

**OGÓLNE**

Ogólnie typ	Wielofunkcyjne, mono, formatu A4
Technologia	Laserowa
Szybkość	45 str./min. (tryb jednostronny)
Rozdzielczość	Maks. jakość 1200 dpi x 1200 dpi druk, 600 x 600 dpi skan
Czas nagrzewania	21 sekund
Czas do pierwszego wydruku	Poniżej 6 sekund
Czas do pierwszej kopii	7 sekund
Wydajność bębna	300 000 stron
Napięcie zasilania	AC 220 ~ 240 V, 50/60 Hz
Zużycie energii elektrycznej w trybie gotowości	50 W
Zużycie energii elektrycznej w trybie uśpienia	0,5 W
Standardy bezpieczeństwa	TÜV/GS, CE - Wyprodukowany zgodnie z standardami norm jakościowych i środowiskowych ( ISO 9001 i ISO 14001 ).
Pamięć	Standard 1GB,
Obsługa urządzenia	Ekran dotykowy 7", + regulacja nachylenia
Gwarancja	24 miesiące lub 300 000 stron

**OBSŁUGA PAPIERU**

Pojemność wejściowa	100 arkuszowa taca wielofunkcyjna; 60 – 220 g/m <sup>2</sup> ; A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal.
Moduł dwustronny	dupleks w standardzie, obsługa A4, A5, B5, Letter, Legal.
Pojemność wyjściowa	250 arkuszy wydrukiem do dołu.
Podajnik oryginałów	dwustronny podajnik oryginałów: 75 arkuszy, 50–120 g/m <sup>2</sup> , A4, A5, A6, B5, Letter, Legal.

**DRUKOWANIE**

Język kontrolera	PRESCRIBE IIc
Emulacje	PCL 6 (5c / XL), KPDŁ 3 (kompatybilny z PostScript 3), druk bezpośredni do PDF, XPS, TIFF/JPEG, emulacja drukarek; IBM Proprinter X24E, Epson LQ-850.
Czcionki i kody kreskowe	93 czcionki konturowe (PCL 6, KPDŁ 3) + 8 (Windows), 1 czcionka bitmapowa, 45 typów jednowymiarowych kodów kreskowych, 1 typ dwuwymiarowego kodu kreskowego (PDF417).

Dodatkowe możliwości drukowanie	drukowanie IPP, drukowanie e-mail, drukowanie WSD, bezpieczne drukowanie przez SSL, IPsec, SNMPv3.
Obsługiwane Systemy Operacyjne (Wydruk)	Wszystkie aktualne systemy Windows.

## KOPIOWANIE

Max. Rozmiar oryginału	A4/Legal
Dodatkowe możliwości kopiowanie	Sortowanie elektroniczne, funkcja 2na1/4na1, kopia dowodu osobistych, automatyczna zmiana kasety, pomijanie pustych stron.
Wbudowane zakresy powiększenia i pomniejszenia	7 zmniejszeń / 5 powiększeń
Zakres zoom-u	25 - 400 % co 1%
Kopiowanie ciągłe	1 - 999
Ustawienia obrazu	Tekst + foto, tekst, foto, grafika(wykresy)/mapa

## SKANOWANIE

Typy plików	PDF, JPEG, TIFF, XPS, PDF/A.
Dodatkowo o skanowaniu	kolorowy skan, zintegrowana książka adresowa, obsługa Active Directory, szyfrowane przesyłanie danych, wysyłanie wielotrybowe (e-mail, fax, SMB/FTP folder), pomijanie pustych stron.
Rozpoznawanie oryginału	Tekst, foto, tekst + foto, optymalizacja pod OCR
Maks. Rozmiar skanu	A4 / Legal
Tryby skanowania	Skan do Email, Skan do FTP , Skan do SMB, Skan do USB Host, TWAIN lokalnie i sieciowy, WSD, WIA
Rozdzielczość skanera	600, 400, 300, 200 dpi (256 odcieni na kolor)
Prędkość skanera w trybie jednostronnym	60 obrazów /min. (A4 momo), 40 obrazów/min. (300 dpi, A4, kolor),
Prędkość skanera w trybie dwustronnym	26 obrazów /min. (A4 momo), 17 obrazów/min. (300 dpi, A4, kolor)

## INTERFEJSY

Standardowy interfejs	USB 2.0 (Hi-Speed), 2 x USB Host, GigaBit Ethernet (10BaseT / 100Base-TX / 1000BaseT, IPv6, IPv4, IPsec)
-----------------------	--

