

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/robota budowlana)

na roboty budowlane pod nazwą „Wymiana wykładzin podłogowych
w budynku biurowym będącym siedzibą Placówki Terenowej KRUS w Jaśle”

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w budynku Placówki Terenowej KRUS w Jaśle położonym w Jaśle przy ul. Mickiewicza 4a polegające na zerwaniu starych wykładzin wraz z ich utylizacją, oczyszczenie podłoża przez szlifowanie i odkurzenie, uzupełnienie ubytków, zagruntowanie, w razie potrzeby wykonanie wylewki samopoziomującej grubości 3-4 mm, dostawę i montaż na kleju wykładziny podłogowej, listwa cokołowa 5 cm obszyta z tej samej wykładziny, w pokojach biurowych położonych na parterze - numer 15, 16, 17, 18, na I piętrze - 101, 102, 103, 104. Maksymalna powierzchnia wykładzin do wymiany wynosi ok. 154,00 m², cokołu 154 mb. Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu robót do wysokości posiadanych środków przeznaczonych na ten cel, jednak nie więcej niż o 10%.

Kolor wykładziny szary (ciemny) do uzgodnienia z Kierownikiem Placówki.

Specyfikacja techniczna wykładziny:

- skład: 100% Poliamid,
- waga runa: nie mniej niż 460g/m²,
- waga całkowita: nie mniej niż 1490 g/ m²,
- warstwa spodnia: juta syntetyczna,
- całkowita grubość (wysokość): nie mniej niż 4 mm,
- wysokość runa: nie mniej niż 2 mm,
- gęstość runa: nie mniej niż 205000 pętelek/m²,
- szerokość: 400 cm,
- reakcja na ogień: min. Cfl-s1,
- klasa obiektowa (ścieralności): nin. 32.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty, które nie zostały wyżej opisane a są konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

2.2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał kompetencje i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia wymagane przepisami prawa i specyfiką zamówienia.

2.3. Do obowiązków Wykonawcy należą wszelkie niezbędne roboty demontażowe, porządkowe, posprzątanie, wywiezienie gruzu, usuniętych elementów i ich utylizacja, zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.).

Oprócz wykonania prac związanych z wymianą wykładzin, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:

- przed wykonaniem prac remontowych: wyniesienie znajdujących się w pomieszczeniach szaf, biurek, regałów i innych mebli wraz z ich demontażem jeśli konstrukcja mebli tego wymaga, demontaż innych elementów wyposażenia pokoi, jeżeli jest on niezbędny do wykonania prowadzonych prac (ewentualnie ich przestawienie jeżeli istnieje możliwość pozostawienia mebli i wyposażenia w pomieszczeniu) oraz zabezpieczenie ich folią,

