

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego - CENTRALA
00 – 608 Warszawa, al. Niepodległości 190**

Biuro Zamówień Publicznych
tel.: (22) 592-64-20
e-mail:bzp@krus.gov.pl

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego**

na zakup oprogramowania systemowego – licencje Oracle wraz ze wsparciem technicznym

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
(zwana dalej SIWZ)**

Rozdział I – Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II – Wzór umowy

Rozdział III – Formularz oferty i Załączniki do SIWZ

Warszawa, 2020r.
0000-ZP.261.35.2020

Rozdział I – Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa, adres Zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – Centrala z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, zwana dalej „Zamawiającym” lub „KRUS” ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., zwanej dalej „ustawą Pzp” (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji Oracle Database Vault Processor Perpetual - 12 szt. wraz ze wsparciem producenta oprogramowania Oracle (Software Update License & Support).
- 2.2. Ww. licencje oprogramowania zostają zakupione wraz z usługą standardowej asysty technicznej i konserwacji producenta oprogramowania (dalej jako ATiK), aktywną od dnia udzielenia licencji przez producenta oprogramowania do dnia 31.12.2021r.
- 2.3. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie licencji oprogramowania równoważnego do przedmiotu zamówienia określonego powyżej – dalej jako „rozwiązanie równoważne”.
- 2.4. Przez rozwiązanie równoważne do opisanego przedmiotu zamówienia Zamawiający uzna takie, które realizuje co najmniej wszystkie funkcjonalności i posiada wszystkie cechy poza funkcjonalne jak oprogramowanie wskazane przez Zamawiającego, możliwe do eksploatacji bez wprowadzania żadnych modyfikacji w infrastrukturze techniczno-systemowej posiadanej przez Zamawiającego.
- 2.5. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca:
 - a) wraz z ofertą wykaże, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, w szczególności przedstawiając Zamawiającemu stosowną dokumentację oprogramowania, potwierdzającą spełnienie przez oferowane oprogramowanie wymagań funkcjonalnych i poza funkcjonalnych tożsamy jak w oprogramowaniu wskazanym przez Zamawiającego, postanowienia licencji rozwiązania równoważnego jak postanowienia właściwe dla oprogramowania wskazanego przez Zamawiającego oraz warunki świadczonej przez producenta asysty technicznej i konserwacji.
 - b) wraz z ofertą przedstawi szczegółowy projekt techniczny rozwiązania równoważnego wraz z instrukcją instalacji, konfiguracji i eksploatacji dotyczącą zaoferowanego rozwiązania;
 - c) na etapie oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji proponowanego rozwiązania oferowanego przez Wykonawcę. W tym celu na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, na własny koszt, zbuduje laboratorium,

w którym zainstaluje i skonfiguruje rozwiązanie równoważne i przeprowadzi testy funkcjonalne i нефункционалне w infrastrukturze techniczno-systemowej jak użytkowane przez Zamawiającego. Wynikiem testów będzie raport, w którym Wykonawca przedstawi 100% pokrycie funkcjonalne i нефункционалне rozwiązania równoważnego w stosunku do rozwiązania obecnie użytkowanego przez Zamawiającego.

- d) W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w ofercie wszelkie koszty jego wdrożenia u Zamawiającego, w tym koszty migracji danych oraz pokryje również wszelkie udokumentowane koszty po stronie Zamawiającego, związane z wdrożeniem rozwiązania równoważnego.

