

**PROJEKT UMOWY  
UMOWA Nr 1300-OP.261.3...2021**

zawarta w dniu ..... 2021 r. w Rzeszowie pomiędzy Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie Oddział Regionalny w Rzeszowie, z siedzibą przy ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów, NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262-00299, którą reprezentuje:

.....,

na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia .....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

firmą .....

z siedzibą w ..... adres .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd .....

pod numerem KRS .....NIP ..... REGON .....

lub (opcjonalnie)

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP ....., REGON .....,

którą reprezentuje:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanych dalej „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie czynności w zakresie:
  - 1.1. Konserwacji sprzętu komputerowego będącego w posiadaniu Zamawiającego na jego wniosek, które wykonywane będą w siedzibach OR KRUS w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, PT KRUS w Jaśle, ul. Mickiewicza 4a, PT KRUS w Przeworsku, ul. Krasickiego 1, PT KRUS w Przemyślu, ul. Kopernika 52.  
Wykaz sprzętu stanowi Załącznik Nr 1a do niniejszej umowy.
  - 1.2. Wykonywanie na wniosek Zamawiającego pogwarancyjnych napraw sprzętu określonego w wykazie stanowiącym Załącznik Nr 1a i 1b do umowy, w miejscach określonych w ust. 1.
  - 1.3. Dostawa części zamiennych oraz podzespołów podlegających wymianie w trakcie przeglądu konserwacyjnego oraz niezbędnych do naprawy sprzętu,
  - 1.4. Zabezpieczenie bez odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu na czas naprawy sprzętu rezerwowego o równoważnych parametrach techniczno – eksploatacyjnych w przypadku kiedy naprawa potrwa dłużej niż terminy określone w § 3 ust. 1.5,
  - 1.5. Bezpłatny serwis konsultacyjny (hotline) od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00 w zakresie:
    - 1.5.1. Przedmiotu umowy,
    - 1.5.2. Pomocy w diagnozowaniu i rozwiązywaniu problemów ze sprzętem, okablowaniem, infrastrukturą itp.,
    - 1.5.3. Konsultacji związanych z modernizacją istniejącego sprzętu oraz zakupem nowego.

- 1.6. Wykonywanie na wniosek Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia pisemnych opinii technicznych sprzętu komputerowego w celu określenia przydatności do dalszego użytkowania, mając na uwadze stopień zużycia i nowoczesności sprzętu.
2. Liczba i asortyment sprzętu określonego w Załączniku Nr 1a i 1b do umowy będzie ulegała zmianom w związku z zakupem nowego lub likwidacją zużytego sprzętu. W przypadku zmiany ilości sprzętu (+/-10%) cena za usługę przeglądu i naprawy nie ulegnie zmianie a nowy sprzęt będzie objęty usługą naprawy i przeglądu.
3. Przedmiot umowy został określony Formularzu Ogłoszenia o zamówieniu, który wraz z ofertą Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Wymagania związane z realizacją przedmiotu umowy – klauzule społeczne:
  - 4.1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące usługi konserwacji i napraw sprzętu komputerowego przez cały okres ich realizacji były zatrudnione na podstawie umowy o pracę zawartej na podstawie art. 22 § 1 Kodeksu pracy za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę – ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
  - 4.2. Wykonawca w Formularzu ofertowym wykazał ..... osób do wykonania usług konserwacji i napraw sprzętu komputerowego, które będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 4.3. Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczył Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób przeznaczonych do bezpośredniego wykonywania usług konserwacji i napraw sprzętu komputerowego, w liczbie określonej w Formularzu ofertowym, ze wskazaniem tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu.
  - 4.4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4.1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - 4.4.1. Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - 4.4.2. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - 4.4.3. Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.
  - 4.5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - 4.5.1. Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
    - 4.5.2. Poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
    - 4.5.3. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy;
    - 4.5.4. Poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający

ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę.

