



30 lat

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
ODDZIAŁ REGIONALNY W POZNANIU

ul. Św. Marcin 46/50
61-807 Poznań

T: +48 61 85 30 920
F: +48 61 85 30 921

poznan@krus.gov.pl
www.krus.gov.pl

1200-IT.261.4.2021

Poznań, dnia 08 lipca 2021r.

**Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/robota budowlana)**

Na: Świadczeniu usług serwisowych sprzętu, obejmujących konserwację i naprawy drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych, skanerów, dostawę części zamiennych i naprawy pozostałego sprzętu komputerowego w Oddziale Regionalnym KRUS w Poznaniu i podległych PT

Postępowanie o wartości nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 2019 z późn. zm.).

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Oddział Regionalny w Poznaniu,
ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem umowy zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1 jest świadczenie usług serwisowych sprzętu, obejmujących konserwację i naprawy drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych, skanerów, dostawę części zamiennych i naprawy pozostałego sprzętu komputerowego (UPS, terminale, komputery) eksploatowanych w 29 jednostkach terenowych odpowiednio:
 - OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50
 - PT KRUS w Gnieźnie, ul. Reymonta
 - PT KRUS w Grodzisku Wlkp., ul. 3 Maja 2
 - PT KRUS w Międzychodzie, ul. 17 Stycznia 143
 - PT KRUS w Nowym Tomysłu, ul. Długa 18
 - PT KRUS w Szamotułach, ul. Staszica 10
 - PT KRUS w Śremie, ul. Grunwaldzka 10a
 - PT KRUS w Środzie Wlkp., ul. Harcerska 16
 - PT KRUS we Wrześni, ul. Szkolna 3
 - PT KRUS w Koninie, ul. Kopernika 10
 - PT KRUS w Kole, ul. Niezłomnych 8
 - PT KRUS w Słupcy, ul. Warszawska 1
 - PT KRUS w Turku, ul. Milewskiego 10B
 - PT KRUS w Ostrowie Wlkp, ul. Krotoszyńska 41
 - PT KRUS w Jarocinie, Al. Niepodległości 19 a
 - PT KRUS w Kaliszu, ul. Kaszubska 1
 - PT KRUS w Kępnie, ul. Młyńska 8
 - PT KRUS w Krotoszynie, ul. Kobylińska 10a
 - PT KRUS w Ostrzeszowie, ul. Przemysłowa 7
 - PT KRUS w Pleszewie, Lipowa 21a
 - PT KRUS w Pile, ul. W. Pola 4
 - PT KRUS w Czarnkowie, ul. Kościuszki 87
 - PT KRUS w Wągrowcu, ul. Przemysłowa 3
 - PT KRUS w Złotowie, Al. Piasta 55a
 - PT KRUS w Rawiczu, ul. Wały Powstańców Wlkp. 7
 - PT KRUS w Gostyniu, ul. Wrocławska 45a
 - PT KRUS w Kościanie, ul. Piaskowa 12
 - PT KRUS w Lesznie, ul. Przemysłowa 12a
 - PT KRUS w Wolsztynie, ul. Kościelna 8
2. Wykaz sprzętu komputerowego zawiera załącznik nr 2 do ogłoszenia.
3. Liczba, rodzaj i miejsce użytkowania sprzętu mogą ulec zmianie w związku z zakupem nowego lub likwidacją sprzętu komputerowego.
4. Usługi serwisowe będą świadczone w miejscu użytkowania sprzętu w godzinach od 7:00 do 15:00 w dniach pracy Zamawiającego.
5. W zakres świadczonych usług wchodzi następujące czynności :
 - a) wykonywanie okresowej konserwacji urządzeń drukujących i skanerów przynajmniej jeden raz w okresie obowiązywania umowy lub jeśli będzie tego wymagał stan urządzenia (przestanie prawidłowo funkcjonować)