2.6. Wymagania oprogramowania równoważnego:

- 2.6.1. Licencja musi wspierać cztery procesory Intel E5-2667 v2 na czterech fizycznych serwerach bez limitu instancji baz danych.
- 2.6.2. Wsparcie producenta i aktualizacje do dnia 31.12.2021.
- 2.6.3. Oprogramowanie musi działać w środowisku Oracle Database Enterprise bez konieczności konfiguracji dodatkowych środowisk sprzętowo-systemowych dla oprogramowania równoważnego oraz działać bezagentowo.
- 2.6.4. Oprogramowanie otrzymało najwyższą ocenę z klasy rozwiązań komercyjnych, tj. Common Criteria Evaluation Assurance Level 4+, która potwierdza jego jakość i niezawodność z zakresu ochrony danych. Do oferty należy załączyć dokumenty na potwierdzenie otrzymania oceny 4+.
- 2.6.5. Zapobieganie złośliwym lub przypadkowym zmianom, które zakłócają działanie uprzywilejowanych kont użytkowników. Kontrola poleceń zapobiega nieautoryzowanym poleceniom, takim jak DROP TABLE lub ALTER SYSTEM poza czasem przerwy serwisowej.
- 2.6.6. Adresy IP, nazwy użytkowników, nazwy programów klienckich i inne czynniki mogą być wykorzystane jako część kontroli bezpieczeństwa Bazy Danych Oracle
- 2.6.7. Rozdzielenie obowiązków na zapewnienie kontroli nad uprzywilejowanymi użytkownikami.
- 2.6.8. Oprogramowanie zostało zaprojektowane w taki sposób, aby pomóc w spełnieniu technicznych wymogów bezpieczeństwa, które znajdują się w różnych wymaganiach, takich jak Sarbanes-Oxley, PCI, HIPAA, ITAR i PKB UE.
- 2.6.9. Za pomocą Stref (ang. Realms) - Strefa jest "strefą ochrony" wewnątrz bazy danych, która uniemożliwia uprzywilejowanym użytkownikom, takim jak DBA, dostęp do chronionych danych wewnątrz nich. Administrator Bezpieczeństwa może utworzyć Strefę i dodać do niego wrażliwe obiekty bazodanowe, które mają być w nim zabezpieczone, a także upoważnić użytkowników lub role, które potrzebują dostępu do niego.
- 2.6.10. Strefa może obejmować i chronić pojedynczą tabelę, wiele tabel, całą aplikację, schemat, lub schematy wielokrotnego zastosowania.

- 2.6.11. Strefy obowiązkowe (ang. mandatory Realms). Strefy, w których ochrona jest rozszerzona i powoduje zablokowanie nieautoryzowanego dostępu nawet przez właścicieli obiektów. Tylko Administrator Bezpieczeństwa Oracle Database Vault jest w stanie autoryzować dostęp do poufnych danych.
- 2.6.12. Kontrola Poleceń (ang. Command Control) lub Reguła Poleceń (ang. Command Rule) kontroluje warunki, w jakich użytkownicy mogą wykonywać polecenia SQL, w tym SELECT, ALTER SYSTEM, język definicji bazy danych (DDL) oraz poleceń związanych z danymi (DML). Mechanizmy muszą weryfikować żądania poleceń w polityce bezpieczeństwa (ang. Rule Set) w celu ustalenia, czy dane polecenie jest dozwolone, oraz na podstawie którego warunku.
- 2.6.13. Zaufana Ścieżka (ang. Trusted Path) - wykorzystuje wiele czynników w procesie podejmowania decyzji związanych z dostępem do Sfery i Kontrolą Poleceń. Administratorzy Bezpieczeństwa mogą definiować reguły, które są oparte na szczególnych wymogach zgodności lub wymogach bezpieczeństwa. Zestawy reguł wykorzystują takie czynniki jak jako pora dnia, adres IP, nazwa hosta, nazwa programu lub dowolna liczba identyfikowalnych atrybutów związane z użytkownikiem. Ograniczenia te mogą być stosowane do wszystkich użytkowników bazy danych, w tym również do adresów DBA.
- 2.7. Przedmiot zamówienia został określony wg kodów zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 48611000-4 - pakiety oprogramowania baz danych.
- 2.8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował statusem ORACLE Platinum Level Partner lub Oracle Partner Network z prawem sprzedaży do klientów publicznych - uprawniającym do sprzedaży licencji i świadczenia usługi ATiK.
- 2.9. W przypadku rozwiązania równoważnego Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany przez Wykonawcę posiadającego status autoryzowanego partnera producenta oferowanego oprogramowania.

3. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w terminie maksymalnie do 14 dni od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do 30.12.2020r.

