

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR

mgr inż. Bogdan Ryznar

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości poniżej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

**NA BEZGOTÓWKOWY ZAKUP PALIWA Pb 95 DO SAMOCHODÓW
SŁUŻBOWYCH ODDZIAŁU REGIONALNEGO KRUS W RZESZOWIE
I PODLEGLYCH PLACÓWEK TERENOWYCH.**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY NALEŻY DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ
Z TREŚCIĄ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie REGON 012513262-00299	Adres do korespondencji: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie Komisja Przetargowa ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów tel. 17 8621266, e-mail: rzyszow@krus.gov.pl
---	---

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej „SIWZ”,
 Nr 1300-OP.261.1.9.2020
 Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie**

na bezgotówkowy zakup paliwa Pb 95 do samochodów służbowych Oddziału Regionalnego KRUS w Rzeszowie i podległych Placówek Terenowych.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów art. 39 w związku z art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej w skrócie P. z. p.

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 oraz na stronie internetowej KRUS <http://www.krus.gov.pl>**

Spis treści:

Rozdział I. Istotne Warunki Zamówienia

- § 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego,
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia,
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia,
- § 4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych,
- § 5. Informacja o przewidywanym powtórzeniu podobnych dostaw, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 P.z.p.,
- § 6. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie,
- § 7. Termin wykonania zamówienia,
- § 8. Opis warunków udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia Wykonawców oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków,
- § 9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom jakościowym określonym przez Zamawiającego,
- § 10. Informacja o wymaganiach formalnych dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów,
- § 11. Informacje o uzupełnianiu dokumentów, składaniu wyjaśnień przez Wykonawców oraz przyczynach odrzucenia ofert,
- § 12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, zasady udzielania wyjaśnień do SIWZ, ewentualnych zmian w jej treści oraz przedłużania terminu składania ofert,
- § 13. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami,
- § 14. Wymagania dotyczące wadium,
- § 15. Termin związania ofertą,
- § 16. Opis sposobu przygotowywania ofert,
- § 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert,
- § 18. Opis sposobu obliczenia ceny,

§ 19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą,

§ 20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert,

§ 21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz przed przystąpieniem do wykonywania umowy,

§ 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

§ 23. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach,

§ 24. Podwykonawcy,

§ 25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia,

§ 26. Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

§ 27. Postanowienia końcowe.

Rozdział II. Załączniki do specyfikacji.

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik Nr 2 – Wykaz stacji paliw,
3. Załącznik Nr 3– Druk oświadczeń wstępnych,
4. Załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego,
5. Załącznik Nr 5 – Wykaz podwykonawców i zadań, które zostaną im powierzone,
6. Załącznik Nr 6 – Wzór umowy.

Rozdział I

Istotne warunki zamówienia

§ 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie,
ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów.