- b) diagnostyka awarii wraz z naprawą i wymianą uszkodzonych części (podzespołów) sprzętu komputerowego (drukarki, serwery, macierze, ups, zestawy komputerowe, terminale, itp.)
 - c) dostawę tylko części zamiennych bez wymiany na życzenie zamawiającego
 - d) bezpłatne ekspertyzy stanu technicznego sprzętu komputerowego
 - e) bezpłatny ogólnodostępny serwis konsultacyjny (hotline) od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15.00 w zakresie diagnozowania i rozwiązywania problemów ze sprzętem.
6. **Warunki gwarancji:** Wykonawca udziela 6 miesięcznej gwarancji jakości na wykonane usługi serwisowe i wymienione podzespoły podczas napraw części i podzespoły lub gwarancji producenta jeżeli okres ten jest dłuższy. Szczegóły zawarto we wzorze umowy.
7. **Warunki płatności:** Należność za wykonaną usługę będzie przekazana przelewem na konto bankowe Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w oparciu o obustronnie podpisany protokół wykonania usługi, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Szczegóły zawarto we wzorze umowy
8. **Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:**
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące klauzul społecznych:
- a) zgodnie z zaleceniami Rady Ministrów w sprawie uwzględnienia przez administrację rządową aspektów społecznych w zamówieniach publicznych, wymaga aby osoby wykonujące bezpośrednio prace związane z zamówieniem przez cały okres ich realizacji były zatrudnione na podstawie umowy o pracę zawartej na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. kodeks Pracy art. 22 § 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) zgodnie z art. 6 – 8 ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - b) szczegółowy opis wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę został określony we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.
 - c) wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed zawarciem umowy w terminie określonym przez Zamawiającego przedłożyć wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, którzy będą bezpośrednio wykonywać prace związane z przedmiotowym zamówieniem – załącznik nr 3 do Umowy.
9. Szczegółowe warunki zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 3 do ogłoszenia.

III. Termin wykonania zamówienia:

Umowa będzie realizowana od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2021r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację przedmiotu umowy jeśli nastąpi to wcześniej.

IV. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów oceny ofert
 - 1) Cena typowych części zamiennych – Ccz = 50%
 - 2) Cena jednej roboczogodziny – Crg = 25%
 - 3) Cena jednokrotnej konserwacji drukarki – Ckd = 10%
 - 4) Cena jednokrotnej konserwacji urządzenia wielofunkcyjnego – Ckw = 15%
2. Sposób obliczania punktów dla każdego z kryteriów:
 - 1) $P(Ccz) = \text{cena najniższa} / \text{cena badana} \times 50$
 - 2) $P(Crg) = \text{cena najniższa} / \text{cena badana} \times 25$
 - 3) $P(Ckd) = \text{cena najniższa} / \text{cena badana} \times 10$
 - 4) $P(Ckw) = \text{cena najniższa} / \text{cena badana} \times 15$
3. Wskaźnik wynikowy zostanie obliczony według następującego wzoru:

$$P = P(Ccz) + P(Crg) + P(Ckd) + P(Ckw)$$
4. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, spełniająca warunki, wymagania i zapisy niniejszego ogłoszenia, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku uzyskania najwyższej liczby punktów przez więcej niż jednego Wykonawcę, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
7. Podana cena musi być wyrażona w polskich złotych.
8. Podana cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym ogłoszeniu i wzorze umowy.
9. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty.

V. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:
 - 1) osobiście w siedzibie: OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań

2) przesłać na adres: OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań

3) w wersji elektronicznej na e-mail: poznan@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 20.07.2021r. godz. 14.00.**

Decyduje moment faktycznego dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego, a nie moment wysłania oferty przez Wykonawcę.

2. Zamawiający informuje, że skrzynka e-mailowa, na którą będą wysyłane oferty posiada maksymalną pojemność 10 MB.
3. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
4. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany Formularz oferty
 - b) parafowany wzór umowy wraz z załącznikami
5. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (www.krus.gov.pl) i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

VI. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni kalendarzowych licząc od dnia otwarcia ofert.

VII. Wykonawcy, którzy w ramach wykonywania usługi związanych z Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu lub jego Placówkami Terenowymi, odstąpili od podpisania umowy po wyborze ich oferty jako najkorzystniejszej lub po podpisaniu umowy nie wywiązali się z jej realizacji nie zostaną dopuszczeni do postępowania.

VIII. Zamawiający w załączniku nr 4 do ogłoszenia podaje informacje z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

IX. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

X. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu.

XI. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

XII. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. X lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zastrzega możliwość zmian w ogłoszeniu w tym również terminu złożenia ofert.

XIII. Zamawiający może:

1. Poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę;
2. Wystąpić o wyjaśnienie treści oferty;
3. Wystąpić o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów: mających na celu potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
4. Odrzucić oferty, gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
 - b) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.

XIV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania w każdym czasie bez wybrania którejkolwiek oferty, bez podania przyczyny.

XV. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

- Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty
- Załącznik nr 2 – Wykaz sprzętu drukującego
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy wraz z załącznikami
- Załącznik nr 4 – RODO

ZASTĘPCA DYREKTORA

mgr Lucretia Stachowska