



Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku

ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok
tel.: 85 749 73 00; fax. 85 749 73 10
www.krus.gov.pl, e-mail: bialystok@krus.gov.pl

Białystok, dn. 20.10.2020 r.

0100-OAG-2300⁷⁰~~62~~.2020

Adresat: wszyscy zainteresowani wykonawcy

Ogłoszenie o zamówieniu/ Formularz zapytania ofertowego

(dostawa/usługa/robota-budowlana)

na dostawę oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do drukarek na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Białymstoku i podległych placówek terenowych

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku, ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok.
2. Opis przedmiotu zamówienia: dostawa fabrycznie nowych oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do drukarek Lexmark MB2442 i OKI ES7170 MFP na potrzeby OR KRUS w Białymstoku i podległych placówek terenowych według zapisów we wzorze umowy.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 1.200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych) w formie przelewu na rachunek bankowy NBP O/O Białystok nr **471010 1049 0109 9513 9230 0000** z adnotacją: „Wadium – dostawa oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do drukarek”
 - a) wadium należy wnieść przed upływem ostatecznego terminu składania ofert,
 - b) za skuteczne wniesienie wadium Zamawiający uważa takie, które w ww. terminie znajdzie się na wskazanym koncie (decyduje data i godzina uznania rachunku bankowego Zamawiającego),
 - c) oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium w terminie zostanie odrzucona,
 - d) Zamawiający zwróci wadium Wykonawcom niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego albo unieważnieniu postępowania.
5. Warunki gwarancji, płatności oraz inne szczegółowe wymagania określono we wzorze umowy, która jest załącznikiem do niniejszego ogłoszenia.
6. Ilości materiałów eksploatacyjnych podanych w formularzu oferty są jedynie wielkościami szacunkowymi i służą do oceny złożonych ofert.
7. Termin wykonania zamówienia: 30 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

8. Kryteria oceny ofert :

- 100% cena w złotych brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę na formularzu oferty.

9. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.

2) Wypełniony formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem załączonym do ogłoszenia, musi być podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację: czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką).

3) Z uwagi na obostrzenia związane z rozprzestrzenianiem się koronawirusa ofertę należy złożyć wyłącznie w wersji elektronicznej na adres: bialystok@krus.gov.pl w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 30.10.2020 r. do godziny 15:30.

W tytule wiadomości należy wpisać:

„Oferta na dostawę oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do drukarek”

Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

10. Zamawiający może:

- a) poprawić w ofercie wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym wykonawcę,
- b) wystąpić o wyjaśnienie treści oferty,
- c) wystąpić o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów mających na celu potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego,
- d) odrzucić ofertę gdy jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów

11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert wskazanego w pkt. 9 ppkt 3.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Świadczeń

mgr Krzysztof Tomasz Wiewiadowski

Załączniki:

- 1) formularz oferty,
- 2) wzór umowy,
- 3) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

INSPEKTOR
20 PAŹ. 2020
Łukasz Łomaszewicz

GŁÓWNY SPECJALISTA
20 PAŹ. 2020
mgr Waldemar Wagienfeld