

## WZÓR UMOWY

Zawarta dnia ..... r. w ....., pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z Oddziałem Regionalnym w Olsztynie, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262, reprezentowaną przez:

1. .... - na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia .....

zwaną dalej „Zamawiającym” a

....., reprezentowaną przez:

1. ....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej stronami.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019 z późn.zm) nie stosuje się przepisów tej ustawy, Strony zawarły umowę następującej treści:

### §1

1. Przedmiotem umowy jest usługa w zakresie przekazywania drogą elektroniczną świadczeń emerytalno-rentowych oraz świadczeń krótkoterminowych na indywidualne rachunki oszczędnościowo - rozliczeniowe (ROR) uprawnionych świadczeniobiorców prowadzone przez banki mające siedzibę na terenie Polski.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie: **01 kwietnia 2021 roku do 30 marca 2023 roku.**

### §2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

### §3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na iloczyn liczby zrealizowanych

przelewów na rachunki i ceny jednostkowej za jeden przelew w kwocie.....(słownie:.....), a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości .... %, kwotę brutto: ..... zł.(słownie:.....).

3. Wykonawca jest/nie jest\* płatnikiem VAT.

#### §4

1. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej ilość zrealizowanych przelewów na rachunki świadczeniobiorców KRUS.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1896) prowadzony jest rachunek VAT (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy).
3. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 2 jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo Bankowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1896) prowadzony jest rachunek VAT to:
  - 1) Zamawiający oświadcza że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. Split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 4 ust. 1 umowy.
  - 2) podzieloną płatność tzw. Split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także ze świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. Split payment.
5. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106) wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [olsztyn@krus.gov.pl](mailto:olsztyn@krus.gov.pl) . Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:  
.....

6. Zamawiający wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych i odbieranych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego przedkładania faktur VAT po zakończeniu każdego miesiąca , tj. do 5-go dnia roboczego miesiąca następnego.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem brutto tj. zawiera wszystkie elementy kalkulacyjne i nie będzie podlegało waloryzacji przez cały okres obowiązywania Umowy.

#### §5

Zamawiający zobowiązuje się do zabezpieczenia środków na wypłatę świadczeń, o których mowa w §1.

#### §6

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zleceń płatniczych za pośrednictwem systemu Elektronicznego....., w ramach którego Zamawiający będzie składał Wykonawcy w formie zaszyfrowanych plików zawierających elektroniczne przelewy w formacie VIDEOTEL. Warunki realizacji zleceń płatniczych określa porozumienie zał. 2 do umowy.
2. Wykonawca zapewni, aby autoryzacja i wysyłka zleceń odbyła się przy użyciu podpisu elektronicznego, który powinien być udostępniony przez Wykonawcę i na jego koszt. Przez podpis elektroniczny Zamawiający rozumie kartę mikroprocesorową, token lub wiadomość SMS.
3. Wykonawca na okres realizacji zamówienia bezpłatnie dostarczy i zainstaluje na wskazanych komputerach klasy AIO z systemem operacyjnym Windows 10 w siedzibie Zamawiającego oprogramowanie służące do elektronicznego przekazywania zleceń płatniczych w wersji sieciowej, zwanej dalej systemem. Instalacji oprogramowania dokona osoba upoważniona przez Wykonawcę w obecności informatyka Zamawiającego.
4. Wykonawca wraz z systemem dostarczy jeden egzemplarz instrukcji jego obsługi.
5. Wykonawca przeszkoli osoby wskazane przez Zamawiającego w zakresie obsługi Systemu.
6. Wykonawca wdroży system niezwłocznie po podpisaniu umowy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych.
7. Wykonawca zapewni, by system posiadał zabezpieczenie przed podwójną realizacją tych samych plików poprzez weryfikację odrzucającą pliki o identycznej zawartości.
8. Wykonawca na własny koszt zapewni bieżącą aktualizację oprogramowania, jak również podjęcie czynności serwisowych w przypadku zdarzeń powodujących zatrzymanie systemu lub uszkodzeń powodujących niezgodności w jego utrzymaniu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych systemu, powodujących

przywrócenie pracy w przypadku:

- a) zdarzeń powodujących zatrzymanie obsługi systemu w ciągu 12 godzin od chwili zgłoszenia nieprawidłowości przez Zamawiającego,
- b) uszkodzenia systemu powodujących niezgodności w jego użytkowaniu, które nie uniemożliwiają korzystanie z niezbędnych funkcji wymienionych w instrukcji obsługi systemu w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości.

