

## FORMULARZ OFERTY

na dostawę artykułów biurowych i piśmienniczych dla Oddziału Regionalnego KRUS  
w Warszawie i podległych Placówek Terenowych

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....  
.....

NIP: .....

REGON: .....

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia:  
oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za **cenę netto**: .....zł, a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ...% za **cenę brutto**: ..... zł, zgodnie z załączoną kalkulacją cenową.
3. Oferujemy termin realizacji zamówienia: .....dni/tygodni, licząc od dnia podpisania umowy.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią wzoru umowy i akceptujemy bez zastrzeżeń zawarte w niej postanowienia oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż w związku z obowiązkiem stosowania od dnia 25.05.2018r. przepisów wprowadzonych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE0 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”, a także na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz. 1000), wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
7. Oświadczamy, iż w cenie oferty uwzględniliśmy koszty i zakres całości przedmiotu zamówienia oraz, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami Zamawiającego.
8. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
9. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
- Wypełniony i podpisany załącznik nr 1.
  - inne dokumenty (np. certyfikaty, atesty, opisy techniczne itp.)

Miejscowość....., dnia ..... roku.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)