



30 lat

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
ODDZIAŁ REGIONALNY W GDAŃSKU

ul. Trakt św. Wojciecha 137
80-043 Gdańsk

T: +48 58 301 03 52
F: +48 58 301 48 94

gdansk@krus.gov.pl
www.krus.gov.pl

0400-ZPRO.261.1.4.2021

Gdańsk, dnia 10.05.2021 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

(dostawa/usługa/robota budowlana)

Zakup i dostawa do Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziału Regionalnego w Gdańsku artykułów z przeznaczeniem na nagrody dla laureatów konkursu w działalności prewencyjnej, której zadaniem jest poprawa bezpieczeństwa pracy w gospodarstwach rolnych prowadzonej na podstawie przyjętego planu pracy działalności prewencyjnej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziału Regionalnego w Gdańsku oraz podległych Placówek Terenowych.

Postępowanie prowadzone jest w trybie uproszczonym do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku ul. Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00440, strona internetowa: www.gdansk.krus.gov.pl; tel./faks (58) 301 03 52; godziny pracy: 7:00 - 15:00, adres e-mail: gdansk@krus.gov.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego nagród rzeczowych dla laureatów konkursu „Bezpieczne gospodarstwo rolne” według opisu przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr1 do niniejszego ogłoszenia;

Za wykonanie dostawy uznaje się dostawę artykułów w całości zamówienia;

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert niekompletnych.

1) Warunki gwarancji:

Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony towar na zasadach i na okres gwarantowany przez producenta wyrobu, jednak nie krócej niż 12 miesięcy.

2) Warunki płatności:

- a) Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za dostarczone artykuły zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik do ogłoszenia, dołączone do oferty;
- b) kolejność wyszczególnienia artykułów na fakturze powinna zachowywać ich kolejności w formularzu ofertowym;
- c) zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości dostarczanych artykułów lub zmniejszenia jednych kosztem zwiększenia innych w ramach wysokości posiadanych planowanych środków przewidzianych na ten cel. W takim przypadku obowiązują ceny jednostkowe określone w Formularzu cenowym;

- d) zapłata wynagrodzenia brutto, za dostawę nastąpi po dostarczeniu wszystkich wynikających z Formularza ofertowego artykułów w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

3) Warunki dostawy:

- a) Za wykonanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę uważa się dostarczenie artykułów zgodnie z ofertą do siedziby Zamawiającego w określonym w ogłoszeniu terminie. Przewidywana liczba i rodzaje zamawianych artykułów zgodna z załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
- b) Miejsce dostawy (dostarczenia) zamawianych artykułów: Siedziba Zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny 80-043 Gdańsk, ul. Trakt św. Wojciecha 137;
- c) Wykonawca dostarczy i rozładuje przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko;
- d) Wykonawca o terminie dostawy zawiadomi Zamawiającego na 2 dni przed planowanym terminem dostarczenia przedmiotu zamówienia;
- e) Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w godzinach pracy pracowników Zamawiającego tj. od godz. 7:00-15:00 w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy;
- f) Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Aleksander Sowa tel. (58) 301 03-52 aleksander.sowa@krus.gov.pl w godz. 7:00-15:00.

3. Termin wykonania zamówienia: do 24.05.2021r.

4. Pozostałe wymagania Zamawiającego:

- 1) Przedmiot zamówienia musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji na terenie Polski, zapakowany w oryginalne opakowania producenta, oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację produktu i producenta;
- 2) Produkty objęte przedmiotem muszą być zgodne z polskimi normami, normami bezpieczeństwa, jak również posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty bezpieczeństwa i świadectwa dopuszczenia do stosowania jeżeli takie są wymagane;
- 3) Zamawiający zaznacza, że użyte w opisie przedmiotu zamówienia przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, elementów, materiałów, urządzeń itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczone jest składanie ofert zawierających nazwy równoważne, które spełniają wszystkie minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne wymienionego w opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Zastosowanie materiałów oraz rozwiązań równoważnych w żadnym stopniu nie może obniżać standardu i zmniejszać zasad oraz rozwiązań funkcjonalnych i technicznych przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia lub rozwiązaniach alternatywnych. Przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność załączając stosowne opisy techniczne i/lub funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymogi określone przez Zamawiającego, załączając w tym celu stosowne dokumenty;
- 4) Zamawiający rozumie za produkt porównywalny z produktem wskazanym przez Zamawiającego: produkty o takich samych lub lepszych funkcjach użytkowych, parametrach

i cechach jakościowych. Produkt równoważny musi się cechować identyfikowalną nazwą (marką) producenta;

- 5) Ocena równoważności zaoferowanych produktów, materiałów zostanie dokonana na podstawie wymagania określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia i złożone przez Wykonawcę dokumenty;
- 6) Wykonawca gwarantuje dostarczenie artykułów wyszczególnionych w formularzu ofertowym z należytą starannością, z zachowaniem umówionych terminów, z poszanowaniem zasad etyki zawodowej i obowiązującego w tym zakresie prawa.

5. Kryteria oceny ofert:

Kryterium cena — waga 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą łączną ceną oferty.

6. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

- 1) Cenę oferty brutto stanowi łączny koszt wykonania przedmiotu zamówienia. Wartość ta obejmuje wszystkie koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 2) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych (w tym podatki) oraz rabaty i upusty, których Wykonawca zamierza udzielić. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji zamówienia;
- 3) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia;
- 4) Stawki będące podstawą wyliczenia ceny ofert powinny być określone jednoznacznie. Nie dopuszcza się stawek warunkowych;
- 5) Zamawiający w celu wyboru oferty dokona oceny według kryteriów oceny ofert, następnie zbada, czy oferta oceniona najkorzystniej spełnia wymagania Zamawiającego. W przypadku odrzucenia oferty ocenianej jako najkorzystniejsza Zamawiający powtórzy procedurę oceny dla kolejnej oferty w rankingu;
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, gdy jest niezgodna z treścią ogłoszenia, nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego, zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia oraz gdy jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Ofertę należy złożyć: w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17 maja 2021 r. do godz. 14:00** w następujący sposób:

- a) osobiście w siedzibie: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku, ul. Trakt św. Wojciecha 137, wrzutnia,
- b) przesaść na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny 80-043 Gdańsk, ul. Trakt św. Wojciecha 137,
- c) w wersji elektronicznej na e-mail: gdansk@krus.gov.pl

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie

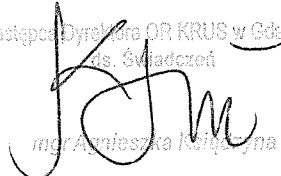
7) Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) Wypełniony i podpisany Formularz oferty
- b) Wypełniony i podpisany załącznik nr 1
- c) Klauzula RODO
- d) Parafowany wzór umowy - załącznik nr 2

7. Termin związania ofertą – 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 opis zadania
- 2) Załącznik nr 2 wzór umowy
- 3) Załącznik nr 3 klauzula RODO
- 4) Załącznik nr 4 Formularz oferty

Zastępca Dyrektora OR KRUS w Odsieku
Ds. Świadczeń

mgr Agnieszka Książczyńska