10. W razie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających elektroniczne przekazywanie plików, wykonawca zainstaluje na własny koszt dodatkowy system bankowości elektronicznej w celu zapewnienia ciągłości pracy i realizacji plików w formie VIDEOTEL lub przekazanie danych nastąpi w postaci elektronicznych nośników informacji (płyta CD, pendrive).

11. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia w formie zbioru danych zapisanych na elektronicznych nośnikach informacji, Wykonawca zagwarantuje bezpieczny zapis zbioru danych (zaszyfrowanie) na elektronicznym nośniku informacji poprzez nieodpłatne udostępnienie Zamawiającemu aplikacji szyfrującej uniemożliwiającej odczytanie danych przez osoby nieuprawnione, jak też odczytanie ich przez inne aplikacje.

12. W przypadku określonym w ust. 11 Zamawiający będzie przygotowywał pliki przelewów w formie nośników informacji, spisy przelewów oraz protokół przekazania w formie papierowej. Wykonawca za pośrednictwem osoby upoważnionej będzie odbierał w siedzibie Zamawiającego wyżej wymienioną dokumentację a jej odbiór będzie potwierdzony podpisem na protokole przekazania. O terminie odbioru przygotowanej dokumentacji Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną.

13. Osobami upoważnionymi są:

a) ze strony Wykonawcy:

- do odbioru elektronicznego nośnika informacji i podpisania protokołu przekazania:

1. ....

2. ....

- do kontaktu i odbioru plików z systemu elektronicznego:

1. ....

2. ....

b) ze strony Zamawiającego:

1. ....

2. ....

- do podpisania protokołu przekazania świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników:

1. ....
  2. ....
- do kontaktu:
1. ....
  2. ....

#### §7

1. Zamawiający przekaże środki niezbędne do zabezpieczenia przekazania świadczeń na wskazane konto Wykonawcy z wyprzedzeniem niezbędnym do ich terminowego przekazania na konta osób uprawnionych:
  - a) najpóźniej 2 dni robocze przed terminem comiesięcznych płatności emerytur i rent,
  - b) w pozostałych przypadkach w dniu wypłaty.
2. W celu realizacji zamówienia Zamawiający nie przewiduje zakładania odrębnego rachunku bankowego u Wykonawcy. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie za pośrednictwem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy o numerze:  
.....
3. Przekazanie świadczeń będzie odbywało się na podstawie zbiorczego przelewu środków finansowych na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, z którego Wykonawca następnie przekaże środki w tym samym dniu po ich przyjęciu świadczenia na wskazane przez Zamawiającego rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe osób uprawnionych. Zbiorcza dyspozycja przelewu środków finansowych będzie składana przez osoby upoważnione. Wykaz osób upoważnionych stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

#### §8

1. Wykonawca będzie potwierdzał fakt zrealizowania przelewów na wskazane w pliku elektronicznym rachunki osób uprawnionych, na sporządzonym w systemie bankowym spisie zrealizowanych przelewów.
2. W przypadku telefonicznego (potwierdzonego faksem lub pocztą elektroniczną) polecenia zwrotu świadczenia wydanego przez Zamawiającego przed ostateczną realizacją przekazania tego świadczenia, Wykonawca zwróci środki pieniężne na rachunek Zamawiającego.
3. Zwroty świadczeń wpływające na konto Wykonawcy (np. z powodu likwidacji rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego przez świadczeniobiorcę), zostaną nieodpłatnie przekazane na konto bankowe Zamawiającego nie później niż w następnym dniu po otrzymaniu zwrotu. Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczenia w treści zwrotu następujących informacji: nazwisko i imię świadczeniobiorcy, adres, numer świadczenia, kwota, przyczyna zwrotu.