- 4.6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 4.1., Zamawiający przewiduje według swego wyboru sankcję w postaci odstąpienia od umowy lub jej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca i naliczenia kar umownych z tytułu odstąpienia lub sankcję naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 7.
- 4.7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 4.1. skutkujące sankcjami, o których mowa w ust. 4.6.
- 4.8. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę.
- 4.9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 2

1. W zakres usługi konserwacji sprzętu komputerowego, o której mowa w § 1 ust. 1.1 wchodzi następujące czynności:
  - 1.1. Konserwacja sprzętu komputerowego, która będzie dokonywana w miejscach, o których mowa w § 1 ust. 1.1, jeden raz w okresie trwania umowy (Grupa I) – w godzinach pracy Zamawiającego, w obecności użytkownika sprzętu, a w przypadku jego nieobecności, w obecności osoby wyznaczonej przez przełożonego w uzgodnionych z Zamawiającym terminach.
  - 1.2. Zamawiającemu przysługuje prawo rezygnacji z wykonania konserwacji w trakcie trwania umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie ani żadne inne roszczenia za przegląd konserwacyjny, z którego Zamawiający zrezygnował.
  - 1.3. Konserwacja sprzętu nie powinna powodować przestojów w pracy Oddziału oraz Placówek Terenowych.
  - 1.4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za konserwację zobowiązuje się do naprawy elementów uszkodzonych o wartości usługi nie przekraczającej 50,00 zł brutto (bez części zamiennych) na Oddział/Placówkę Terenową, przy każdorazowej konserwacji.
  - 1.5. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu wszelkie ewentualne uszkodzenia oraz nieprawidłowości w działaniu sprzętu wykryte w trakcie wykonywania czynności konserwacyjnych.
  - 1.6. Konserwacja sprzętu objętego gwarancją jest wykonywana w zakresie nie powodującym jej utraty. W przypadku gdyby konserwacja spowodowała utratę gwarancji, Wykonawca przejmuje obowiązki wynikające z gwarancji na to urządzenie.
  - 1.7. Przed przystąpieniem do wykonywania usług konserwacji, Wykonawca otrzyma wykaz sprzętu objętego gwarancją i warunki gwarancji do przestrzegania.
  - 1.8. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zapewni środki, materiały, narzędzia i urządzenia konieczne do przeprowadzenia konserwacji.
2. Szczegółowa specyfikacja czynności konserwacyjnych zawarta jest w Załączniku Nr 2 do umowy.

## § 3

1. W zakres usługi naprawy sprzętu komputerowego, o której mowa w § 1 ust. 1.2 wchodzi następujące czynności:
  - 1.1. Wykonywanie naprawy sprzętu, w skład której wchodzi:
    - 1.1.1. Lokalizacja uszkodzenia,
    - 1.1.2. Naprawa uszkodzonego sprzętu, wraz z wymianą uszkodzonych części i podzespołów, przy czym wymianie podlegają wyłącznie części i podzespoły, które nie nadają się do dalszego użytku. W przypadku gdy tylko niektóre części składowe podzespołów uniemożliwiają funkcjonowanie urządzenia, wymianie podlegają tylko te części składowe,

