



30 lat

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
ODDZIAŁ REGIONALNY W LUBLINIE

ul. Droga Męczenników Majdanka 12
20-325 Lublin

T: +48 81 759 34 10
F: +48 81 746 22 38

lublin@krus.gov.pl
www.krus.gov.pl

Lublin, dn. 25.06.2021 r.

0800-OP.2300.2.31.2021

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/robota budowlana)

**na rozbudowę systemu kontroli dostępu w 14 Placówkach Terenowych podległych OR KRUS
w Lublinie**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie,
ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia rozbudowa systemu kontroli dostępu w następujących Placówkach Terenowych podległych OR KRUS w Lublinie:
 - 1) PT KRUS w Kocku, ul. Apeeczna 4, 21-150 Kock;
 - 2) PT KRUS w Janowie Lubelskim, ul. Lubelska 1, 23-300 Janów Lubelski;
 - 3) PT KRUS w Chełmie, Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 8a, 22-100 Chełm;
 - 4) PT KRUS we Włodawie, ul. Suchawska 9, 22-200 Włodawa
 - 5) PT KRUS w Krasnymstawie, Pl. 3-go Maja 2, 22-300 Krasnystaw
 - 6) PT KRUS w Bełżycach, ul. Lubelska 8, 24-200 Bełżyce,
 - 7) PT KRUS w Kraśniku, ul. Kościuszki 28, 23-200 Kraśnik;
 - 8) PT KRUS w Lubartowie, ul. Lipowa 2a, 21-100 Lubartów;
 - 9) PT KRUS w Łęcznej, ul. Staszica 7, 21-010 Łęczna;
 - 10) PT KRUS w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 27, 24-300 Opole Lubelskie;
 - 11) PT KRUS w Piaskach, ul. Lubelska 102, 21-050 Piaski;
 - 12) PT KRUS w Puławach, ul. Wróblewskiego 4A, 24-100 Puławy;
 - 13) PT KRUS w Rykach, ul. Kościuszki 22, 08-500 Ryki;
 - 14) PT KRUS w Bychawie, ul. Piłsudskiego 65b, 23-100 Bychawa.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu. Treść załącznika zawiera istotny dla Zamawiającego i Wykonawcy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

III. Warunki konieczne:

Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę, uprawnienia oraz doświadczenie, dysponować stosowną bazą sprzętową do wykonania przedmiotu zamówienia oraz zobowiązać się wykonać przedmiot zamówienia z zachowaniem należytej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

IV. Warunki gwarancji:

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres minimum 24 miesięcy na wykonany przedmiot zamówienia tj. na wykonane prace i zamontowane urządzenia. W ramach której zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad i usterek przedmiotu zamówienia lub jego wymiany na nowy, wolny od wad.
2. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji jakości usunie wady i usterki przedmiotu zamówienia lub dokona jego wymiany na nowy, wolny od wad, po pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek powiadomić na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad i usterek.

3. W przypadku nieusunięcia wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie osobom trzecim, a kosztami ich usunięcia obciążyć Wykonawcę.
4. Okres gwarancji, o którym mowa w pkt 1 powyżej, liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4 wzoru umowy.
5. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji, w szczególności koszty naprawy, transportu, wymiany na wolny od wad i usterek obciążają Wykonawcę.

V. Warunki płatności:

1. Wynagrodzenie winno uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie po wykonaniu przedmiotu zamówienia w ciągu 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. W przypadku Wykonawcy będącego tzw. czynnym podatnikiem VAT, zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy znajdujący się w rejestrze elektronicznego wykazu przedsiębiorców Krajowej Administracji Skarbowej pn. Biała lista podatników VAT.
4. Wykonawca wystawiając fakturę VAT podaje nie tylko łączną cenę za wykonanie całego przedmiotu umowy ale również wyszczególni cenę dla poszczególnych PT KRUS objętych przedmiotem umowy.
5. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

VI. Inne szczególne informacje i wymagania Zamawiającego:

1. Przed przystąpieniem do przygotowania oferty na realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej, po uprzednim uzgodnieniu jej terminu z przedstawicielem Zamawiającego w celu uzyskania szczegółowych, niezbędnych, informacji które mogą być konieczne do określenia kompletnego zakresu prac, przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i realizacji zamówienia.
2. Termin i czas przeprowadzenia wizji lokalnej należy uzgodnić telefonicznie pod nr telefonu 081 759-34-19 z pracownikiem Wydziału OR KRUS w Lublinie Panem Marcinem Nowickim lub osobą upoważnioną.
3. Wizja lokalna może odbyć się w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00. Koszt przeprowadzenia wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
4. Za prawidłowe ustalenie niezbędnych danych ilościowo – technicznych przedmiotu zamówienia oraz określenie i wycenę kompletnego zakresu prac odpowiada wyłącznie Wykonawca.
5. Zakres w/w prac obejmuje pracę wewnątrz obiektu, oznacza to, iż Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia pomieszczeń w trakcie prac przed ingerencją osób trzecich, należy odpowiednio zabezpieczyć i oznaczyć przed każdym z mogących potencjalnie wystąpić zagrożeń.
6. Wykonawca przy organizacji prac i sposobie ich wykonywania weźmie pod uwagę fakt, że prace te odbywać się będą w funkcjonujących obiektach KRUS. W związku z tym, wszystkie prace muszą być wykonywane, tak, aby była możliwa pełna obsługa interesantów i praca pracowników Zamawiającego. Wykonawca może realizować przedmiot zamówienia od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:15. z wyłączeniem prac generujących duże hałasy. Prace o nadmiernym natężeniu dźwięku muszą być wykonane po godzinach pracy PT KRUS, czyli po godz. 15:15, w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z zakresu odpowiadającemu ogłoszeniu.
8. Wykonawca odpowiedzialny jest za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz powinien zabezpieczyć ochronę własności publicznej i prywatnej, ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikłe w trakcie realizacji robót i następstwa nieszczęśliwych wypadków

dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie Zamawiającego a także za szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia, będących skutkiem realizacji przedmiotu zamówienia.

9. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji robót przy przestrzeganiu przepisów w zakresie bhp i p.poż. obowiązujących na terenie obiektu.
10. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie materiały i narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca po zakończeniu prac zobowiązany jest do przywrócenia porządku i czystości, ponadto zachowa szczególną ostrożność w trakcie dowozu materiałów do w/w prac oraz wywozu materiałów pochodzących z terenu prac.

VI. Termin realizacji zamówienia: 40 dni od dnia podpisania umowy

VII. Miejsce wykonania zamówienia:

1. PT KRUS w Kocku, ul. Apteczna 4, 21-150 Kock;
2. PT KRUS w Janowie Lubelskim, ul. Lubelska 1, 23-300 Janów Lubelski;
3. PT KRUS w Chełmie, Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 8a, 22-100 Chełm;
4. PT KRUS we Włodawie, ul. Suchawska 9, 22-200 Włodawa;
5. PT KRUS w Krasnymstawie, Pl. 3-go Maja 2, 22-300 Krasnystaw;
6. PT KRUS w Bełżycach, ul. Lubelska 8, 24-200 Bełżyce;
7. PT KRUS w Kraśniku, ul. Kościuszki 28, 23-200 Kraśnik;
8. PT KRUS w Lubartowie, ul. Lipowa 2a, 21-100 Lubartów;
9. PT KRUS w Łęcznej, ul. Staszica 7, 21-010 Łęczna;
10. PT KRUS w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 27, 24-300 Opole Lubelskie;
11. PT KRUS w Piaskach, ul. Lubelska 102, 21-050 Piaski;
12. PT KRUS w Puławach, ul. Wróblewskiego 4A, 24-100 Puławy;
13. PT KRUS w Rykach, ul. Kościuszki 22, 08-500 Ryki;
14. PT KRUS w Bychawie, ul. Piłsudskiego 65b, 23-100 Bychawa.

VIII. Osoby do kontaktu:

- w sprawach dotyczących procedury:

Małgorzata Olszak, nr. tel.: 81 759 35 49, adres e-mail: małgorzata.olszak@krus.gov.pl

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Marcin Nowicki, nr. tel.: 81 759 34 19, adres e-mail: marcin.nowicki@krus.gov.pl

IX. Kryteria oceny:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto zawarta w Formularzu Oferty – waga 100%.

X. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia, na załączonym do Ogłoszenia – Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 1.

Wykonawca w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia podaje:

- wartość netto
 - stawkę podatku VAT
 - kwotę podatku VAT
 - wartość brutto
 - okres gwarancji i rękojmi od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
 3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

4. Cena, określona przez Wykonawcę, musi zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją niniejszego zamówienia.
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

1. osobiście w siedzibie: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 210;
2. przesać na adres: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 210;
3. faxem na numer: 81 746-22-38 lub w wersji elektronicznej na e-mail: malgorzata.olszak@krus.gov.pl.

w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 07.07.2021 r. do godz. 11:00.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) parafowany i podpisany wzór umowy (załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia);
- b) parafowany szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia);

Wszystkie dokumenty składane w postępowaniu w formie kopii dokumentu należy potwierdzić klauzulą „zgodne z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z pieczętką Wykonawcy, datą i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem. Poświadczenia (potwierdzenia) dokonuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy lub inna osoba upoważniona przez osobę uprawnioną do reprezentowania. Pełnomocnictwo (upoważnienie) wymaga formy pisemnej i powinno być dołączone w formie oryginału, z wyłączeniem ofert składanych drogą elektroniczną.

Wszystkie składane dokumenty muszą umożliwiać Zamawiającemu dokładne i swobodne odczytanie zawartych w nich treści oraz identyfikację Wystawcy dokumentu w postaci nagłówka i osoby wystawiającej dokument.

Termin związania ofertą: 30 dni

XI. Istotne dla stron postanowienia umowy – wzór umowy:

Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w Załączniku nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu - „Wzór umowy”.

XII. Klauzula informacyjna:

Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w „RODO” stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia.

XIII. Informacje:

Zamawiający, informuje że zamówienie prowadzone jest w trybie postępowania o udzielenie klasycznego zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, w oparciu o wewnętrzne zarządzenia i procedury postępowania Zamawiającego, nieprzewidujące czynności publikacji z otwarcia ofert.

Pliki załączane w ofertach składanych w wersji elektronicznej nie mogą przekraczać maksymalnej pojemności 8 MB oraz muszą zostać zapisane w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią, stanowiąc skuteczne złożenie oferty w postępowaniu (zalecane: scan, pdf).

Zamawiający nie dopuszcza jednocześnie w postępowaniu przesłania oferty w formie elektronicznej ze wskazaniem adresu pobrania z dysku zewnętrznego.

załącznik nr 1 – Formularz Oferty

załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 3 – Wzór umowy

załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dot. „RODO”

DYREKTOR



mgr inż. Kazimierz Robert Gorczyca

 KASA ROLNICZEGO
UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
Oddział Regionalny w Lublinie
20-325 Lublin, ul. Droga Męczenników Majdanka 12

6