- po wykonaniu prac remontowych: wniesienie usuniętych szaf, biurek, regałów i innych mebli wraz z ich montażem jeśli zostały rozmontowane i ustawienie w miejscach wskazanych przez użytkowników pokoi, montaż innych elementów wyposażenia jeśli były zdemontowane. Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy na własny koszt mebli lub wyposażenia, jeżeli w trakcie ich demontażu, wynoszenia, wnoszenia, montażu lub ustawiania zostaną uszkodzone,
 - po zakończeniu ww. prac w danym pomieszczeniu: odkurzanie wykładzin, umycie i wyczyszczenie z użyciem odpowiednich środków czyszczących stolarki drzwiowej i okiennej z szybami włącznie, parapetów, kaloryferów, szaf, biurek, regałów i innych mebli oraz wyposażenia pokoi (z wyłączeniem sprzętu komputerowego), tak aby pracownicy po wejściu do pomieszczeń mogli bez przeszkód przystąpić do pracy bieżącej,
 - w trakcie wykonywania prac remontowych Wykonawca ma obowiązek utrzymywania porządku i czystości ciągów komunikacyjnych, aby nie dopuszczać do zabrudzeń wykładzin podłogowych w pomieszczeniach oddanych do użytku po remoncie.
- 2.4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi, bez udziału Podwykonawców.
- 2.5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w godzinach pracy Placówki Terenowej KRUS w Jaśle od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00. Dopuszcza się możliwość realizacji zamówienia poza godzinami pracy po uprzednim uzyskaniu zgody oraz uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Placówki Terenowej KRUS w Jaśle lub osobą zastępującą.
- 2.6. Z chwilą przejęcia terenu wykonania robót, Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z wyżej powołanymi przepisami prawa.
- 2.7. Zastosowane materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom Polskich Norm dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania.
- 2.8. Na materiały zastosowane do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie posiadać stosowne atesty, certyfikaty, świadectwa, które przedłoży na żądanie Zamawiającego.
- 2.9. Podane w przedmiarze nazwy własne preparatów i produktów należy traktować jako wzorcowe, których Zamawiający użył w celu precyzyjniejszego określenia przedmiotu zamówienia, jednocześnie dopuszczając zastosowanie preparatów i produktów innych producentów o parametrach równoważnych. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt posiadający co najmniej takie same lub wyższe parametry jak produkt wzorcowy wskazany w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który zaoferuje produkt równoważny zobowiązany jest dołączyć do oferty specyfikację lub kartę produktu równoważnego w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych przez Zamawiającego.
- 2.10. Zaleca się przed złożeniem oferty przeprowadzić wizję lokalną w miejscu wykonywania robót po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Placówki Terenowej KRUS w Jaśle, tel. (13) 44-354-11 lub sekretariat (13) 44-354-10.
W trakcie wizji lokalnej zostanie wstępnie ustalony z Wykonawcami kolor wykładzin zgodnie z przedstawionym przez Wykonawców wzornikiem.
- 2.11. Warunki gwarancji: Zamawiający wymaga udzielenia na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia, gwarancji jakości, minimum na okres 36 miesięcy.
- 2.12. Warunki płatności: Wynagrodzenie ryczałtowe płatne będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej i podpisaniu przez obie strony umowy protokołu odbioru przedmiotu umowy.
- 2.13. Warunki robót (miejsce):
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Placówka Terenowa w Jaśle,
ul. Mickiewicza 4a, 38-200 Jasło.

2.14. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia – klauzule społeczne:

- 1) Zamawiający zgodnie z zaleceniami Rady Ministrów w sprawie uwzględniania przez administrację rządową aspektów społecznych w zamówieniach publicznych wymaga, aby osoby wykonujące bezpośrednio prace związane z zamówieniem przez cały okres ich realizacji były zatrudnione na podstawie umowy o pracę zawartej na podstawie art. 22 § 1 Kodeksu pracy, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 2) Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest wykazać ile osób wykonujących bezpośrednio prace związane z zamówieniem będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia;
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed zawarciem umowy dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 22 § 1 Kodeksy pracy, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, osób wskazanych w ofercie przeznaczonych do wykonywania bezpośrednich prac związanych z zamówieniem ze wskazaniem liczby tych osób, nazwisk i imion tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu (zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu);
- 4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wykonujących bezpośrednio prace związane z zamówieniem. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania usługi.
- 5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 7 dni), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przez Wykonawcę osób wykonujących bezpośrednio prace związane z zamówieniem:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz wynagrodzenie powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę.
- 6) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę osób wykonujących bezpośrednio prace fizyczne związane z zamówieniem, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.
- 7) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę osób wykonujących bezpośrednio prace fizyczne związane z zamówieniem oraz sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.
- 8) W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- 9) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.15. Zasady, którymi będzie się kierował Zamawiający w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty:

- 1) Zamawiający jest uprawniony do poprawiania oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych i innych omyłek niepowodujących zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, wyjaśniania treści ofert oraz występowania o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów.