- 1.1.3. Poinformowanie Zamawiającego o ewentualnych przyczynach awarii,
- 1.1.4. Przedstawienie kosztorysu naprawy, zawierającego opis uszkodzenia, wykaz części lub podzespołów niezbędnych do wymiany z podaniem ich cen, przewidywaną ilość roboczogodzin, a w przypadku propozycji wymiany części lub podzespołów, które po zamianie zużytych lub uszkodzonych części składowych na nowe mogą dalej prawidłowo funkcjonować, podania uzasadnienia tej propozycji,
- 1.1.5. Uzyskanie akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego – tylko zaakceptowany kosztorys naprawy będzie podstawą do wykonania usługi naprawy,
- 1.2. Naprawa wykonywana będzie po zgłoszeniu drogą faksową, mailową lub telefoniczną (numer telefonu: ....., numer faksu: , adres e-mail:..... Zgłoszenia faksem przyjmowane będą 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu,
- 1.3. Naprawy dla poszczególnych grup sprzętu:
  - 1.3.1. Grupa I - wykonywana będzie w miejscach, o których mowa w § 1 ust. 1.1. W przypadku konieczności zabrania urządzenia do serwisu, Zamawiający pokrywa koszty dojazdu w taki sam sposób jakby sprzęt był naprawiony w miejscu o którym mowa w § 1 ust. 1.1 (tj. tylko za dojazd do miejsca naprawy i z powrotem), wszelkie inne koszty z tym związane ponosi Wykonawca,
  - 1.3.2. Grupa II - Wykonawca zobowiązany będzie odebrać i dostarczyć go na własny koszt z/do siedziby OR KRUS w Rzeszowie, PT KRUS w Jaśle, PT KRUS w Przeworsku i PT KRUS w Przemyślu. Dopuszcza się za zgodą Zamawiającego naprawę sprzętu w miejscu jego fizycznego użytkowania (np. PT Krosno) albo odbiór lub dostarczenie sprzętu do miejsca jego fizycznego użytkowania przez Wykonawcę pod warunkiem, że Wykonawca poniesie koszty związane z dojazdem do jednostki wskazanej przez Zamawiającego i z powrotem.
- 1.4. Jeżeli wystąpi konieczności zabrania urządzenia do serwisu przekazanie sprzętu odbywać się będzie protokołem przekazania z opisem uszkodzenia,
- 1.5. Czas napraw dla poszczególnych grup sprzętu wynosi:
  - 1.5.1. Grupa I – nie dłużej niż 12 godzin roboczych Zamawiającego (np. awaria zgłoszona w danym dniu o godz. 7:00 musi zostać usunięta do godz. 11:00 dnia roboczego następującego po dniu zgłoszenia a awaria zgłoszona o godz. 15:00 musi zostać usunięta do godz. 12:00 drugiego dnia roboczego następującego po dniu zgłoszenia),
  - 1.5.2. Grupa II – nie dłużej niż 72 godziny zegarowe.  
Zamawiający zgłaszając awarię Wykonawcy określi w jakiej grupie mieści się zlecona naprawa,
- 1.6. Czas napraw liczony jest od momentu zgłoszenia awarii Wykonawcy w dni robocze od 7:00 do 15:00, dla zgłoszeń w innych godzinach czas liczony jest od godziny 7:00 najbliższego dnia roboczego Zamawiającego, do uruchomienia sprzętu po awarii lub uruchomienia sprzętu zastępczego,
- 1.7. W przypadku kiedy naprawa sprzętu przedłuży się ponad okres określony w ust. 1.5, Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia dostarczy i uruchomi sprzęt zastępczy o równoważnych parametrach techniczno-eksploatacyjnych jak sprzęt naprawiany,
- 1.8. Do terminu naprawy nie wlicza się czasu od momentu przekazania Zamawiającemu kosztorysu naprawy, o którym mowa w ust. 1.10 do momentu jego akceptacji przez Zamawiającego,
- 1.9. W trakcie naprawy urządzenia Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązany jest do wykonania czynności konserwacyjnych naprawianego sprzętu,
- 1.10. Przed dokonaniem naprawy sprzętu Wykonawca przedstawi kosztorys naprawy, który po akceptacji przez Zamawiającego będzie podstawą do realizacji usługi naprawy. Wykonawca w kosztorysie zastosuje odpowiednie dla grupy napraw stawki za 1 roboczogodzinę oraz odpowiednie dla miejsca naprawy sprzętu stawki za dojazd zgodne z Załącznikiem Nr 3 do umowy, a także przewidywany koszt części zamiennych lub podzespołów niezbędnych do wykonania naprawy,
- 1.11. Kosztorys, o którym mowa w ust. 1.10, nie może zawierać wynagrodzenia za wykonane w trakcie naprawy czynności konserwacyjne, które nie podlegają opłacie,
- 1.12. Koszt części zamiennych zamontowanych w trakcie przeglądów lub napraw ponosi Zamawiający, z tym że koszt ich nie może być wyższy od przeciętnych cen obowiązujących na rynku, ani nie może zawierać marży Wykonawcy,
- 1.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania przez Wykonawcę usługi naprawy sprzętu, jeżeli uzna że zaproponowany koszt części zamiennych zawartych w kosztorysie naprawy

jest wyższy od ich przeciętnych cen rynkowych, jeżeli oceni, że naprawa urządzenia ze względu na jego koszty jest nieopłacalna, albo nie zaakceptuje uzasadnienia propozycji Wykonawcy o wymianie podzespołów, które po zamianie ich części składowych na nowe mogą dalej funkcjonować poprawnie. W takim przypadku Wykonawca nie dokonuje naprawy tylko zwraca sprzęt Zamawiającemu, przy czym z tego tytułu nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia finansowe.

