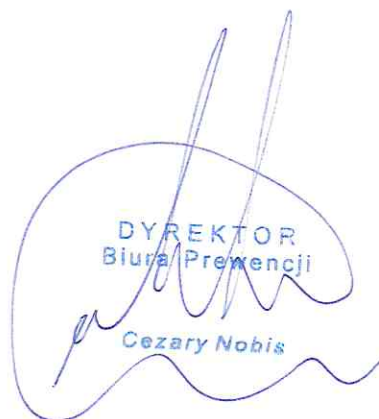
ofertę należy złożyć:

- w wersji elektronicznej na e-mail: [bp@krus.gov.pl](mailto:bp@krus.gov.pl) w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 17.08.2020 r.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty;
  - b) parafowany wzór umowy;
  - c) podpisana klauzula informacyjna;
  - d) scenariusz gry.
6. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
7. Wzór umowy, formularz oferty, klauzula informacyjna oraz scenariusz gry stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
8. Całkowita wartość zamówienia wynosi;
- Wartość bez VAT: **116 585,37**
  - Waluta: **zł**
9. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, *Zamawiający* zastrzega sobie prawo skontaktowania się z właściwymi oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
10. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
11. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zobowiązania *Zamawiającego* do udzielenia niniejszego zamówienia.
12. Osoby do kontaktu:
- |                      |                    |
|----------------------|--------------------|
| - Ewelina Myszka     | tel.: 22 592 65 09 |
| - Agnieszka Nowalska | tel.: 22 592 64 37 |



DYREKTOR  
Biura Prewencji  
Cezary Nobis