

UMOWA nr /2021

zawarta w dniu 10.2021r. w Częstochowie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Częstochowie z siedzibą przy ul. Korczaka 5, 42-200 Częstochowa, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00432, reprezentowanym przez:

Dyrektora Oddziału - Pana Piotra Dobosza na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia 20.02.2020r. przy kontrasygnacie Zastępcy Dyrektora ds. Finansowych Głównego Księgowego Pani Małgorzaty Jonkwisz,

zwanych dalej "**Zamawiającym**"

a

Przedsiębiorstwem

, posiadającym numer

NIP

, REGON

reprezentowaną przez

zwany(d) dalej "**Wykonawcą**",

zwanych dalej stronami.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł., do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) nie stosuje się w/w ustawy, zawarto umowę następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest demontaż i utylizacja starych mebli, sprzedaż wraz z dostawą i montażem nowych mebli do budynku Placówki Terenowej KRUS w Rybniku przy ul. Klasztornej 3 oraz wykonanie niezbędnych prac dodatkowych.
2. Na podstawie zamówienia Zamawiającego i złożonej w dniu oferty Wykonawcy, Wykonawca demontuje i utylizuje stare meble, sprzedaje, a Zamawiający nabywa meble biurowe oraz Wykonawca wykonuje niezbędne prace dodatkowe zgodnie z opisem zawartym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1 do umowy**.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową, zaleceniami Zamawiającego oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych przy użyciu własnego sprzętu, narzędzi, środków transportu.
6. Wykonawca przy organizacji robót i sposobie ich wykonywania weźmie pod uwagę fakt, że prace odbywać się będą w funkcjonującym obiekcie KRUS w godzinach pracy pracowników Zamawiającego od 7:00 do 15:00 w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy. Przed rozpoczęciem prac należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego kolejność wykonywania robót, tak aby Placówka Terenowa KRUS w Rybniku mogła prawidłowo

funkcjonować. Roboty będą wykonywane w godzinach pracy placówki od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

Zakres umowy

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje następujący zakres i wymagania:

A. Sprzedaż wraz dostawą mebli do budynku PT KRUS w Rybniku (specyfikacja):

Meble wykonane z płyty meblowej laminowanej wg wzornika firmy Kronospan **Wiąz Szlachetny 5500 SU**

Pokój nr 12:

- ✓ biurko duże narożne z 2 szafkami szufladowymi – grubość blatu 36 mm, (4 zamykane szuflady – 1 szafka, szuflada zamykana u góry szafki + szafka zamykana u dołu szafki z 1 półką – 2 szafka) z pulpitem pod klawiaturę i piórnikiem na przybory biurowe - 2200x1900x760 (SxGxW) - szt.1
- ✓ regał biurowy zamykany 2 – szufladowy (górną szafka zamykana z 2 półkami + 2 szuflady w środku regału + dolna szafka zamykana z 2 półkami) – grubość półek 36 mm - 800x380x2300 (SxGxW) - szt.2
- ✓ regał biurowy zamykany z 5 półkami - grubość półek 36 mm - 800x380x2300 (SxGxW) - szt. 2
- ✓ szafka pod drukarkę dużą, zamykana z 1 półką – grubość półki 36 mm 800x600x760 (SxGxW) - szt. 1

Pokój nr 13:

- ✓ biurko duże narożne z 2 szafkami szufladowymi – grubość blatu 36 mm, (4 zamykane szuflady – 1 szafka, szuflada zamykana u góry szafki + szafka zamykana u dołu szafki z 1 półką – 2 szafka) z pulpitem pod klawiaturę i piórnikiem na przybory biurowe - 2200x1900x760 (SxGxW) - szt.3
- ✓ regał biurowy zamykany 2 – szufladowy (górną szafka zamykana z 2 półkami + 2 szuflady w środku regału + dolna szafka zamykana z 2 półkami) – grubość półek 36 mm - 800x380x2300 (SxGxW) - szt.3
- ✓ regał biurowy zamykany z 5 półkami - grubość półek 36 mm - 800x380x2300 (SxGxW) - szt. 3
- ✓ szafka ubraniowa 3 - osobowa, zamykana z 2 półkami u góry na dole szafy, po środku przestrzeń na powieszenie ubrań na wieszakach, grubość półek 36mm - 1200x580x2300 (SxGxW) szt. 1

