

UMOWA OAG...../2021

W dniu2021 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny we Wrocławiu z siedzibą: 53-333 Wrocław, ul. Powstańców Śląskich 62,
NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262-00117

reprezentowaną przez:

..... - Dyrektor KRUS Oddział Regionalny we Wrocławiu - na podstawie pełnomocnictwa nr udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

firmą.....z siedzibą
w..... ul.....wpisaną do Krajowego
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd..... pod numerem
KRS....., NIP....., REGON.....*lub*
(opcjonalnie)..... zamieszkałą: wpisaną
do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez..... pod
numerem, NIP....., REGON.....

reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**,

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup z wniesieniem oraz montażem nowych mebli biurowych do wskazanych pomieszczeń biurowych w siedzibie:
 - 1) KRUS OR we Wrocławiu, ul. Powstańców Śląskich 62, 53-333 Wrocław,
 - 2) KRUS PT w Bolesławcu, ul. Bankowa 6e, 59-700 Bolesławiec.
 - 3) KRUS PT w Wołowie, ul. Inwalidów Wojennych 19, 56-100 Wołów.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również wyniesienie starych mebli. Cena za dostarczony przedmiot zamówienia musi zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca.
3. Wykonawca oświadcza, że meble biurowe z płyty wiórowej laminowanej są fabrycznie nowe, wykonane z materiałów posiadających wymagane atesty i certyfikaty:
 - wieńce górne w szafach, regałach, kontenerach oraz blaty robocze biurek wykonane z płyty o grubości nie mniej niż **28 mm**,
 - korpusy, fronty, półki wykonane z płyty o grubości nie mniejszej niż **18 mm**,
 - blaty mebli gabinetowych wykonane z płyty o grubości nie mniej niż **35 mm**.Wykończenie blatów i wieńców wykonane z PCV o grubości 2 mm, pozostałe wykończenia o grubości 1 mm. Szafy wyposażone w zamki patentowe. W kontenerach szuflady zamykane zamkiem centralnym. Wymaga się aby w kontenerach mobilnych zastosowano kółka jezdne wytrzymałe, o konstrukcji metalowej. W skład zestawów meblowych przeznaczonych do poszczególnych pokoi wchodzi elementy wyszczególnione w załączniku nr 2 a, b, c (tabele Excel). Zamawiający zaznacza, iż podane w tabelach wymiary poszczególnych elementów meblowych są orientacyjne i nieznacznie mogą być modyfikowane (+/-5 cm). Wymaga się jednak, aby w przypadku dokonania zmian w wymiarach mebli Wykonawca poinformował o dokonanych korektach Zamawiającego.
4. Kolor płyty mebli biurowych: calvados. Uchwyty dwupunktowe i żaluzje w kolorze srebrnym – aluminium.

5. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować całościowo przedmiot umowy do dnia2021 r.
2. Opóźnienia w dostawie odpowiednich podzespołów do montażu przekraczające 5 dni roboczych będzie podstawą do odstąpienia od umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wraz z dojazdem, w trakcie trwania umowy, nie przekroczy kwoty: zł brutto, (słownie:złoty 00/100) w tym wynagrodzenie netto w wysokości: 30.303,15 zł (słownie: trzydzieści tysięcy trzysta trzy złote 15/100) + należny podatek VAT.
2. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru zamówionych i zamontowanych mebli.
4. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, Urząd Skarbowyjest właściwym urzędem do rozliczeń podatku VAT.
5. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie, na podstawie art.481 § 1 i § 2 kc.
7. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich Zamawiającemu na adres e-mail: wroclaw@krus.gov.pl za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu podanego przez Wykonawcę:, zgodnie z przepisami ustawy z 11 marca 2014 roku o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
8. Wynagrodzenie płatne będzie, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, znajdujący się w rejestrze Elektronicznego wykazu przedsiębiorców Krajowej Administracji Skarbowej pn. biała lista podatników VAT.
Dane Nabywcy do faktury VAT
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny we Wrocławiu
Ul. Powstańców Śląskich 62
53-333 Wrocław
NIP: 526 00 13 054
9. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie koszty wykonawcy związane z realizacją umowy, w tym w szczególności koszty dojazdu, robocizny.

