

(pieczęć Realizującego zamówienie)

0000-AI.2300.311.2021

Warszawa, dnia 23.09.2021 r.

**Adresat:**

Wszyscy zainteresowani Wykonawcy

**Ogłoszenie o zamówieniu/Formularz zapytania ofertowego**  
(dostawa/usługa/robota-budowlana)  
**na zakup kalendarza typu zwój jednoplanszowego**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Centrala  
al. Niepodległości 190  
00-608 Warszawa

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w uproszczonym postępowaniu w sprawie realizacji zamówień publicznych wyłączonych ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą kalendarza typu zwój nawiniętego na dwie rolki – jednoplanszowego na 2022 rok dla potrzeb Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego wg poniższej charakterystyki określającej liczbę, asortyment i parametry techniczne:

- kalendarz typu zwój jednoplanszowy - nawinięty na dwie rolki o wymiarach około (32x92)cm, w liczbie: 179 szt., z dostawą do Centrali KRUS al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa,

Papier: ozdobny pokryty pergaminatem, pakowany po 1 szt. w stylu imitującym starodruk,

Nadruk: Logo KRUS, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy oraz adres: al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, tel. (22) 592 65 90, fax: (22) 592 66 50, [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl)

Zdjęcie: zdjęcie z kolekcji Zamawiającego przekazane w dniu podpisania umowy.

**3. Warunki płatności:**

1. Podstawą do zapłaty faktury VAT jest protokół odbioru kalendarzy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

2. Zapłata za dostarczone kalendarze typu zwój zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dołączonym do niej protokołem odbioru kalendarzy stanowiącym załącznik nr 2 do umowy podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Obowiązek dostarczenia protokołu odbioru spoczywa na Wykonawcy.
3. Ustalona przez strony cena za zakup i dostarczenie kalendarzy jest stała i nie może ulec zmianie w okresie trwania umowy.

**4. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:**

1. Odbiór kalendarzy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru kalendarzy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji na przedmiot umowy. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po dniu podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
3. Zaleca się, aby Wykonawca przygotowując ofertę na przedmiotowe zamówienie wykorzystał Formularz ofertowy, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Formularza zapytania ofertowego. Wypełniony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i podpisany przez Wykonawcę dokument stanowić będzie ofertę Wykonawcy. Do oferty proszę podać cenę jednostkową netto kalendarza typu zwój jednoplanszowego, zgodnie z załącznikiem nr 2.
4. Oferta (Formularz oferty) musi być podpisany przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy podpisuje je osoba posiadająca pełnomocnictwo, musi ono zawierać zakres umocowania.

**5. Termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się do **dnia 8.12.2021 r.**

**6. Kryteria wyboru ofert<sup>2</sup>: Cena=100%**

Zamawiający informuje, że zaproponowana w ofercie cena będzie porównywana z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę (najniższa cena) zostanie podpisana umowa. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

**7. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.**

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- 1) osobiście w siedzibie:

Centrala KRUS Warszawa  
Biuro Administracji i Inwestycji

Al. Niepodległości 190

00-608 Warszawa

2) przesłać na adres:

Centrala KRUS Warszawa

Biuro Administracji i Inwestycji

Al. Niepodległości 190

00-608 Warszawa

3) przesłać w wersji elektronicznej na adres e-mail: [bai@krus.gov.pl](mailto:bai@krus.gov.pl)

**w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 29.09.2021 r. do godziny 16.00**

Oferty otrzymane po ww. terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu),
- 3) wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu,
- 4) parafowany wzór umowy.

**8. Termin związania z ofertą wynosi - 30 dni.**

**9. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia - stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego formularza.**

**10. Osoby upoważnione do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania są:**

Iwona Wróbel tel. 22 5926617

Załączniki do formularza zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – cena jednostkowa kalendarza typu zwój
3. Załącznik nr 3 - wzór umowy

*<sup>1</sup>w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.*

*<sup>2</sup>w przypadku zamówień dotyczących najmu lub dzierżawy, należy podać informację, iż ocena złożonych ofert obejmuje również ewentualne oferty z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa.*

DYREKTOR  
Biura Administracji i Inwestycji

*mgr Iwona Kurowska*