4. Warunki udziału w postępowaniu

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagania określonego w pkt 4.1. będzie dla tych Wykonawców dokonana odrębnie.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia

- 5.1.** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 5.1.1.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
- 5.2.** Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.
- 5.3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**
Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (wzór oświadczenia zostanie opublikowany przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
[Wykonawca nie jest zobowiązany do składania powyższego oświadczenia wraz z ofertą lecz po powzięciu wiadomości o okolicznościach warunkujących jego złożenie, zgodnie z przywołanym artykułem ustawy.](#)
- 5.4.** Wykonawca w sytuacji zaistnienia podstaw do jego wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy, tzw. self-cleaning. Zamawiający rozpatrzy dowody wykazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16- 20 ustawy Pzp.
- 5.5.** Postanowienia określone w pkt 5.4. nie mają zastosowania wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem

sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia i nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania zakazu.

5.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

6.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.

6.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 344.), tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej.

6.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

6.4. W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego komunikatu poczty elektronicznej.

6.5. Postępowanie prowadzi Biuro Zamówień Publicznych. Wszelką korespondencję należy przysyłać na adres e-mail: bjp@krus.gov.pl lub pocztą na adres al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa.

6.6. Uprawnionym ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień i informacji jest Biuro Zamówień Publicznych tel. (22) 592-64-20, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00.

7. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 9.1. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty wypełnionym wg wzoru zawartego w SIWZ, *Rozdział III – Formularz oferty i Załączniki do SIWZ*.
- 9.2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo /upoważnienie/ do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) [pełnomocnictwo jest wymagane również, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum].
- 9.3. W przypadku rozwiązania równoważnego należy złożyć dokumenty określone w pkt 2.5. a) i 2.5. b).
- 9.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.6. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Informacje zastrzeżone powinny być jednoznacznie oznaczone.
- 9.7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywne propozycje spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 9.8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelną inną techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.9. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób pozwalający na ich identyfikację (czytelny podpis lub imienna pieczęć). Zaleca się, aby wszystkie strony były parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.10. Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem i pieczęcią osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
- 9.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.12. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1. SIWZ, dotyczące Wykonawcy składane jest w oryginale.
- 9.13. Dokumenty i oświadczenia, inne niż oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.12., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 9.14. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą:

- 9.14.1.** poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
- 9.14.2.** poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;
- 9.14.3.** w przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów przez osobę/y, której/yh upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kserokopię, poświadczoną przez notariusza.
- 9.15.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 10.1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego na adres: al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, pok. 101 – kancelaria lub drogą pocztową w terminie do dnia **20 listopada 2020r. do godz. 09:30** w zamkniętej kopercie z pieczętką Wykonawcy i oznaczonej w następujący sposób:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – Centrala - BZP

al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa

„Oferta na zakup oprogramowania systemowego – licencje Oracle wraz ze wsparciem technicznym”

- 10.2.** Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed wyznaczonym terminem składania ofert.
- 10.3.** Powiadomienie o modyfikacji oferty musi być złożone w zamkniętej kopercie oznaczonej pieczętką Wykonawcy i dopiskiem „Modyfikacja” .
- 10.4.** W przypadku wycofania oferty, zgodnie z pkt 10.2, nie będzie ona otwierana i na wniosek Wykonawcy zostanie odesłana.
- 10.5.** Koperty oznaczone dopiskiem „Modyfikacja” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 10.6.** Zgłoszenia i pisma przesłane faksem nie będą traktowane jako oferty.
- 10.7.** Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia o **godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej „A” - parter.

11. Opis sposobu obliczenia ceny

- 11.1.** Wykonawca określi ceny ściśle według zapisów zawartych w Formularzu oferty – *Rozdział III SIWZ*.
- 11.2.** Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) oraz wyrażona liczbowo i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z powszechnie przyjętym systemem rachunkowości).
- 11.3.** Cena określona przez Wykonawcę powinna zawierać w sobie wszystkie koszty mogące

powstać w okresie ważności umowy, a także uwzględnić inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy, jak również ewentualne upusty i rabaty.