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami art. 39 w związku z art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej w dalszej części SIWZ „P.z.p.”. **Dokonując oceny ofert Zamawiający zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, określoną w art. 24 aa ustawy Pzp.**
2. Postępowanie prowadzone jest przez Komisję przetargową.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy P.z.p. oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest bezgotówkowy zakup benzyny bezołowiowej Pb 95 do samochodów służbowych eksploatowanych przez Oddział Regionalny KRUS w Rzeszowie i podległe Placówki Terenowe przede wszystkim na stacjach położonych na terenie miast: Rzeszów, Kolbuszowa, Leżajsk, Mielec, Ropczyce, Strzyżów, Nisko, Stalowa Wola, Tarnobrzeg, Jasło, Dębica, Brzozów, Krosno, Sanok, Przeworsk, Jarosław, Lubaczów, Przemyśl oraz sporadycznie na stacjach położonych na terenie całego kraju. CPV: 09.13.21.00-4.
 - 1) Zakup paliwa odbywać się będzie na podstawie kart paliwowych, bez konieczności każdorazowego wystawiania faktury VAT.
 - 2) Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował na terenie ww. miast, w których położone są placówki Zamawiającego oraz w każdym mieście wojewódzkim w kraju minimum 1 stacją paliw oferującą zamawiane paliwo, honorującą wystawione przez niego karty paliwowe.
 - 3) Jeżeli Wykonawca w którejkolwiek z miejscowości będącej siedzibą Placówek Terenowych Zamawiającego nie dysponuje ani jedną stacją paliw, albo stacja jest czasowo nieczynna Zamawiający dopuszcza możliwość tankowania na stacjach Wykonawcy położonych w innych miejscowościach nie dalej jednak niż w promieniu 20 km od siedziby Placówki Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca składając ofertę winien podać w załączniku Nr 2 do SIWZ adres stacji, która położona jest najbliżej miejscowości będącej siedzibą Placówki Zamawiającego, w której Wykonawca nie dysponuje stacją, albo stacja jest czasowo nieczynna.
2. Maksymalna wielkość zamówienia w okresie trwania umowy wynosi 60 000 litrów benzyny bezołowiowej Pb95.
3. Paliwo będzie tankowane sukcesywnie do 22 samochodów Zamawiającego zasilanych benzyną bezołowiową Pb 95.
4. Sprzedawane paliwo musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680 z późn. zm.).
5. Pełne informacje na temat zamówienia znajdują się w Załączniku Nr 6 do SIWZ – wzór umowy.

§ 4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza do składania ofert częściowych.

§ 5. Informacja o przewidywanym powtórzeniu podobnych dostaw, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 P.z.p.

Zamawiający nie przewiduje takiej sytuacji.

§ 6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 7. Termin wykonania zamówienia.

Od dnia 01.02.2021 r. do 31.01.2024 r.

§ 8. Opis warunków udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia Wykonawców oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

A. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 (obligatoryjnie) oraz dodatkowo w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i potwierdzą to dokumentami określonymi w § 9 Część A ust. 3 SIWZ.

B. Spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1. dotyczące uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej:

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 833 z późn. zm.).

Warunek ten dotyczy także podwykonawców, jeżeli Wykonawca zleci wykonywanie części zamówienia podwykonawcom.

Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w § 9 Część A ust. 3 i Część B ust. 1 pkt 1 SIWZ.

2. dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje na terenie miast: Rzeszów, Kolbuszowa, Leżajsk, Mielec, Ropczyce, Strzyżów, Nisko, Stalowa Wola, Tarnobrzeg, Jasło, Dębica, Brzozów, Krosno, Sanok, Przeworsk, Jarosław, Lubaczów, Przemyśl, w których położone są placówki Zamawiającego oraz w każdym mieście wojewódzkim w kraju co najmniej 1 stacją paliw oferującą zamawiane paliwo, honorującą wystawione przez Wykonawcę karty paliwowe.

Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w § 9 Część A ust. 3 i Część B ust. 1 pkt 2 SIWZ.

§ 9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.

A. Dokumenty składane wraz z ofertą

1. Wypełniony Formularz oferty (wg wzoru na Załączniku Nr 1 do SIWZ), podpisany przez osobę uprawnioną.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W celu wstępnego wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 8 Część B ust. 1 - 2 SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w § 8 Część A SIWZ, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć, aktualne na dzień składania ofert oświadczenia własne według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w w/w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących Załącznik Nr 3 do SIWZ.
 - 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego koncesji oraz braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.
 - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który będzie polegał na zdolnościach technicznych innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia wraz z ofertą zobowiązania (według wzoru jak w Załączniku Nr 4 do SIWZ), które określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,

odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania zamówienia, jeżeli wykáže samodzielnie zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W tym celu, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 9 Część B SIWZ.