2. Dyski twarde oraz inne nośniki danych zarówno objęte gwarancją, jak i po okresie gwarancyjnym, w przypadku ich uszkodzenia podlegają wymianie na nowe, a uszkodzone pozostają w siedzibie Zamawiającego i są jego własnością. Zamawiający przekazując sprzęt do naprawy wymontuje nośniki danych we własnym zakresie.
3. Sieć komputerową uznaje się po naprawie za sprawną, jeżeli wykonane i uzgodnione z użytkownikiem testy, dają wynik pozytywny oraz system operacyjny Windows Serwer oraz telefony VoIP pracują poprawnie, tj. możliwe jest wykonanie wszystkich przewidzianych dla nich funkcji.
4. Strony ustalają n/w dane teleadresowe:  
Zamawiający: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie,  
Adres: ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów,  
Numer telefonu: 17 8673400,  
Adres e-mail: [rzeszow@krus.gov.pl](mailto:rzeszow@krus.gov.pl)  
Wykonawca: .....,  
Adres: .....,  
Numer telefonu: .....,  
Numer faksu: .....,  
Adres e-mail: .....
5. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego informowania drugiej strony o wszelkich zmianach danych teleadresowych zawartych w ust. 4. W przypadku niepoinformowania drugiej strony o powyższych zmianach, korespondencję dostarczoną na podany adres i numery uważa się za skutecznie doręczoną.
6. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do współpracy i zgłaszania napraw są:
  - 6.1. ....,
  - 6.2. ....,
  - 6.3. ....,
  - 6.4. ....,
  - 6.5. ....,
  - 6.6. ....
7. Uprawnionymi ze strony Wykonawcy do współpracy są:
  - 7.1. ....,
  - 7.2. ....
8. Osoby, o których mowa w ust. 6-7 uzgadniają także terminy wykonywania przeglądów konserwacyjnych. Termin ten jest wiążący dla Wykonawcy, a jego zwłoka może spowodować skutki określone w § 6 ust. 2-4 umowy.
9. Awarie sprzętu będą zgłaszane:
  - 9.1. Tel. ....,
  - 9.2. Fax. ....,
  - 9.3. E-mail: .....

#### § 4

1. Za wykonanie przeglądu konserwacyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1.1 umowy, Wykonawca otrzyma zryczałtowane wynagrodzenie wg Załącznika Nr 3 do niniejszej umowy. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty za czynności konserwacyjne w tym: czyszczenie, regulacje urządzeń, materiały serwisowe oraz koszty dojazdu. Zmiany w ilości sprzętu (+/- 10%) nie wpływają na zmianę warunków płatności. Wynagrodzenie jest stałe i nie może ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 13.

2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania usługi naprawy jest zobowiązany bez odrębnego wynagrodzenia do oszacowania wartości naprawy obejmującej robociznę oraz cenę części zamiennych albo stwierdzić, że naprawa sprzętu jest nieopłacalna lub niecelowa ze względu na stopień jego zużycia i przydatność do dalszego użytkowania.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest obowiązany przedstawić fakturę za zakup części, które będą/zostały wykorzystane do naprawy. Ceny części użytych do naprawy nie mogą być wyższe niż przeciętne ceny rynkowe danej części występujące w obrocie gospodarczym w dacie zbliżonej do daty sprzedaży. Za przeciętną cenę rynkową danej części przyjmuje się średnią arytmetyczną wyliczoną z cen danej części podanych na niżej wymienionych stronach internetowych:
  - 3.1. <http://www.drukparts.pl/>
  - 3.2. <http://www.akar-serwis.com.pl/>
  - 3.3. <http://www.uni-tech.pl/>Gdy za pomocą którejkolwiek z podanych wyżej stron internetowych nie można ustalić ceny za daną część, do obliczania przeciętnej ceny rynkowej przyjmuje się ceny podane na innych stronach internetowych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany w/w stron poprzez zastąpienie jednego adresu innym lub dodanie dodatkowych adresów, bez zmiany pozostałych adresów. O jakichkolwiek zmianach w tym zakresie Zamawiający poinformuje Wykonawcę pocztą elektroniczną.
4. Wynagrodzenie za naprawy niesprawnych urządzeń oraz usuwanie błędów w funkcjonowaniu sieci związanych z niesprawnością tego sprzętu rozliczane będzie na podstawie kosztorysu naprawy przedstawionego przez Wykonawcę przed naprawą, który został zaakceptowany przez Zamawiającego. Wykonawca w kosztorysie zastosuje stawki za 1 roboczogodzinę oraz dojazdu w wysokości określonej w ust. 6.
5. Jeżeli w trakcie wykonywania konserwacji pojawi się konieczność naprawy sprzętu komputerowego, wymiany części lub podzespołów rozliczenie usługi odbywać się będzie na zasadach określonych w ust. 4.
6. Stawki za 1 roboczogodzinę pracy oraz stawki za dojazd tam i z powrotem w celu wykonania napraw szczegółowo określa Załącznik Nr 3 do umowy. Ceny podane w załączniku nie mogą ulegać podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 13.
7. Podstawą do wystawienia faktury za konserwację lub naprawę będą protokoły wykonania i odbioru usług potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego, których wzór stanowią Załącznik Nr 4 i 5 do umowy.
8. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/faktur VAT w formie papierowej.
9. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych i odbieranych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.
10. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ..... Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres: .....
11. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Informacje o wykonanych czynnościach serwisowych zostaną odnotowane w dokumentacji wymaganej przez System Zarządzania Jakością i Bezpieczeństwem Informacji KRUS.
13. Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT o różnicę wynikającą ze zmiany tej stawki, począwszy od dnia zmiany stawki.