- 11.4.** Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.).
- 11.5.** Cena podana w ofercie jest ostateczna i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
- 11.6.** Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

12.1. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria wyboru:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
1.	Cena (Kc)	60	Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia (podana przez Wykonawcę w zł brutto)
2.	Termin wykonania przedmiotu zamówienia (Kt)	40	Termin realizacji zamówienia zaoferowany przez Wykonawcę liczony w dniach od daty zawarcia umowy

12.2. Kryteria będą wyliczone wg następujących zasad:

12.2.1. Kryterium cena (Kc)

$$Kc = \frac{\text{najniższa cena z ocenianych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 60.

12.2.2. Kryterium termin wykonania przedmiotu zamówienia (Kt)

Zamawiający przyzna następującą liczbę punktów za zaoferowany w ofercie Wykonawcy termin wykonania zamówienia liczony w dniach od daty zawarcia umowy:

- do 5 dni – 40 pkt
- 6 - 9 dni – 20 pkt
- 10 – 13 dni – 10 pkt
- 14 dni – 0 pkt

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 40.

W przypadku:

a) zaoferowania przez Wykonawcę terminu krótszego niż 5 dni, ofercie zostanie przyznana maksymalna liczba 40 punktów,

b) zaoferowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 14 dni, oferta zostanie odrzucona.

12.3. Wskaźnik wynikowy (W) stanowi sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach oceny ofert, wg wzoru: $W = Kc + Kt$ przy czym wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

13.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

13.1.1. złożenia dokumentów potwierdzających dysponowanie statusem ORACLE Platinum Level Partner lub Oracle Partner Network z prawem sprzedaży do klientów publicznych - uprawniającym do sprzedaży licencji i świadczenia usługi ATiK lub w przypadku oprogramowania równoważnego – dysponowanie statusem autoryzowanego partnera producenta oferowanego oprogramowania.

13.2. Brak spełnienia wymogów określonych w pkt 13.1., w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego Wykonania umowy

15. Wzór umowy

15.1. Umowa zostanie zawarta według wzoru zamieszczonego w SIWZ, Rozdział II – Wzór umowy.

15.2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w §7 wzoru umowy

16. Informacja o podwykonawcach

16.1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

16.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

17. Informacja o przewidywanych zamówieniach powtarzalnych

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki odwoławcze zgodnie z działem VI ustawy Pzp – środki ochrony prawnej.

19. Klauzula informacyjna:

Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Administrator danych	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą reprezentuje Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	poczta elektroniczna na adres e-mail: iod@krus.gov.pl , poczta tradycyjna na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”, telefonicznie na numer 22 592 64 43
3. Cele przetwarzania danych	przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zakup oprogramowania systemowego – licencje Oracle wraz ze wsparciem technicznym , nr 0000-ZP.261.35.2020
4. Podstawa przetwarzania danych	a) na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nakładających obowiązki prawne na administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit c RODO): – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, – rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, – ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

	b) w związku z koniecznością wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
5. Prawnie uzasadniony cel realizowany przez administratora (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO)	Nie dotyczy
6. Odbiorcy danych	Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją zamówień publicznych mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich odbioru zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania
7. Czy dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?	Dane osobowe przetwarzane w związku z przeprowadzeniem zamówienia publicznego nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
8. Okres, przez który będą przetwarzane dane osobowe	Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres przedawnienia roszczeń z tejże umowy. Dane osobowe zawarte w dokumentacji księgowej i podatkowej będą przechowywane przez okresy wymagane w przepisach szczególnych. Ponadto okresy przechowywania danych osobowych wynikają z aktualnie obowiązujących przepisów kancelaryjnych w Kasie oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego
9. Prawa osoby, której dane są przetwarzane	a) żądania dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub

	<p>daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),</p> <p>b) żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),</p> <p>c) żądania usunięcia przetwarzanych danych osobowych, jeżeli podstawą przetwarzania nie jest obowiązek prawny,</p> <p>d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z tym żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),</p> <p>e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – nie ma zastosowania, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,</p> <p>f) w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO ma Pani/Pan prawo do przeniesienia danych, to jest prawo otrzymania od Kasy Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Pani/Panu przysługuje prawo przesłania tych danych innemu administratorowi danych lub zażądania, aby Kasa przesłała te dane do innego administratora. Zrobienie tego jest możliwe tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe,</p> <p>g) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych</p>
<p>10. Z czego wynika konieczność podania danych osobowych oraz czy osoba, której dane</p>	<p>Przepisy prawa wskazane w rubryce 4</p>

dotyczą, jest zobowiązana do ich podania	
11. Konsekwencje niepodania danych osobowych	Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
12. Czy dane osobowe będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podawania decyzji, w tym profilowania	Nie

