



30 lat

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
ODDZIAŁ REGIONALNY W LUBLINIE

ul. Droga Męczenników Majdanka 12
20-325 Lublin

T: +48 81 759 34 10
F: +48 81 746 22 38

lublin@krus.gov.pl
www.krus.gov.pl

Lublin, dn. 15.06.2021 r.

0800-OP.2300.2.34.2021

Ogłoszenie o zamówieniu
(~~dostawa/usługa/robota budowlana~~)
odbiór i zagospodarowanie segregowanych nieczystości stałych powstałych
na terenie Placówki Terenowej w Puławach

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie,
ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie segregowanych nieczystości stałych powstałych na terenie PT KRUS w Puławach.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu. Treść załącznika zawiera istotny dla Zamawiającego i Wykonawcy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

III. Warunki konieczne:

Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę, uprawnienia oraz doświadczenie, dysponować stosowną bazą sprzętową do wykonania przedmiotu zamówienia oraz zobowiązać się wykonać przedmiot zamówienia przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

IV. Warunki płatności:

1. Wynagrodzenie winno uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, po wykonaniu przedmiotu zamówienia z rozbiciem na miesięczne okresy rozliczeniowe – miesiąc kalendarzowy, na podstawie rzeczywistych ilości odpadów i cen poszczególnych frakcji z przedstawionego formularza ofertowego w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, w formie papierowej, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

V. Inne szczególne informacje i wymagania Zamawiającego:

Wykonawca, w ramach wynagrodzenia zobowiązany jest do:

1. wyposażenia, obsługiwanej nieruchomości w oznaczony pojemnik 240 l - na segregowane nieczystości stałe pozostałe,
2. wyposażenia, obsługiwanej nieruchomości w oznaczony pojemnik 240 l - na odpady – papier, makulatura,
3. wyposażenia, obsługiwanej nieruchomości w oznaczone opak. zbiorcze - worki 120 l - na odpady z metali i tworzyw sztucznych,

4. wyposażenia, obsługiwanej nieruchomości w oznaczone opak. zbiorcze - worki 120 l na odpady ze szkła bezbarwnego i kolorowego ,
5. wyposażenia, obsługiwanej nieruchomości w oznaczone opak. zbiorcze - worki 120 l na odpady BIO,
6. wyposażenia, obsługiwanej nieruchomości w oznaczony kontener KP7 na odpady zielone,
7. odbioru zebranych odpadów z nieruchomości zgodnie z harmonogramem i częstotliwością odbioru przedstawioną przez Zamawiającego, (zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów - Dz. U. z 2019 r. poz. 2028):
 - 1) nieczystości stałe pozostałe - odbiór 1 raz w miesiącu,
 - 2) papier i makulatura - odbiór 1 raz w miesiącu,
 - 3) metale i tworzywa sztuczne - odbiór 1 raz w kwartale, po zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego,
 - 4) szkło bezbarwne i kolorowe - odbiór 1 raz w kwartale, po zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego,
 - 5) odpady biodegradowalne - odbiór 1 raz w kwartale, po zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego,
 - 6) odpady zielone - odbiór 2 razy w roku, po zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

1. wywozu odpadów składowanych luzem obok pojemników,
2. oczyszczaniu miejsc odbioru z odpadów rozsypanych, miejsc zaśmieconych przy załadunku nieczystości,
3. zabezpieczenia, w czasie wywozu odpadów usunięcie ewentualnych zanieczyszczeń posesji, chodnika lub jezdni,
4. ustawienia opróżnionych pojemników w miejscu gromadzenia nieczystości,
5. nieodpłatnej wymiany lub naprawy uszkodzonych pojemników przez Wykonawcę np. podczas opróżniania pojemników na każde zgłoszenie Zamawiającego.

VI. Termin realizacji zamówienia: 1.07.2021 r – 30.06.2022 r

VII. Miejsce wykonania zamówienia:

Placówka Terenowa KRUS w Puławach, ul. Wróblewskiego 4A, 24-100 Puławy.

VIII. Osoby do kontaktu:

- w sprawach dotyczących procedury:

Małgorzata Olszak, nr. tel.: 81 759 35 49, adres e-mail: malgorzata.olszak@krus.gov.pl

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Katarzyna Ruszniak, nr. tel.: 81 759 34 04, adres e-mail: katarzyna.ruszniak@krus.gov.pl

Grzegorz Wiśliński, nr. tel.: 81 759 35 32, adres e-mail: grzegorz.wislinski@krus.gov.pl

IX. Kryteria oceny:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto zawarta w Formularzu Oferty – waga 100%.

X. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia na załączonym do Ogłoszenia – Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia. Wykonawca w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia podaje:
 - cenę netto
 - wartość netto
 - stawkę podatku VAT
 - kwotę podatku VAT
 - wartość brutto

3. Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
5. Cena, określona przez Wykonawcę, musi zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją niniejszego zamówienia.
6. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Stawki jednostkowe będące podstawą wyliczenia cen pozostają niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

1. osobiście w siedzibie: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 210;
2. przesać na adres: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 210;
3. faxem na numer: 81 746-22-38 lub w wersji elektronicznej na e-mail: malgorzata.olszak@krus.gov.pl.

w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 22.06.2021 r. do godz. 10:00.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) parafowany i podpisany wzór umowy (załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia);
- b) parafowany szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia);
- c) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia zezwolenia na zbieranie odpadów wydana w drodze decyzji przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów
lub
potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Wszystkie dokumenty składane w postępowaniu w formie kopii dokumentu należy potwierdzić klauzulą „zgodne z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z pieczętką Wykonawcy, datą i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem. Poświadczenia (potwierdzenia) dokonuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy lub inna osoba upoważniona przez osobę uprawnioną do reprezentowania. Pełnomocnictwo (upoważnienie) wymaga formy pisemnej i powinno być dołączone w formie oryginału, z wyłączeniem ofert składanych drogą elektroniczną.

Wszystkie składane dokumenty muszą umożliwiać Zamawiającemu dokładne i swobodne odczytanie zawartych w nich treści oraz identyfikację Wystawcy dokumentu w postaci nagłówka i osoby wystawiającej dokument.

Termin związania ofertą: 30 dni

XI. Istotne dla stron postanowienia umowy – wzór umowy:

Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w Załączniku nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu - „Wzór umowy”.

XII. Klauzula informacyjna:

Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w „RODO” stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia.

XIII. Informacje:

Zamawiający, informuje że zamówienie prowadzone jest w trybie postępowania o udzielenie klasycznego zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, w oparciu o wewnętrzne zarządzenia i procedury postępowania Zamawiającego, nieprzewidujące czynności publikacji z otwarcia ofert.

Pliki załączane w ofertach składanych w wersji elektronicznej nie mogą przekraczać maksymalnej pojemności 8 MB oraz muszą zostać zapisane w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią, stanowiąc skuteczne złożenie oferty w postępowaniu (zalecane: scan, pdf).

Zamawiający nie dopuszcza jednocześnie w postępowaniu przesłania oferty w formie elektronicznej ze wskazaniem adresu pobrania z dysku zewnętrznego.

załącznik nr 1 – Formularz Oferty

załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 3 – Wzór umowy

załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dot. „RODO”

Z-CA DYREKTORA


mgr Marek Gil

 KASA ROLNICZEGO
UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
Oddział Regionalny w Lublinie
20-325 Lublin, ul. Droga Męczenników Majdanka 12

6