Oświadczenia i dokumenty składane obligatoryjnie przez wszystkich Wykonawców po otwarciu ofert.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (wzór oświadczenia zostanie opublikowany przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, każdy ze współników składa odrębne oświadczenie i ewentualne dowody, o których mowa wyżej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej i ewentualne dowody, o których mowa wyżej składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

B. Oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej składane na wezwanie Zamawiającego po otwarciu ofert.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda dostarczenia:

- 1) koncesji na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 833 z późn. zm.).
- 2) wykazu stacji paliw oferujących zamawiane paliwo, honorujących wystawione przez Wykonawcę karty paliwowe (wg wzoru na Załączniku Nr 2 do SIWZ – oryginał),
- 3) wypełnionego Załącznika Nr 5 do SIWZ oraz koncesji, o której mowa wyżej (ust. 1 pkt 1 SIWZ) dla wszystkich podwykonawców – jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający zażąda aktualnych na dzień ich złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – W stosunku do Wykonawców krajowych Zamawiający skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych, tj. z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, które pozyska samodzielnie po otwarciu ofert.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w ust. 4.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 9 Część A ust. 3 pkt 1 SIWZ .
8. W przypadku wyboru oferty jako najwyżej ocenionej złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed udzieleniem zamówienia na wezwanie Zamawiającego co najmniej jeden z nich złoży dokumenty i oświadczenia wskazane w § 9 Część B ust. 1 pkt 2 SIWZ dotyczące wykazu stacji paliw oraz dokument wymieniony w § 9 Część B ust. 1 pkt 3 SIWZ dotyczący powierzenia części zamówienia podwykonawcom, a także koncesje, o których mowa w § 9 Część B ust. 1 pkt 1 SIWZ dla wszystkich podwykonawców.
9. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania określone w § 9 Część B ust. 2 pkt 1 SIWZ i koncesję, o której mowa w § 9 Część B ust. 1 pkt 1 SIWZ musi złożyć oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
10. W przypadku, gdy Wykonawcy prowadzą działalność w formie spółki cywilnej, przed udzieleniem zamówienia na wezwanie Zamawiającego złożą dokumenty i oświadczenia wskazane w § 9 Część B ust. 1 pkt 2 SIWZ w zakresie, w którym wykazują spełnianie warunków udziału w postępowaniu, dokument wymieniony w § 9 Część B ust. 1 pkt 3 SIWZ dotyczący powierzenia części zamówienia podwykonawcom oraz koncesję, o której mowa w § 9 Część B ust. 1 pkt 1 SIWZ dla wszystkich podwykonawców.
11. W przypadku, gdy Wykonawcy prowadzą działalność w formie spółki cywilnej, dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania określone w § 9 Część B ust. 2 pkt 1 SIWZ i koncesję, o której mowa w § 9 Część B ust. 1 pkt 1 SIWZ musi złożyć każdy wspólnik odrębnie.

C. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tegoż Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

§ 10. Informacja o wymaganiach formalnych dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów.

1. Formularz oferty oraz oświadczenia własne, o których mowa w § 9 Część A ust. 3 muszą być złożone w oryginale i autoryzowane, tj. opieczetowane i podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
2. Pozostałe dokumenty składające się na ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.), dotyczące Wykonawcy, innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, podpisane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu, np. czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie - z imienną pieczętką. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza albo wystawcę pełnomocnictwa.

4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, powołując się na art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, obowiązany jest podać informacje dotyczące dostępności aktualnych oświadczeń i dokumentów, w szczególności adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w których udostępniona jest ich forma elektroniczna lub identyfikatory spraw prowadzonych przez Zamawiającego, do których dołączona została ich forma pisemna.

§ 11. Informacje o uzupełnianiu dokumentów i oświadczeń, składaniu wyjaśnień przez Wykonawców oraz przyczynach odrzucenia ofert.

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia z postępowania, oświadczenia o grupie kapitałowej lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, jeżeli zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa wyżej muszą być aktualne na dzień ich złożenia.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka wskazana w art. 89 ust. 1 P.z.p.

§ 12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, zasady udzielania wyjaśnień do SIWZ, ewentualnych zmian w jej treści oraz przedłużania terminu składania ofert.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
3. Numer telefonu i faksu oraz adres poczty elektronicznej i adres internetowy są wskazane na stronie nr 2 SIWZ.
4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r., o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 344), z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Formularz oferty, oświadczenia i dokumenty muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej (oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).

