

.....
(pieczęć Realizującego zamówienie)

0100-IT.2300.2.2020

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/robota budowlana)

na zakup:

Część I: - 19 sztuk – urządzenie wielofunkcyjne czarno-białe
- 2 sztuki – urządzenie wielofunkcyjne kolor

Część II: - 15 sztuk – notebook
- 10 sztuk – monitor LCD

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Białymstoku
ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Część I

Lp.	Przedmiot zamówienia	Sztuk
1	Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne	19
2	Urządzenie wielofunkcyjne kolor	2

Część II

Lp.	Przedmiot zamówienia	Sztuk
1	Notebook	15
2	Monitor	10

- 1) Warunki gwarancji, płatności oraz inne szczegółowe wymagania określono we wzorze umowy część I, która jest załącznikiem nr 1 oraz wzorze umowy część II, która jest załącznikiem nr 4 do niniejszego ogłoszenia.
- 2) inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:
 - zaleca się aby Wykonawca przygotowując ofertę na przedmiotowe zamówienie wykorzystał "Formularz ofertowy", który stanowi załącznik nr 2a i 2b do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu
3. Termin wykonania zamówienia: **do 11 grudnia 2020r. do godz. 15.00**, w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

4. Kryteria oceny ofert:

Część I - Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria wyboru:

Lp	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
a)	Cena (Kc)	85	Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia (podana przez wykonawcę w zł brutto)
c)	Prędkość druku (Kp)	15	Większa prędkość wydruku o co najmniej 2 strony na minutę (tj. ponad obowiązkową określoną w Załączniku nr 1 - Specyfikacja techniczna sprzętu i gwarancji - do załączonego wzoru umowy).

Kryteria będą wyliczone wg następujących zasad:

a) Kryterium ceny (Kc)

$$Kc = \frac{\text{najniższa cena z ocenianych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 85$$

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 85.

c) Kryterium prędkości wydruku (Kp)

Punkty w tym kryterium przyznawane będą w następujący sposób:

- w przypadku nie zwiększenia prędkości wydruku lub zwiększenia o 1 stronę na minutę lub zwiększenia jedynie w jednym oferowanym modelu – **0 pkt**;
- w przypadku zwiększenia prędkości wydruku o co najmniej 2 strony na minutę w każdym proponowanym modelu – **15 pkt**;

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 15.

Wskaźnik wynikowy (W) stanowi sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach oceny ofert, wg wzoru: **W = Kc + Kp**, przy czym wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Część II - Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria wyboru:

Lp	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
a)	Cena (Kc)	100	Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia (podana przez wykonawcę w zł brutto)

Kryteria będą wyliczone wg następujących zasad:

a) **Kryterium ceny (Kc)**

$$Kc = \frac{\text{najniższa cena z ocenianych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 100.

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia lub na jedną z części (część I lub część 2).
- b) Wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z wzorem do ogłoszenia, musi być podpisany przez osobę prawnie umocowaną. Podpis musi umożliwić jego identyfikację, czytelnie imię i nazwisko lub nieczytelnie z imienną pieczętą.
- c) Ofertę z dopiskiem **0100-IT.2300.2.2020** i **informacją której części dotyczy** należy złożyć:

- 1) w zamkniętej kopercie - osobiście w siedzibie:

OR KRUS w Białymstoku
Sekretariat, pok. 104
ul. Legionowa 18
15-099 Białystok

- 2) przesłać pocztą na adres:

OR KRUS w Białymstoku
ul. Legionowa 18
15-099 Białystok

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23.11.2020r. do godziny 11.00**

6. Oferty otrzymane po terminie składania ofert oraz przesłane elektronicznie nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy, załącznik nr 2a oraz/lub 2b;
- b) zaakceptowany i podpisany wzór umowy, załącznik nr 1 oraz/lub załącznik nr 4;
- c) oświadczenie o podwykonawcy;
- d) inne dokumenty (np. opisy funkcjonalne i techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia; certyfikaty, wydruki TCO, itp.).

7. Termin związania ofertą wynosi **14 dni roboczych**

8. W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości uprzejmie prosimy o kontakt mailowy - bialystok@krus.gov.pl. Odpowiedzi będą udzielane w formie pisemnej - elektronicznej.

9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadkach określonych we wzorze umowy, która jest załącznikiem nr 1 oraz/lub załącznikiem nr 4 do niniejszego ogłoszenia.

Załącznik nr 1 – Wzór umowy część I

Załącznik nr 2a i 2b – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Klauzula RODO

Załącznik nr 4 – Wzór umowy część II

p.o. D Y R E K T O R A
O R K R U S w Białymstoku

mgr Anna Zofia Ghatowicz-Grądzka