2) W formularzu oferty wymagane jest podanie terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji. Jeżeli nie zostaną one podane, Zamawiający do oceny ofert przyjmie maksymalny termin wykonania zamówienia i/lub minimalny okres gwarancji, uznając to jako inną omyłkę niepowodującą zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu.

3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli:

a) Wykonawca w formularzu oferty nie podał wartości stanowiących kryteria oceny ofert z zastrzeżeniem punktu 2.15.2) lub w kosztorysie wykonawczym nie wypełnił wszystkich wymaganych pozycji,

b) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny nie dające się poprawić na zasadach określonych w punkcie 2.15.1),

c) oferta została podpisana przez osoby nieupoważnione do jej złożenia,

d) treść oferty nie odpowiada treści Ogłoszenia lub załączników, z zastrzeżeniem pkt 2.15.1) i 2.15.2),

e) została złożona przez Wykonawcę nie zaproszonego do udziału w zapytaniu.

4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.

5) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

c) w przypadku, o którym mowa w pkt 2.15.4, złożono tylko jedną ofertę lub pozostali Wykonawcy również uchylili się od podpisania umowy,

d) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

3. Termin wykonania zamówienia:

Do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, nie dłuższy niż do 31.12.2020 r.

4. Kryteria oceny ofert.

4.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu.

4.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
1.	Cena	90	Kryterium ceny brutto oferty będzie obliczone wg wzoru: cena najniższa $K_c = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 90 = \dots \text{ pkt}$
2.	Termin wykonania zamówienia	10	Kryterium terminu wykonania zamówienia – waga 10% obliczone wg wzoru: najkrótszy termin wykonania robót spośród ocenianych ofert $K_t = \frac{\text{najkrótszy termin wykonania robót spośród ocenianych ofert}}{\text{termin wykonania robót w badanej ofercie}} \times 10 = \dots \text{ pkt}$

4.3. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o wskaźnik punktowy wg wzoru:

$$W_{po} = K_c + K_t$$

gdzie :

W_{po} – wskaźnik punktowy oferty,

K_c – kryterium ceny brutto – waga 90% , obliczone wg wzoru:

$$K_c = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 90 = \dots\dots \text{pkt},$$

K_t - kryterium terminu wykonania zamówienia – waga 10%, obliczone wg wzoru:

$$K_t = \frac{\text{najkrótszy termin wykonania robót
spośród ocenianych ofert}}{\text{termin wykonania robót
w badanej ofercie}} \times 10 = \dots\dots \text{pkt},$$

4.4. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą księgowania. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę wynosi 100. Tak uzyskana ocena będzie stanowić końcową ocenę punktową oferty.

4.5. Oferta, której wskaźnik punktowy będzie najwyższy, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

5.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.

5.2. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.

5.3. Ofertę należy złożyć tylko w jednej z poniższych form:

a) osobiście lub za pośrednictwem posłańca w siedzibie: KRUS OR w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7 (pokój nr 213),

b) przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: KRUS OR w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów, (pokój nr 213),

c) w wersji elektronicznej na e-mail: tomasz.pokrywka@krus.gov.pl,

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16 listopada 2020 r. (poniedziałek)**, do godziny 10:00.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

6. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

a) wypełniony i podpisany formularz oferty – Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu,

b) parafowany wzór umowy – Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu,

c) inne dokumenty: nie dotyczy.

7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego są:

Tomasz Pokrywka, tel. 17 867-34-34, e-mail: tomasz.pokrywka@krus.gov.pl
(w godzinach od 7:00 do 14:00),

Janusz Piórkowski, tel. 13 443-71-48, e-mail: janusz.piorkowski@krus.gov.pl
(w godzinach od 8:00 do 15:00).

9. Załączniki:

- 1) Formularz oferty,
- 2) Projekt umowy,
- 3) Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) Oświadczenie.

¹⁾ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

DYREKTOR

mgr inż. Bogdan Ryznar


GŁÓWNY SPECJALISTA

mgr Tomasz Pokrywka