Pokój nr 15:

- ✓ biurko duże narożne z 2 szafkami szufladowymi – grubość blatu 36 mm, (4 zamykane szuflady – 1 szafka, szuflada zamykana u góry szafki + szafka zamykana u dołu szafki z 1 półką – 2 szafka) z pulpitem pod klawiaturę i piórnikiem na przybory biurowe - 2200x1900x760 (SxGxW) - szt.1
- ✓ regał biurowy zamykany 2 – szufladowy (górną szafka zamykana z 2 półkami + 2 szuflady w środku regału + dolna szafka zamykana z 2 półkami) – grubość półek 36 mm - 800x380x2300 (SxGxW) - szt.2

- ✓ regał biurowy przeszklony, zamykany z 5 półkami - grubość półek 36 mm - 600x380x2300 (SxGxW) - szt. 1
- ✓ regał / szafka ubraniowa, zamykana z 2 półkami u góry na dole szafy, po środku przestrzeń na powieszenie ubrań na wieszakach, grubość półek 36mm - 800x580x2300 (SxGxW) - szt. 1
- ✓ szafka pod drukarkę dużą, zamykana z 1 półką – grubość półki 36 mm - 800x600x760 (SxGxW) - szt. 1
- ✓ stolik wolnostojący na 4 nogach, grubość blatu 36 mm - 1200x600x760 (SxGxW) – szt. 1

Pokój nr 16:

- ✓ biurko duże narożne z 2 szafkami szufladowymi – grubość blatu 36 mm, (4 zamykane szuflady – 1 szafka, szuflada zamykana u góry szafki + szafka zamykana u dołu szafki z 1 półką – 2 szafka) z pulpitem pod klawiaturę i piórnikiem na przybory biurowe - 2200x1900x760 (SxGxW) - szt.1
- ✓ stolik wolnostojący na 4 nogach, grubość blatu 36 mm - 1200x600x760 (SxGxW) – szt. 1

Pokój nr 17:

- ✓ biurko duże narożne z 2 szafkami szufladowymi – grubość blatu 36 mm, (4 zamykane szuflady – 1 szafka, szuflada zamykana u góry szafki + szafka zamykana u dołu szafki z 1 półką – 2 szafka) z pulpitem pod klawiaturę i piórnikiem na przybory biurowe - 2200x1900x760 (SxGxW) - szt.1
- ✓ regał biurowy zamykany 2 – szufladowy (górną szafka zamykana z 2 półkami + 2 szuflady w środku regału + dolną szafka zamykana z 2 półkami) – grubość półek 36 mm - 800x380x2300 (SxGxW) - szt.1
- ✓ regał biurowy zamykany z 5 półkami - grubość półek 36 mm - 800x380x2300 (SxGxW) - szt. 1
- ✓ szafka pod drukarkę dużą, zamykana z 1 półką – grubość półki 36 mm - 800x600x760 (SxGxW) - szt. 1
- ✓ szafka otwarta / wieszak na ubrania wiszący - 1200x250x1800 (SxGxW) - szt. 1 z górną półką.

B. Zakres prac związanych z montażem mebli oraz prac dodatkowych do wykonania w budynku PT KRUS w Rybniku w związku z wymianą wyposażenia meblowego na nowe:

- ✓ demontaż, wyniesienie i utylizacja starych mebli przeznaczonych do likwidacji, wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego - przekazanie Zamawiającemu dokumentacji (Karty Przekazania Odpadu),
- ✓ wyniesienie sprzętu komputerowego, biurowego oraz wszelkich innych urządzeń i wyposażenia znajdującego się w poszczególnych pomieszczeniach PT KRUS,
- ✓ przeniesienie starego wyposażenia meblowego, które nie podlega procedurze likwidacji do pomieszczeń i miejsca w pomieszczeniu wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego,
- ✓ po montażu nowego wyposażenia meblowego wniesienie sprzętu komputerowego, biurowego oraz wszelkich innych urządzeń i wyposażenia do poszczególnych pomieszczeń PT KRUS.

