



30<sup>lat</sup>

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO  
ODDZIAŁ REGIONALNY W KRAKOWIE

ul. Bratysławska 1 A  
31-201 Kraków

T: +48 12 618 94 00  
F: +48 12 633 60 76

krakow@krus.gov.pl  
www.krus.gov.pl

Kraków, dnia 11 października 2021 r.

Nasz znak: 0700-OP.2300.162.2021

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU** (dostawa/usługa/robota budowlana)

**Wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji Sali obsługi interesantów celem wydzielenia pomieszczenia na magazyn podręczny akt w budynku Placówki Terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Dąbrowie Tarnowskiej Al. Wolności 16, 33-200 Dąbrowa Tarnowska**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Krakowie  
ul. Bratysławska 1A, 31-201 Kraków

### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu modernizacji Sali obsługi interesantów celem wydzielenia pomieszczenia na magazyn podręczny akt .

Przedmiot zamówienia składa się z następujących zadań:

- Przeróbka jednego stanowiska lady obsługi klienta
- Postawienie ściany działowej
- Wybicie przejścia pomiędzy pomieszczeniami.
- Wymiana drzwi wraz z ościeżnicami na drzwi o klasie odporności ogniowej minimum EI 60 do pomieszczenia magazynu akt.
- Przeniesienie urządzenia klimatyzacji.
- Wymalowanie pomieszczeń.
- Wymiana wykładziny w podręcznym magazynie akt na PCV
- Wymiana wykładziny dywanowej na sali obsługi interesantów przy ladzie obsługi.
- Montaż żaluzji pionowych wewnętrznych
- Montaż elektrycznych rolet okiennych zewnętrznych w nowopowstałym magazynie podręcznym akt oraz sali obsługi klienta

- Modernizacja instalacji komputerowej, elektrycznej i komputerowej
- przeniesienie gniazd elektrycznych ,komputerowych i telefonicznych z zlikwidowanego stanowiska komputerowego

**Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.**

- 2) Zaproponowane ceny będą porównywane z ofertami innych Wykonawców. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę (najniższa cena) będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem umowy.
- 3) Złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- 5) Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.**
- 6) W przypadku złożenia ofert o takiej samej najniższej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 7) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego ([krus.gov.pl](http://krus.gov.pl)) i zapoznania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

### **3. Warunki gwarancji:**

Wykonawca musi zaoferować minimum 36 miesięczny okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

Bieg gwarancji rozpoczyna się po potwierdzeniu wykonania całości przedmiotu zamówienia – bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.

Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Roboty muszą być przeprowadzone w poszczególnych pomieszczeniach budynku równorzędnie lub bezpośrednio jedna po drugiej, w celu zminimalizowania okresu wyłączenia danego pomieszczenia z użytkowania.

#### **4. Warunki płatności <sup>1)</sup>:**

Zapłata wynagrodzenia brutto, nastąpi jednorazowo po zrealizowaniu zamówienia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

W przypadku wystawienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, faktury powinny być przekazywane na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054 tj. Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

#### **5. Miejsce realizacji zamówienia:**

Placówka Terenowa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Dąbrowie Tarnowskiej Al. Wolności 16

#### **6. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:**

- 1) Zamawiający zgodnie z zaleceniami Rady Ministrów w sprawie uwzględniania przez administrację rządową aspektów społecznych w zamówieniach publicznych wymaga, aby minimum 1 osoba wykonująca bezpośrednio prace związane z zamówieniem przez cały okres ich realizacji była zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy art. 22§ 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed zawarciem umowy dostarczyć zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę, które to osoby będą bezpośrednio wykonywać pracę związaną z przedmiotem zamówienia, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika i wymiar etatu .
- 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez

Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w oświadczeniu.

- 4) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymagań,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymagań,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 6) Wykonawca przy organizacji robót i sposobie ich wykonywania weźmie pod uwagę fakt, że prace odbywać się będą w funkcjonującym obiekcie Placówki Terenowej KRUS w Dąbrowie Tarnowskiej w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.  
W związku z czym, wszystkie prace muszą być wykonane tak, aby była możliwa pełna obsługa interesantów i pracowników Zamawiającego.  
Wykonawca może realizować przedmiot zamówienia od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.  
Na obiekcie przed rozpoczęciem prac należy uzgodnić z Kierownikiem Placówki Terenowej w Dąbrowie Tarnowskiej kolejność wykonywania robót, tak aby mogła prawidłowo funkcjonować bez zakłóceń.  
Wykonywane prace odbywać się będą w ciągu dnia, godziny ustalone między Zamawiającym w Wykonawcą.
- 7) Wizja lokalna może odbyć się w dni robocze, w godzinach od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.  
Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
- 8) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wizji lokalnej przed przystąpieniem do przygotowania oferty na realizację przedmiotu zamówienia, po uprzednim uzgodnieniu jej terminu z przedstawicielem Zamawiającego w celu określenia miejsc robót, uzyskania szczegółowych, niezbędnych, informacji które mogą być konieczne do określenia kompletnego zakresu prac, przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i realizacji zamówienia.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z własnych materiałów przy użyciu własnego sprzętu, narzędzi oraz środków transportu.
- 10) Zamawiający zaznacza, że w przypadku nie ujęcia w przedmiarze robót pozycji koniecznych do wykonania z punktu widzenia kompletności wykonania robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką

budowlaną w opisach w umowie Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.

