



Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu

ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań 1, skr. pocztowa 31
tel. (61) 853 09 20, fax. (61) 853 09 21
www.krus.gov.pl, e-mail poznan@krus.gov.pl

1200-ZPRO.261.6.2020

Poznań, dnia 25 września 2020r.

Ogłoszenie o zamówieniu / Formularz zapytania ofertowego (dostawa/usługa/robota budowlana) na zakup wraz z dostawą materiałów promujących bezpieczeństwo pracy w rolnictwie oraz wyposażenia

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Oddział Regionalny w Poznaniu,
ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań 1, skr. pocztowa 31

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1) przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą materiałów promujących bezpieczeństwo pracy w rolnictwie oraz wyposażenia, tj.:

Lp.	I	II
	Część zamówienia (rodzaj materiału/ wyposażenia)	Ilość sztuk
1.	Część I – pendrive z nadrukiem	650
2.	Część II – multinarzędzie z nadrukiem	2300
3.	Część III – smycz odblaskowa z nadrukiem	2300
4.	Część IV – długopis z grawerem	6000
5.	Część V – teczka na dyplom z nadrukiem	1000
6.	Część VI – kubek z nadrukiem	375
7.	Część VII – torba ekologiczna z nadrukiem	1450
8.	Część VIII – rollup z nadrukiem	3

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami), zawierający wzory materiałów i wyposażenia oraz wykorzystane logotypy, zawarto w załączniku nr 1 do ogłoszenia.

3) **warunki gwarancji:** gwarancja minimum 12 miesięcy.

4) **warunki płatności:** przelew, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5) **warunki dostawy:** dostawa towaru do siedziby OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań.

6) we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia zawarto szczegółowe warunki zamówienia.

7) Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części lub na wybraną/e część/i zamówienia.

3. Inne szczegółowe warunki i wymagania Zamawiającego:

Zamawiający zastrzega, że dla pozycji 1-7 istnieje możliwość zwiększenia ilości zamawianego asortymentu (w zależności od zaoferowanej ceny) maksymalnie do 20% dla każdej pozycji.

4. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie **do dnia 15.11.2020 r.**

(UWAGA: Zamawiający może przedłużyć w umowie termin dostawy przez wybranego Wykonawcę)

5. Kryteria oceny ofert:

- 1) kryterium dla części I-VIII: cena 100%.
- 2) za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta z najniższą ceną, przy zastrzeżeniu spełnienia minimalnych lub wyższych wymagań określonych przez Zamawiającego.
- 3) w przypadku złożenia ofert o takiej samej najniższej cenie, w danej części zamówienia, przez więcej niż jednego Wykonawcę, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 4) zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) podana cena musi być wyrażona w polskich złotych.
- 6) podana cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym ogłoszeniu, *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia* i wzorze umowy.
- 7) skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty.

6. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

- 1) osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego w przedmiocie niniejszego zamówienia są:
 - a) Andrzej Okpisz – Kierownik Samodzielnego Referatu Prewencji, Rehabilitacji i Orzecznictwa Lekarskiego, tel. 61-8512257.
 - b) Bartosz Nyckowski – Główny Specjalista Samodzielnego Referatu Prewencji, Rehabilitacji i Orzecznictwa Lekarskiego, tel. 61-8525013
- 2) ofertę należy złożyć w formie pisemnej:
 - a) osobiście w siedzibie: OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50
 - b) przesłać na adres: OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań 1, skr. poczt. 31
 - c) w wersji elektronicznej na e-mail: poznan@krus.gov.pl
w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 08.10.2020 do godz. 12.00**
Decyduje moment faktycznego dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego, a nie moment wysłania oferty przez Wykonawcę.
- 3) Zamawiający informuje, że skrzynka e-mailowa, na którą będą wysyłane oferty posiada maksymalną pojemność 10 MB.
- 4) oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
- 5) do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty.
 - b) wizualizacja oferowanego przedmiotu.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (www.krus.gov.pl) i zapoznawania się do publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

7. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni kalendarzowych licząc od dnia otwarcia ofert.

8. Zamawiający w załączniku nr 4 do ogłoszenia podaje informacje z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

9. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu.
11. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13. Zamawiający jest uprawniony:**
- 1) poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę.
 - 2) wystąpić o wyjaśnienie treści oferty.
 - 3) wystąpić o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów mających na celu potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających wymagania Zamawiającego zawarte w ogłoszeniu
 - 4) Odrzucić ofertę, gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada warunkom opisanym w ogłoszeniu o zamówieniu,
 - b) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania w każdym czasie bez wybrania którejkolwiek oferty, bez podania przyczyny.
15. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:
- 1) załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z załącznikami.
 - 2) załącznik nr 2 – formularz oferty.
 - 3) załącznik nr 3 – wzór umowy wraz z załącznikami.
 - 4) załącznik nr 4 – klauzula RODO.

ZASTĘPCA DYREKTORA

mgr Lucyna Machowska