§ 4

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone meble na okres miesięcy od daty montażu mebli w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS we Wrocławiu, PT KRUS w Bolesławcu i Wołowie.
2. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń lub wadliwego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na wolny od wad, w ciągu 10 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przestrzegania przepisów: BHP, P.POŻ, porządkowych obowiązujących na terenie Zamawiającego,
 - b) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi.

2. Dla celów realizacji umowy strony wyznaczają następujące osoby:
 - ze strony Zamawiającego – – Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego;
 - ze strony Wykonawcy –

§ 6

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
2. Wykonawca zamówienia jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia dostawy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa § 3 ust. 1.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
7. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy zostaną zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić w każdym czasie w drodze porozumienia stron lub w drodze pisemnego wypowiedzenia z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
4. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy pomiędzy Stronami będą rozstrzygane polubownie na drodze porozumienia, a w sytuacji niemożności osiągnięcia porozumienia - przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz inne przepisy prawa.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Załączniki:

załącznik nr 1: protokół odbioru

załącznik nr 2: specyfikacja zaofertowanych przez Wykonawcę mebli biurowych

załącznik nr 3: klauzula RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

1. Przedmiot odbioru:

2. Zamawiający: KRUS OR we Wrocławiu ul. Powstańców Śląskich 62

3. Wykonawca dostawy/usługi:

4. Data odbioru:

5. Uczestnicy odbioru:

imię nazwisko	funkcja
1.
2.
3.

6. W toku odbioru stwierdzono/nie stwierdzono wady i usterki:

.....

7. Inne ustalenia (w tym terminy usunięcia wad i usterek nadających się do usunięcia):

.....

8. Podpisy osób uczestniczących w odbiorze

1.

2.

3.

**Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych w celu wypełnienia
obowiązków informacyjnych przewidzianych w "RODO"**

Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Administrator danych	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Al. Niepodległości 190 00-608 Warszawa, którą reprezentuje Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	poczta elektroniczna na adres e-mail: iod@krus.gov.pl , poczta tradycyjna na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”, telefonicznie na numer 22 592 64 43
3. Cele przetwarzania danych	przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Zakup nowych mebli biurowych do Oddziału Regionalnego KRUS we Wrocławiu oraz Placówek Terenowych KRUS w Bolesławcu i Wołowie.
4. Podstawa przetwarzania danych	a) na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nakładających obowiązki prawne na administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit c RODO): - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, b) w związku z koniecznością wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
5. Prawnie uzasadniony cel realizowany przez administratora (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO)	Nie dotyczy
6. Odbiorcy danych	Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją zamówień publicznych mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich odbioru zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania
7. Czy dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?	Dane osobowe przetwarzane w związku z przeprowadzeniem zamówienia publicznego nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
8. Okres, przez który będą przetwarzane dane osobowe	Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres przedawnienia roszczeń

	<p>z tejże umowy.</p> <p>Dane osobowe zawarte w dokumentacji księgowej i podatkowej będą przechowywane przez okresy wymagane w przepisach szczególnych.</p> <p>Ponadto okresy przechowywania danych osobowych wynikają z aktualnie obowiązujących przepisów kancelaryjnych w Kasie oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego</p>
9. Prawa osoby, której dane są przetwarzane	<p>a) żądania dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,</p> <p>b) żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,</p> <p>c) żądania usunięcia przetwarzanych danych osobowych, jeżeli podstawą przetwarzania nie jest obowiązek prawny,</p> <p>d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z tym żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,</p> <p>e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,</p> <p>f) w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO ma Pani/Pani prawo do przeniesienia danych, to jest prawo otrzymania od Kasy Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Pani/Panu przysługuje prawo przesłania tych danych innemu administratorowi danych lub zażądania, aby Kasa przesłała te dane do innego administratora. Zrobienie tego jest możliwe tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe,</p> <p>g) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych</p>
10. Z czego wynika konieczność podania danych osobowych oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania	Przepisy prawa wskazane w rubryce 4
11. Konsekwencje niepodania danych osobowych	Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

12. Czy dane osobowe będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podawania decyzji, w tym profilowania	Nie
---	-----

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

.....

Zapoznałem się:
podpis Wykonawcy