6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane w sposób, o którym jest mowa w ust. 4, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść jest czytelna i dotarła do adresata przed upływem wymaganego terminu.
7. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
8. W razie nie potwierdzenia na żądanie drugiej strony otrzymania oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji, ciężar udowodnienia ich nieotrzymania obciąża stronę, która takiego potwierdzenia zaniechała. W takim przypadku Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub raportu wysłania maila.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
14. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. W takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
17. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
18. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

§ 13. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Tomasz Pokrywka, tel. (48-17) 867-34-34,

e-mail: tomasz.pokrywka@krus.gov.pl od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 14:00.

Janusz Piórkowski, tel. (48-13) 443-71-48, faks (48-13) 443-54-26,

e-mail: janusz.piorkowski@krus.gov.pl, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00.

§ 14. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

§ 15. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 16. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia, w której może zaoferować tylko jedną cenę.
2. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, pod warunkiem, że Wykonawcy występujący wspólnie ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie udokumentowane zostanie pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona według formularza ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ.
5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisanie albo sporządzona czytelnym pismem odręcznym. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
6. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wypadanie załączników.
7. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami winny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty podpis (podpisy) powinny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy.

Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:

- 1) osoby wykazane we właściwym rejestrze;
- 2) osoby wykazane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
- 4) w przypadku, gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca zobowiązany

jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych współników.

8. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę/osoby upoważnione do podpisywania oferty.
9. Każda zapisana strona oferty powinna być parafowana przez osobę/osoby upoważnione do podpisywania oferty.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena.
11. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem „**Oferta na dostawę paliwa – Sekretariat I piętro**” nazwą i adresem Wykonawcy. Napis winien dostatecznie wyróżniać ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego. Wszelkie elementy oferty nie opakowane i nie oznaczone w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównywania i oceny ofert. Brak wymienionych adnotacji może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem składania ofert.
12. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone przez Wykonawcę były złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie. Informacje zastrzeżone nie będą udostępniane innym osobom lub podmiotom pod warunkiem, że Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert wykaże Zamawiającemu, iż te informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.). Dostęp do informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa będzie miała tylko Komisja Przetargowa i inni upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego. Koperta zawierająca informacje zastrzeżone winna być oznakowana napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
13. W przypadku nie złożenia w oddzielnej kopercie informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa albo nie wykazania nie później niż w terminie składania ofert, iż informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, całość oferty będzie uznawana jako jawna.
14. Wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego muszą być przedstawione w formie i zakresie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
15. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

§ 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Uwaga !!!

W związku z pandemią koronawirusa COVID-19 oraz obowiązującymi u Zamawiającego obostrzeniami w zakresie postępowania z pocztą wpływającą za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera, posłańca lub składaną osobiście, Zamawiający zaleca aby Wykonawcy, którzy złożą oferty w terminie, dodatkowo poinformowali o tym fakcie Zamawiającego telefonicznie na numer 17 867 34 34, lub mailowo na adres: tomasz.pokrywka@krus.gov.pl lub janusz.piorkowski@krus.gov.pl, najpóźniej do godziny 11:10.

1. Oferty w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów, **Sekretariat – I piętro** w zamkniętych kopertach z napisem „**Oferta na dostawę paliwa - Sekretariat I piętro**”, w terminie **do dnia 7 października 2020 r. (środa) do godz. 11:00**. Koperta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby w przypadku złożenia jej po terminie, można było ją zwrócić bez otwierania.