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

Rozdział II – Wzór umowy

Umowa nr

w dniu 2020 roku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, z siedzibą: 00-608 Warszawa, Al. Niepodległości 190, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262 reprezentowaną przez:

.....- Dyrektora Biura Informatyki i Telekomunikacji, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą; wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy....., pod numerem KRS, NIP, REGON, zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

lub (opcjonalnie):

....., prowadzącym(a) działalność gospodarczą pod firmą pod adresem....., wpisanym(a) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP.....,REGON.....,

reprezentowaną(ym) przez:

.....

zwaną (ym) dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej łącznie Stronami

została zawarta umowa będąca wynikiem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą licencji Oracle Database Vault Processor Perpetual - 12 szt. wraz ze wsparciem producenta oprogramowania Oracle (Software Update License & Support).

..... (wpisać zgodnie z ofertą w przypadku rozwiązania równoważnego).

2. Ww. licencje oprogramowania zakupione/dostarczone zostają wraz ze wsparciem producenta (ATiK), aktywnym od dnia udzielenia licencji przez producenta oprogramowania do dnia 31.12.2021.

3. Udzielone licencje, o których mowa w ust. 1, są licencjami niewyłącznymi i bezterminowymi, udzielonymi/wystawionymi Zamawiającemu, bez możliwości ich wypowiedzenia.

§ 2

1. Udzielenie licencji na oprogramowanie w zakresie wskazanym w § 1 niniejszej umowy wraz ze wsparciem producenta (ATiK) potwierdzone zostanie pisemnym dokumentem producenta oprogramowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie dni od zawarcia umowy nie później jednak niż **do dnia 30 grudnia 2020r.** dostarczyć Zamawiającemu ww. dokument/y potwierdzający/e udzielenie Zamawiającemu licencji na oprogramowanie wraz ze wsparciem producenta (ATiK) oraz zobowiązuje się w tym terminie przekazać Zamawiającemu najnowsze wersje oprogramowania, na które zostaje udzielona licencja i wskaże adresy sieciowe producenta do pobrania oprogramowania.
3. Odbiór dostawy potwierdzony zostanie protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Formularz protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
4. W ramach wsparcia producenta (ATiK) Zamawiający nabędzie uprawnienia zdefiniowane przez producenta oprogramowania w ramach ww. usługi, w szczególności prawa co najmniej do:
 - a) pobierania od producenta w postaci elektronicznej nowych wersji posiadanego oprogramowania,
 - b) pobierania od producenta poprawek i łatek do posiadanego oprogramowania bez dodatkowych opłat licencyjnych,
 - c) zgłaszania problemów i uzyskiwania pomocy technicznej od producenta w zakresie problemów, wad i błędów wykrytych w oprogramowaniu bezpośrednio od producenta,
 - d) dostępu do bazy wiedzy producenta w zakresie posiadanego oprogramowania.
5. Wsparcie producenta (ATiK) będzie świadczone co najmniej w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00-16.00. Wsparcie producenta (ATiK) będzie świadczone za pomocą dedykowanego do świadczenia pomocy technicznej systemu internetowego producenta **https:.....,**
6. Poziom wsparcia dla całości wyszczególnionego oprogramowania określony jest na poziomie – standard/podstawowym.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego informowania Zamawiającego o możliwościach i warunkach podnoszenia wersji posiadanego oprogramowania w ramach udzielonych licencji.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje, że realizacja niniejszej Umowy nie spowoduje naruszenia czyichkolwiek praw autorskich, znaków handlowych, towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych oraz innych praw chronionych.

