

1600-OP.2300.19.2020

INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Dotyczy zamówienia publicznego na:

na dostawę papieru do drukowania dla Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziału Regionalnego w Zielonej Górze

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa (rozładowanie i złożenie we wskazanym pomieszczeniu) papieru do drukowania, uniwersalnego papieru biurowego przeznaczonego do użytku we wszystkich urządzeniach biurowych oraz maszynach szybko kopiujących, gwarantujący bezawaryjne drukowanie, dla Oddziału Regionalnego KRUS w Zielonej Górze przy ul. Gen. Józefa Bema 44 i podległych placówek terenowych.
- 2) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Przewidywana ilość (ryz)	Opis przedmiotu / parametry techniczne/ właściwości
1.	Papier do drukowania A4	6528	ryza 500 ark., gramatura 80 +/- 3 (g/m ²), klasa papieru „B”, wilgotność 3,5÷5,5%, białość minimum 161 +/-3 według skali białości CIE, grubość minimum 100 (µm), nieprzezroczystość minimum 93 +2/-1 (%), jasność UV (D65) minimum 110 (%).
2.	Papier do drukowania A3	10	ryza 500 ark., gramatura 80 +/- 3 (g/m ²), klasa papieru „B”, wilgotność 3,5÷5,5%, białość minimum 161 +/-3 według skali białości CIE, grubość minimum 100 (µm), nieprzezroczystość minimum 93 +2/-1 (%), jasność UV (D65) minimum 110 (%).
3.	Papier do drukowania A5	192	ryza 500 ark., gramatura 80 +/- 3 (g/m ²), klasa papieru „B”, wilgotność 3,5÷5,5%, białość minimum 161 +/-3 według skali białości CIE, grubość minimum 100 (µm), nieprzezroczystość minimum 93 +2/-1 (%), jasność UV (D65) minimum 110 (%).

- warunki gwarancji: minimum 12 miesięcy;**
- warunki płatności:** przelew 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu umowy;
- warunki dostawy (miejsce):** siedziba OR KRUS Zielona Góra 65-170 przy ul. Gen. Józefa Bema 44.
- inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:**

Zamawiający wymaga, aby oferowany przez Wykonawcę asortyment był wysokiej jakości, fabrycznie nowy, kompletny, posiadał wymagane prawem atesty i certyfikaty, był zgodny z wymaganiami Zamawiającego, określonymi szczegółowo powyżej.

Opis równoważności:

- a) Zamawiający zaznacza, iż użyte w opisie przedmiotu zamówienia przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, elementów, materiałów, urządzeń itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczone jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne wymienione w opisie, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność załączając stosowne opisy techniczne i/lub funkcjonalne.
- b) Przez materiał równoważny Zamawiający rozumie materiał porównywalny z materiałem wskazanym przez Zamawiającego, tj. o takich samych bądź lepszych funkcjach użytkowych, parametrach i cechach jakościowych, w stosunku do wskazanego oryginału produkowanego przez jego producenta. Materiał równoważny musi się także cechować identyfikowalną nazwą (marką) producenta.
- c) W celu weryfikacji zaoferowanego przez Wykonawcę materiału równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą szczegółowego opisu materiału równoważnego w formie np. karty charakterystyki lub specyfikacji technicznej zawierającej odpowiednio opis składu materiałowego, opis działania, opis parametrów technicznych, sposób użytkowania itp.
- d) Udowodnienie, że zaoferowany przez Wykonawcę materiał jest materiałem równoważnym leży po stronie Wykonawcy.
- e) Ocena równoważności zaoferowanych materiałów zostanie dokonana w oparciu o wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia i złożone przez Wykonawcę dokumenty.

2. Termin wykonania zamówienia: **48 m-cy od dnia podpisania umowy**

3. Kryteria oceny ofert ²⁾ cena - 100%

.....
(dostawę/usługę/robotę budowlaną)

o szacunkowej wartości netto: **65854 zł / 15425,01 €**

W dniu **21 września 2020 roku**

- opublikowano ogłoszenie o zamówieniu na stronie internetowej Kasy*;

- wysłano do niżej wymienionych Wykonawców zapytanie ofertowe*:

Do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **25.09.2020 r.**, do godz.: **14:00** złożono następujące oferty: (podać nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, ceny złożonych ofert oraz inne oceniane kryteria wraz z punktacją przyznaną w poszczególnych kryteriach i łączną punktacją):

Nr Oferty	Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy	Cena oferty	Punktacja KRYTERIUM CENA (Kc-100%)
1	PHUP „ZEMAR” Sp. z o.o. 66-300 Międzyrzecz ul. Poznańska 106	79338,68 zł	100,00
2	RESPOL Polska Sp. z o.o. 70-010 Szczecin, ul. Szczawiowa 71	81957,36 zł	96,80
3	4OFFICE Marek Pelc 67-115 Bytom Odrzański ul. Młyńska 1	96782,20 zł	81,98
4	PHU OMEGA Sp. jawna Ćwilińscy 65-762 Zielona Góra al. Wojska Polskiego 49b	97194,40 zł	81,63

Po sprawdzeniu i przeanalizowaniu ofert za najkorzystniejszą uznano ofertę:

Nazwa: **PHUP „ZEMAR” Sp. z o.o.**

adres siedziby Wykonawcy: **66-300 Międzyrzecz ul. Poznańska 106,**

NIP: **5960005602**

REGON: 210017713

oferującemu realizację całości zamówienia za cenę netto/brutto: 64502,99 zł / 79338,68 zł

Uzasadnienie wyboru:

Zamawiający dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym, tj. kryterium: CENA -100%.

Miejscowość **ZIELONA GÓRA**....., dnia **30 WRZ. 2020** roku.

GŁÓWNY SPECJALISTA

[Podpis]
mgr Gabriela Grabowska

(pieczęć, podpis osoby przeprowadzającej postępowanie)

DYREKTOR OR KRUS

[Podpis]
mgr Bożena Koronkiewicz

(pieczęć, podpis Realizującego zamówienie)

*Niepotrzebne skreślić

**KIEROWNIK
Wydziału Ogólnego**

[Podpis]
mgr Magdalena Rysztowska

1950 10 10

1950 10 10

1950 10 10

1950 10 10

1950 10 10

1950 10 10

1950 10 10