2. Oferty przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego będą zakwalifikowane do oceny pod warunkiem doręczenia ich do siedziby Zamawiającego ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów, **Sekretariat – I piętro** najpóźniej w **dniu 7 października 2020 r. (środa) do godz. 11:00.**
3. Złożenie oferty w siedzibie Zamawiającego w miejscu innym, niż podane wyżej może skutkować:
 - 1) nie dotarciem oferty do Komisji Przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy Wykonawcy. Oferta taka, jako złożona po terminie nie będzie brała udziału w postępowaniu i zostanie zwrócona bez otwierania.
 - 2) przypadkowym otwarciem ofert jako zwykłej korespondencji przed terminem otwarcia ofert, co skutkować będzie unieważnieniem postępowania.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie ich składania, Zamawiający niezwłocznie zwróci ją Wykonawcy bez otwierania.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
6. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
7. Koperty oznaczone dopiskiem „Wycofanie” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane.
8. Koperty oznaczone dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte wraz z ofertą Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
9. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
10. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 7 października 2020 r. (środa), o godz. 11:20**, w sali konferencyjnej w siedzibie Zamawiającego, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów.
11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności.
13. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej (www.krus.gov.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 18. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę paliwa zgodnie z tabelą podaną w ust. 1 Formularza ofertowego, podając średnią cenę jednostkową brutto za litr benzyny Pb 95 za miesiąc sierpień 2020 r. na stacjach paliw, którymi dysponuje, deklarowany stały rabat (w %), cenę jednostkową brutto litra benzyny po uwzględnieniu rabatu oraz łączną wartość zamówienia brutto wyliczoną w oparciu o przewidywaną ilość paliwa podaną przez Zamawiającego.
2. Rabat określony w ofercie to rabat, który będzie odliczany od ceny obowiązującej w każdym dniu sprzedaży paliwa.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem wartości netto, podatku VAT i wartości brutto, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

4. Wartość brutto przewidywanego zakupu paliwa określona w formularzu ofertowym (zawierająca udzielony rabat), będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Kwoty będące podstawą wyliczenia ceny oferty powinny być określone jednoznacznie. Nie dopuszcza się stawek warunkowych np.: od do..... , stawek wyrażonych w %, nie mniej niż zł, nie więcej niż.....zł.
6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Kwota będąca podstawą wyliczenia ceny oferty winna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym także te które wynikają z wszelkich ustaw podatkowych (akcyza i VAT) oraz obejmować udzielony stały rabat.
8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
10. Rabat podany w ofercie wiąże Wykonawcę przez cały okres realizacji zamówienia.

§ 19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja przetargowa.
2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych poniżej:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
1.	Cena	60	Kryterium ceny brutto oferty będzie obliczone będzie wg wzoru ; cena najniższa $K_c = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 60 = \dots\dots \text{pkt},$ cena badana
2.	Stały rabat (w %)	40	Kryterium stały rabat (w %) – waga 40% obliczony wg wzoru : stały rabat (w %) zaoferowany w badanej ofercie $K_r = \frac{\text{stały rabat (w \%) zaoferowany w badanej ofercie}}{\text{najwyższy zaoferowany stały rabat (w \%) spośród ocenianych ofert}} \times 40 = \dots\dots \text{pkt},$

3. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o wskaźnik punktowy wg wzoru :

$$W_{po} = K_c + K_r$$

gdzie:

W_{po} – wskaźnik punktowy oferty,

K_c – kryterium ceny brutto – waga 60% , obliczone wg wzoru:

$$K_c = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 60 = \dots \text{ pkt,}$$

K_r - kryterium stałego rabatu (w %) – waga 40% obliczone wg wzoru:

$$K_r = \frac{\text{stały rabat (w \%) zaoferowany w badanej ofercie}}{\text{najwyższy zaoferowany stały rabat (w \%) spośród ocenianych ofert}} \times 40 = \dots \text{ pkt,}$$

Wskaźnik punktowy oferty (W_{po}) stanowi sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach oceny ofert, wg wzoru: $W_{po} = K_c + K_r$, przy czym wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą księgowania.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp., jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 pkt 1-5 oraz ust. 1a pkt 1- 2.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Jeżeli w toku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i rabatu.

§ 21. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz przed przystąpieniem do wykonywania umowy.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
 3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej www.krus.gov.pl.
 4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
 5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, ustawy P.z.p., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
 6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
 7. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

§ 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 23. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Ogólne warunki umowy:
 - 1) zawarcie umowy nastąpi wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ,
 - 2) postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają negocjacji,
 - 3) akceptacja treści wzoru umowy nastąpi przez podpisanie oferty.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany określone w art. 144 ustawy P.z.p., oraz przewiduje ewentualne zmiany w treści umowy, których nie można było przewidzieć przed jej zawarciem albo spowodowanych okolicznościami, na które strony umowy nie mają wpływu - na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ.