2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich w związku z realizacją Umowy, dotyczącą w szczególności naruszenia czyichkolwiek praw autorskich.
3. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do korzystania z oprogramowania określonego w § 1 na polach eksploatacji:
 - a) prawo do korzystania ze wszystkich funkcjonalności dostarczonego oprogramowania w dowolny sposób w liczbie kopii/ stanowisk/ serwerów/ użytkowników charakterystycznej dla dostarczonego oprogramowania zgodnie z opublikowanymi przez producenta warunkami licencyjnymi,
 - b) prawo do instalowania dostarczonego oprogramowania w liczbie kopii/ stanowisk/ serwerów/użytkowników charakterystycznej dla odsprzedawanego oprogramowania zgodnie z opublikowanymi przez producenta warunkami licencyjnymi,
 - c) prawo do instalowania wszelkich poprawek opublikowanych na stronach producenta oprogramowania oraz polach eksploatacji określonych w opublikowanych przez producenta warunkach licencyjnych.

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie:złotych) w tym podatek VAT (23%).
2. Cena za jedną licencję oprogramowania wraz ze wsparciem producenta wynosi zł brutto w tym podatek VAT (23%).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do zapłaty faktury będzie oryginał protokołu odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.
5. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, faktura dla Centrali KRUS wraz z podpisanym protokołem odbioru, zawierającym potwierdzenie wykonania dostawy, winna być przekazana na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054 tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. Obowiązek dostarczenia w/w protokołu spoczywa na Wykonawcy.
6. *(dotyczy przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)*
Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktury VAT, korekt faktury VAT oraz ich duplikatów w

formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bf@krus.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:

.....

7. *(zapis opcjonalny w przypadku gdy Umowa będzie zawierana przez konsorcjum)* Faktura VAT będzie wystawiona przez lidera Konsorcjum.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy podany na fakturze VAT, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT (wystawionej w PLN) wraz z protokołem odbioru.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie licencji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień niedostępności wsparcia producenta (ATiK), którym mowa w § 2 ust.5.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 6

(zostanie uzupełnione opcjonalnie)

Wykonawca ma prawo korzystania z usług Podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących Podwykonawców:

a/ w zakresie,

b/ w zakresie

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z Podwykonawców)

Zgodnie ze złożonym oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie będzie korzystał z Podwykonawców.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności zmiany.

2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - a) w przypadku zastąpienia pozycji oprogramowania innym oprogramowaniem, które będzie następcą technologicznym pozycji zastępowanej;
 - b) w przypadku zmiany nazw i wersji oprogramowania, które będą następcami technologicznymi nazw i numerów zastępowanych;
 - c) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy na podstawie art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ulegnie proporcjonalnie zmianie w następujący sposób:
 - a) zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - c) w przypadku zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wykazanych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę, z tytułu zmiany wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących czynności przy realizacji pozostałej do wykonania części umowy, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmienionego minimalnego wynagrodzenia,
 - d) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wykazanego kosztu ponoszonego przez Wykonawcę, w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących czynności przy realizacji pozostałej do wykonania części umowy,
 - e) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020r. poz. 1342),
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - f) w przypadkach o których mowa w lit. b)-e) wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia wniosku dokumentującego wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę w terminie od dnia

opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie,

- g) nie zawarcie w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w lit. f) porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia uprawnia strony do rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem nie wcześniejszym niż na koniec miesiąca.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy Wykonawca nie zrealizuje dostawy w terminie do dnia 30 grudnia 2020r. Wykonawca nie może mieć względem Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu odstąpienia. **Odstąpienie uznaje się za skuteczne gdy wysłane zostanie co najmniej za pomocą poczty elektronicznej na adres Wykonawcy: e-mail Wykonawca nie może podnosić jakichkolwiek zarzutów związanych z niedostarczeniem lub też odbiorem przedmiotowego oświadczenia o odstąpieniu, jeżeli Zamawiający wykaże ze wysłał je najpóźniej do dnia 31.12.2020 r.**
5. Oprócz przypadków przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020r. poz. 1740), Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
- a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
- b) gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 10 dni kalendarzowych, w odniesieniu do terminu określonego w § 2 ust. 2.
6. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni po przekroczeniu terminów określonych w ust. 5 lit. b) niniejszego paragrafu.
7. Odstąpienie od umowy następuje z dniem pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1231 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.
9. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania sporów wynikłych na tle Umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spory będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
10. Integralną część umowy stanowi wymieniony w jej treści załącznik.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykaz załączników: Załącznik nr 1 Protokół odbioru.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1
do umowy nr
z dnia

Miejscowość dnia

Protokół odbioru

W dniu w siedzibie dokonano odbioru w ramach
umowy nr z dnia

Dostawa została przyjęta (nieprzyjęta)* ze względu na

.....
.....
.....
.....

