

z dnia2020r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:

..... –Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań, NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262-00346, na podstawie pełnomocnictwa nr udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia r. zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”
zwanych dalej łącznie „Stronami”

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych nie stosuje się przepisów wyżej wymienionej ustawy, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

(umowa zostanie odpowiednio zmodyfikowana w zależności od złożonej oferty na poszczególne części przez wybranego Wykonawcę)

1. Przedmiotem umowy jest na zakup i dostawa drukarek monochromatycznych A4 oraz urządzeń wielofunkcyjnych A4 na potrzeby następujących jednostek organizacyjnych:

Lokalizacja	Część 1 zamówienia Drukarka..... –szt. cena jedn. netto – cena jedn. brutto	Części 2 zamówienia urządzenie wielofunkcyjne -szt. cena jedn. netto – cena jedn. brutto -
OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50, 60-972 Poznań
PT KRUS w Koninie, ul. Kopernika 10, 62-510 Konin.
PT KRUS w Ostrowie Wlkp., ul. Krotoszyńska 41, 63-400 Ostrów Wlkp.
PT KRUS w Rawiczu, ul. Wały Powstańców Wlkp. 7 63-900 Rawicz
PT KRUS w Pile, ul. W. Pola 4, 64-920 Piła.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z określeniem ilości zamawianych drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych oraz miejsca ich dostawy zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy.
3. Dostawa drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych zostanie zrealizowana przez Wykonawcę w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku między 7:00 a 14:00.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Sprzęt, o którym mowa w §1 jest produktem oryginalnym nowym i dostarczonym w fabrycznym opakowaniu, legalnie nabytym, objętym gwarancją producenta i pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, z zachowaniem umówionych terminów zgodnie z niniejszą umową i wymaganiami Zamawiającego.

§ 3

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy do dnia2020r.
2. Za dzień realizacji przedmiotu umowy, Strony uznają dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron bez uwag protokołu odbioru zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, zawierającego potwierdzenie wykonania dostawy drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych do wszystkich jednostek organizacyjnych.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie części określonej w § 1 ust. 1 nie przekroczy kwoty zł netto (słownie: złotych) a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości% kwoty zł brutto (słownie: złotych), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane opłatami i materiałami niezbędnymi do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w okresie rękojmi oraz gwarancji i nie podlega podwyższeniu.
2. Zapłata wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie wystawionej najpóźniej do dnia 31.12.2020r. prawidłowej faktury VAT, w oparciu o obustronnie podpisany protokół odbioru zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT jest: protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesje wierzytelności.

§ 5

Nadzór nad realizacją umowy

1. Upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego są:

Osoba upoważniona	Lokalizacja adres dostawy
Pracownik Wydziału Informatyki i Telekomunikacji OR KRUS Poznań	OR KRUS Poznań, ul. Św. Marcin 46/50, 61-972 Poznań it.poznan@krus.gov.pl
Pracownik Wydziału Informatyki i Telekomunikacji PT Konin	PT KRUS Konin ul. Kopernika 10, 62-500 Konin it.konin@krus.gov.pl
Pracownik Wydziału Informatyki i Telekomunikacji PT Ostrów Wlkp.	PT KRUS Ostrów Wlkp. ul. Krotoszyńska 41, 63-400 Ostrów Wlkp. it.ostrów@krus.gov.pl
Pracownik Wydziału Informatyki i Telekomunikacji PT Rawicz	PT KRUS Rawicz ul. Wały Powstańców Wlkp. 7, 63-900 Rawicz it.rawicz@krus.gov.pl
Pracownik Wydziału Informatyki i Telekomunikacji PT Piła	PT KRUS Piła ul. W. Pola 4, 64-920 Piła it.pila@krus.gov.pl

2. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy jest:

-, tel.

§ 6

Gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu (min. 24 miesięcznej) gwarancji na przedmiot umowy, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru całości zamówienia.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za jakość dostarczonych urządzeń, będących przedmiotem umowy i w przypadku dostarczenia urządzeń niespełniających wymagań jakościowych zobowiązany jest wymienić urządzenia na wolne od wad w terminie 14 dni roboczych liczonych od daty pisemnego zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
3. Okres ważności gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek nieusuniętych wad/usterek utrudnione było korzystanie z przedmiotu umowy.
4. Udzielenie niniejszej gwarancji pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi uregulowanej w Kodeksie cywilnym.
5. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.
6. W przypadku uszkodzenia nie objętego gwarancją, Wykonawca zobowiązuje się do naprawy uszkodzenia w terminie 14 dni roboczych od momentu pisemnego zgłoszenia, uprzednio przedkładając pisemną kalkulację kosztów naprawy. Sporządzenie i przedstawienie powyższej kalkulacji nie obliuguje Zamawiającego do ostatecznego zlecenia naprawy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było

- przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
2. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie Zamawiającego pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem, złożonym w terminie do 7 dni od zaistnienia zdarzenia.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub jej części w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, odpowiednio za część przedmiotu umowy, której wykonanie uległo opóźnieniu,
 - c) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy lub jej części w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, odpowiednio za część przedmiotu umowy, której usunięcie wad uległo opóźnieniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z ustawowego prawa odstąpienia skutki odstąpienia będą następować na przyszłość i nie będą dotyczyć takich instytucji jak kary umowne, gwarancje, prawo żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy.

§ 9

Zasady poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy. Jednakże, postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 10

Inne postanowienia

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru – wzór -

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Protokół odbioru

W dniu 2020 r. wdokonano odbioru

ilościowo – jakościowego drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych w ramach umowy nr ZP...../2020

z dnia

L.p.	Nazwa produktu	Nr seryjny	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Dostawa została przyjęta/nieprzyjęta * ze względu na

.....
.....

.....
Przedstawiciel Wykonawcy

.....
Przedstawiciel Zamawiającego