§ 24. Podwykonawcy.

1. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę zakresu przedmiotu zamówienia (czynności), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Ponadto Zamawiający żąda od Wykonawcy, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podał również imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych do wykonywania zamówienia. Wykonawca ma obowiązek zawiadamia

Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację.

3. Jeśli Wykonawca w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w zakresie wskazanym w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podmiot (podwykonawca).
4. W przypadku nie wskazania zakresu przedmiotu zamówienia, który będzie powierzony podwykonawcom, Zamawiający uzna, że całość zamówienia odpowiednio będzie realizowana przez Wykonawcę.

§ 25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) zgodnie z działem VI – Środki ochrony prawnej ustawy P.z.p.

§ 26. Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Administrator danych	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą reprezentuje Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	poczta elektroniczna na adres e-mail: iod@krus.gov.pl , poczta tradycyjna na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”, telefonicznie na numer 22 592 64 43
3. Cele przetwarzania danych	przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na bezgotówkowy zakup paliwa Pb 95 do samochodów służbowych Oddziału Regionalnego KRUS w Rzeszowie i podległych Placówek Terenowych, Nr 1300-OP.261.1.9.2020
4. Podstawa przetwarzania danych	a) na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nakładających obowiązki prawne na administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit c RODO): - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, - rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, b) w związku z koniecznością wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

5. Prawnie uzasadniony cel realizowany przez administratora (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO)	Nie dotyczy
6. Odbiorcy danych	Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją zamówień publicznych mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich odbioru zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania
7. Czy dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?	Dane osobowe przetwarzane w związku z przeprowadzeniem zamówienia publicznego nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
8. Okres, przez który będą przetwarzane dane osobowe	Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres przedawnienia roszczeń z tejże umowy. Dane osobowe zawarte w dokumentacji księgowej i podatkowej będą przechowywane przez okresy wymagane w przepisach szczególnych. Ponadto okresy przechowywania danych osobowych wynikają z aktualnie obowiązujących przepisów kancelaryjnych w Kasie oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
9. Prawa osoby, której dane są przetwarzane	a) żądania dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia, b) żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników, c) żądania usunięcia przetwarzanych danych osobowych, jeżeli podstawą przetwarzania nie jest obowiązek prawny,

	<p>d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z tym żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,</p> <p>e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,</p> <p>f) w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO ma Pan/Pani prawo do przeniesienia danych, to jest prawo otrzymania od Kasy Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Pani/Panu przysługuje prawo przesłania tych danych innemu administratorowi danych lub zażądania, aby Kasa przesłała te dane do innego administratora. Zrobienie tego jest możliwe tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe,</p> <p>ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych</p>
10. Z czego wynika konieczność podania danych osobowych oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania	Przepisy prawa wskazane w rubryce 4
11. Konsekwencje niepodania danych osobowych	Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
12. Czy dane osobowe będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podawania decyzji, w tym profilowania	Nie

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

§ 27. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U z 2020 r., poz. 833z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).

Rozdział II. Załączniki

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik Nr 2 – Wykaz stacji paliw,
3. Załącznik Nr 3– Druk oświadczeń wstępnych,
4. Załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego,
5. Załącznik Nr 5 – Wykaz podwykonawców i zadań, które zostaną im powierzone,
6. Załącznik Nr 6 – Wzór umowy.

PRZYGOTOWAŁA KOMISJA PRZETARGOWA W SKŁADZIE:

1. Janusz Piórkowski – Przewodniczący
2. Tomasz Pokrywka – Sekretarz
3. Jadwiga Zakonek – Członek
4. Bartłomiej Kałucki – Członek
5. Agata Konstanty – Członek

Biegły: Bartosz Opaliński – Radca prawny