**OGÓLNE**

Ogólnie typ	Wielofunkcyjne formatu A4, kolor
Technologia	Laserowa
Prędkość drukowania i kopiowania	35 str. A4/min. (tryb jednostronny); 17 str. A4/min (tryb dwustronny)
Rozdzielczość	druk, 600 x 600 dpi, (Maks. jakość druku 1200 x 1200 dpi) skan/kopia 600 x 600 dpi
Czas nagrzewania	25 sekund
Czas do pierwszego wydruku	6/7,5 sekund mono/kolor
Czas do pierwszej kopii	8,5/10 sekund mono/kolor
Wydajność bębna	200 000 stron
Napięcie zasilania	AC 220 ~ 240 V, 50/60 Hz
Zużycie energii elektrycznej w trybie gotowości	84 W
Zużycie energii elektrycznej w trybie uśpienia	0,6 W
Standardy bezpieczeństwa	TÜV/GS, CE, Wyprodukowany zgodnie z standardami norm jakościowych i środowiskowych ( ISO 9001 i ISO 14001 ).
Pamięć	Standard 1GB,
Obsługa urządzenia	Ekran dotykowy 7", + regulacja nachylenia
Gwarancja	36 miesiące lub 200 000 stron

**OBSŁUGA PAPIERU**

Pojemność wejściowa	100 arkuszowa taca wielofunkcyjna; 60 – 220 g/m <sup>2</sup> ; A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal.
Moduł dwustronny	dupleks w standardzie, obsługa A4, A5, B5, Letter, Legal.
Pojemność wyjściowa	250 arkuszy wydrukiem do dołu.
Podajnik oryginałów	Dwustronny jednoprzebiegowy: 100 arkuszy, 50–120 g/m <sup>2</sup> , A4, A5, A6, B5, Letter, Legal.

**DRUKOWANIE**

Język kontrolera	PRESCRIBE IIc
Emulacje	PCL 6 (5c / XL), KPDL 3 (kompatybilny z PostScript 3), druk bezpośredni do PDF i XPS.

Czcionki i kody kreskowe	93 czcionki konturowe (PCL 6, KPDL 3) + 8 (Windows), 1 czcionka bitmapowa, 45 typów jednowymiarowych kodów kreskowych, 1 typ dwuwymiarowego kodu kreskowego (PDF417).
Dodatkowe możliwości drukowanie	drukowanie IPP, drukowanie e-mail, drukowanie WSD, bezpieczne drukowanie przez SSL, IPsec, SNMPv3, szybka kopia, druk prywatny
Obsługiwane Systemy Operacyjne (Wydruk)	Wszystkie aktualne wersje systemu Windows.

## KOPIOWANIE

Max. Rozmiar oryginału	A4/Legal
Dodatkowe możliwości kopiowanie	Sortowanie elektroniczne, funkcja 2na1/4na1, kopia dowodu osobistych, automatyczna zmiana kasety, pomijanie pustych stron, skanuj raz drukuj wielokrotnie.
Wbudowane zakresy powiększenia i pomniejszenia	5 zmniejszeń / 5 powiększeń
Zakres zoom-u	25 - 400.% co 1%
Kopiowanie ciągłe	1 - 999
Rozpoznawanie oryginału	Tekst + foto, tekst, foto, grafika(wykresy)/mapa

## SKANOWANIE

Typy plików	PDF, JPEG, TIFF, XPS, PDF/A.
Dodatkowo o skanowaniu	kolorowy skan, wbudowana książka adresowa, obsługa Active Directory, szyfrowane przesyłanie danych, wysyłanie wielotrybowe (e-mail, fax, SMB/FTP folder), pomijanie pustych stron.
Rozpoznawanie oryginału	Tekst, foto, tekst + foto, optymalizacja pod OCR
Maks. Rozmiar skanu	A4 / Legal
Tryby skanowania	Skan do e-mail, Skan do FTP , Skan do SMB, Skan do USB, TWAIN lokalnie i sieciowy, WSD, WIA
Rozdzielczość skanera	600, 400, 300, 200 dpi (256 odcieni na kolor)
Prędkość skanera w trybie jednostronnym	60 obrazów /min. (A4 momo), 40 obrazów/min. (300 dpi, A4 kolor)
Prędkość skanera w trybie dwustronnym	62 obrazów /min. (A4 momo), 46 obrazów/min. (300 dpi, A4, kolor)

## INTERFEJSY

Standardowy interfejs	USB 2.0 (Hi-Speed), 2 x USB Host, GigaBit Ethernet (10BaseT / 100Base-TX / 1000BaseT, IPv6, IPv4, IPsec, 802.3az).
-----------------------	--

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowana przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Opolu.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest poprzez pocztę elektroniczną na adres e-mail: [iod@krus.gov.pl](mailto:iod@krus.gov.pl) lub pocztę tradycyjną na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „inspektor ochrony danych”.

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 1100-OP.261.1.7.2020 na wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji oraz remoncie biurowca KRUS Placówki Terenowej w Nysie trybie przetargu nieograniczonego.

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

7. W odniesieniu do danych osobowych podejmowane decyzje nie będą opierały się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.

8. Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego – sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych; (wyjaśnienie: *skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO;

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (wyjaśnienie: *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania*

*w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art.17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

- prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

10. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i jego realizacji w niniejszym postępowaniu.

<sup>1)</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

---