- 11) Przedmiot zamówienia winien zostać wykonany przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego. Wykonawca zastosuje właściwą technologię robót, zgodną z zasadami sztuki budowlanej, przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, warunkami technicznymi oraz z zaleceniami Zamawiającego.
- 12) Wszystkie roboty winny być wykonane z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującej normami, warunkami technicznymi wykonania robót oraz przepisami bezpieczeństwa pracy.
- 13) W celu wykonania robót będących przedmiotem zamówienia, Wykonawca oświadcza, że zapewni wykwalifikowaną i fachową kadrę posiadającą doświadczenie zawodowe, niezbędne w zakresie wykonania przedmiotu umowy.
- 14) Wykonawca wyznaczy osobę posiadającą kwalifikacje zawodowe, która ze swej strony będzie odpowiadała za prowadzenie robót zgodnie ze sztuką budowlaną, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami BHP i p. poż.
- 15) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiarem robót, wymogami Zamawiającego. Dokumentacja jest kompletna do wykonania robót, zgodna z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń.
- 16) Wszystkie użyte materiały muszą posiadać stosowne atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, zgodność z polskimi normami, jak również z normami bezpieczeństwa, o których mowa w art. 10 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) . Materiały budowlane, aby mogły zostać użyte muszą być wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym.  
Użyty sprzęt i urządzenia do realizacji zamówienia będą posiadać wymagane przepisami dopuszczenia do użytkowania zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych tj. z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213 z późn. zm.).
- 17) Wszystkie koszty m. in. koszt dojazdu Wykonawcy do miejsca realizacji zamówienia, ceny użytych materiałów itp., ponosi Wykonawca i wlicza je przez wkalkulowanie w cenę oferty.
- 18) Pełną odpowiedzialność i ryzyko związane z wykonaniem zamówienia ponosi

Wykonawca.

- 19) Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie terenu podczas wykonywania prac od chwili przekazania terenu do ostatecznego odbioru robót.
- 20) Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie materiały, elementy i narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 21) Wszelkie uszkodzenia wynikłe w czasie wykonania robót związanych z realizacją zamówienia należy naprawić i przywrócić do należytego stanu pierwotnego tzn. do stanu użyteczności.
- 22) Do obowiązków Wykonawcy należą wszelkie niezbędne roboty demontażowe, porządkowe, posprzątanie, wywiezienie gruzu, usuniętych elementów i ich utylizacją, zgodnie z ustawą o odpadach tj. z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.) oraz ustawą tj. z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U z 2020 r, poz. 1219 z późn. zm.).
- 23) Z chwilą przejęcia terenu wykonania robót, Wykonawca staje się właścicielem posiadaczem odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z wyżej powołanymi przepisami prawa.
- 24) Odbiór całości przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez przedstawicieli obu stron sporządzonego po realizacji całości zamówienia, potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.  
Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty typu: atesty, certyfikaty dotyczące użytych materiałów budowlanych.
- 25) Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za jakość wykonanych robót, jakość materiałów i sprzętu, które zostały użyte w trakcie ich wykonywania i zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania przepisów BHP, bezpieczeństwa pożarowego.
- 26) **W trakcie wykonywania prac należy przestrzegać obowiązujących obostrzeń związanych z epidemią Covid-19, oraz przepisów BHP.**
- 27) Oprócz wykonania prac związanych z modernizacją sali obsługi interesantów do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:
  - przed wykonaniem robót :  
wyniesienie znajdujących się w pomieszczeniach szaf, biurek, regałów i innych mebli wraz z ich demontażem jeżeli konstrukcja mebli tego wymaga, demontaż innych elementów wyposażenia pokoi, jeżeli jest in niezbędny do wykonania prowadzonych prac (ewentualnie ich przestawienie jeżeli istnieje możliwość

pozostawienia mebli i wyposażenia w pomieszczeniu) oraz zabezpieczenie ich folią,

- po wykonaniu robót :

Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy na własny koszt mebli lub wyposażenia, jeżeli w trakcie ich demontażu, wnoszenia, montażu lub ustawienia zostaną uszkodzone.

#### **7. Termin wykonania zamówienia:**

Zamówienie będzie zrealizowane **w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy.**

#### **8. Zamawiający posiada następujące uprawnienia pozwalające:**

- poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę,
- wystąpić o wyjaśnienie treści oferty,
- wystąpić o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów mających na celu potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

#### **9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

- jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia o zamówieniu,
- jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów,
- Wykonawca nie udzielił wyjaśnień dotyczących treści oferty, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- Wykonawca nie uzupełnił lub nie wyjaśnił dokumentów mających na celu potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie przed podpisaniem umowy, bez konieczności podania przyczyny.**

#### **10. Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie:  
kryterium - cena 100 %.

#### **11. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.**

**Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.**

**Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.**

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

1) przesłać na adres: KRUS OR Kraków, ul. Bratysławska 1a, 31-201 Kraków,

2) w wersji elektronicznej na e-mail:

[dorota.wojtal@krus.gov.pl](mailto:dorota.wojtal@krus.gov.pl); [magdalena.stoczynska@krus.gov.pl](mailto:magdalena.stoczynska@krus.gov.pl)

w nieprzekraczalnym terminie: **18.10.2021 r. do godziny 14<sup>00</sup>.**

**12.** Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty.

**13.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

**14.** Osoby do kontaktu:

- - Kierownik Wydziału Ogólnego - Ewa Krawczyk tel. 14 621-59-87
- - Z-ca Kierownika Wydziału Ogólnego - Małgorzata Cierpich tel. 14 621- 59 -87

**Załączniki do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu:**

załącznik nr 1 - klauzula informacyjna

załącznik nr 2 - formularz oferty

załącznik nr 3 - wzór umowy

załącznik nr 4 - przedmiar robót

załącznik nr 5 - oświadczenie



<sup>1)</sup> w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.