## § 5

1. Na wymienione w trakcie naprawy albo przeglądu konserwacyjnego, części lub podzespoły oraz na wykonaną naprawę i przegląd konserwacyjny, Wykonawca udziela Zamawiającemu .... miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia podpisania protokołu wykonania naprawy lub przeglądu konserwacyjnego.

2. Wykonawca będzie wykonywał bezpłatnie naprawy w ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1.
3. Do napraw, o których mowa w ust. 2 stosuje się odpowiednio ustalenia zawarte w § 3 ust. 1.1.1-1.1.3, 1.2-1.9, 2-9 niniejszej umowy a w szczególności terminów napraw.
4. Dyski twarde i inne nośniki danych objęte gwarancją, w wypadku uszkodzenia pozostają własnością Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii i pozostawienia uszkodzonych dysków u Zamawiającego.

## § 6

1. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1.5.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10,00 zł brutto za każdą godzinę zwłoki.
2. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1.5.2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości umowy brutto określonej w § 8 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1.7, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną odpowiednio w wysokości 10,00 zł brutto za każdą godzinę zwłoki w podstawieniu sprzętu zastępczego w przypadku Grupy I napraw i/lub w wysokości 0,1% wartości umowy brutto określonej w § 8 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w przypadku Grupy II napraw.
4. W przypadku, gdy zwłoka w naprawie lub dokonania konserwacji przekroczy 14 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części bez wyznaczania terminu dodatkowego wykonania usługi oraz zażądać kar umownych w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 2.
5. W razie nie wywiązywania się przez Wykonawcę z przyjętych na siebie zobowiązań wobec Zamawiającego, Zamawiający ma również prawo odstąpić od umowy lub jej części oraz zażądać zapłaty kar umownych w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 2.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 2.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty, o której mowa w § 8 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100):
  - 8.1. Za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w § 1 ust. 4.5.1.
  - 8.2. Za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu każdego z dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 4.5.2. - 4.5.4.
  - 8.3. Odrębnie za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów określonych w § 1 ust. 4.8.
  - 8.4. Odrębnie za każdą osobę – za każdy dzień, w którym osoba wykonująca czynności, o których mowa w § 1 ust. 4.1. wykonywała przedmiot umowy na innej podstawie niż umowa o pracę,
  - 8.5. Odrębnie za każdą osobę – za każdy dzień w którym osoba wykonująca czynności, o których mowa w § 1 ust. 4.1. wykonywała przedmiot umowy z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części, traktowane jako odstąpienie z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w przypadku:
  - 9.1. Stwierdzenia przypadku zatrudnienia osób, wykonujących czynności, o których mowa w § 1 ust. 4.1. z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 9.2. Nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wskazanego w § 1 ust. 4.8.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 90 dni od zaistnienia okoliczności stanowiących podstawy tego odstąpienia.
10. W innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych oraz może żądać odszkodowania uzupełniającego, gdy wysokość szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
11. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, z tytułów wymienionych w ust. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, ust. 9.1. i ust.9.2., których mogą dochodzić strony umowy, nie może przekroczyć 50% maksymalnej wartości brutto umowy.

#### § 7

1. Wykonawca nie może dokonywać żadnej cesji związanej z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców w zakresie wykonania naprawy i konserwacji sprzętu pod rygorem odstąpienia od umowy lub jej części oraz naliczenia kar umownych o których mowa w § 6 ust. 5.