C. Wymagania Zamawiającego dotyczące jakości materiałów z których wykonanie będą nowe meble:

- ✓ korpusy mebli wykonane z płyty meblowej laminowanej – grubość płyty minimum 18 mm z obrzeżami PCV 1 mm,
- ✓ fronty meblowe wykonane z płyty meblowej laminowanej – grubość płyty minimum 18 mm z obrzeżami PCV 2mm,
- ✓ wszystkie blaty mebli oraz boki biurek, pogrubiane do 36 mm z płyty meblowej laminowanej z obrzeżami PCV 2 mm,
- ✓ półki w regałach biurowych pogrubiane do 36 mm z obrzeżem PCV 2 mm,
- ✓ szuflady w na prowadnicach samodociągających z pełnym wysuwem i cichym domykiem,
- ✓ szuflady na prowadnicach Blum Tandem,
- ✓ zawiasy meblowe samodociągające z cichym domykiem Blum,
- ✓ uchwyty meblowe metalowe,
- ✓ nogi stołu metalowe z regulacją,
- ✓ zamki centralne w szufladach oraz zamki w szafach i regałach.

Wynagrodzenie

§3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy za cenę netto:
zł, a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23 % za cenę brutto: zł, (słownie: złotych 00/100).
2. Wykonawca jest / nie jest podatnikiem VAT.
3. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, nie podlega waloryzacji oraz obejmuje wszystkie roszczenia Wykonawcy względem zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zawiera wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z przedmiotu umowy, podatek VAT oraz inne należności publicznoprawne.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia z powodu błędnego oszacowania kosztów materiałów, robocizny i innych kosztów.
5. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. W przypadku faktury/rachunku wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, dokonanie zapłaty będzie wstrzymane do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron, protokół odbioru, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

Termin wykonania umowy i jej wypowiedzenie, odbiór wykonanych prac

§4

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do dnia **30.11.2021r.**
2. Zachowaniem terminu wykonania umowy jest podpisanie przez strony protokołu odbioru końcowego potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w ust. 1 powyżej.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 3.1. Jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek,
 - 3.2. Jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający według swojego wyboru może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie albo może odstąpić od umowy lub żądać wykonania Przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru przedmiotu umowy będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub usterek.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań z niej wynikających.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w razie niewykonania całości przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1.
7. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
9. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie z tytułu zrealizowanych usług, do dnia jej rozwiązania.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Gwarancja

§5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na sprzedane meble, stanowiące przedmiot umowy, gwarancji na okres 36 miesięcy, liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru.
2. Wykonawca udziela rękojmi na sprzedane meble na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad powstałych w okresie jej obowiązywania, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku nieusunięcia wad i usterek w terminie wskazanym w § 5 ust. 3, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie osobom trzecim, a kosztami ich usunięcia obciążyć Wykonawcę.

5. Niezależnie od obciążenia Wykonawcy powyższymi kosztami, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przewidziane w § 6 niniejszej umowy.

Kary umowne

§6

1. Wykonawca umowy zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku opóźnienia w usunięcia wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od daty wyznaczonej na usunięcie wad lub usterek.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku naruszenia zobowiązania do usuwania odpadów zgodnie z § 7 ust. 8 i ust. 9 niniejszej umowy, w wysokości 1.000 zł brutto.
5. W przypadku ujawnienia, że Wykonawca nie wykonał obowiązku określonego w § 7 ust. 14 umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 300 zł od każdej osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Zamawiający na podstawie noty obciążeniowej potrąci kary umowne z wynagrodzenia, na które została wystawiona faktura stanowiąca rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych lub odszkodowania za szkody powstałe wskutek zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych.
8. Kary umowne wymienione w § 6 ust. 1 - 4 mogą być dochodzone łącznie.
9. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

