**Umowa nr ………..**

w dniu ……………………….. 2020 roku pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, z siedzibą: 00-608 Warszawa, Al. Niepodległości 190, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262 reprezentowaną przez:

Pana …………………………………………………………………………Biura Informatyki i Telekomunikacji, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr ……………. z dnia………………………..….

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

**………….** z siedzibą w …………………..; wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem KRS ……….., NIP …….…….., REGON ……………

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

………………………….

zwaną dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej łącznie Stronami

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

* + - 1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą 5 szt. licencji oprogramowania Veeam Public Sector Backup and Replication Enterprise 1yr 8\*5 Support.

1. Licencja systemu zakupiona/dostarczona zostaje wraz ze wsparciem producenta (ATiK), aktywnym przez okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania przez Strony Protokołu odbioru końcowego bez uwag.
2. Udzielona licencja jest licencją niewyłączną i bezterminową, udzieloną Zamawiającemu na warunkach opublikowanych przez producenta oprogramowania.

**§ 2**

1. Dostarczone oprogramowanie/licencja pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży producenta, jest wolna od wad technicznych i prawnych.
2. Wykonawca gwarantuje, że realizacja niniejszej umowy nie spowoduje naruszenia czyichkolwiek praw autorskich, znaków handlowych, towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych oraz innych praw chronionych.
3. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do korzystania z systemu określonego w § 1 na następujących polach eksploatacji:
4. prawo do korzystania ze wszystkich funkcjonalności dostarczonego systemu w dowolny sposób w liczbie kopii/ stanowisk/ serwerów/ użytkowników charakterystycznej dla dostarczonego systemu, zgodnie z opublikowanymi przez producenta warunkami licencyjnymi,
5. prawo do instalowania dostarczonego systemu w liczbie kopii/ stanowisk/ serwerów/użytkowników charakterystycznej dla odsprzedawanego systemu zgodnie z opublikowanymi przez producenta warunkami licencyjnymi,
6. prawo do instalowania wszelkich poprawek opublikowanych na stronach producenta systemu oraz polach eksploatacji określonych w opublikowanych przez producenta warunkach licencyjnych.
7. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
8. W ramach wsparcia producenta (ATiK) Zamawiający nabędzie uprawnienia zdefiniowane przez producenta Oprogramowania w ramach ww. usługi, w szczególności prawa co najmniej do:
9. pobierania od producenta w postaci elektronicznej nowych wersji posiadanego Oprogramowania,
10. pobierania od producenta poprawek i łatek do posiadanego Oprogramowania bez dodatkowych opłat licencyjnych,
11. zgłaszania problemów i uzyskiwania pomocy technicznej od producenta   
    w zakresie problemów, wad i błędów wykrytych w Oprogramowaniu bezpośrednio od producenta,
12. dostępu do bazy wiedzy producenta w zakresie posiadanego Oprogramowania.
13. Wsparcie producenta (ATiK) będzie świadczone co najmniej od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00-16.00, w języku polskim lub angielskim.​

**§ 3**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi ……..zł brutto (słownie: ……………. zł 00/100), w tym podatek VAT (23%).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty nośników Oprogramowania.
3. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 14 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z oryginałem protokołu odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (DZ.U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktury VAT, korekt faktury VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bf@krus.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktura VAT, korekty faktury VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres: „…………………………….”.

**§ 4**

1. Wykonawca dostarczy oprogramowanie/licencje w nieprzekraczalnym terminie dostawy do dnia 31.12.2020 r.
2. W przypadku niezrealizowania dostawy licencji w terminie do 31.12.2020 r. Zamawiający odstępuje od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 5**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych. Całkowita wysokość kar umownych nie przekroczy wartości umowy brutto.

**§ 6**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności zmiany.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).
3. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania sporów wynikłych na tle Umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spory będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią wymienione niżej załączniki.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Protokół odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik nr 1

do umowy nr …………….

z dn. ……………………..

Miejscowość dnia ……………………..

**Protokół odbioru**

W dniu ……….…… w siedzibie …………….…………………… dokonano odbioru ………..…………………… w ramach umowy nr …………..……. z dnia ……………………….

Dostawa została przyjęta (nieprzyjęta)\* ze względu na ......................................................................................................................................

......................................................................................................................................

......................................................................................................................................

......................................................................................................................................

**Zamawiający Wykonawca**

................................. ................................

\*/ niepotrzebne skreślić