#### § 8

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Maksymalna wartość umowy w okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty ..... złotych brutto (słownie:.....).
3. Umowa wygasa z dniem osiągnięcia kwoty, o której mowa w ust. 2.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy Kodeks cywilny.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
9. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy, na zasadach określonych w Załączniku Nr 6 do Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE, tom L, nr 119, str. 1) (RODO).
11. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać przy realizacji umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy Sąd powszechny w Rzeszowie.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**KONTRASYGNATA**



**Załącznik Nr 1a i 1b do Umowy Nr 1300-OP.261.3....2021 z dnia .....**

Załącznik Nr 1a i 1b do umowy są tożsame  
z Załącznikami Nr 1a i 1b do Ogłoszenia o zamówieniu

## WYKAZ CZYNNOŚCI SERWISOWYCH

### 1. Opis czynności - zasilacze UPS

- 1.1. Sprawdzenie reakcji UPS na zanik zasilania, wykonanie testu przy obciążonym UPS,
- 1.2. Sprawdzenie stanu naładowania baterii,
- 1.3. Sprawdzenie kabli zasilających i logicznych- połączeń w gniazdkach.

### 2. Opis czynności – Serwery

- 2.1. Testowanie systemów dyskowych,
- 2.2. Test karty sieciowej,
- 2.3. Interpretacja wyników testów, ocena stanu oraz działania zapobiegawcze, wnioski i zalecenia,
- 2.4. Sprawdzenie biblioteki taśmowej,
- 2.5. Sprawdzenie macierzy dyskowej,
- 2.6. Testowanie sprzętu serwera, wg standardowych testów diagnostycznych.

### 3. Opis czynności – Drukarki (podczas naprawy)

- 3.1. Odkurzanie wnętrza, czyszczenie mechanizmów,
- 3.2. Wydruk testu kontrolnego,
- 3.3. Kontrola mechanizmów transportu papieru, przykładowy wydruk na pojedynczych stronach oraz na składance - wydruk w trybie draft oraz NLQ (dla drukarek igłowych),
- 3.4. Sprawdzenie działania przycisków sterujących oraz lampek kontrolnych,
- 3.5. Wykonywanie innych prac przewidzianych w instrukcji eksploatacji danego sprzętu.

### 4. Opis czynności – Okablowanie i osprzęt sieciowy

- 4.1. Sprawdzenie działania wentylatorów w urządzeniach aktywnych (switche itp.) i szafach dystrybucyjnych,
- 4.2. Kontrola mocowania przewodów w szafach,
- 4.3. Odkurzanie szaf dystrybucyjnych,
- 4.4. Test koncentratorów i przełączników wg instrukcji eksploatacji.

**Cennik usług**  
świadczonych przez Wykonawcę  
na rzecz Zamawiającego

**1. Naprawy sprzętu komputerowego:**

**1.1. Wartość zużytych materiałów i części zamiennych dostarczonych przez Wykonawcę:**

Wg cen zakupu, ale nie wyższe niż przeciętne ceny rynkowe danej części zamiennej lub materiału występujące w obrocie gospodarczym w dacie zbliżonej do daty sprzedaży.

**1.2. Ceny za 1 roboczogodzinę napraw – Grupa I :**

<b>Cena netto za 1 rbg (zł)</b>	<b>VAT (zł)</b>	<b>Cena brutto za 1 rbg (zł)</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>

**1.3. Ceny za 1 roboczogodzinę napraw – Grupa II :**

<b>Cena netto za 1 rbg (zł)</b>	<b>VAT (zł)</b>	<b>Cena brutto za 1 rbg (zł)</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>

**1.4. Ceny za dojazd do miejsca napraw i z powrotem - Grupa I :**

<b>Lp.</b>	<b>Miejsce lokalizacji sprzętu</b>	<b>Cena netto za dojazd tam i z powrotem (zł)</b>	<b>VAT (zł)</b>	<b>Cena brutto za dojazd tam i z powrotem (zł)</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
1.	OR Rzeszów			
2.	PT Jasło			
3.	PT Przeworsk			
4.	PT Przemyśl			

**2. Oplata ryczałtowa (wraz z dojazdem) za 1 przegląd konserwacyjny (Grupa I) w jednostkach:**

<b>Lp.</b>	<b>Miejsce lokalizacji sprzętu</b>	<b>Cena netto za 1 przegląd (zł)</b>	<b>VAT (zł)</b>	<b>Cena brutto za 1 przegląd (zł)</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
1.	OR Rzeszów			
2.	PT Jasło			
3.	PT Przeworsk			
4.	PT Przemyśl			
RAZEM				

**Protokół wykonania i odbioru konserwacji sprzętu komputerowego**

w ramach umowy w sprawie obsługi technicznej sprzętu komputerowego wykonanej w ..... (lokalizacja)  
dla wymienionych poniżej urządzeń:

Lp.	Rodzaj, typ, nazwa urządzenia	Numer inwentarzowy lub seryjny	Wykonane czynności oraz wymienione części i/lub podzespoły	Stwierdzone niezgodności

Uwagi:.....