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

*/ niepotrzebne skreślić

Rozdział III – Formularz oferty i Załączniki do SIWZ

Formularz oferty

Nazwa (Firma) Wykonawcy

.....,

Adres siedziby

.....,

Adres do korespondencji

.....,

Osoba do kontaktów -

Tel. -; fax -

.....;

E-mail:

.....;

Należymy do sektora małych lub średnich przedsiębiorców..... (TAK/NIE).

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **zakup licencji Oracle Database Vault Processor Perpetual - 12 szt. wraz ze wsparciem producenta oprogramowania Oracle (Software Update License & Support) lub równoważne**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

Oświadczamy, że oferujemy:

rozwiązanie Oracle*,

rozwiązanie równoważne producenta*: (wpisać nazwę oprogramowania)

*zaznaczyć właściwe

W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że rozwiązania te spełniają wymagania stawiane przez Zamawiającego.

W przypadku niewskazania żadnej wartości, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaproponował rozwiązanie Oracle.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż jednej wartości oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

1.1. Wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi

..... PLN brutto (słownie:.....), w tym podatek VAT

(.....%).

(1) Nazwa licencji	(2) Ilość (szt.)	(3) Cena jednostkowa netto (PLN)	(4) = (2)*(3) Łączna cena netto (PLN)	(5) Łączna cena brutto (PLN)
Oracle Database Vault Processor	12			

Perpetual lub równoważna (należy wpisać nazwę oprogramowania)				
-------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

1.2. **Termin wykonania zamówienia wynosi** (należy wpisać konkretną liczbę dni do 14, zgodnie z Rozdziałem I, pkt 12.2. SIWZ)

Uwaga! W przypadku nie wpisania przez Wykonawcę oferowanego terminu wykonania zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin wykonania zamówienia, tj. 14 dni. W przypadku zaoferowania terminu wykonania zamówienia dłuższego niż 14 dni oferta zostanie odrzucona.

1. Oświadczamy, że:

1.1. złożona przez nas oferta **(wpisać: powoduje lub nie powoduje)*** powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dla:

.....
(wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi)

o wartości (wskazać wartość bez kwoty podatku).

1.2. oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ i zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia na warunkach określonych w SIWZ;

1.3. podana wyżej cena jest ostateczna i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy.

1.4. akceptujemy warunki płatności określone we Wzorze umowy.

1.5. zapoznaliśmy się ze SIWZ, w tym z wzorem umowy, nie wnosimy zastrzeżeń i zobowiązujemy się do stosowania określonych warunków oraz w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy zgodnej ze złożoną ofertą oraz postanowieniami SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

1.6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert;

1.7. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia².

2. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach ogólnodostępnych:

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

a) Nazwa dokumentu/oświadczenia* Adres
strony internetowej:

b) Nazwa dokumentu/oświadczenia* Adres
strony internetowej:

c) Nazwa dokumentu/oświadczenia* Adres
strony internetowej:

* niepotrzebne skreślić

..... , dnia

.....
*/pieczęć i podpis osoby/osób
upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy/*

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego

na zakup licencji Oracle Database Vault Processor Perpetual - 12 szt. wraz ze wsparciem producenta oprogramowania Oracle (Software Update License & Support),

Ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wskazana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że:

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania;
2. Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom:
 - a)(nazwa i adres podwykonawcy)
w następującym zakresie (podać część
zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy),
 - b)(nazwa i adres podwykonawcy)
w następującym zakresie (podać część
zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy).

Miejscowość i data.....

Podpis (imię, nazwisko).....

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).