

 **KASA ROLNICZEGO
UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO**
Oddział Regionalny w Opolu
45-058 Opole 1, ul. Ozimska 51a
tel.. 77 454-47-77; fax: 77 453-84-87
.....
179

Załącznik nr 5
do zarządzenia nr 23
Prezesa Kasy Rolniczego
Ubezpieczenia Społecznego
z dnia 16 grudnia 2020 r

Opole, dnia 18 marca 2021 r

(pieczęć Realizującego zamówienie)

Adresat

Wszyscy zainteresowani.

**Ogłoszenie o zamówieniu/~~Formularz zapytania ofertowego~~
(dostawa)**

na dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących
użytkowanych w jednostkach OR KRUS Opole.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Opolu
ul Ozimska 51A
45-058 Opole

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących użytkowanych w jednostkach OR KRUS Opole.
- 2) Przedmiot zamówienia musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji na terenie Polski, oryginalnie zapakowany, oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację produktu i producenta.
- 3) Przez oryginalne tonery, Zamawiający rozumie wyłącznie materiały wyprodukowane przez producentów urządzeń z deklarowaną wydajnością, do których są przeznaczone.

- 4) W przypadku, kiedy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycia tuszu/tonera, produkt równoważny winien posiadać analogiczny element.
- 5) Wszystkie dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być oznakowane kodem producenta umożliwiającym jednoznaczną identyfikację producenta oraz typ materiału eksploatacyjnego oraz posiadać pojemnik na zużyty toner (urządzenia, które tego wymagają). Oznaczenia muszą być umieszczone trwale na opakowaniach zewnętrznych oraz bezpośrednio na kasecie z tonerem.
- 6) Wszystkie materiały eksploatacyjne, bezpośrednio na opakowaniu, muszą posiadać listę urządzeń kompatybilnych z oferowanym materiałem eksploatacyjnym.
- 7) Tonery wraz z kasetą nie mogą pochodzić z procesu regeneracji i być wtórnie użyte w dostarczonym materiale eksploatacyjnym.
- 8) Wykonawca gwarantuje: jakość wydruku polegającą na równomiernym zaczernieniu/barwieniu drukowanego tekstu czy grafiki, jednakowe nasycenie barw na całym wydruku, brak szarych/kolorowych smug na nośniku w miejscach nieprzeznaczonych do zadrukowania.
- 9) Wszystkie elementy wchodzące w skład materiałów eksploatacyjnych muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, nierefabrykowane.
- 10) Wykonawca gwarantuje, że wszystkie dostarczone materiały eksploatacyjne będą fabrycznie nowe, oryginalnie fabrycznie zamknięte. Dodatkowo materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie opakowane w sposób chroniący kasetę z tonerem po wyjęciu z opakowania zewnętrznego.
- 11) Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru części lub całości przedmiotu zamówienia i żądania dostarczenia materiałów pełnowartościowych, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia będzie niekompletny, niezgodny z wykazem asortymentu i złożoną ofertą, posiadać będzie wady albo ślady zewnętrznego uszkodzenia.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych w ilości wskazanej przez Zamawiającego, jednak nie wyższej niż całkowita ilość dostarczonych materiałów eksploatacyjnych w ramach niniejszej umowy.
- 13) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu spowodowane używaniem zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych.

- 14) Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku awarii urządzenia spowodowanej niewłaściwym funkcjonowaniem dostarczonych materiałów, do pokrycia kosztów naprawy uszkodzonego sprzętu.
- 15) Przekazanie objętych zamówieniem materiałów eksploatacyjnych na rzecz Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołem odbioru, którego sporządzenie bez uwag stanowi podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę.
- 16) Zamawiający nie dopuszcza możliwości nie wypełnienia jakiegokolwiek pozycji w wykazie asortymentu, Oferta musi zawierać pełny asortyment określony w załączniku nr 1 do umowy.
- 17) Ilość zamawianych sztuk w poszczególnym asortymencie może ulec zmianie wg. wskazań Zamawiającego. Ewentualne zmiany nie mogą spowodować przekroczenia całkowitej ceny zamówienia określonej w ofercie.

Szczegółowy wykaz poszczególnych asortymentów oraz ich parametrów stanowi załącznik nr 1 do umowy.

3. Warunki gwarancji: minimum 12 miesięcy od dnia dostawy.

Wykonawca gwarantuje poprawną jakość drukowania do pełnego wyczerpania środka barwiącego w okresie przydatności do użycia.

4. Warunki płatności ¹⁾ : zapłata wynagrodzenia brutto następować będzie częściami po każdorazowej dostawie, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

5. Warunki dostawy:

- 1) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, oraz dokona jego rozładunku na własny koszt i na własne ryzyko.
- 2) Przedmiot zamówienia będzie dostarczany sukcesywnie w godzinach pracy pracowników Zamawiającego tj. od 7:00 do 15:00 w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.
- 3) Wykonawca o terminie dostawy, zawiadomi Zamawiającego na 2 dni przed planowanym terminem dostarczenia przedmiotu zamówienia.
- 4) Dostawa zamówionych materiałów odbywać się będzie sukcesywnie w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia w formie pisemnej lub e-mailowej w ilościach ustalonych przez Zamawiającego na adres:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Opolu
45-058 Opole, ul. Ozimska 51a

6. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane w terminie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 lub do wyczerpania kwoty, którą przewidziano na jego realizację.

7. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie:
kryterium – cena 100%.

8. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- a) osobiście w siedzibie: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Opolu, ul Ozimska 51A, 45-058 Opole
- b) przesłać na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział
Regionalny w Opolu, ul Ozimska 51A, 45-058 Opole
- c) w wersji elektronicznej na e-mail: opole@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 24.03.2021 do godziny 10:00

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty + wypełniony i podpisany załącznik nr 1 do umowy
- b) parafowany wzór umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny oraz bez ponoszenia konsekwencji finansowych związanych z opracowaniem oferty przez Wykonawcę.

9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

DYREKTOR

Lesz Waloszczyk

¹⁾ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.