Konserwacja została wykonana zgodnie z umową, załącznik Nr 2 – wykaz czynności serwisowych.

Wykonanie zostało przyjęte / nieprzyjęte\*:

Wykonawca

Zamawiający

.....

(pieczęć i podpis)

.....

(data zakończenia usługi, pieczęć i podpis)

\* niepotrzebne skreślić

**Protokół wykonania, odbioru i testowania naprawionego sprzętu komputerowego**

w ramach umowy w sprawie obsługi technicznej sprzętu komputerowego wykonanej w ..... (lokalizacja)

dla wymienionych poniżej urządzeń:

Lp.	Rodzaj, typ, nazwa urządzenia	Numer inwentarzowy lub seryjny	Stwierdzone niezgodności	Wykonane czynności oraz wymienione części i/lub podzespoły	Data i godzina zgłoszenia awarii	Ilość roboczogodzin

Uwagi: .....

Sprzęt został przetestowany i Zamawiający stwierdza jego prawidłowe / nieprawidłowe\* działanie.

Naprawa została przyjęta / nie przyjęta z powodu\* .....

Wykonawca

Zamawiający

.....

(pieczęć i podpis)

.....

(data i godzina odbioru sprzętu, pieczęć i podpis)

\* niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Administrator danych	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą reprezentuje Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	poczta elektroniczna na adres e-mail: <a href="mailto:iod@krus.gov.pl">iod@krus.gov.pl</a> , poczta tradycyjna na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”, telefonicznie na numer 22 592 64 43
3. Cele przetwarzania danych	zawarcie umowy o udzielenie zamówienia publicznego Nr 1300-OP.261.3.....2021 na wykonanie czynności w zakresie naprawy i konserwacji sprzętu komputerowego będącego w posiadaniu Zamawiającego eksploatowanego w OR KRUS w Rzeszowie oraz podległych Placówkach Terenowych.
4. Podstawa przetwarzania danych	a) na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nakładających obowiązki prawne na administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit c RODO): - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, - rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, b) w związku z koniecznością wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
5. Prawnie uzasadniony cel realizowany przez administratora (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO)	Nie dotyczy
6. Odbiorcy danych	Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją zamówień publicznych mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich odbioru zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania
7. Czy dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?	Dane osobowe przetwarzane w związku z przeprowadzeniem zamówienia publicznego nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Okres, przez który będą przetwarzane dane osobowe	Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres przedawnienia roszczeń z tejże umowy. Dane osobowe zawarte w dokumentacji księgowej i podatkowej będą przechowywane przez okresy wymagane w przepisach szczególnych. Ponadto okresy przechowywania danych osobowych wynikają z aktualnie obowiązujących przepisów kancelaryjnych w Kasie oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego



<p>9. Prawa osoby, której dane są przetwarzane</p>	<p>a) żądania dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,</p> <p>b) żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,</p> <p>c) żądania usunięcia przetwarzanych danych osobowych, jeżeli podstawą przetwarzania nie jest obowiązek prawny,</p> <p>d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z tym żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,</p> <p>e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,</p> <p>f) w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO ma Pani/Pani prawo do przeniesienia danych, to jest prawo otrzymania od Kasy Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Pani/Panu przysługuje prawo przesłania tych danych innemu administratorowi danych lub zażądania, aby Kasa przesłała te dane do innego administratora. Zrobienie tego jest możliwe tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe,</p> <p>ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych</p>
<p>10. Z czego wynika konieczność podania danych osobowych oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania</p>	<p>Przepisy prawa wskazane w rubryce 4</p>
<p>11. Konsekwencje niepodania danych osobowych</p>	<p>Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.</p>
<p>12. Czy dane osobowe będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podawania decyzji, w tym profilowania</p>	<p>Nie</p>