Bezpieczeństwo i higiena pracy, zobowiązania wykonawcy

§7

1. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie Placówki Terenowej KRUS.
2. Wykonawca zapewnia, że osoby realizujące niniejszą umowę posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami BHP).
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - zapoznanie pracowników z przepisami BHP i ppoż.;
 - przeszkolenie pracowników z zakresu instrukcji przeciwpożarowej obowiązującej na terenie budynku, w którym realizowany jest przedmiot umowy;

- poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy;
 - poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie placówki terenowej;
 - przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego, zapoznanie z oceną ryzyka zawodowego;
 - wyposażenie pracowników w ubiór ochronny oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty i wyposażenie minimalizujące ryzyko wypadku;
 - niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień.
4. Wykonawca winien:
 - znać właściwości substancji niebezpiecznych, jeżeli takimi się posługuje wykonując pracę i umieć stosować je w sposób bezpieczny;
 - posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac;
 5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
 6. Wykonawca przy organizacji robót i sposobie ich wykonania weźmie pod uwagę fakt, że prace odbywać się będą w funkcjonującym obiekcie KRUS. W związku z czym wszystkie prace muszą być wykonywane tak, aby była możliwa pełna obsługa interesantów i praca pracowników Zamawiającego oraz swobodny dostęp do siedziby Zamawiającego.
 7. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie terenu podczas wykonywania prac od chwili przekazania terenu do ostatecznego odbioru prac.
 8. Do obowiązków Wykonawcy należą wszelkie niezbędne roboty demontażowe, porządkowe, posprzątanie, wywiezienie odpadów, usuniętych elementów i ich utylizacja, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021r., poz. 779 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 13 kwietnia 2018 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.).
 9. Z chwilą przystąpienia do wykonywania prac, Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem wytworzonych przez siebie odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021r., poz. 779 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 13 kwietnia 2018 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.).
 10. Odpowiedzialność z tytułu ewentualnych szkód powstałych w trakcie realizacji obowiązków związanych z usuwaniem wytworzonych odpadów ponosi Wykonawca.
 11. Zamawiający udostępni Wykonawcy dostęp do wody oraz do energii elektrycznej na potrzeby zleconych przez Zamawiającego prac.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w ilości minimalnej:
 - w budynku PT KRUS w Rybniku - 2 osoby,

Oświadczenie o poufności

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie
2. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się

do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) w stosunku do swoich przedstawicieli upoważnionych do zawarcia niniejszej umowy, osób wymienionych w treści umowy; Strony postanawiają, iż powyższy obowiązek zostanie spełniony poprzez przekazanie ww. osobom informacji zawartych w klauzulach stanowiących załącznik nr 2 do niniejszej umowy; każda ze Stron odpowiada za treść informacji, o której mowa w niniejszym ust. w zakresie w jakim jest to informacja przekazywana w jej imieniu jako Administratora danych osobowych.

Postanowienia końcowe, przedstawiciele stron

§9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

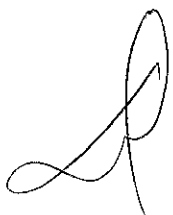
§10

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i do bieżących ustaleń ze strony Zamawiającego upoważniony jest: Kierownik PT KRUS w Rybniku Pan Mariusz Bajerlajn tel. 519 319 103, Kierownik Wydziału Administracyjno – Gospodarczego OR KRUS w Częstochowie Pan Ryszard Zaleski tel, 572 904 148, Zastępca Kierownika Wydziału Administracyjno – Gospodarczego OR KRUS w Częstochowie Pan Artur Lukoszek tel. 34 378 85 33.

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i do bieżących ustaleń ze strony Wykonawcy upoważniony jest _____ tel. _____

§11

1. Wszelkie sprawy sporne, jakie mogą wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, rozstrzygane będą przez strony polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez sąd powszechny w Częstochowie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 poz. 1740).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.



Zamawiający

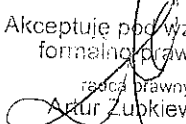
Wykonawca

.....

.....

Załącznik:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Klauzula informacyjna RODO.

Akceptuję pod względem
formalno-prawnym
radca prawny

Artur Zubkiewicz