4. Zwrot kwot nieprzekazanych świadczeń będzie dokonywany na rachunek Zamawiającego o numerze: **46 1010 1397 0056 3018 9960 0000**.
5. Wykonawca jest zobowiązany do używania przez Zamawiającego środków pieniężnych wyłącznie do realizacji przedmiotu zamówienia.

#### §9

Rozpatrywanie reklamacji, rozwiązywanie problemów wynikających z wykonania niniejszej umowy ma następować nie później niż w ciągu dwóch godzin od chwili telefonicznego zgłoszenia.

#### §10

1. Wykonawca gwarantuje ciągłość i terminowość przekazywania świadczeń do wysokości otrzymanych od Zamawiającego środków.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność a niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy według następujących zasad:
  - a) w przypadku opóźnienia w wypłacie świadczeń emerytalno-rentowych i krótkoterminowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% niedoręczonych świadczeń za każdy dzień opóźnienia,
  - b) w razie wypłacenia przez Wykonawcę świadczeń osobom nieuprawnionym Wykonawca pokryje szkodę wyrządzoną Zamawiającemu w pełnej wysokości.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

#### §11

1. W czasie trwania umowy każda ze stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia upływa z ostatnim dniem miesiąca.
2. Umowa z Wykonawcą może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia w przypadku:
  - a) naruszenia postanowień umowy,
  - b) nieprzestrzegania przepisów dotyczących poufności informacji i ochrony danych osobowych,
  - c) wyrządzenia Zamawiającemu przy realizacji umowy szkody z winy umyślnej,
  - d) nienaprawienia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego szkody poniesionej przez Zamawiającego lub jego klientów,

- e) wszczęcie postępowania karnego w sprawie działalności Wykonawcy,
  - f) powtarzającego się zawinonego przez Wykonawcę braku zdolności wykonania usługi w oparciu o własny potencjał organizacyjno – wykonawczy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.

#### §12

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy danych osobowych określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych ( RODO ) w szczególności do zabezpieczenia danych osobowych świadczeniobiorców oraz do przetwarzania tych danych, wyłącznie w zakresie i w celu realizacji postanowień zawartej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych osób wymienionych w ust. 1 innym osobom i podmiotom.
3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

#### §13

1. Strony dopuszczają możliwość zmian postanowień umowy w zakresie:
  - terminów przekazania świadczeń,
  - wprowadzenia dodatkowych terminów ich przekazywania,
  - osób upoważnionych do składania dyspozycji przelewu środków finansowych wykazanych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach

formy prawnej prowadzonej działalności oraz zmianie adresu, nazwy (firmy) w okresie obowiązywania umowy pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję przesłaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

4. Strony zobowiązują się do informowania o zmianie kont bankowych z wyprzedzeniem umożliwiającym prawidłowe wykonanie umowy.

#### §14

1. Ewentualne spory wynikające z postanowień umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść, również w drodze cesji (przelewu), na osoby trzecie żadnych przysługujących mu praw (w tym roszczeń i wierzytelności) ani jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. W sprawach nie objętych umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, ustawy – Prawo bankowe.

#### §15

Wykonawca nie będzie korzystał przy realizacji niniejszej umowy z usług podwykonawców.

#### §16

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

*\*Niepotrzebne skreślić*

Zamawiający

Wykonawca

ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. Ubezpieczeń

mgr Zuzanna...  
.....

Kierownik Samodzielnego Referatu  
ds. Biał

B

mgr inż. Bogumiła Szut

ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. Finansowych

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Ewa Nowak

SPECJALISTA

inż. Daniel Sobierajski

KIEROWNIK  
Wydziału Ogólnego

mgr Zbigniew Gontarzewski

8

bez zastrzeżeń  
formalno-prawnych  
RADCA PRAWNY  
SŁAWOMIR MATCZAK